ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG NGUYỄN ĐẠI NĂNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:344 /KH-UBND	*P.Nguyễn Đại Năng, ngày 21 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Tổ dân phố văn hóa" và lập hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu" năm 2026 trên địa bàn phường Nguyễn Đại Năng

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng số 06/2022/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 06/2026/QH16;

Căn cứ Nghị định số 86/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về khung tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Thôn, tổ dân phố văn hóa", "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu", được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 375/2026/NĐ-CP ngày 30 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ;

UBND phường Nguyễn Đại Năng ban hành Kế hoạch xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Tổ dân phố văn hóa" và lập hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu" năm 2026 trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá thực chất kết quả xây dựng gia đình văn hóa, tổ dân phố văn hóa trên địa bàn phường năm 2026; kịp thời biểu dương, ghi nhận các gia đình, tổ dân phố có thành tích, đạt các tiêu chuẩn theo quy định.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa", gắn với xây dựng đô thị văn minh, phát huy tinh thần đoàn kết, trách nhiệm của mỗi gia đình và cộng đồng dân cư trong thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

- Trên cơ sở kết quả xét tặng các danh hiệu, rà soát, đánh giá các tiêu chuẩn, tiêu chí liên quan để lập hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu" năm 2026 theo quy định.

2. Yêu cầu

- Việc xét tặng các danh hiệu phải bảo đảm đúng đối tượng, tiêu chuẩn, thẩm quyền, trình tự, thủ tục; thực hiện công khai, dân chủ, khách quan, công bằng, thực chất, không chạy theo thành tích.

- Phát huy trách nhiệm của tổ trưởng tổ dân phố, Ban Công tác Mặt trận, các tổ chức chính trị - xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc phối hợp đánh giá, bình xét, hoàn thiện hồ sơ và tổ chức lấy ý kiến Nhân dân theo quy định.

- Việc bình xét phải căn cứ kết quả thực hiện các tiêu chuẩn, tiêu chí cụ thể; hồ sơ phải đầy đủ, chính xác, thống nhất với kết quả thực tế và bảo đảm thời hạn theo kế hoạch.

- Gắn việc xét tặng danh hiệu với thực hiện các phong trào thi đua yêu nước, xây dựng đời sống văn hóa, xây dựng đô thị văn minh và nâng cao chất lượng đời sống vật chất, tinh thần của Nhân dân.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Đối tượng xét tặng

- Danh hiệu "Gia đình văn hóa": các hộ gia đình trên địa bàn phường đủ điều kiện xét tặng theo quy định.

- Danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa": các tổ dân phố trên địa bàn phường đủ điều kiện xét tặng theo quy định.

- Danh hiệu "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu": phường Nguyễn Đại Năng trên cơ sở kết quả rà soát, đánh giá các tiêu chuẩn, tiêu chí theo quy định và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

2. Xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa"

2.1. Tổ chức bình xét tại tổ dân phố

Tổ trưởng tổ dân phố chủ trì, phối hợp với Trưởng ban Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức đoàn thể ở tổ dân phố tổ chức họp, đánh giá mức độ đạt các tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa" của từng hộ gia đình thuộc phạm vi quản lý.

Việc đánh giá phải căn cứ các tiêu chuẩn hiện hành, kết quả thực tế của từng hộ gia đình; bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan và đúng quy định.

Thời gian hoàn thành: trước ngày 30/10/2026.

2.2. Công khai danh sách hộ gia đình đề nghị xét tặng

Trên cơ sở kết quả bình xét, tổ trưởng tổ dân phố tổng hợp danh sách các hộ gia đình đủ điều kiện đề nghị xét tặng; tổ chức công khai trên bảng tin công cộng hoặc bằng hình thức phù hợp khác để lấy ý kiến Nhân dân trong thời hạn 10 ngày theo quy định.

Tổ trưởng tổ dân phố có trách nhiệm tiếp nhận, tổng hợp, xem xét các ý kiến phản ánh; rà soát, hoàn thiện danh sách và hồ sơ trước khi chuyển về UBND phường.

Thời gian thực hiện: từ ngày 30/10/2026 đến ngày 08/11/2026.

2.3. Hoàn thiện và chuyển hồ sơ

Sau khi kết thúc thời hạn lấy ý kiến, tổ trưởng tổ dân phố hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa" theo quy định và chuyển về Phòng Văn hóa - Xã hội phường để tổng hợp, rà soát.

Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa" gồm:

- Văn bản đề nghị xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa".

- Bảng tổng hợp danh sách hộ gia đình đạt tiêu chuẩn và kết quả lấy ý kiến Nhân dân.

- Biên bản họp bình xét danh hiệu "Gia đình văn hóa".

Thời gian thực hiện: Trước ngày 11/11/2026.

2.4. Tổng hợp, tham mưu quyết định

Phòng Văn hóa - Xã hội tiếp nhận, kiểm tra thành phần hồ sơ, tổng hợp kết quả bình xét; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát những nội dung cần thiết, tham mưu trình Chủ tịch UBND phường xem xét, quyết định tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa" đối với các hộ gia đình đủ điều kiện theo thẩm quyền.

Thời gian thực hiện: Trước ngày 16/11/2026.

3. Xét tặng danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa"

3.1. Lập báo cáo thành tích

Căn cứ kết quả xây dựng đời sống văn hóa tại địa bàn và kết quả xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", tổ trưởng tổ dân phố rà soát, đánh giá mức độ đạt các tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa"; lập báo cáo thành tích, hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng theo quy định.

Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa" gồm:

- Tờ trình đề nghị xét tặng danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa";
- Báo cáo thành tích đề nghị xét tặng danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa";
- Biên bản họp bình xét danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa".

Thời gian thực hiện: Trước ngày 03/11/2026.

3.2. Thẩm định và công khai danh sách

UBND phường tổ chức họp Hội đồng thi đua - khen thưởng phường để đánh giá, quyết định danh sách tổ dân phố đủ điều kiện đề nghị xét tặng danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa"; công khai trên trang thông tin điện tử của phường hoặc các hình thức khác (nếu có) để lấy ý kiến người dân trong thời hạn 10 ngày;

Thời gian công khai: Từ ngày 05/11/2026 đến ngày 15/11/2026

3.3. Hoàn thiện hồ sơ, trình quyết định

Phòng Văn hoá - Xã hội tham mưu trình Chủ tịch UBND phường xem xét, quyết định tặng danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa" theo đúng thẩm quyền, tiêu chuẩn và thủ tục hiện hành.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 18/11/2026

4. Lập hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu"

Căn cứ kết quả xét tặng các danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Tổ dân phố văn hóa" và kết quả thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng đời sống văn hóa, đô thị văn minh trên địa bàn, Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, đánh giá các tiêu chuẩn, tiêu chí; tổng hợp số liệu, tài liệu minh chứng, tham mưu UBND phường hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu", trình cấp có thẩm quyền theo quy định.

Thời gian hoàn thành: Theo thời hạn do cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn.

5. Kinh phí thực hiện

Việc chi tiền thưởng đối với các danh hiệu được thực hiện theo đối tượng, mức thưởng và nguồn kinh phí theo quy định hiện hành.

Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu UBND phường bố trí kinh phí thực hiện theo nhiệm vụ được giao, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Tham mưu UBND phường triển khai Kế hoạch; hướng dẫn các tổ dân phố tổ chức bình xét, lập hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Tổ dân phố văn hóa" bảo đảm đúng tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục và thời gian quy định; đôn đốc việc thực hiện trên địa bàn.

- Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đề nghị xét tặng; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, đánh giá các tiêu chuẩn, tiêu chí thuộc lĩnh vực phụ trách; tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ, tham mưu UBND phường thực hiện trình tự xét tặng và trình người có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định. Chủ trì tham mưu lập hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu".

- Theo dõi tiến độ thực hiện Kế hoạch; kịp thời tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh, tham mưu UBND phường chỉ đạo giải quyết, bảo đảm công tác bình xét, xét tặng các danh hiệu được thực hiện công khai, khách quan, đúng tiêu chuẩn và quy định.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND phường bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo phân cấp ngân sách, khả năng cân đối ngân sách địa phương và quy định hiện hành.

- Cung cấp thông tin, số liệu và tài liệu minh chứng thuộc lĩnh vực phụ trách phục vụ việc đánh giá các tiêu chuẩn, tiêu chí xét tặng danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa", "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu" theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị liên quan

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, rà soát, đánh giá kết quả thực hiện các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách có liên quan đến tiêu chuẩn, tiêu chí xét tặng các danh hiệu; cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin, số liệu và tài liệu minh chứng cho Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp theo tiến độ Kế hoạch.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong việc rà soát, đánh giá hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa" và các tiêu chuẩn, tiêu chí xét tặng danh hiệu "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu" thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Kịp thời phối hợp giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa", xây dựng gia đình văn hóa, tổ dân phố văn hóa gắn với xây dựng đô thị văn minh.

- Phối hợp với tổ trưởng tổ dân phố, Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức liên quan trong việc tổ chức họp bình xét, đánh giá mức độ đạt các tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan.

- Phát huy vai trò giám sát, tiếp nhận phản ánh của Nhân dân về quá trình bình xét; phối hợp phản ánh, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý những vấn đề phát sinh theo quy định.

5. Các tổ dân phố trên địa bàn phường

- Đối với danh hiệu "Gia đình văn hóa", tổ dân phố tổ chức bình xét, công khai danh sách, tiếp nhận ý kiến phản ánh, hoàn thiện hồ sơ.

- Đối với danh hiệu "Tổ dân phố văn hóa", tổ trưởng tổ dân phố rà soát kết quả xây dựng đời sống văn hóa, lập báo cáo thành tích và hồ sơ đề nghị theo quy định.

- Lập, hoàn thiện và chuyển hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Tổ dân phố văn hóa" về UBND phường thông qua Phòng Văn hóa - Xã hội, bảo đảm đúng thành phần, thời gian và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin, số liệu, tài liệu minh chứng.

- Phối hợp với Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức liên quan tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia xây dựng đời sống văn hóa; tiếp nhận, tổng hợp và xử lý các ý kiến phản ánh trong phạm vi trách nhiệm.

- Chủ động báo cáo UBND phường những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện để được hướng dẫn, giải quyết kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Tổ dân phố văn hóa" và lập hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu" năm 2026 trên địa bàn phường Nguyễn Đại Năng. UBND phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan và các tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:
- TT Đảng uỷ; HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Uỷ ban MTTQVN phường;
- Các phòng, ban, ngành liên quan;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG NGUYỄN ĐẠI NĂNG TỈNH PHÚ THỌ

Phạm Bá Tuyến