

Số: /TB-UBND

Nghi Dương, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Trưởng Ban BCH phòng thủ dân sự xã tại Hội nghị nghe triển khai công tác phòng chống cơn bão số 1 (bão MAYSAK) trên địa bàn xã

Chiều ngày 03/7/2026, đồng chí Nguyễn Thanh Ngọc - Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chủ trì Hội nghị nghe triển khai công tác phòng chống cơn bão số 1 (bão MAYSAK) trên địa bàn xã. Dự hội nghị có đồng chí Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã; Lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị: Phòng Kinh tế, Phòng Văn hoá - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Trung tâm Phục vụ Hành chính công, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, trưởng thôn các thôn dân cư.

Sau khi đại diện lãnh đạo phòng Kinh tế báo cáo công tác chuẩn bị phòng chống cơn bão số 1 (bão MAYSAK), ý kiến phát biểu thảo luận của các đại biểu tại hội nghị, đồng chí Chủ tịch UBND xã kết luận như sau:

1. Đánh giá chung

Bão số 1 năm 2026 (bão MAYSAK) diễn biến nhanh, cường độ mạnh, gây mưa lớn, gió mạnh trên diện rộng, gây ảnh hưởng đến sản xuất nông nghiệp, hạ tầng giao thông, hệ thống điện và đời sống của nhân dân. Để chủ động phòng chống bão, ổn định đời sống nhân dân Chủ tịch UBND xã yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Giao phòng Kinh tế

- Thường xuyên theo dõi chặt chẽ diễn biến tình hình thời tiết và chỉ đạo của các sở, ngành thành phố về diễn biến cơn bão số 1 để kịp thời tham mưu UBND xã chỉ đạo các nội dung ứng phó. Tổng hợp tình hình triển khai thực hiện, báo cáo Ban chỉ huy phòng thủ dân sự thành phố (qua Sở Nông nghiệp và Môi trường) đảm bảo nội dung theo yêu cầu tại Kịch bản số 01/KB-BCH-SNNMT ngày 03/7/2026 của Ban chỉ huy phòng thủ dân sự thành phố về việc ứng phó với bão Maysak (bão số 1) trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

- Rà soát các tuyến đường, các khu vực xung yếu, cắt tỉa cây xanh, có phương án giải tỏa các tuyến đường nếu bão đổ bộ.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch lịch trực cụ thể, phù hợp với diễn biến tình hình của cơn bão số 1.

- Khẩn trương liên hệ, yêu cầu các chủ tàu thuyền trên địa bàn xã thực hiện nghiêm Thông báo số 936/TB-BCH ngày 03/7/2026 của Ban chỉ huy phòng thủ dân sự thành phố về việc cấm một số hoạt động trên khu vực cửa sông, biển để phòng, chống bão số 1 (bão MAYSACK).

- Phối hợp với Công ty TNHH MTV Khai thác công trình Thủy lợi Đa Độ chủ động phương án điều tiết nước đảm bảo cho hoạt động sản xuất nông nghiệp.

- Rà soát toàn bộ cơ sở thiết yếu, kho, các hợp đồng ký với các đơn vị hoạt động cung ứng như: xe ô tô, máy xúc, các vật tư tiêu hao. Rà soát các cửa hàng kinh doanh dịch vụ thương mại trên địa bàn tránh trường hợp đầu cơ găm hàng khi bão lũ xảy ra.

2.2. Giao Ban chỉ huy quân sự xã

- Chủ trì, phối hợp với phòng Kinh tế xây dựng kịch bản ứng phó với cơn bão số 1, trong đó phân công rõ trách nhiệm của các phòng chuyên môn, đơn vị, cá nhân có liên quan. Thời gian hoàn thành **trong ngày 03/7/2026**.

- Đảm bảo lực lượng tham gia trực bão số 1, có Kế hoạch triển khai cụ thể trước, trong và sau bão để ứng cứu.

- Chủ động kiểm tra phương tiện, dụng cụ: cuốc xẻng, bao dứa, cọc tre, rọ sắt, áo phao ... sẵn sàng để xử lý các tình huống ngoài đê của khu vực Ngũ Phúc và Kiến Quốc. Chịu trách nhiệm trực tiếp phối hợp cùng với thôn dân cư rà soát huy động lực lượng đội xung kích, DQTV xã, khi có yêu cầu của Ban chỉ huy phòng thủ dân sự xã.

2.3. Giao Công an xã

- Tăng cường lực lượng tham gia công tác trực bão số 1, có Kế hoạch triển khai cụ thể khi có bão đổ bộ để ứng cứu đặc biệt là lực lượng thực hiện cưỡng chế di dời dân khi bão đổ bộ. Phân công, chỉ đạo lực lượng an ninh trật tự cơ sở, lực lượng công an xã tham gia công tác PCTT, TKCN của cơn bão số 3 đồng thời cũng có kế hoạch chi tiết cụ thể gửi về cơ quan Thường trực.

- Xây dựng Kế hoạch đảm bảo ANTT, ATXH trong thời gian bão đổ bộ, có kế hoạch tuần tra, kiểm soát trên các tuyến đường khu dân.

2.4. Giao phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp với các thôn dân cư kiểm tra, rà soát các hộ gia đình yếu thế, hộ nghèo, hộ cận nghèo, gia đình người có công, hộ cô đơn, không nơi nương tựa kiểm tra, hỗ trợ kịp thời trước, trong và sau bão.

2.5. Giao các thôn dân cư

- Chủ động liên hệ, bố trí lực lượng tại thôn, khi bão đổ bộ phải có mặt để ứng cứu, tăng cường lực lượng hỗ trợ ngoài đê khu vực Ngũ Phúc và Kiến Quốc để xử lý các tình huống. Tuyên truyền vận động các hộ dân ở các khu vực nhà ở, chòi canh ven đê; các hộ gia đình có nhà ở xuống cấp, xung yếu thực hiện di chuyển tạm về những nơi kiên cố để đảm bảo an toàn.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự xã rà soát lực lượng an ninh cơ sở, đội xung kích phòng chống thiên tai của xã sẵn sàng ứng phó khi có tình huống thiên tai xảy ra.

- Thực hiện chằng chống bảo vệ tài sản nhà văn hóa thôn; rà soát các khu vực đường thôn, ngõ xóm có cây xanh cần phải cắt tỉa và xử lý, bảo vệ tài sản của nhân dân, khơi thông dòng chảy.

2.6. Giao các trường học, cơ quan, đơn vị, các ban quản lý di tích

Rà soát cơ sở vật chất của đơn vị mình, chủ động xây dựng và phân công lịch trực để có lực lượng 24/24, có biện pháp chằng chống nhà cửa, cắt tỉa cây xanh bảo vệ tài sản của cơ quan đơn vị mình.

2.7. Giao Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Đảm bảo cung cấp thông tin thường xuyên, kịp thời, chính xác nhất về diễn biến bão số 1 (Bão MAYSACK); cảnh báo diễn biến thiên tai; tình hình mưa lớn, ngập lụt, sạt lở đất ... để nhân dân chủ động triển khai các biện pháp phòng tránh, ứng phó..

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện các biện pháp phòng chống bão, mưa lớn, lũ, ngập lụt, sạt lở đất; tuyệt đối không được lơ là, chủ quan, đặt mục tiêu đảm bảo an toàn tính mạng Nhân dân lên trên hết, trước hết, đồng thời hạn chế thiệt hại về tài sản của Nhân dân và Nhà nước.

3. Tổ chức thực hiện

- Đồng chí Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã trực tiếp chỉ đạo, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan triển khai đồng bộ các giải pháp để tổ chức triển khai thực hiện. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về kết quả chỉ đạo thực hiện các nội dung nêu trên.

- Giao Văn phòng HĐND và UBND xã: Xây dựng kế hoạch đảm bảo thông suốt thông tin liên lạc, điện, nước trước, trong và sau thời gian bão đổ bộ. Theo

đổi, đôn đốc, rà soát tình hình thực hiện các nhiệm vụ; trường hợp phát sinh vướng mắc, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã cho ý kiến để xử lý kịp thời.

Thừa lệnh Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo để các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như thành phần dự họp;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Xuân Sinh