

Số: 2047/UBND-VHXH
V/v hướng dẫn quy trình cho thôi
làm nhiệm vụ Trưởng thôn

Xã Nguyễn Lương Bằng, ngày 29 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Các thôn: Đạo Lâm, Hòa Loan, Tùng Lâm, Thúy Lâm, Phạm Lâm, Đoàn Phú, La Xá, Đông, Đỗ Hạ, Đỗ Thượng, Bùi Xá, Đào Lâm.

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị quyết số 09/2026/NQ-HĐND ngày 23 tháng 6 năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định mức phụ cấp đối với từng chức danh người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố; việc kiêm nhiệm chức danh, mức phụ cấp kiêm nhiệm chức danh; số lượng, chức danh, mức hỗ trợ hàng tháng đối với người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Đề án số 14-ĐA/ĐU ngày 30 tháng 6 năm 2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã về nhân sự cấp ủy, Bí thư, Phó Bí thư chi bộ thôn sau sắp xếp và kiện toàn cấp ủy, Bí thư, Phó Bí thư chi bộ thôn không thuộc diện sắp xếp nhiệm kỳ 2025-2030;

Thực hiện các quy định của pháp luật về tổ chức và hoạt động của thôn; để việc cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn được thực hiện thống nhất, đúng trình tự, thủ tục, bảo đảm dân chủ, công khai, khách quan và đúng quy định, Ủy ban nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng hướng dẫn thực hiện như sau:

1. Việc cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn

Việc cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn được quyết định tại cuộc họp của cộng đồng dân cư theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Nghị định số 59/2023/NĐ-CP; trường hợp không tổ chức được cuộc họp thì thực hiện lấy ý kiến đại diện hộ gia đình bằng hình thức phát phiếu theo quy định.

2. Người triệu tập và chủ trì cuộc họp

Người triệu tập và chủ trì cuộc họp cộng đồng dân cư để xem xét việc cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn là Trưởng Ban Công tác Mặt trận thôn.

3. Thành phần tham dự cuộc họp

Thành phần tham dự cuộc họp cộng đồng dân cư gồm:

- Trưởng thôn;
- Ban Công tác Mặt trận thôn;
- Đại diện hộ gia đình cư trú hợp pháp trong thôn theo quy định.

4. Trình tự tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn

4.1. Người chủ trì cuộc họp tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; thông qua chương trình cuộc họp; giới thiệu đề đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết cử Thư ký cuộc họp.

Thư ký cuộc họp được cử khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết tán thành.

4.2. Trưởng thôn trình bày đơn xin thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn.

4.3. Đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp thảo luận về nội dung xin thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn và các nội dung có liên quan.

4.4. Người chủ trì đề xuất hình thức biểu quyết bằng giơ tay hoặc bỏ phiếu kín để đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp lựa chọn.

Hình thức biểu quyết được lựa chọn khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết tán thành.

a) Đối với hình thức biểu quyết bằng giơ tay

Kết quả biểu quyết được kiểm đếm công khai ngay tại cuộc họp và ghi đầy đủ vào Biên bản cuộc họp.

b) Đối với hình thức biểu quyết bằng bỏ phiếu kín

- Người chủ trì đề xuất số lượng và danh sách Ban kiểm phiếu gồm từ 03 đến 05 thành viên (gồm Trưởng ban và các thành viên) để đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết thông qua.

- Ban kiểm phiếu được thành lập khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết tán thành.

- Ban kiểm phiếu phổ biến thể lệ bỏ phiếu; hướng dẫn cách ghi phiếu; phát phiếu, thu phiếu và tiến hành kiểm phiếu theo quy định.

- Trong quá trình kiểm phiếu, Ban kiểm phiếu mời 02 đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp chứng kiến việc kiểm phiếu.

- Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Ban kiểm phiếu lập Biên bản kiểm phiếu theo Mẫu số 02 ban hành kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP; Trưởng ban kiểm phiếu công bố kết quả kiểm phiếu tại cuộc họp.

- Biên bản kiểm phiếu được lập thành 03 bản, gửi kèm Biên bản cuộc họp đến: Ủy ban nhân dân xã; Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; Lưu tại thôn.

4.5. Người chủ trì công bố kết quả biểu quyết và kết luận cuộc họp.

Việc cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn được thông qua khi có trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn tán thành theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Nghị định số 59/2023/NĐ-CP.

4.6. Trường hợp cuộc họp cộng đồng dân cư không tổ chức được

Trường hợp cuộc họp cộng đồng dân cư không đủ điều kiện tiến hành theo quy định, Ban Công tác Mặt trận chủ trì phối hợp với Trưởng thôn hoặc người được UBND xã giao nhiệm vụ tổ chức lấy ý kiến.

Tổ phát phiếu lấy ý kiến có từ 03 đến 05 thành viên.

Chậm nhất 02 ngày trước ngày phát phiếu, Ban Công tác Mặt trận thôn thông báo công khai đến Nhân dân về nội dung lấy ý kiến, thời gian, địa điểm phát phiếu, thời hạn thu phiếu và thành phần Tổ phát phiếu lấy ý kiến.

Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến, Tổ phát phiếu tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản và hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

Kết quả lấy ý kiến có giá trị khi có trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn tán thành việc cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn.

5. Hoàn thiện hồ sơ

Ngay sau khi kết thúc cuộc họp cộng đồng dân cư hoặc hoàn thành việc lấy ý kiến đại diện hộ gia đình, Ban Công tác Mặt trận thôn có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ theo quy định và gửi Ủy ban nhân dân xã; đồng thời gửi 01 bản đến Ủy ban MTTQ Việt Nam xã để phối hợp theo dõi, giám sát.

Hồ sơ thực hiện theo Mẫu số 03 hoặc Mẫu số 04 ban hành kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP và các tài liệu có liên quan.

Thời gian gửi hồ sơ: Chậm nhất trước **12 giờ 00 phút ngày 31/7/2026**.

6. Công nhận kết quả cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn

Căn cứ hồ sơ do Ban Công tác Mặt trận thôn gửi đến, Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định việc cho thôi làm Trưởng thôn theo quy định.

Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa bảo đảm theo quy định, UBND xã hướng dẫn thôn hoàn thiện trước khi xem xét, quyết định.

Thời gian hoàn thành: Chậm nhất trong ngày **31/7/2026**.

7. Tổ chức thực hiện

7.1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các thôn triển khai thực hiện đúng quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Nghị định số 59/2023/NĐ-CP và các quy định hiện hành về tổ chức, hoạt động của thôn.

- Tham mưu UBND xã ban hành Quyết định công nhận việc cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn theo quy định.

- Tham mưu UBND xã thực hiện việc chỉ định Trưởng thôn lâm thời đối với các trường hợp thuộc diện phải chỉ định theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu UBND xã giải quyết chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn thời đảm nhiệm chức danh theo quy định hiện hành.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo UBND xã; kịp thời tham mưu giải quyết hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

7.2. Các thôn

- Thông báo công khai thời gian, địa điểm, nội dung cuộc họp hoặc việc lấy ý kiến đại diện hộ gia đình theo quy định.

- Phối hợp với Ban Công tác Mặt trận thôn tổ chức thực hiện quy trình cho thôn làm nhiệm vụ Trưởng thôn đúng trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Nghị định số 59/2023/NĐ-CP.

- Tuyên truyền, vận động đại diện hộ gia đình tham gia đầy đủ cuộc họp hoặc tham gia lấy ý kiến; tổ chức biểu quyết đúng trình tự, thủ tục, bảo đảm dân chủ, công khai, khách quan theo quy định của pháp luật.

- Hoàn thiện hồ sơ, gửi UBND xã và Ủy ban MTTQ Việt Nam xã đúng thời gian quy định.

- Chủ động nắm tình hình, tuyên truyền, vận động, kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc.

7.3. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã

- Phối hợp với UBND xã hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện quy trình cho thôn làm nhiệm vụ Trưởng thôn theo quy định.

- Chỉ đạo Ban Công tác Mặt trận các thôn tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư hoặc lấy ý kiến đại diện hộ gia đình theo đúng quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Nghị định số 59/2023/NĐ-CP.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia thực hiện; giám sát việc tổ chức thực hiện bảo đảm dân chủ, công khai, khách quan, đúng quy định của pháp luật.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các thôn và các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đoàn Văn Cát

