

Số: 03/TB-HĐTD

Nghi Dương, ngày 15 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Danh sách thí sinh đủ điều kiện và triệu tập thí sinh tham dự vòng 2 xét tuyển viên chức ngành giáo dục và đào tạo xã Nghi Dương năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 130/KH-UBND ngày 12/12/2025 về tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm 2025; Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 12/01/2026 của Ủy ban nhân dân xã về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm 2025; Quyết định số 26/QĐ-UBND ngày 15/01/2026 của UBND xã về việc phê duyệt danh sách những người đủ điều kiện, không đủ điều kiện tham dự vòng 2 tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm 2025;

Hội đồng tuyển dụng viên chức giáo dục năm 2025 thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện và triệu tập thí sinh tham dự vòng 2 xét tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo xã Nghi Dương năm 2025 như sau:

1. Danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham gia xét tuyển vòng 2: 45 người (Có danh sách chi tiết kèm theo).

2. Triệu tập thí sinh tham gia xét tuyển vòng 2

a) Làm thủ tục và nộp phí tuyển dụng:

- 15 giờ ngày 15/01/2026 những người đủ điều kiện tham dự vòng 2 có mặt tại Phòng họp Ủy ban nhân dân xã Nghi Dương để phổ biến nội dung ôn tập (gửi kèm theo) và nộp lệ phí xét tuyển: 500.000 đồng/01 thí sinh (theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính).

- Chuyên viên phụ trách: Bà Nguyễn Thị Trang, Số điện thoại 0966383829.

b) Thời gian, địa điểm tổ chức kiểm tra, sát hạch:

- Thời gian Khai mạc: ½ ngày, vào hồi **07 giờ 15 phút ngày 18/01/2026** (Chủ nhật).

- Thời gian Kiểm tra, sát hạch: 01 ngày, **bắt đầu 8 giờ 00 phút, ngày 18/01/2026** (Chủ nhật).

+ Địa điểm: Trường Tiểu học Ngũ Phúc (Địa chỉ: Thôn Nghi Dương, xã Nghi Dương, thành phố Hải Phòng).



*** Lưu ý:**

- Các thí sinh đối chiếu các thông tin của mình trên danh sách, nếu có sai lệch so với Phiếu dự tuyển kịp thời phản ánh ngay về Phòng Văn hóa - Xã hội (cơ quan Thường trực của Hội đồng tuyển dụng viên chức) để điều chỉnh lại.

- Thí sinh mang theo Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các giấy tờ tùy thân hợp pháp khác để giám khảo kiểm tra trước khi vào phòng thi.

- Các thí sinh thường xuyên truy cập vào Cổng thông tin điện tử xã để biết các thông tin liên quan.

Hội đồng tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo xã Nghi Dương năm 2025 thông báo để các đơn vị, cá nhân biết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- CT, PCT UBND xã;
- Hội đồng tuyển dụng;
- Ban giám sát;
- Thí sinh dự tuyển;
- Lưu: HSTD.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
Lưu Thị Tươi**

UBND XÃ NGHĨ DƯƠNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

DANH SÁCH THÍ SINH ĐỦ ĐIỀU KIỆN
THAM DỰ VÒNG 2 - KỲ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC NĂM 2025 (BẬC MẦM NON)
(Kèm theo Thông báo số 03/TB-HĐTD ngày 15/01/2025 của Hội đồng tuyển dụng xã Nghi Dương)

TT	HỌ VÀ TÊN	Năm Sinh	Mã định danh cá nhân	Trình độ chuyên môn			Chứng chỉ		Ưu tiên	Trường đăng ký dự tuyển	Ghi chú
				Ngành đào tạo	Hệ đào tạo	Ngày cấp	Ngoại ngữ	Tin học			
	Vị trí giáo viên mầm non										
1	Trần Thu Hằng	11/07/1994	0311194006294	Cử nhân Giáo dục Mầm non	Vừa học vừa làm	10/6/2020	Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra của trường Đại học Hải Phòng	Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra của trường Đại học Hải Phòng	Không	Trường Mầm non Kiên Quốc	
2	Phạm Thị Hòa	20/11/1996	0311196005679	Cao đẳng Giáo dục Mầm non	Chính quy	19/07/2017	Đã sát hạch NLNN		Không	Trường Mầm non Ngũ Phúc	
3	Vũ Thị Hồng	21/07/1997	0311197008659	Cao đẳng Giáo dục Mầm non	Chính quy	23/07/2018	Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra của trường Đại học Hải Phòng	Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra của trường Đại học Hải Phòng	Không	Trường Mầm non Ngũ Phúc	
4	Trần Thanh Huyền	02/05/1996	0261196001830	Cao đẳng Sư phạm Song ngành GDML-GDDB	Chính quy	14/6/2017	Đã sát hạch NLNN		Không	Trường Mầm non Kiên Quốc	
5	Vũ Thị Ngọc	08/08/1994	0401194021152	Cao đẳng sư phạm Giáo dục mầm non	Chính quy	25/1/2025	Trình Anh bậc 2	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản	Không	Trường Mầm non Ngũ Phúc	

TT	HỌ VÀ TÊN	Năm Sinh	Mã định danh cá nhân	Trình độ chuyên môn			Chứng chỉ		Ưu tiên	Trường đăng ký dự tuyển	Ghi chú
				Ngành đào tạo	Hệ đào tạo	Ngày cấp	Ngoại ngữ	Tin học			
6	Đào Thị Nhệ	09/09/1995	031195011327	Cao đẳng Giáo dục mầm non	Chính quy	25/07/2016	Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra của trường Đại học Hải Phòng	Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra của trường Đại học Hải Phòng	Không	Trường Mầm non Kiến Quốc	
7	Phạm Thị Oanh	03/02/1984	031184014033	Đại học Giáo dục Mầm non	Tại chức	05/7/2017	Tiếng Anh A2	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản	Không	Trường Mầm non Ngũ Phúc	
8	Nguyễn Thị Thùy Trang	11/01/1994	031194015315	Đại học Giáo dục Mầm non	Chính quy	12/04/2018	Tiếng Anh trình độ B	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản	Không	Trường Mầm non Ngũ Phúc	
9	Phạm Thị Tuyết	10/12/1995	031195016286	Đại học Giáo dục Mầm non	Chính quy	19/07/2017	Tiếng Anh trình độ B	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản	Không	Trường Mầm non Kiến Quốc	

UBND XÃ NGHĨ DƯƠNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN DÙNG VIÊN CHỨC

ĐANH SÁCH THÍ SINH DỰ ĐIỀU KIỆN
THAM DỰ VÒNG 2 - KỲ TUYỂN DÙNG VIÊN CHỨC CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC NĂM 2025 (BẮC TIỂU HỌC)
(Kèm theo Thông báo số 03/TB-HĐTD ngày 15/01/2026 của Hội đồng tuyển dụng xã Nghi Dương)

STT	HỌ VÀ TÊN	Ngày tháng năm sinh	Mã định danh cá nhân	Trình độ chuyên môn			Chứng chỉ			Ưu tiên	Trình độ đăng ký dự tuyển	Ghi chú
				Ngành đào tạo	Hệ đào tạo	Ngày cấp	Ngoại ngữ	Tin học	Nghề vụ sự phạm cho giáo viên Tiểu học			
I Vị trí giáo viên Văn hóa												
1	Vũ Thị Hải	01/11/2003	031303011490	Đại học Giáo dục Tiểu học	Chính quy	20/05/2025	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Không	Tiểu học Kiên Quốc		
2	Phạm Thị Anh	23/11/2000	031300004468	Đại học Giáo dục Tiểu học	Vừa học vừa làm	18/3/2025	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Không	Tiểu học Kiên Quốc		
3	Phạm Mỹ Duyên	29/8/2003	001303013826	Cử nhân Giáo dục Tiểu học	Chính quy	26/05/2025	Tiếng anh Bậc 3	Ứng dụng CNTT cơ bản	Không	Tiểu học Kiên Quốc		
4	Đoàn Thị Hậu	19/09/2000	031300005615	Đại học Giáo dục Tiểu học	Chính quy	20/05/2025	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Không	Tiểu học Kiên Quốc		
5	Phạm Thu Huyền	21/8/2003	031303004628	Cử nhân Giáo dục Tiểu học	Chính quy	20/05/2025	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Không	TH và THCS Du Lễ		
6	Nguyễn Thị Bảo Khuyên	29/7/1999	031199011054	Đại học Giáo dục Tiểu học	Vừa học vừa làm	30/05/2025	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Không	Tiểu học Kiên Quốc		
7	Nguyễn Thị Tuyết Nhi	24/02/2003	031303005476	Đại học Giáo dục Tiểu học	Chính quy	20/05/2025	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Không	Tiểu học Kiên Quốc		

STT	HỌ VÀ TÊN	Ngày tháng năm sinh	Mã định danh cá nhân	Trình độ chuyên môn			Chứng chỉ			Ưu tiên	Trường đăng ký dự tuyển	Ghi chú
				Ngành đào tạo	Hệ đào tạo	Ngày cấp	Ngoại ngữ	Tin học	Nghiep vụ sư phạm cho giáo viên Tiểu học			
8	Vũ Thị Tâm	01/03/1990	031190023691	Đại học Giáo dục Tiểu học	Vừa học vừa làm	06/12/2024	Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra của trường Đại học Hải Phòng	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	Tiểu học Kiến Quốc	
9	Nguyễn Thị Yến	24/8/2003	031303004367	Cử nhân Giáo dục Tiểu học	Chính quy	20/05/2025	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	TH và THCS Du Lễ	
10	Dương Thị Yến	26/06/2000	031300003852	Đại học Giáo dục Tiểu học	Vừa học vừa làm	18/03/2025	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	Tiểu học Kiến Quốc	
II tri giáo viên Ngoại ngữ (Tiếng Anh)												
11	Phạm Thị Lệ Duyên	22/02/2003	031303011733	Cử nhân Sư phạm Tiếng Anh - Tiếng Hàn	Chính quy	20/05/2025		Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	Tiểu học Ngũ Phúc	
12	Trần Thị Thủy Huệ	21/03/2001	031301002639	Đại học Sư phạm Tiếng Anh-Tiếng Nhật	Chính quy	17/07/2023		Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	Tiểu học Kiến Quốc	
13	Đỗ Thị Hương	05/3/1998	031198007603	Đại học Ngôn ngữ Anh	Chính quy	23/07/2020		Ứng dụng CNTT cơ bản	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Giáo viên Tiểu học	Không	TH và THCS Du Lễ	
14	Lưu Thị Hồng Khánh	02/11/2002	031302006303	Cử nhân Sư phạm Tiếng Anh - Tiếng Nhật	Chính quy	15/07/2024		Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	Tiểu học Kiến Quốc	

STT	HỌ VÀ TÊN	Ngày tháng năm sinh	Mã định danh cá nhân	Trình độ chuyên môn				Chứng chỉ			Ưu tiên	Trình độ đăng ký dự tuyển	Ghi chú
				Ngành đào tạo	Hệ đào tạo	Ngày cấp	Ngoại ngữ	Tin học	Nghề vụ sư phạm cho giáo viên Tiểu học				
15	Đào Thị Thùy Linh	28/05/2002	031302009865	Cử nhân Ngôn ngữ Anh	Chính quy	02/07/2024		Tin học MOS	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Giáo viên Tiểu học	Không	Tiêu học Kiến Quốc		
16	Nguyễn Thị Phương Thanh	30/11/2003	031303010061	Cử nhân Sư phạm Tiếng anh	Chính quy	20/05/2025		Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	Tiêu học Kiến Quốc		
17	Phạm Anh Thư	19/07/2002	031302006503	Cử nhân Sư phạm Tiếng anh	Chính quy	15/04/2025		Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	TH Kiến Quốc		
III Vị trí giáo viên Thể dục													
18	Nguyễn Thị Tư	13/04/1993	025193018119	Cử nhân Sư phạm Thể dục thể thao	Chính quy	20/05/2015	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	Tiêu học Kiến Quốc		
19	Nguyễn Bá Vinh	16/06/1990	036090020736	Cử nhân Sư phạm Thể dục thể thao	Chính quy	20/05/2015	Đã sát hạch NLNN				Tiêu học Kiến Quốc		

T.P. HAI

UBND XÃ NGHỊ DƯƠNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIỆN CHỨC

DANH SÁCH THÍ SINH DỰ ĐIỀU KIỆN
THAM DỰ VÒNG 2 - KỶ TUYỂN DỤNG VIỆN CHỨC CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC NĂM 2025 (BẬC THCS)
(Kèm theo Thông báo số 03/TB-HĐTD ngày 15/01/2025 của Ủy ban nhân dân xã Nghị Dương)

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Mã định danh cá nhân	Trình độ chuyên môn			Chứng chỉ			Ưu tiên	Trường đăng ký dự tuyển	Điều kiện dự vòng 2
				Ngành đào tạo	Hệ đào tạo	Ngày cấp	Ngoại ngữ	Tin học	Nhiệm vụ sư phạm cho giáo viên THCS			
I Vị trí giáo viên Toán												
1	Nguyễn Ngân Hà	13/11/2002	031302008103	Đại học Sư phạm Toán	Chính quy	15/07/2024	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	THCS Kiến Phúc	
2	Nguyễn Quang Nam	08/09/2003	031203011124	Cử nhân Sư phạm Toán	Chính quy	05/08/2025	Tiếng anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	TH và THCS Du Lễ	
3	Nguyễn Thị Nga	06/04/2003	031303007156	Cử nhân Sư phạm Toán	Chính quy	05/08/2025	Tiếng Anh Bậc 2	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	TH và THCS Du Lễ	
4	Nguyễn Quỳnh Ngân	22/12/2003	031303006990	Cử nhân Sư phạm Toán	Chính quy	20/05/2025	Tiếng Anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	TH và THCS Du Lễ	
5	Đinh Thị Hai Ngọc	15/12/2003	031303014654	Đại học Sư phạm Toán	Chính quy	07/06/2025	TOEFL ITP	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	THCS Kiến Phúc	
6	Phạm Trung Quân	02/09/1997	031097015880	Cử nhân Sư phạm Toán	Vừa học vừa làm	30/12/2022	Tiếng Anh B	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	THCS Kiến Phúc	
7	Nguyễn Quang Thăng	19/04/2003	031203004710	Đại học Sư phạm Toán	Chính quy	20/05/2025	Tiếng Anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản		Không	TH và THCS Du Lễ	

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Mã định danh cá nhân	Trình độ chuyên môn			Chứng chỉ				Ưu tiên	Trường đăng ký dự tuyển	Điều kiện dự vòng 2
				Ngành đào tạo	Hệ đào tạo	Ngày cấp	Ngoại ngữ	Tin học	Nghề nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên THCS	Khác			
II. Vị trí giáo viên Ngoại ngữ (Tiếng Anh)													
8	Trần Nguyễn Hạnh	24/02/1998	031198004750	Đại học Ngôn ngữ anh	Chính quy	10/07/2020		Ứng dụng CNTT cơ bản	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Giáo viên THCS		Không	THCS Kiến Phúc	
9	Phạm Thu Hiền	09/8/1983	031183001331	Thạc sỹ ngành lý luận và phương pháp giảng dạy tiếng anh; Cử nhân Sư phạm tiếng anh	Chính quy	26/06/2006		Ứng dụng CNTT cơ bản			Không	THCS Kiến Phúc	
10	Vũ Thùy Linh	20/5/2003	031303006394	Cử nhân Sư phạm tiếng anh	Chính quy	20/05/2025		Ứng dụng CNTT cơ bản			Không	THCS Kiến Phúc	
11	Bùi Vũ Bảo Ngân	25/01/2000	031300007223	Đại học Ngôn ngữ anh	Chính quy	19/10/2022		Tin học MOS Excel+Word	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Giáo viên THCS		Không	THCS Kiến Phúc	
12	Phạm Thị Minh Phương	30/6/2002	031302007486	Đại học Ngôn ngữ anh	Chính quy	26/07/2024			Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Giáo viên THCS		Không	THCS Kiến Phúc	

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Mã định danh cá nhân	Trình độ chuyên môn			Chứng chỉ		Ưu tiên	Trưởng đăng ký dự tuyển	Điều kiện dự vòng 2	
				Ngành đào tạo	Hệ đào tạo	Ngày cấp	Ngoại ngữ	Tin học				Nghề vụ sư phạm cho giáo viên THCS
13	Bùi Thị Yên	13/01/2001	031301004461	Cử nhân Ngôn ngữ Anh	Chính quy	04/04/2023		Ứng dụng CNTT cơ bản	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Giáo viên THCS	Không	THCS Kiến Phúc	
III Vị trí giáo viên Ngữ Văn												
14	Vũ Thị Chin	25/03/1986	034186005569	Cử nhân Văn học	Vừa học vừa làm	19/10/2010	Tiếng Anh B	Ứng dụng CNTT cơ bản	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Giáo viên THCS	Con bệnh bình suy giảm khả năng lao động (61%-70) được công 05 điểm	THCS Kiến Phúc	
15	Nguyễn Thị Phương	27/3/1995	031195000587	Đại học Văn học chất lượng cao	Chính quy	28/07/2020	Tiếng Anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Giáo viên THCS	Không	THCS Kiến Phúc	
16	Vũ Thị Hoài	Thầy	14/05/2002	031302005264	Cử nhân Sư phạm Ngữ văn- Địa lý	Chính quy	05/08/2025	Tiếng Anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Không	THCS Kiến Phúc	

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Mã định danh cá nhân	Trình độ chuyên môn			Chứng chỉ				Ưu tiên	Trường đăng ký dự tuyển	Điều kiện dự vòng 2
				Ngành đào tạo	Hệ đào tạo	Ngày cấp	Ngoại ngữ	Tin học	Nghệ vụ sư phạm cho giáo viên THCS	Khác			
IV	Vị trí giáo viên Tổng phụ trách												
17	Phạm Hà Chi	27/02/2001	031301005211	Cử nhân văn học	Chính quy	28/08/2023	Tiếng Anh A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Giáo viên THCS	Chứng chỉ Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Đội cho giáo viên làm tổng phụ trách Đội trong trường phổ thông	Không	THCS Kiến Phúc	



THÔNG BÁO NỘI DUNG ÔN TẬP VỊ TRÍ GIÁO VIÊN MẦM NON

1. Phần kiến thức chung (30 điểm)

- a) Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 của Quốc hội khóa 12.
- Chương II: Quyền và nghĩa vụ của viên chức
 - Chương III: Tuyển dụng, sử dụng viên chức
 - Chương IV: Quản lý viên chức
- b) Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non.
- Điều 13, Điều 14 Chương II: Tổ chức và quản lý nhà trường
 - Chương V: Nhiệm vụ và quyền của giáo viên, nhân viên
 - Chương VI: Trẻ em
- c) Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.
- Mục 6 chương II: Tuyển dụng viên chức;
 - Mục 2 chương III: Sử dụng viên chức.

2. Phần kiến thức chuyên ngành (60 điểm)

1. Kế hoạch hoạt động học đối với mẫu giáo (3-4 tuổi, 4-5 tuổi, 5-6 tuổi), chủ đề, độ tuổi tự chọn, thuộc các lĩnh vực phát triển sau:

- Lĩnh vực phát triển thể chất
- Lĩnh vực phát triển nhận thức
- Lĩnh vực phát triển ngôn ngữ
- Lĩnh vực phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội
- Lĩnh vực phát triển thẩm mỹ

2. Kế hoạch hoạt động học với lĩnh vực, chủ đề, độ tuổi sau:

- Lĩnh vực phát triển thể chất:

Chủ đề: Thế giới động vật

- Lĩnh vực phát triển nhận thức:

Chủ đề: Giao thông

Chủ đề: Gia đình

Chủ đề: Nghề nghiệp

- Lĩnh vực phát triển ngôn ngữ:

Chủ đề: Gia đình

Chủ đề: Thế giới động vật

Chủ đề: Gia đình

Chủ đề: Thế giới thực vật

Chủ đề: Các nghề phổ biến

- Lĩnh vực phát triển tình cảm và kĩ năng xã hội:

Chủ đề: Gia đình

- Lĩnh vực phát triển thẩm mĩ:

Chủ đề: Thế giới động vật

Chủ đề: Nghề nghiệp

3. Xử lý tình huống (10 điểm)

Xử lý một số tình huống trong quá trình tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ ở trường mầm non.

Chú ý: Thí sinh có tối đa 15 phút để chuẩn bị và 30 phút trả lời vấn đáp

**THÔNG BÁO NỘI DUNG ÔN TẬP
VỊ TRÍ GIÁO VIÊN VĂN HÓA BẬC TIỂU HỌC**

I. PHẦN KIẾN THỨC CHUNG (30 điểm)

a) Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 của Quốc hội khóa 12.

- Chương II: Quyền và nghĩa vụ của viên chức
- Chương III: Tuyển dụng, sử dụng viên chức
- Chương IV: Quản lý viên chức

b) Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học.

- Chương II: Tổ chức và quản lý nhà trường
- Chương IV: Nhiệm vụ và quyền của Giáo viên, nhân viên
- Chương V: Nhiệm vụ và Quyền của học sinh

c) Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Mục 6 chương II: Tuyển dụng viên chức;
- Mục 2 chương III: Sử dụng viên chức.

2. PHẦN KIẾN THỨC CHUYÊN NGÀNH (60 điểm)

Thiết kế kế hoạch bài dạy (giáo án) 01 tiết dạy theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong chương trình từ lớp 1 đến lớp 4. Sử dụng sách giáo khoa của Bộ sách "Cánh diều" -NXB Đại học sư phạm năm 2024.

- SGK Toán lớp 2, Tập 2
- SGK Toán lớp 3, Tập 1
- SGK Toán lớp 4, tập 1
- SGK Tiếng Việt 2, tập 1
- SGK Tiếng Việt 3, tập 1
- SGK Tiếng Việt 4, tập 2

3. PHẦN XỬ LÝ TÌNH HUỐNG (10 điểm)

Thí sinh xử lý 01 tình huống sư phạm thường gặp trong quá trình giảng dạy hoặc làm công tác giáo viên chủ nhiệm lớp.

Chú ý:

- Thí sinh được sử dụng Sách giáo khoa.
- Có tối đa 15 phút để chuẩn bị và 30 phút trả lời vấn đáp

**THÔNG BÁO NỘI DUNG ÔN TẬP
VỊ TRÍ GIÁO VIÊN TIẾNG ANH BẬC TIỂU HỌC**

I. PHẦN KIẾN THỨC CHUNG (30 điểm)

- a) Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 của Quốc hội khóa 12.
- Chương II: Quyền và nghĩa vụ của viên chức
 - Chương III: Tuyển dụng, sử dụng viên chức
 - Chương IV: Quản lý viên chức
- b) Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học.
- Chương II: Tổ chức và quản lý nhà trường
 - Chương IV: Nhiệm vụ và quyền của Giáo viên, nhân viên
 - Chương V: Nhiệm vụ và Quyền của học sinh
- c) Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.
- Mục 6 chương II: Tuyển dụng viên chức;
 - Mục 2 chương III: Sử dụng viên chức.

2. PHẦN KIẾN THỨC CHUYÊN NGÀNH (60 điểm)

Thiết kế kế hoạch bài dạy (giáo án) 01 tiết dạy theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong chương trình sách giáo khoa lớp 3 và lớp 4 - sử dụng Bộ Global Success- NXB Giáo dục Việt Nam.

3. PHẦN XỬ LÝ TÌNH HUỐNG (10 điểm)

Thí sinh xử lý 01 tình huống sư phạm thường gặp trong quá trình giảng dạy hoặc làm công tác giáo viên chủ nhiệm lớp.

Chú ý:

- Thí sinh được sử dụng Sách giáo khoa.
- Có tối đa 15 phút để chuẩn bị và 30 phút trả lời vấn đáp



**THÔNG BÁO NỘI DUNG ÔN TẬP
VỊ TRÍ GIÁO VIÊN TIẾNG ANH BẬC TRUNG HỌC CƠ SỞ**

1. Phần kiến thức chung (30 điểm)

a) Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 của Quốc hội khóa 12.

- Chương II: Quyền và nghĩa vụ của viên chức
- Chương III: Tuyển dụng, sử dụng viên chức
- Chương IV: Quản lý viên chức

b) Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Chương II: Tổ chức và quản lý nhà trường
- Chương IV: Nhiệm vụ và quyền của giáo viên, nhân viên
- Chương V: Nhiệm vụ và quyền của học sinh

c) Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Mục 6 chương II: Tuyển dụng viên chức;
- Mục 2 chương III: Sử dụng viên chức.

2. Phần kiến thức chuyên ngành (60 điểm)

Thiết kế kế hoạch bài dạy (giáo án) 01 tiết dạy theo hướng phát triển phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong chương trình từ lớp 6 đến lớp 8. Sử dụng bộ sách Global Success- Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam.

3. Xử lý tình huống (10 điểm)

Thí sinh xử lý 01 tình huống sư phạm thường gặp trong quá trình giảng dạy hoặc làm công tác giáo viên chủ nhiệm lớp.

Chú ý:

- Thí sinh được sử dụng Sách giáo khoa.
- Có tối đa 15 phút để chuẩn bị và 30 phút trả lời vấn đáp

**THÔNG BÁO NỘI DUNG ÔN TẬP
VỊ TRÍ GIÁO VIÊN BẬC TRUNG HỌC CƠ SỞ**

I. VỊ TRÍ GIÁO VIÊN TOÁN THCS

1. Phần kiến thức chung (30 điểm)

a) Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 của Quốc hội khóa 12.

- Chương II: Quyền và nghĩa vụ của viên chức
- Chương III: Tuyển dụng, sử dụng viên chức
- Chương IV: Quản lý viên chức

b) Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Chương II: Tổ chức và quản lý nhà trường
- Chương IV: Nhiệm vụ và quyền của giáo viên, nhân viên
- Chương V: Nhiệm vụ và quyền của học sinh

c) Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Mục 6 chương II: Tuyển dụng viên chức;
- Mục 2 chương III: Sử dụng viên chức.

2. Phần kiến thức chuyên ngành (60 điểm)

Thiết kế kế hoạch bài dạy (giáo án) 01 tiết dạy theo hướng phát triển phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong chương trình trong sách giáo khoa lớp 6 và lớp 7. Sử dụng sách giáo khoa của Bộ sách "Kết nối tri thức với cuộc sống".

3. Xử lý tình huống (10 điểm)

Thí sinh xử lý 01 tình huống sư phạm thường gặp trong quá trình giảng dạy hoặc làm công tác giáo viên chủ nhiệm lớp.

Chú ý:

- Thí sinh được sử dụng Sách giáo khoa.
- Có tối đa 15 phút để chuẩn bị và 30 phút trả lời phỏng vấn



**THÔNG BÁO NỘI DUNG ÔN TẬP
VỊ TRÍ GIÁO VIÊN VĂN BẠC TRUNG HỌC CƠ SỞ**

1. Phần kiến thức chung (30 điểm)

a) Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 của Quốc hội khóa 12.

- Chương II: Quyền và nghĩa vụ của viên chức
- Chương III: Tuyển dụng, sử dụng viên chức
- Chương IV: Quản lý viên chức

b) Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Chương II: Tổ chức và quản lý nhà trường
- Chương IV: Nhiệm vụ và quyền của giáo viên, nhân viên
- Chương V: Nhiệm vụ và quyền của học sinh

c) Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Mục 6 chương II: Tuyển dụng viên chức;
- Mục 2 chương III: Sử dụng viên chức.

2. Phần kiến thức chuyên ngành (60 điểm)

Thiết kế kế hoạch bài dạy (giáo án) 01 tiết dạy theo hướng phát triển phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong chương trình sách giáo khoa lớp 6 và lớp 7. Sử dụng sách giáo khoa của Bộ sách "Kết nối tri thức với cuộc sống".

3. Xử lý tình huống (10 điểm)

Thí sinh xử lý 01 tình huống sư phạm thường gặp trong quá trình giảng dạy hoặc làm công tác giáo viên chủ nhiệm lớp.

Chú ý:

- Thí sinh được sử dụng Sách giáo khoa.
- Có tối đa 15 phút để chuẩn bị và 30 phút trả lời vấn đáp