

ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ NGHI DƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-VP

Nghi Dương, ngày tháng năm 2026

V/v thực hiện Quy chế phối hợp tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng chuyên môn thuộc xã;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

Căn cứ Quyết định số 33/2026/QĐ-CTUBND ngày 25/5/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Quy chế phối hợp tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân trên địa bàn thành phố Hải Phòng (*Gửi kèm*). Để tổ chức triển khai Quy chế nghiêm túc, có hiệu quả, Chủ tịch UBND xã đề nghị Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị:

1. Tuyên truyền, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người dân trên địa bàn xã để nắm bắt và thực hiện xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) theo quy trình; hạn chế tối đa việc từ chối trả lời PAKN của công dân.

2. Nâng cao chất lượng xử lý PAKN; nội dung trả lời trên hệ thống trang trọng, lịch sự, tôn trọng và tiếp thu ý kiến của người dân; kết quả xử lý PAKN công khai trên Cổng thông tin 1022 (địa chỉ <http://1022.haiphong.gov.vn>) và ứng dụng Smart Hải Phòng, người dân được đánh giá, phản hồi về kết quả xử lý.

3. Không để PAKN quá hạn, trả lời không chính xác, không đảm bảo chất lượng và đùn đẩy, né tránh không trả lời PAKN.

Thừa lệnh Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Văn phòng HĐND và UBND xã trân trọng đề nghị các phòng chuyên môn, đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- CVP, các PCVP;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Phạm Xuân Sinh**