ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ NGUYỄN LƯƠNG BẰNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 940/BC-UBND	*Xã Nguyễn Lương Bằng, ngày 02 tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp năm 2027

I. Công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí

UBND xã thường xuyên tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí đến các cơ quan, đơn vị, cụ thể: triển khai thực hiện Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ về phạm vi, đối tượng và nguyên tắc thực hiện tiết kiệm chi ngân sách nhà nước năm 2026 tại Công văn số 1307/UBND-KT ngày 26/5/2026; Công văn số 1290/UBND-KT ngày 25/5/2026 về việc triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí. Tổng hợp báo cáo Sở Tài chính thành phố báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ về phạm vi, đối tượng và nguyên tắc thực hiện tiết kiệm chi ngân sách nhà nước năm 2026 tại Công văn số 1325/UBND-KT ngày 28/5/2026.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đã nghiêm túc triển khai thực hiện theo Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của xã. Thường xuyên tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí, các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, thành phố và các quy định khác trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước.

2. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện quy định của pháp luật về tiết kiệm, chống lãng phí; việc triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí, Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của cơ quan, đơn vị

UBND xã xác định thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí là một trong những nhiệm vụ trọng tâm cần triển khai tới các đơn vị sử dụng ngân sách trên toàn xã. Ngày 16/01/2026 UBND xã đã ban hành Quyết định số 99/QĐ-UBND về việc ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của UBND xã Nguyễn Lương Bằng; Xây dựng Kế hoạch số 176/KH-UBND ngày 28/5/2026 triển khai hoạt động hưởng ứng Ngày toàn dân tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 trên địa bàn xã; Kế hoạch số 180/KH-UBND ngày 31/5/2026 về thực hiện tiết kiệm điện và phát triển điện mặt trời mái nhà trên địa bàn xã Nguyễn Lương Bằng.

Các cơ quan, đơn vị đã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công, thực hiện công khai dự toán, quyết toán ngân sách theo quy định.

Cán bộ, công chức, viên chức luôn có ý thức tiết kiệm trong thực thi nhiệm vụ, cải cách hành chính để giảm thiểu các thủ tục không cần thiết.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về tiết kiệm, chống lãng phí

UBND xã chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu thực hiện công tác kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí của các cơ quan, đơn vị chuyên môn thuộc xã, cụ thể như sau:

Trong năm 2026, UBND xã đã ban hành Kế hoạch 372/KH-UBND ngày 21/10/2026 triển khai tự đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn xã Nguyễn Lương Bằng, nhằm đánh giá khách quan, toàn diện và đúng thực trạng công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (PCTN, LP, TC) năm 2026 tại các cơ quan, đơn vị theo các tiêu chí quy định, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế để đề ra giải pháp khắc phục, nâng cao hiệu quả quản trị công.

Công văn số 3012/UBND-VP ngày 22/10/2026 về việc rà soát, thực hiện các nhiệm vụ phục vụ đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 để kiểm tra công tác tiết kiệm, chống lãng phí của các cơ quan, đơn vị.

Thông báo số 1035/TB-UBND ngày 15/10/2026 của UBND xã về việc kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026.

II. Kết quả tiết kiệm, chống lãng phí

1. Quản lý, sử dụng tài chính công

a) Lập, thẩm định, phê duyệt dự toán

Trên cơ sở định mức phân bổ ngân sách do Sở Tài chính thành phố hướng dẫn; Phòng kinh tế xã đã tập trung rà soát các nhiệm vụ chi phát sinh mới, những nhiệm vụ không có nhu cầu chi trong năm ngân sách từ đó đề xuất và xây dựng dự toán đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích. Các nhiệm vụ chi đều bám sát vào các quy định của Chính phủ, thành phố và thực tế tại địa phương.

Dự toán NSNN được thảo luận công khai với các cơ quan, đơn vị trước khi trình kỳ họp HĐND xã phê duyệt, việc giao dự toán dựa trên cơ sở Nghị quyết và quyết định được phê duyệt và giao một lần trong năm theo đúng quy định của Luật ngân sách nhà nước.

Kết quả:

+ Số tiết kiệm 10% giao dự toán đầu năm 2026 là 4.916 triệu đồng;

+ Số tiết kiệm thêm theo Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ là: 4.750 triệu đồng.

b) Quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước

- Quyết toán thu ngân sách địa phương thực hiện năm 2025: 277.086 triệu đồng.

- Số quyết toán chi năm 2025: 274.198 tr.đồng.

Trong quá trình sử dụng ngân sách các cơ quan, đơn vị cơ bản chấp hành tốt các quy định và kế hoạch ngân sách đã được phân bổ, sử dụng đúng nguồn chi, tiết kiệm, hiệu quả.

2. Quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

Trên cơ sở Kế hoạch đầu tư công thành phố giao, UBND xã đã xây dựng Kế hoạch đầu tư công năm 2026. Các dự án đầu tư công trên địa bàn xã cơ bản chấp hành đúng các quy định pháp luật về quy trình các bước thực hiện giải ngân vốn đầu tư công, cụ thể như sau:

a) Lập, thẩm định, quyết định chủ trương đầu tư

09 tháng đầu năm, UBND xã đã giao cơ quan chuyên môn lập các báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư của 14 dự án, điều chỉnh chủ trương đầu tư 05 dự án. UBND xã đã thành lập Hội đồng thẩm định Báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư dự án thuộc thẩm quyền của UBND xã tại Quyết định số 776/QĐ-UBND ngày 30/9/2025. Hội đồng thẩm định đã tiến hành thẩm định về nguồn vốn, khả năng cân đối vốn của dự án trước khi trình UBND xã ban hành quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư dự án theo quy định tại khoản 9, Điều 18 của Luật Đầu tư công năm 2024.

b) Lập, thẩm định và phê duyệt dự án đầu tư

Sau khi có quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư dự án, UBND xã đã lựa chọn các đơn vị tư vấn có đầy đủ điều kiện, năng lực để thực hiện nhiệm vụ tư vấn khảo sát, thiết kế xây dựng dự án theo quy định. Kết quả 9 tháng đầu năm phòng Kinh tế xã đã thẩm định và tham mưu trình UBND xã phê duyệt 14 dự án đầu tư trong kế hoạch đầu tư công năm 2026;

c) Triển khai thực hiện dự án

Việc lựa chọn nhà thầu của các dự án đã đảm bảo đúng quy định của Luật Đấu thầu năm 2023. Tổng số gói thầu xây lắp thực hiện trên địa bàn xã là 14; trong đó có 03 gói thầu áp dụng hình thức chỉ định thầu, số tiền tiết kiệm theo quy định là 202,215 triệu đồng bằng 5,39% giá gói thầu; Số gói thầu xây lắp được tổ chức lựa chọn nhà thầu theo hình thức đấu thầu qua mạng là 11 gói thầu. Số tiền tiết kiệm được khi thực hiện đấu thầu là 886,237 triệu đồng bằng 0,9% giá gói thầu.

Trong 9 tháng đầu năm, UBND xã đã triển khai thực hiện 15/17 dự án thuộc Kế hoạch đầu tư công năm 2026, trong đó có 03 dự án chuyển tiếp từ các năm trước chuyển sang, 14 dự án đầu tư mới. Đến thời điểm hiện tại có 05 dự án hoàn thành đưa vào sử dụng, các dự án còn lại đang triển khai thực hiện đúng tiến độ đề ra.

3. Quản lý, sử dụng tài sản công

UBND xã đã thực hiện triển khai các văn bản quy định liên quan đến lĩnh vực quản lý, tài sản công như: Công văn số 448/UBND-KT ngày 04/3/2026 của UBND xã về việc triển khai thực hiện Nghị định số 55/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026; Công văn số 549/UBND-KT ngày 17/3/2026 của UBND xã về việc triển khai thực hiện Nghị định số 52/2026/NĐ-CP ngày 02/02/2026; Công văn số 1847/UBND-KT ngày 10/7/2026 về việc triển khai Nghị quyết số 31/2026/NQ-CP ngày 24/6/2026 của Chính phủ; Công văn số 1901/UBND-KT ngày 16/7/2026 của UBND xã về việc triển khai thực hiện Thông tư số 54/2026/TT-BTC ngày 15/5/2026 của Bộ Tài chính

Ngoài ra, thông qua các buổi sinh hoạt chi bộ, họp cơ quan, các cơ quan, đơn vị đã tổ chức tuyên truyền, phổ biến quán triệt các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công đúng mục đích, đúng định mức, tiết kiệm, hiệu quả đến 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Các cơ quan, đơn vị đã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công tại các cơ quan đơn vị, áp dụng đúng các định mức sử dụng máy móc, thiết bị, xe ô tô và trụ sở làm việc, thực hiện mua sắm tài sản theo phương thức tập trung, đúng tiêu chuẩn, định mức, danh mục quy định. Thực hiện theo dõi, quản lý tài sản trên phần mềm, đảm bảo tính công khai, minh bạch trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công. Các nguồn vốn tài trợ, đóng góp của tổ chức, cá nhân cho các đơn vị được quản lý, theo dõi chặt chẽ đảm bảo đúng quy định pháp luật nhằm tránh lãng phí, thất thoát tài sản, áp dụng triệt để giải pháp tiết kiệm năng lượng, quản lý chặt chẽ chi phí hành chính thường xuyên.

Ngay khi thực hiện chính quyền địa phương hai cấp, UBND xã đã rà soát lại các trụ sở dôi dư, đề nghị UBND thành phố điều chuyển cho các đơn vị có nhu cầu, đến thời điểm hiện tại trên địa bàn xã không còn trụ sở dôi dư, không có tình trạng trụ sở bỏ trống, lãng phí.

4. Tổ chức bộ máy và quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động tại cơ quan, đơn vị

Thực hiện nghiêm Quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố về giao chỉ tiêu biên chế cho Ủy ban nhân dân xã. Hiện tại, số lượng biên chế của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã chưa được bố trí đủ so với chỉ tiêu được thành phố giao. Số lượng biên chế của các cơ quan, đơn vị được Ủy ban nhân dân xã xem xét, bố trí cơ bản hợp lý theo nguyên tắc phát huy, sử dụng hiệu quả biên chế hiện có, hạn chế đến mức thấp nhất tình trạng bố trí chồng chéo dẫn đến hiệu quả công việc đạt thấp. Không cho phép các cơ quan, đơn vị tự ý ký thêm các hợp đồng lao động đối với những công việc đã có đủ chỉ tiêu biên chế theo quy định. Việc sử dụng lao động, thời gian lao động của các cơ quan trong xã đã dựa trên vị trí việc làm, khối lượng công việc thực tế, định mức biên chế và năng lực chuyên môn.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị quản lý chặt chẽ thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị; xử lý nghiêm đối với các trường hợp vi phạm

thời gian làm việc theo đúng quy định. Chưa phát hiện hành vi vi phạm trong công tác quản lý và sử dụng lao động tại UBND xã.

5. Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số

Từ ngày 01/01/2026 đến 25/10/2026, số TTHC được tiếp nhận 23.041 hồ sơ (hồ sơ từ kỳ trước chuyển sang là 21, tiếp nhận trực tuyến là 23.019 hồ sơ (đạt 99,99%). Đã giải quyết trước và đúng hạn là 22.996 hồ sơ đạt 99,80%, 01 hồ sơ quá hạn, 44 hồ sơ đang giải quyết trên Hệ thống TTGQTTHC của các Bộ, ngành và Hệ thống TT GQTTHC của thành phố.

Cải cách hành chính đã giúp tinh gọn bộ máy, cắt giảm các thủ tục rườm rà, loại bỏ các tầng nấc trung gian, từ đó tiết kiệm chi phí hành chính, thời gian và công sức của người dân, doanh nghiệp. Việc đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến toàn trình đã giúp người dân nộp hồ sơ từ xa, giảm chi phí đi lại và lưu trữ giấy tờ.

III. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí

Tính đến thời điểm hiện tại, trên địa bàn xã Nguyễn Lương Bằng không phát hiện trường hợp cơ quan, đơn vị có hành vi lãng phí phải xử lý theo quy định.

IV. Những vấn đề còn tồn tại, hạn chế

1. Những tồn tại, hạn chế

- Tình trạng lãng phí, tốn kém trong việc cưới, việc tang... vẫn còn diễn ra ở một số thôn.

- Công tác giải phóng mặt bằng một số công trình, dự án còn gặp khó khăn do một số hộ gia đình chưa đồng thuận.

2. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế

- Công tác tuyên truyền Luật tiết kiệm, chống lãng phí đến toàn thể nhân dân còn hạn chế;

- Biên chế của UBND xã trong năm 2026 được giao thiếu so với quy định, khối lượng công việc lớn, thời gian gấp; công tác tuyên truyền, vận động nhân dân trong công tác giải phóng mặt bằng còn hạn chế.

V. Phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp về tiết kiệm, chống lãng phí cần tập trung triển khai thực hiện trong năm 2027

1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tới cán bộ, đảng viên và nhân dân. Thực hiện đa dạng, phong phú các hình thức tuyên truyền để nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên và nhân dân về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí mọi lúc, mọi nơi. Phát động việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong nhân dân gắn với phong trào chung tay xây dựng nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu.

2. Chỉ đạo thực hiện nghiêm việc phân bổ kinh phí ngân sách nhà nước; đảm bảo bố trí đầy đủ kinh phí tiết kiệm trong dự toán giao cho các cơ quan, đơn vị theo đúng quy định.

3. Tiếp tục chỉ đạo rà soát tài sản, trang thiết bị làm việc. Quản lý chặt chẽ việc đầu tư xây dựng công trình, việc tổ chức mua sắm, thanh lý tài sản, trang thiết bị của các cơ quan, đơn vị. Chỉ đạo sắp xếp, tận dụng những tài sản, trang thiết bị còn khả năng sử dụng; hạn chế việc xây dựng mới, mua sắm thừa, chồng chéo, gây thất thoát, lãng phí để tiết kiệm chi cho ngân sách.

4. Coi công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục. Gắn công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với công tác phòng, chống tham nhũng. Xử lý nghiêm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc để thất thoát, lãng phí tài sản theo quy định hiện hành.

5. Kết hợp chặt chẽ giữa việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với đẩy mạnh cuộc vận động "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh". Đưa nội dung thực hành tiết kiệm, chống lãng phí vào công tác đánh giá, bình xét xếp loại thi đua của các cơ quan, đơn vị hàng năm.

6. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với các cơ quan, đơn vị. Đồng thời phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể, nhân dân trong việc tuyên truyền, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 và nhiệm vụ, giải pháp năm 2027. Ủy ban nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng báo cáo Sở Tài chính thành phố tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:
- Sở Tài chính thành phố;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ NGUYỄN LƯƠNG BẰNG T.P HẢI PHÒNG

Bùi Trọng Thược