

Số: /PA-UBND
(Dự thảo)

Xã Nguyễn Lương Bằng, ngày tháng năm 2025

PHƯƠNG ÁN

**Kiến toàn đơn vị sự nghiệp công lập thuộc
Ủy ban nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng để cung ứng
các dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu trên địa bàn xã**

Thực hiện Phương án số 02/PA-UBND ngày 24/10/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc kiện toàn đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã để cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu trên địa bàn xã, phường, đặc khu;

Ủy ban nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng xây dựng phương án kiện toàn đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã để cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu trên địa bàn xã, nội dung cụ thể như sau:

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG PHƯƠNG ÁN

1. Căn cứ Công văn số 59-CV/BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW về việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị;

2. Căn cứ Kế hoạch số 130/KH-BCĐTKNQ18 ngày 21/9/2025 của Ban Chỉ đạo tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức bên trong hệ thống hành chính nhà nước;

3. Căn cứ Công văn số 8150/BNV-TCBC ngày 18/9/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về sắp xếp đơn vị sự nghiệp theo Công văn số 59-CV/BCĐ của Ban Chỉ đạo Trung ương;

4. Căn cứ Công văn số 145/CV-BCĐ ngày 08/10/2025 của Ban Chỉ đạo của Chính phủ về sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình chính quyền địa phương hai cấp, trong đó có nội dung kiện toàn hệ thống khuyến nông ở địa phương;

5. Căn cứ Công văn số 7818/BNNMT-TCCB ngày 13/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường về việc kiện toàn hệ thống khuyến nông ở địa phương theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp;

6. Căn cứ Nghị định số 83/2018/NĐ-CP ngày 24/5/2018 của Chính phủ về khuyến nông;

7. Căn cứ Thông tư số 60/2025/TT-BNNMT ngày 14/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện công tác khuyến nông cấp tỉnh, cấp xã;

8. Căn cứ Phương án số 02/PA-UBND ngày 24/10/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về kiện toàn đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã để cung ứng các dịch vụ công cơ bản, thiết yếu;

9. Căn cứ tình hình tổ chức, hoạt động thực tế của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã Nguyễn Lương Bằng.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả chủ trương của Trung ương, Chính phủ, UBND thành phố Hải Phòng về sắp xếp, kiện toàn đơn vị sự nghiệp công lập, bảo đảm phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai cấp.

- Kiện toàn tổ chức bộ máy của đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã theo hướng tinh gọn, thống nhất mô hình, loại hình, tên gọi; nâng cao hiệu quả quản lý, chất lượng cung ứng dịch vụ công cho Nhân dân.

- Bổ sung chức năng, nhiệm vụ về khuyến nông và các lĩnh vực dịch vụ công cơ bản, thiết yếu khác, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của xã Nguyễn Lương Bằng.

- Đảm bảo hoạt động cung ứng dịch vụ công tại cơ sở được thực hiện thông suốt, hiệu quả, góp phần thúc đẩy chuyển đổi cơ cấu kinh tế, xây dựng nông thôn mới nâng cao.

2. Yêu cầu

- Việc kiện toàn tổ chức phải bảo đảm đúng quy định, đúng thẩm quyền, kịp thời, không làm gián đoạn hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Quán triệt, tuyên truyền sâu rộng để tạo sự đồng thuận, thống nhất trong cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân về mục tiêu, ý nghĩa của việc kiện toàn.

- Việc bố trí, sắp xếp, sử dụng viên chức, người lao động sau kiện toàn phải hợp lý, phát huy năng lực, không gây xáo trộn lớn, ổn định tư tưởng cho đội ngũ.

- Đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả trong sử dụng ngân sách, cơ sở vật chất, nhân lực; từng bước nâng cao năng lực tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập cấp xã.

III. THỰC TRẠNG ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP THUỘC ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

1. Tên đơn vị hiện nay

Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông xã Nguyễn Lương Bằng.

2. Tổ chức bộ máy và nhân sự

- 02 viên chức;

- 01 hợp đồng lao động;
- 01 cán bộ không chuyên trách hỗ trợ nhiệm vụ chuyên môn.

3. Chức năng, nhiệm vụ hiện có

- Thực hiện chức năng, nhiệm vụ tuyên truyền của Đảng bộ, chính quyền xã; phát triển sự nghiệp văn hóa, thể thao, du lịch và hoạt động thông tin cơ sở; thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa - xã hội của địa phương;
- Tổ chức cung ứng dịch vụ sự nghiệp công; đáp ứng nhu cầu hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao du lịch; nhu cầu tiếp nhận thông tin, nâng cao dân trí, nhu cầu sáng tạo và hưởng thụ văn hóa của nhân dân trên địa bàn xã;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã giao theo quy định của pháp luật.

4. Đánh giá

- Đơn vị hoạt động ổn định, đáp ứng nhiệm vụ được giao.
- Tuy nhiên, phạm vi nhiệm vụ còn hẹp, chưa tích hợp các lĩnh vực dịch vụ công cơ bản khác (như khuyến nông), trong khi xã có hoạt động nông nghiệp tương đối phát triển (trồng lúa, cây vụ đông, chăn nuôi, thủy sản).

IV. PHƯƠNG ÁN KIẾN TOÀN

1. Tên gọi sau kiện toàn

Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Nguyễn Lương Bằng.

2. Vị trí, chức năng

Là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Nguyễn Lương Bằng, có chức năng cung ứng các dịch vụ công cơ bản, thiết yếu phục vụ nhiệm vụ quản lý nhà nước của UBND xã; thực hiện hoạt động sự nghiệp trong các lĩnh vực văn hóa, thể thao, thông tin, khuyến nông và các nhiệm vụ công ích được giao.

3. Nhiệm vụ chủ yếu

- Thực hiện công tác tuyên truyền, tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, phục vụ nhiệm vụ chính trị của địa phương;
- Tổ chức hoạt động khuyến nông, tập huấn, chuyển giao tiến bộ kỹ thuật, nhân rộng các mô hình sản xuất nông nghiệp hiệu quả;
- Cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công cơ bản theo yêu cầu của UBND xã và của Nhân dân (văn hóa, truyền thanh, khuyến nông, môi trường, công ích);
- Quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài sản được giao theo quy định;
- Thực hiện chế độ báo cáo, thống kê, kế hoạch hoạt động định kỳ với UBND xã.

4. Tổ chức bộ máy

Gồm Giám đốc Trung tâm; Phó Giám đốc Trung tâm và các bộ phận chuyên môn theo quy định.

5. Nhân sự

Giữ nguyên 02 viên chức, 01 hợp đồng lao động, 01 cán bộ không chuyên

trách hỗ trợ; tiếp nhận khuyến nông viên được điều chuyển từ Trung tâm Khuyến nông thành phố Hải Phòng (theo kế hoạch chung của thành phố).

6. Cơ chế tài chính

- Đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên;
- Được phép tổ chức hoạt động dịch vụ sự nghiệp công có thu theo quy định;
- Thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội xã

- Trên cơ sở hướng dẫn của UBND thành phố, Sở Nội vụ và các cơ quan chuyên môn của thành phố, tham mưu UBND xã tổ chức lại đơn vị sự nghiệp cơ bản, thiết yếu trên cơ sở tiếp nhận một số nhiệm vụ và viên chức, lao động hợp đồng khuyến nông viên từ Trung tâm Khuyến nông trực thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường. Hoàn thành trước ngày 30/10/2025.

- Ban hành Quyết định kiện toàn, Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

2. Phòng Kinh tế xã

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền quyết định ban hành quy chế phối hợp công tác giữa Trung tâm Khuyến nông trực thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường với Ủy ban nhân dân xã trong việc triển khai các nhiệm vụ khuyến nông trên địa bàn kịp thời, hiệu quả. Hoàn thành trước ngày 30/10/2025.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí cho các hoạt động khuyến nông trên địa bàn xã đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

- Hướng dẫn việc xây dựng cơ chế tự chủ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định.

- Tham mưu UBND xã lập phương án bố trí trụ sở làm việc cho Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công của xã bảo đảm quy định

- Tham mưu UBND xã chỉ đạo thực hiện tốt công tác khuyến nông; không “khoán trắng” cho Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công của xã; tiếp tục củng cố, kiện toàn, nâng cao hoạt động của các Tổ khuyến nông cộng đồng, tăng cường tuyên truyền, phổ biến kiến thức, kinh nghiệm sản xuất, hỗ trợ, hướng dẫn nông dân liên kết, phát triển sản xuất nông nghiệp.

3. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và truyền thông xã

- Phối hợp với các cơ quan liên quan, thực hiện tuyên truyền việc sắp xếp, đề các cơ quan, tổ chức và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thống nhất trong nhận thức và hành động trong quá trình thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy.

- Tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ và viên chức, người lao động về công tác tại đơn vị; Phối hợp thực hiện trình tự, thủ tục thay đổi tên gọi, quy định tổ chức

bộ máy, chức năng, nhiệm vụ quyền hạn của đơn vị sau khi kiện toàn theo quy định của pháp luật.

VI. KIẾN NGHỊ

- Đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng, Sở Nội vụ, Sở Nông nghiệp và Môi trường hướng dẫn cụ thể về chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công cấp xã;

- Đề nghị hỗ trợ bổ sung kinh phí, trang thiết bị phục vụ hoạt động khuyến nông, truyền thanh và dịch vụ công ích tại xã Nguyễn Lương Bằng.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện có hiệu quả phương án này. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (*qua phòng Văn hóa - Xã hội*) để xem xét, hướng dẫn, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- TT ĐU, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ban XD Đảng, VP ĐU;
- Các phòng chuyên môn;
- TT Văn hóa, TT&TT;
- Công TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH

Bùi Trọng Thước

