ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ NGUYỄN LƯƠNG BẰNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:880 /BC-UBND	*Xã Nguyễn Lương Bằng, ngày 16 tháng 10 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả triển khai công tác phối hợp tiếp công dân, xử lý đơn thư phục vụ Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI

Thực hiện Công văn số 2447/UBND-BTCD ngày 15/10/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về việc phối hợp tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI, Ủy ban nhân dân (UBND) xã Nguyễn Lương Bằng báo cáo kết quả triển khai thực hiện như sau:

I. CÔNG TÁC PHỔ BIẾN, QUÁN TRIỆT VÀ CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Quán triệt các văn bản chỉ đạo của cấp trên

UBND xã đã tổ chức quán triệt nghiêm túc Nghị quyết số 623/NQ-UBTVQH15 ngày 07/10/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tiếp tục tăng cường hiệu lực, hiệu quả thực hiện chính sách, pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Toàn thể các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã, Công an xã, Ban chỉ huy quân sự xã và các Trưởng thôn đã nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong việc chủ động nắm chắc tình hình, tăng cường công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, không để phát sinh tình huống đột xuất, bất ngờ.

2. Công tác chỉ đạo, điều hành của địa phương

Để đảm bảo tính chủ động, khoa học và đúng thời hạn báo cáo trước ngày 17/10/2026, UBND xã Nguyễn Lương Bằng đã ban hành đồng bộ các văn bản chỉ đạo quan trọng trong ngày 15/10/2026:

- Kế hoạch số 359/KH-UBND ngày 15/10/2026 của UBND xã Nguyễn Lương Bằng về phối hợp tiếp công dân, tiếp nhận khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phục vụ Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI.

- Quyết định số 2268/QĐ-UBND ngày 15/10/2026 của UBND xã Nguyễn Lương Bằng về việc thành lập Tổ công tác tiếp công dân của UBND xã Nguyễn Lương Bằng trong thời gian diễn ra Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI.

II. KẾT QUẢ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kiện toàn Tổ công tác tiếp công dân

Theo Quyết định số 2268/QĐ-UBND, Tổ công tác tiếp công dân của xã do Chủ tịch UBND xã trực tiếp làm Tổ trưởng, Phó Chủ tịch UBND xã làm Phó Tổ trưởng, cùng thành viên là Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể và chuyên viên có liên quan. Tổ công tác phân công lịch trực tại Trụ sở Tiếp công dân xã trong suốt thời gian diễn ra Kỳ họp.

2. Rà soát, chủ động giải quyết các vụ việc tại cơ sở

UBND xã đã chỉ đạo rà soát toàn bộ các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị trên địa bàn.

Tập trung tổ chức tốt công tác tiếp công dân thường xuyên và định kỳ, tăng cường đối thoại trực tiếp để giải quyết triệt để các vướng mắc của người dân ngay từ khi mới phát sinh tại địa bàn cơ sở.

3. Cơ chế trao đổi thông tin và phối hợp liên ngành

Thiết lập kênh liên lạc giữa UBND xã với Thanh tra thành phố, Ban Tiếp công dân thành phố, Công an thành phố.

Chỉ đạo Công an xã phối hợp chặt chẽ với các phòng nghiệp vụ Công an thành phố để theo dõi, nắm chắc diễn biến tình hình khiếu kiện, dự báo tình huống và chủ động lập hồ sơ xử lý nghiêm các đối tượng có hành vi lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo gây mất an ninh trật tự hoặc xúc phạm, đe dọa cán bộ thực hiện nhiệm vụ.

4. Sẵn sàng phương án vận động và hỗ trợ đưa công dân trở về địa phương

Trong trường hợp có công dân của xã tập trung khiếu kiện đông người hoặc vượt cấp lên các cơ quan Trung ương tại Hà Nội, khi nhận thông báo từ Trụ sở Tiếp công dân Trung ương hoặc Tổ công tác của thành phố, UBND xã sẽ cử ngay đại diện Lãnh đạo UBND xã cùng Tổ công tác lên Hà Nội để phối hợp giải thích, vận động.

Bố trí sẵn sàng phương tiện, kinh phí dự phòng để đưa công dân khiếu kiện vượt cấp về địa phương giải quyết theo đúng quy định.

UBND xã Nguyễn Lương Bằng báo cáo UBND thành phố, Thanh tra thành phố Hải Phòng để tổng hợp./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố;
- Thanh tra Thành phố; } (để b/c)
- Thường trực Đảng ủy xã; } (để b/c)
- Thường trực HĐND xã; } (để b/c)
- Lãnh đạo UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ NGUYỄN LƯƠNG BẰNG T.P HẢI PHÒNG

Trần Thanh Tuấn