

Số: **886**/QĐ-UBND

Xã Nguyễn Lương Bằng, ngày **29** tháng **10** năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc tổ chức lại Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông xã
thành Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Nguyễn Lương Bằng,
trực thuộc Ủy ban nhân dân xã**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGUYỄN LƯƠNG BẰNG

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của
Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Phương án số 02/PA-UBND ngày 24 tháng 10 năm 2025 của Ủy ban
nhân dân thành phố Hải Phòng về kiện toàn đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy
ban nhân dân cấp xã để cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu
trên địa bàn xã, phường, đặc khu;*

*Căn cứ Phương án số 652/PA-UBND ngày 29 tháng 10 năm 2025 của Ủy
ban nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng về tổ chức lại và đổi tên Trung tâm Văn
hoá, Thể thao và Truyền thông xã Nguyễn Lương Bằng thành Trung tâm Dịch vụ
sự nghiệp công xã Nguyễn Lương Bằng, trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Nguyễn
Lương Bằng;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội tại Tờ trình số 165/TTr-
VHXH ngày 29 tháng 10 năm 2025.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tổ chức lại Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông xã thành
Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Nguyễn Lương Bằng, trực thuộc Ủy ban
nhân dân xã.

Điều 2. Vị trí và chức năng

- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Nguyễn Lương Bằng là đơn vị sự
nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng, do ngân sách
nhà nước bảo đảm chi thường xuyên, có chức năng cung ứng dịch vụ sự nghiệp
công cơ bản, thiết yếu đa ngành, đa lĩnh vực trên địa bàn xã (gồm: văn hóa, thể thao,
du lịch, thông tin, truyền thông, môi trường, khuyến nông, đô thị...).

- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Nguyễn Lương Bằng có tư cách pháp
nhân, có con dấu, tài khoản riêng, chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện của Ủy ban

nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng, sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Phòng Văn hóa - Xã hội; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Khoa học - Công nghệ, Trung tâm Khuyến nông trực thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn

a) Lĩnh vực Văn hóa, Thể thao

- Căn cứ chương trình phát triển kinh tế - xã hội hàng năm của xã để xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phê duyệt và tổ chức thực hiện.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền, cổ động, đọc sách báo, giải trí, chiếu phim, câu lạc bộ, nhóm sở thích, lớp năng khiếu nghệ thuật.

- Tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; tổ chức các cuộc liên hoan, hội thi, hội diễn, thi đấu và hướng dẫn phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao ở cơ sở; phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao; sưu tầm, bảo tồn và hướng dẫn các loại hình nghệ thuật dân gian, các môn thể thao truyền thống.

- Tổ chức các hoạt động tác nghiệp chuyên môn, nghiệp vụ, các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao, du lịch và các hoạt động dịch vụ khác đáp ứng nhu cầu của nhân dân địa phương đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của tổ chức sự nghiệp; thực hiện công tác xúc tiến du lịch của địa phương; hợp tác, giao lưu, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ và các hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch với các đơn vị, tổ chức trong và ngoài xã.

b) Lĩnh vực Thông tin cơ sở

- Sản xuất tin, bài, ảnh, video clip, đồ họa thông tin và các hình thức phù hợp khác để cung cấp, phổ biến thông tin thiết yếu đến người dân trên đa phương tiện, đa nền tảng theo quy định của pháp luật.

- Cộng tác, phối hợp sản xuất tin, bài, ảnh, video clip, chương trình phát thanh, chương trình truyền hình để đăng, phát trên báo, đài của Thành phố và Trung ương theo quy định của pháp luật.

- Vận hành hoạt động bản tin công cộng của xã theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Ủy ban nhân dân xã.

- Thực hiện cung cấp thông tin trên hệ thống thông tin nguồn thông tin cơ sở của Thành phố theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông.

- Tham mưu cho UBND xã và cơ quan chức năng để củng cố, mở rộng hệ thống thông tin cơ sở trên địa bàn xã.

- Quản lý, vận hành các trang thiết bị kỹ thuật được trang bị đảm bảo hiệu quả, đúng quy định.

c) Lĩnh vực Khuyến nông

- Xây dựng chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ hỗ trợ nông dân phát triển sản xuất nông nghiệp, xây dựng nông thôn mới, phát triển cộng đồng, du lịch nông thôn, sản phẩm OCOP nhằm cải thiện và nâng cao đời sống vật chất, tinh thần cho nhân dân, bảo vệ môi trường tại địa phương để trình Ủy ban nhân dân xã phê duyệt và tổ chức thực hiện theo quy định;

- Định hướng hoạt động khuyến nông cộng đồng, cộng tác viên khuyến nông, khuyến nông doanh nghiệp và hoạt động khuyến nông của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã;

- Tổ chức, điều hành các hoạt động của đội ngũ cộng tác viên khuyến nông, tổ khuyến nông cộng đồng để hỗ trợ người dân trên địa bàn xã phát triển sản xuất nông nghiệp, bảo vệ môi trường, xây dựng nông thôn mới và phục vụ các nhiệm vụ chính trị của địa phương;

- Thông tin, tuyên truyền chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, tiến bộ khoa học, công nghệ, nhu cầu thị trường, mô hình, điển hình tiên tiến trong sản xuất nông nghiệp;

- Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn, đào tạo, dạy nghề cho nông dân; thúc đẩy hình thành các nhóm nông dân khởi nghiệp, nông dân chuyên nghiệp, đổi mới sáng tạo trong sản xuất kinh doanh nông nghiệp; nhân rộng, lan toả các mô hình nông dân sản xuất giỏi, nông dân làm kinh tế giỏi, nông dân dạy nông dân;

- Xây dựng các mô hình trình diễn chuyển giao công nghệ và tư vấn, dịch vụ về sản xuất, bảo quản, chế biến, xúc tiến thị trường, tiêu thụ sản phẩm, hình thành các vùng nguyên liệu sản xuất tập trung đạt chuẩn;

- Theo dõi diễn biến tình hình thiên tai, dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi, tham gia các nhiệm vụ phòng, chống và khắc phục hậu quả thiên tai, dịch bệnh, bảo vệ môi trường tại địa phương;

d) Lĩnh vực khác

- Quản lý, sử dụng viên chức, người lao động; tài sản, ngân sách và nguồn thu từ hoạt động sự nghiệp; thực hiện chính sách đối với viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên và của thành phố. Tham gia các hoạt động chuyên môn nghiệp vụ do cơ quan cấp trên tổ chức. Tổ chức hoạt động thi đua khen thưởng theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng giao theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã, gồm: Giám đốc; không quá 02 Phó Giám đốc và các viên chức, người lao động theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, ban hành.
2. Quyết định này thay thế Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng về việc thành lập Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông xã Nguyễn Lương Bằng.

Điều 6. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Trưởng phòng Kinh tế; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông xã; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Sở Nội vụ (để bc);
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Trọng Thước