

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NGUYỄN LƯƠNG BẰNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TYT
Về việc phối hợp rà soát, lập danh
sách đối tượng phục vụ khám sức
khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn
phí năm 2026

Xã Nguyễn Lương Bằng, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các doanh nghiệp trên địa bàn xã;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông trên địa bàn xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Kế hoạch số 201/KH-UBND ngày 03/6/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn thành phố Hải Phòng và Công văn số 6365/SYT-NVY của Sở Y tế Hải Phòng về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 201/KH-UBND;

Để chuẩn bị đầy đủ các điều kiện tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí năm 2026 theo đúng kế hoạch; bảo đảm việc rà soát, lập danh sách đối tượng được thực hiện đầy đủ, chính xác, thống nhất, đúng tiến độ, làm căn cứ xây dựng kế hoạch tổ chức khám và tổng hợp danh sách đối tượng theo quy định. UBND xã Nguyễn Lương Bằng yêu cầu các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Rà soát, lập danh sách đối tượng

Việc rà soát, lập danh sách đối tượng nhằm xác định đầy đủ các trường hợp thuộc diện khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí năm 2026 theo Kế hoạch số 201/KH-UBND của UBND thành phố Hải Phòng; làm căn cứ để tổ chức khám sức khỏe, tổng hợp số lượng đối tượng và triển khai thực hiện theo quy định.

Việc rà soát, lập danh sách phải bảo đảm **đúng đối tượng, đầy đủ, chính xác, không bỏ sót, không trùng lặp**; thông tin trong danh sách phải được kiểm tra, đối chiếu với hồ sơ quản lý hoặc kết quả rà soát thực tế trước khi tổng hợp. Mỗi đối tượng chỉ được lập danh sách tại một đầu mối. Đối với các trường hợp thuộc phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp hoặc cơ sở giáo dục thì do cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp hoặc cơ sở giáo dục lập danh sách; Trưởng thôn chỉ rà soát, lập danh sách đối với các đối tượng còn lại đang cư trú trên địa bàn thôn.

Đối tượng được rà soát, lập danh sách như sau:

a) Đối với các cơ sở giáo dục

- Rà soát, lập danh sách trẻ em đang học tại các cơ sở giáo dục mầm non; học sinh đang học tại các trường tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông trên địa bàn xã.

- Rà soát, lập danh sách cán bộ quản lý, giáo viên, viên chức và nhân viên đang công tác tại đơn vị.

- Lập danh sách riêng đối với học sinh là người khuyết tật; học sinh thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo; học sinh có hoàn cảnh khó khăn; học sinh mắc bệnh mạn tính hoặc đang cần theo dõi sức khỏe thường xuyên.

b) Đối với các cơ quan, đơn vị

Rà soát, lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý; kiểm tra, đối chiếu thông tin của từng đối tượng, bảo đảm danh sách đầy đủ, chính xác, không bỏ sót và gửi về Trạm Y tế xã theo thời gian quy định.

c) Đối với các doanh nghiệp

Rà soát, lập danh sách người lao động đang làm việc tại doanh nghiệp; bảo đảm thống kê đầy đủ người lao động thuộc diện quản lý, thông tin chính xác theo biểu mẫu quy định và gửi về Trạm Y tế xã theo thời gian quy định.

d) Đối với công dân từ đủ 18 tuổi đến 59 tuổi đang cư trú trên địa bàn xã

Trưởng các thôn chủ trì, phối hợp với cộng tác viên y tế, dân số rà soát, lập danh sách công dân từ đủ 18 tuổi đến 59 tuổi (sinh 1967 đến 2008) đang cư trú trên địa bàn thôn ***không thuộc đối tượng do các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và cơ sở giáo dục lập danh sách***; bảo đảm đầy đủ, chính xác, không bỏ sót đối tượng và gửi danh sách về Trạm Y tế xã theo thời gian quy định.

Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục và Trưởng các thôn chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về việc tổ chức rà soát, lập danh sách thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm tính đầy đủ, chính xác của thông tin, số liệu và gửi danh sách đúng thời hạn quy định.

2. Yêu cầu đối với việc tổng hợp và gửi danh sách

Danh sách đối tượng được lập *(theo các Phụ lục ban hành kèm theo Công văn này)*, bảo đảm đầy đủ các thông tin theo yêu cầu. Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở giáo dục và Trưởng các thôn lập danh sách bằng file Microsoft Excel theo đúng biểu mẫu và các cột thông tin quy định để thuận tiện cho việc tổng hợp, đối chiếu và cập nhật dữ liệu; đồng thời được người đứng đầu đơn vị hoặc Trưởng thôn kiểm tra, xác nhận trước khi gửi.

Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, các cơ sở giáo dục và Trưởng các thôn hoàn thành việc rà soát, lập danh sách và gửi về Trạm Y tế xã trước ngày **26/7/2026**. Danh sách được gửi bằng bản giấy có xác nhận của đơn vị, đồng thời gửi bản mềm qua địa chỉ thư điện tử (email :tytnguyenluongbang@gmail.com)

hoặc nhóm Zalo do Trạm Y tế xã hướng dẫn; mỗi đơn vị lưu 01 bản để phục vụ việc đối chiếu, rà soát trong quá trình tổ chức khám sức khỏe.

Trường hợp phát sinh thay đổi về đối tượng hoặc phát hiện thông tin chưa chính xác sau khi đã gửi danh sách, các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở giáo dục và Trưởng các thôn có trách nhiệm kịp thời rà soát, cập nhật, gửi bổ sung về Trạm Y tế xã; đồng thời chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của các nội dung điều chỉnh, bổ sung.

Trạm Y tế xã có trách nhiệm hướng dẫn biểu mẫu; tiếp nhận, kiểm tra, đối chiếu và tổng hợp danh sách; chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, các cơ sở giáo dục và Trưởng các thôn xử lý các trường hợp thông tin chưa đầy đủ, chưa thống nhất hoặc trùng lặp; tổng hợp danh sách, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Đối với các danh sách chưa bảo đảm yêu cầu về nội dung, thông tin hoặc không đúng biểu mẫu, Trạm Y tế xã thông báo đề cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở giáo dục hoặc Trưởng thôn rà soát, hoàn thiện trước khi tổng hợp chính thức.

Danh sách sau khi tổng hợp là cơ sở để UBND xã xây dựng kế hoạch tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí năm 2026 trên địa bàn xã theo quy định.

3. Tổ chức thực hiện

a) Giao phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Công văn này; phối hợp với Trạm Y tế xã hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và các cơ sở giáo dục thực hiện việc rà soát, lập danh sách đối tượng theo đúng quy định; kịp thời tham mưu UBND xã chỉ đạo, giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

b) Giao Trạm Y tế xã là cơ quan đầu mối về chuyên môn, có trách nhiệm hướng dẫn biểu mẫu; tiếp nhận, kiểm tra, đối chiếu và tổng hợp danh sách đối tượng do các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và các cơ sở giáo dục cung cấp; chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan xử lý các trường hợp thông tin chưa đầy đủ, chưa thống nhất hoặc trùng lặp; tham mưu UBND xã tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

c) Giao Trưởng các thôn chủ trì, phối hợp với cộng tác viên y tế, dân số tổ chức rà soát, lập danh sách công dân thuộc nhóm đối tượng quy định tại điểm d Mục 1 Công văn này; kiểm tra, đối chiếu thông tin, bảo đảm danh sách đầy đủ, chính xác, không bỏ sót đối tượng; gửi danh sách về Trạm Y tế xã đúng thời hạn và chịu trách nhiệm về tính chính xác của danh sách thuộc địa bàn quản lý.

d) Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục trực tiếp chỉ đạo việc rà soát, lập danh sách đối tượng thuộc phạm vi quản lý; phân công cán bộ làm đầu mối phối hợp với Trạm Y tế xã; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về tính đầy đủ, chính xác của thông tin, số liệu và việc gửi danh sách đúng thời hạn quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh nội dung cần hướng dẫn, các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và các cơ sở giáo dục kịp thời phản ánh về Trạm Y tế xã để được hướng dẫn về chuyên môn; đồng thời báo cáo Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TYT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đoàn Văn Cát

