

Số: /TB-UBND

Xã Nguyễn Lương Bằng, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 27/10/2025 của UBND xã Nguyễn Lương Bằng về kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng năm 2025; Để triển khai thực hiện đúng tiến độ, đảm bảo yêu cầu theo quy định pháp luật và chỉ đạo của UBND thành phố, Thanh Tra thành phố, Ủy ban nhân dân xã thông báo về việc kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng năm 2025 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Đánh giá việc thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước và sự chỉ đạo của UBND xã về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế.

Bảo đảm việc kiểm tra khách quan, công khai, minh bạch; không gây ảnh hưởng đến hoạt động thường xuyên của các cơ quan, đơn vị.

Kết quả kiểm tra phải trung thực, có kiến nghị cụ thể nhằm nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã.

2. Nội dung kiểm tra

- Việc tổ chức quán triệt, triển khai Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định 59/2019/NĐ-CP; Nghị định 130/2020/NĐ-CP và các văn bản chỉ đạo liên quan.

- Việc ban hành, thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ; quy tắc ứng xử; quy định về thanh toán, chi trả chế độ, chính sách.

- Công khai, minh bạch trong quản lý ngân sách, tài sản công và công tác cán bộ.

- Minh bạch tài sản, thu nhập; chuyển đổi vị trí công tác; công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị.

- Việc tự kiểm tra, giám sát nội bộ và trách nhiệm người đứng đầu.

(Nội dung chi tiết theo Kế hoạch kiểm tra kèm theo.)

3. Thời gian kiểm tra

Ngày 14/11/2025 (thứ Sáu);

Các đơn vị gửi báo cáo tự kiểm tra về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND) trước ngày 13/11/2025 để tổng hợp.

4. Thành phần Đoàn kiểm tra

Theo Quyết định số 875/QĐ-UBND của Chủ tịch UBND xã ngày 27/10/2025, gồm:

- Trưởng đoàn: Ông Trần Thanh Tuấn, Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

- Phó Trưởng đoàn: Ông Trần Minh Phương, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Các thành viên:

(1) Ông Nguyễn Anh Tuấn, Trưởng Phòng Kinh tế xã;

(2) Ông Phạm Đức Hòa, Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội;

(3) Ông Nguyễn Văn Dũng, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công;

(4) Ông Trương Văn Đô, Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã

(Thư ký).

5. Yêu cầu đối với các cơ quan, đơn vị được kiểm tra

- Chủ động rà soát, tự đánh giá kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng theo chức năng, nhiệm vụ; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu phục vụ kiểm tra.

- Cử cán bộ có trách nhiệm làm việc trực tiếp với Đoàn kiểm tra; tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

- Nghiêm túc tiếp thu, triển khai thực hiện kết luận kiểm tra và các kiến nghị của Đoàn kiểm tra.

6. Tổ chức thực hiện

- Đoàn kiểm tra: Xây dựng lịch kiểm tra cụ thể; tiến hành kiểm tra theo đúng nội dung kế hoạch; tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND xã và tham mưu ban hành thông báo kết luận kiểm tra.

- Văn phòng HĐND và UBND xã: Đôn đốc, hướng dẫn, tiếp nhận báo cáo của các đơn vị; tham mưu tổng hợp báo cáo chung gửi UBND thành phố và Thanh Tra thành phố theo quy định.

UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương thực hiện để đảm bảo tiến độ và chất lượng công tác kiểm tra phòng, chống tham nhũng năm 2025.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy; TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Thanh Tuấn