

Số: /TB-UBND

Phường Ngô Quyền, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc trợ cấp hưu trí xã hội cho người cao tuổi

Thực hiện Nghị định số 176/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về trợ cấp hưu trí xã hội; Quyết định số 2180/QĐ-BYT, ngày 30/6/2025 của Bộ Y tế về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực Bảo trợ xã hội thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Y tế; Công văn số 3225/SYT-PCTN&BTXH ngày 08/7/2025 của Sở Y tế Hải Phòng về việc triển khai thực hiện Nghị định số 176/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ.

Ủy ban nhân dân Phường Ngô Quyền thông báo về việc trợ cấp hưu trí xã hội cho người cao tuổi, cụ thể như sau:

1. Đối tượng và điều kiện hưởng trợ cấp hưu trí xã hội

1.1. Công dân Việt Nam được hưởng trợ cấp hưu trí xã hội khi có đủ các điều kiện sau đây:

- Từ đủ 75 tuổi trở lên;

- Không hưởng lương hưu hoặc trợ cấp bảo hiểm xã hội hằng tháng; hoặc đang hưởng lương hưu hoặc trợ cấp bảo hiểm xã hội hằng tháng thấp hơn mức trợ cấp hưu trí 500.000 đồng/ người;

- Có văn bản đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội.

1.2. Công dân Việt Nam từ đủ 70 tuổi đến dưới 75 tuổi thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quy định của Chính phủ và đáp ứng đủ điều kiện không hưởng lương hưu hoặc trợ cấp bảo hiểm xã hội hằng tháng; hoặc đang hưởng lương hưu hoặc trợ cấp bảo hiểm xã hội hằng tháng thấp hơn mức trợ cấp hưu trí 500.000 đồng/ người.

2. Trình tự, thủ tục thực hiện trợ cấp hưu trí xã hội

- Người đề nghị trợ cấp hưu trí xã hội có văn bản đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội theo Mẫu số 01 của Nghị định 176/2025/NĐ-CP (có biểu mẫu kèm theo) gửi trực tiếp tại Trung tâm phục vụ hành chính công Phường Ngô Quyền hoặc qua tổ chức bưu chính hoặc trên môi trường mạng đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

- Trong thời gian 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường tổ chức xem

xét, thực hiện xác thực và chuẩn hóa thông tin liên quan của người đề nghị trợ cấp hưu trí xã hội với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, quyết định và thực hiện chi trả trợ cấp hưu trí xã hội cho người đề nghị theo quy định của pháp luật. Thời gian hưởng chế độ trợ cấp hưu trí xã hội hằng tháng tính từ tháng Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ký quyết định.

Trường hợp người đề nghị không đủ điều kiện hưởng trợ cấp hưu trí xã hội thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường trả lời bằng văn bản, nêu rõ lý do.

3. Hồ sơ gồm có

Văn bản đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội (Mẫu 01).

4. Thời gian, địa điểm tiếp nhận

- Thời gian: từ ngày 10/7/2025.

- Địa điểm tiếp nhận: Trung tâm phục vụ hành chính công Phường Ngô Quyền (Số 46 đường Lê Lai, Phường Ngô Quyền, thành phố Hải Phòng).

5. Đề nghị các Tổ trưởng Tổ dân phố trên địa bàn phường

- Tuyên truyền, phổ biến, thông tin đến đối tượng, người dân, các tổ chức, cá nhân có liên quan đến các nội dung chính sách trợ cấp hưu trí xã hội theo quy định tại Nghị định số 176/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

- Rà soát, lập danh sách người cao tuổi đủ điều kiện hưởng trợ cấp hưu trí xã hội, kèm theo căn cước công dân (*bản phô tô*) gửi về Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, ***Chuyên viên trực tiếp phụ trách: Phan Thị Hòa, số điện thoại: 0986.381.322***), **chậm nhất trong ngày 21/7/2025**.

Ủy ban nhân dân Phường Ngô Quyền thông báo để các đơn vị, các tổ dân phố và Nhân dân được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Tổ trưởng các Tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Các hộ dân có liên quan trên địa bàn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thế Anh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Mẫu số 01

VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ HƯỞNG TRỢ CẤP HƯU TRÍ XÃ HỘI

Kính gửi: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã (phường, đặc khu).....

Sau khi tìm hiểu quy định về trợ cấp hưu trí xã hội, tôi đề nghị:

- ☐ Đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội
- ☐ Đề nghị nhận trợ cấp hưu trí xã hội tại nơi cư trú mới
- ☐ Đề nghị thay đổi thông tin người đang hưởng trợ cấp hưu trí xã hội

I. Thông tin người đề nghị trợ cấp hưu trí xã hội

1. Họ, chữ đệm, tên (*Viết chữ in hoa*):
2. Ngày/tháng/năm sinh: Giới tính: Dân tộc
3. Thẻ Căn cước hoặc số định danh cá nhân:
4. Nơi cư trú:
5. Địa chỉ liên lạc:
6. Số điện thoại:

7. Chế độ, chính sách đang hưởng (nếu có):

- ☐ Lương hưu (*Mức đồng/tháng. Hưởng từ tháng .../.....*)
- ☐ Trợ cấp Bảo hiểm xã hội (*Mứcđồng/tháng. Hưởng từ tháng .../.....*)
- ☐ Trợ cấp xã hội (*Mứcđồng/tháng. Hưởng từ tháng .../.....*)
- ☐ Trợ cấp ưu đãi Người có công với cách mạng (*Mức đồng/tháng. Hưởng từ tháng .../.....*)
- ☐ Trợ cấp, phụ cấp khác (*Mứcđồng/tháng. Hưởng từ tháng/.....*)

8. Tình trạng hộ

- ☐ Hộ nghèo ☐ Hộ cận nghèo ☐ Không thuộc hộ nghèo, cận nghèo

9. Nơi đề nghị nhận trợ cấp hưu trí xã hội:

10. Tài khoản ngân hàng:

- Tên tài khoản:

- Số tài khoản: Tên ngân hàng

11. Thay đổi thông tin nơi cư trú, thay đổi thông tin của người đang hưởng trợ cấp hưu trí:

- Nơi cư trú mới (*Ghi cụ thể*):

- Thay đổi thông tin (*Ghi cụ thể*):

II. Thông tin người giám hộ, người được ủy quyền (nếu có)

1. Họ, chữ đệm, tên:

2. Ngày, tháng, năm sinh:

3. Thẻ Căn cước hoặc số định danh cá nhân:

4. Địa chỉ liên hệ:

5. Số điện thoại:

6. Quan hệ với người đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội:

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật, nếu có điều gì khai không đúng, tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm hoàn toàn.

Ngày tháng năm

NGƯỜI TIẾP NHẬN

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ngày tháng năm

NGƯỜI ĐỀ NGHỊ

(Ký, ghi rõ họ tên)