

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG NGUYỄN TRÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1395 /UBND – VHXX
V/v hướng dẫn thực hiện phong trào
thi đua và công tác khen thưởng
“Dân vận khéo” năm 2026

Phường Nguyễn Trãi, ngày 05 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;
- Các tổ chức chính trị - xã hội phường;
- Các phòng chuyên môn, bộ phận thuộc UBND phường;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường;
- Trạm Y tế phường;
- Các trường học thuộc phường;
- Tổ trưởng các tổ dân phố;
- Các tập thể, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của UBND phường.

Thực hiện Hướng dẫn số 5971/HD-SNV ngày 30/9/2026 của Sở Nội vụ thành phố Hải Phòng về việc khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong phong trào thi đua “Dân vận khéo” trên địa bàn thành phố; căn cứ yêu cầu thực hiện phong trào thi đua “Dân vận khéo” và công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn phường Nguyễn Trãi, Ủy ban nhân dân phường hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố, tập thể và cá nhân triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua “Dân vận khéo” gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn của từng cơ quan, đơn vị, tổ dân phố; phát huy vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên và Nhân dân trong tham gia thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh, xây dựng Đảng, chính quyền và hệ thống chính trị ở cơ sở.

2. Chủ động phát hiện, xây dựng và nhân rộng các mô hình, điển hình “Dân vận khéo” có cách làm sáng tạo, thiết thực, hiệu quả; tập trung giải quyết những vấn đề khó, vấn đề mới, những nhiệm vụ có liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân.

3. Công tác bình xét, đề nghị khen thưởng phải bảo đảm dân chủ, công khai, khách quan, chính xác, thực chất, đúng đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện, thẩm quyền và trình tự, thủ tục theo quy định; không chạy theo thành tích, không bình xét dàn trải.

4. Các tập thể, cá nhân được đề nghị biểu dương, khen thưởng phải có thành tích cụ thể, nổi bật, có sản phẩm, kết quả và minh chứng; mô hình “Dân vận khéo” phải có mục tiêu, nội dung, phương thức thực hiện rõ ràng, tạo được

sự đồng thuận, huy động được các lực lượng tham gia, có khả năng duy trì và nhân rộng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối với các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và tình hình thực tế, chủ động lựa chọn nội dung phù hợp để đăng ký, xây dựng và triển khai mô hình “Dân vận khéo”.

b) Việc xây dựng mô hình cần tập trung vào các nhiệm vụ thiết thực như:

- Cải cách hành chính, chuyển đổi số, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân; vận động người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thực hiện các thủ tục hành chính thuận lợi, đúng quy định.

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thực hiện tốt quy ước, hương ước, các quy định của địa phương.

- Vận động Nhân dân tham gia bảo vệ môi trường, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh đường làng, ngõ phố; xây dựng đô thị văn minh, khu dân cư sáng - xanh - sạch - đẹp.

- Vận động Nhân dân thực hiện tốt công tác giải phóng mặt bằng, quản lý đất đai, trật tự xây dựng, phòng cháy, chữa cháy, bảo đảm an ninh trật tự và an toàn xã hội.

- Vận động Nhân dân tham gia phát triển kinh tế, giảm nghèo, bảo đảm an sinh xã hội, chăm lo gia đình chính sách, người có công, người có hoàn cảnh khó khăn.

- Trong lĩnh vực giáo dục: vận động cha mẹ học sinh và cộng đồng phối hợp với nhà trường chăm lo sự nghiệp giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh; huy động nguồn lực hợp pháp hỗ trợ học sinh; nâng cao chất lượng giáo dục và thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục.

- Trong lĩnh vực y tế: vận động Nhân dân thực hiện vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe, tham gia bảo hiểm y tế và thực hiện các chương trình chăm sóc sức khỏe cộng đồng.

- Trong công tác dân tộc, tôn giáo, thực hiện dân chủ ở cơ sở, bảo đảm an ninh trật tự, phòng chống tệ nạn xã hội và các lĩnh vực khác phù hợp với đặc điểm của từng địa bàn, đơn vị.

c) Mỗi mô hình phải xác định rõ:

- Tên mô hình;

- Đơn vị, cá nhân chủ trì;

- Đối tượng, lực lượng tham gia;

- Mục tiêu;

- Nội dung và phương thức thực hiện;
- Thời gian thực hiện;
- Kết quả, sản phẩm dự kiến;
- Chỉ tiêu cụ thể;
- Khả năng duy trì, nhân rộng.

d) Trong quá trình thực hiện phải thường xuyên theo dõi, đánh giá kết quả; lưu giữ đầy đủ tài liệu, hình ảnh, số liệu, sản phẩm và các minh chứng liên quan để phục vụ việc đánh giá, chấm điểm, xếp loại và bình xét khen thưởng.

2. Đối với cá nhân

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên và Nhân dân thuộc địa bàn phường tích cực tham gia phong trào; chủ động đề xuất sáng kiến, cách làm hay, trực tiếp tham gia tuyên truyền, vận động, tổ chức thực hiện các mô hình “Dân vận khéo”.

Ưu tiên xem xét những cá nhân thực sự có vai trò nổi bật trong việc tham mưu, tổ chức, trực tiếp vận động Nhân dân; có sáng kiến, cách làm sáng tạo, thiết thực, hiệu quả; tạo được sự đồng thuận và có đóng góp rõ nét vào kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương.

3. Tiêu chí trọng tâm để xem xét mô hình “Dân vận khéo”

Các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố khi lựa chọn, xây dựng mô hình cần quan tâm các tiêu chí:

- Có mục tiêu, nội dung, phương thức thực hiện rõ ràng;
- Có cách làm sáng tạo, phù hợp với thực tiễn;
- Có kết quả, sản phẩm hoặc tác động cụ thể, rõ nét;
- Giải quyết được vấn đề khó, vấn đề mới hoặc nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ;
- Tạo được sự đồng thuận, huy động được nhiều lực lượng tham gia;
- Có sự tham gia tích cực của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và Nhân dân;
- Có tính bền vững, khả năng duy trì, nhân rộng và sức lan tỏa;
- Có đầy đủ hồ sơ, tài liệu, hình ảnh, số liệu và các minh chứng để đánh giá.

Các nội dung trên được cụ thể hóa theo yêu cầu về chấm điểm, đánh giá, xếp loại phong trào thi đua và mô hình “Dân vận khéo” của cấp có thẩm quyền.

III. CÔNG TÁC BÌNH XÉT, KHEN THƯỞNG

1. Giấy khen của Chủ tịch UBND phường

Hàng năm, UBND phường tổ chức rà soát, đánh giá, bình xét và lựa chọn các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong phong trào thi đua

“Dân vận khéo” và các mô hình “Dân vận khéo” để xem xét, quyết định tặng Giấy khen theo thẩm quyền.

Việc xác định số lượng, đối tượng được khen thưởng căn cứ quy định của pháp luật, tình hình thực tế, kết quả phong trào và thẩm quyền được giao.

2. Đề nghị Chủ tịch UBND thành phố tặng Bằng khen

Các tập thể, cá nhân có thành tích thực sự tiêu biểu, xuất sắc, có mô hình hiệu quả, có sức lan tỏa, khả năng duy trì và nhân rộng, có đầy đủ minh chứng và đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định sẽ được UBND phường xem xét, lựa chọn đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND thành phố.

Kết quả đánh giá, chấm điểm, xếp loại phong trào và mô hình “Dân vận khéo” là một trong những căn cứ quan trọng để xem xét, lựa chọn, đề nghị khen thưởng.

3. Nguyên tắc bình xét

- Thành tích đến đâu khen thưởng đến đó; không khen thưởng nhiều lần, nhiều hình thức cho một thành tích nếu pháp luật không quy định khác.

- Ưu tiên các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu ở cơ sở; mô hình có cách làm sáng tạo, hiệu quả, có khả năng duy trì và nhân rộng.

- Việc bình xét phải dân chủ, công khai, khách quan, chính xác, thực chất, có minh chứng.

- Không đề nghị khen thưởng đối với tập thể, cá nhân không đáp ứng tiêu chuẩn hoặc thành tích chưa rõ nét.

- Không đề nghị khen thưởng trong trường hợp thuộc các trường hợp chưa xem xét khen thưởng theo quy định, nhất là trường hợp đang được cơ quan có thẩm quyền xem xét thi hành kỷ luật, điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc đang xác minh, làm rõ các vấn đề liên quan đến khiếu nại, tố cáo, tham nhũng, tiêu cực.

IV. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

1. Hồ sơ đề nghị Chủ tịch UBND phường tặng Giấy khen

Các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố lập hồ sơ đề nghị theo hướng dẫn của UBND phường, trong đó cần thể hiện rõ:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng;
- Biên bản họp xét, bình xét của cơ quan, đơn vị, tổ dân phố;
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân;
- Hồ sơ mô hình “Dân vận khéo”;
- Kết quả thực hiện, đánh giá, chấm điểm mô hình;
- Các tài liệu, hình ảnh, số liệu và minh chứng có liên quan.

2. Hồ sơ đề nghị Bằng khen của Chủ tịch UBND thành phố

Thực hiện theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; hồ sơ cơ bản gồm Tờ trình, Báo cáo thành tích, Biên bản xét khen thưởng, kết quả chấm điểm, đánh giá, xếp loại phong trào hoặc mô hình “Dân vận khéo” và các minh chứng liên quan.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, bộ phận thuộc UBND phường; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; Trạm Y tế phường; các trường học thuộc phường

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức quán triệt nội dung Công văn này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị; chủ động lựa chọn, đăng ký và triển khai các mô hình “Dân vận khéo” gắn với nhiệm vụ chuyên môn.

Thường xuyên kiểm tra, đánh giá tiến độ, kết quả thực hiện; chủ động phát hiện các tập thể, cá nhân có thành tích nổi bật để giới thiệu, đề nghị xem xét biểu dương, khen thưởng.

Đối với các trường học, cần gắn phong trào “Dân vận khéo” với công tác phối hợp giữa nhà trường - gia đình - xã hội, vận động cha mẹ học sinh, cộng đồng tham gia xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, nâng cao chất lượng giáo dục và thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.

2. Các tổ dân phố

Tổ trưởng tổ dân phố phối hợp với Ban công tác Mặt trận và các chi hội, đoàn thể ở tổ dân phố tuyên truyền, vận động Nhân dân tích cực tham gia phong trào; lựa chọn những nội dung thiết thực, sát với tình hình địa bàn để xây dựng mô hình “Dân vận khéo”.

Chú trọng các mô hình vận động Nhân dân giữ gìn vệ sinh môi trường, xây dựng cảnh quan, bảo đảm an ninh trật tự, thực hiện nếp sống văn minh, phát triển kinh tế, chăm lo an sinh xã hội và giải quyết những vấn đề phát sinh ngay từ cơ sở.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND phường hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc triển khai phong trào thi đua “Dân vận khéo” và công tác khen thưởng trên địa bàn.

Tổng hợp danh sách các mô hình, tập thể, cá nhân đăng ký; theo dõi kết quả thực hiện; phối hợp tham mưu đánh giá, chấm điểm, lựa chọn các mô hình, tập thể, cá nhân tiêu biểu để đề xuất biểu dương, khen thưởng theo quy định.

4. Bộ phận tham mưu công tác thi đua, khen thưởng

Tham mưu UBND phường thực hiện việc tiếp nhận, kiểm tra, tổng hợp hồ sơ đề nghị khen thưởng; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố hoàn thiện hồ sơ; tham mưu Hội đồng Thi đua - Khen thưởng phường xem xét, bình xét, trình Chủ tịch UBND phường quyết định khen thưởng theo thẩm quyền.

Đối với các tập thể, cá nhân đủ điều kiện đề nghị cấp thành phố khen thưởng, tham mưu UBND phường hoàn thiện hồ sơ, thực hiện quy trình đề nghị theo hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội phường

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực hưởng ứng phong trào thi đua “Dân vận khéo”; phát hiện, giới thiệu các mô hình, điển hình, cá nhân tiêu biểu từ cơ sở.

Phối hợp giám sát, phản biện và tham gia đánh giá tính thiết thực, hiệu quả, sức lan tỏa của các mô hình “Dân vận khéo” trên địa bàn.

VI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố căn cứ Công văn này chủ động triển khai thực hiện; định kỳ rà soát, đánh giá kết quả và lưu giữ đầy đủ minh chứng về quá trình thực hiện.

2. Khi có yêu cầu hoặc trước thời điểm bình xét khen thưởng hằng năm, các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố gửi hồ sơ đề nghị về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu xem xét theo quy định.

3. Việc xét tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND phường thực hiện định kỳ 01 năm/01 lần theo hướng dẫn của Sở Nội vụ.

UBND phường yêu cầu các phòng chuyên môn, bộ phận thuộc phường, các đơn vị sự nghiệp, trường học, tổ dân phố và đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, các tổ chức chính trị - xã hội phường nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, hướng dẫn hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Hội đồng TĐKT phường;
- Lưu: VT, VHXXH.

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Khanh