

THÔNG BÁO

**Thành lập các Tổ công tác để cấp phát tặng quà Nhân dân
Nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc Khánh 02/9**

Thực hiện Quyết định số 3570/QĐ-UBND ngày 30/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc tặng quà cho Nhân dân nhân kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc Khánh 02/9;

Thực hiện Công văn số 5341/STC-QLNS ngày 29/8/2025 của Sở Tài chính về việc hướng dẫn việc tặng quà người dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng tám và Quốc khánh 02/9;

Ủy ban nhân dân xã thông báo thành lập các Tổ công tác để chi trả tặng quà Nhân dân Nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc Khánh 02/9 trên địa bàn xã, như sau:

I. THỜI GIAN:

- Thời gian chi trả trong **02** ngày: Ngày **31/8/2025** và ngày **01/9/2025** (Ngày **Chủ Nhật và Thứ 2**).

- Buổi sáng: Từ **07** giờ **30** phút đến **11** giờ;

- Buổi chiều: Từ **13** giờ **30** phút đến **17** giờ;

II. ĐỊA ĐIỂM:

- Tại các Nhà văn hoá của các Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá);

III. THÀNH LẬP CÁC TỔ CÔNG TÁC

1. Thôn 1

1. Tổ trưởng: Đồng chí Đoàn Thị Mến - Chuyên viên Ban Xây dựng Đảng;

2. Tổ phó: Đồng chí Bùi Thị Kim Oanh – Chuyên viên Phòng VH – Xã hội;

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong

quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025**;

2. Thôn 2

1. Tổ trưởng: Đồng chí Bùi Xuân Tĩnh - Chuyên viên Phòng VH – Xã hội;

2. Tổ phó: Đồng chí Nguyễn Thị Hương – Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;

*** Thành viên gồm:**

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi trả theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025**;

3. Thôn 3

1. Tổ trưởng: Đồng chí Đào Thị Dung - Phó Trưởng Phòng Văn hoá – Xã hội;

2. Tổ phó: Đồng chí Nguyễn Ngọc Tân - Chuyên viên Phòng VH – Xã hội;

*** Thành viên gồm:**

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;
7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;
8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

* **Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

4. Thôn 4

1. Tổ trưởng: Đồng chí Phạm Thị Châm – Chuyên viên Phòng Kinh tế;

2. Tổ phó: Đồng chí Nguyễn Thị Thu Thảo - Chuyên viên Ban xây dựng Đảng;

*** Thành viên gồm:**

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;
4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;
5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;
6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;
7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;
8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

* **Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

5. Thôn 5

1. Tổ trưởng: Đồng chí Phạm Thị Thuỷ - PCTUBMTTQ kiêm Chủ tịch Hội Nông dân;

2. Tổ phó: Đồng chí Phạm Văn Đức - Chuyên viên Phòng Kinh tế;

*** Thành viên gồm:**

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

6. Thôn 6

1. Tổ trưởng: Đồng chí Nguyễn Thị Minh Nguyệt – Chuyên viên Ban xây dựng Đảng;

2. Tổ phó: Đồng chí Cao Thế Anh - Chuyên viên Phòng Kinh tế;

*** Thành viên gồm:**

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên

trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025**;

7. Thôn 7

1. Tổ trưởng: Đồng chí Phạm Xuân Nam – Phó Trưởng phòng Kinh tế;

2. Tổ phó: Đồng chí Khúc Thị Hồng Anh – Chuyên viên Văn phòng Đảng uỷ xã;

3. Tổ phó: Đồng chí Phạm Văn Hạnh - Chuyên viên UBKT Đảng uỷ xã;

*** Thành viên gồm:**

4. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

5. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

6. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

7. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

8. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

9. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025**;

8. Thôn 8

1. Tổ trưởng: Đồng chí Đào Thị Dung - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;

2. Tổ phó: Đồng chí Khúc Ngọc Chính- Chuyên viên Phòng Kinh tế;

*** Thành viên gồm:**

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

9. Thôn 9

1. Tổ trưởng: Đồng chí Đặng Thị Ninh - Chuyên viên Phòng Kinh tế;

2. Tổ phó: Đồng chí Nguyễn Thành Long - Chuyên viên Phòng Kinh tế;

*** Thành viên gồm:**

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

10. Thôn 1 Du Lễ:

1. Tổ trưởng: Đồng chí Nguyễn Thanh Sơn – Chuyên viên Văn phòng Đảng uỷ;

2. Tổ phó: Đồng chí Ngô Văn Song - Chuyên viên Văn phòng Đảng uỷ;

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;
7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;
8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

11. Thôn 2 Du Lễ:

1. Tổ trưởng: Đồng chí Phạm Xuân Sinh – Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã;

2. Tổ phó: Đồng chí Nguyễn Đình Lưu – Ủy viên UBKT Đảng uỷ xã;

3. Thành viên Tổ: Đồng chí Nguyễn Thị Chuyền – Chuyên viên Văn phòng Đảng uỷ;

*** Thành viên gồm:**

4. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;
5. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;
6. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;
7. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;
8. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;
9. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

12. Thôn 3 Du Lễ:

1. Tổ trưởng: Đồng chí Đỗ Đức Minh – Trưởng phòng Kinh tế;

2. Tổ phó: Đồng chí Nguyễn Đỗ Diễm- Phó Chánh Văn phòng;

3. Tổ phó: Đồng chí Đào Thị Sinh - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;

*** Thành viên gồm:**

4. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

5. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

6. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

7. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

8. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

9. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

13. Thôn 4 Du Lễ:

1. Tổ trưởng: Đồng chí Hoàng Thị Thanh Tâm – Phó Chánh VP Đảng uỷ;

2. Tổ phó: Đồng chí Nguyễn Thanh Đức - Chuyên viên Phòng Văn hoá – Xã hội;

3. Tổ phó: Đồng chí Hồ Văn Vĩnh- Chuyên viên Ban VHXH - HĐND xã;

*** Thành viên gồm:**

4. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

5. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

6. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

7. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

8. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

9. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025**;

14. Thôn 5 Du Lễ:

1. Tổ trưởng: Đồng chí Phạm Thị Nga – Trưởng phòng VHXXH xã;

2. Tổ phó: Đồng chí Hoàng Thị Lập – Phó Chủ tịch UBMTTQVN kiêm Bí thư Đoàn xã;

3. Tổ phó: Đồng chí Phạm Thị Lan- Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;

*** Thành viên gồm:**

4. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;
5. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;
6. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;
7. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;
8. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;
9. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025**;

15. Thôn Nghi Dương:

1. Tổ trưởng: Đồng chí Nguyễn Hữu Khanh – Chuyên viên Ban KTNS – HĐND xã;

2. Tổ phó: Đồng chí Bùi Đức Tân - Chuyên viên Văn phòng cơ quan MTTQ xã;

*** Thành viên gồm:**

4. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;
5. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;
6. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;
7. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

8. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

9. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

* **Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

16. Thôn Xuân Chiếng:

1. Tổ trưởng: Đồng chí Phan Thanh Quân - Phó Chủ tịch UBMTTQVN kiêm Chủ tịch Hội CCB xã;

2. Tổ phó: Đồng chí Phạm Viết Thiết – Chuyên viên Ban Xây dựng Đảng xã;

* **Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

* **Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

17. Thôn Xuân Đông:

1. Tổ trưởng: Đồng chí Mạc Thị Tuyền – Phó Chủ tịch UBMTTQVN kiêm Chủ tịch Hội PN xã;

2. Tổ phó: Đồng chí Bùi Thị Thu Hằng – Ủy viên UBKT Đảng uỷ;

* **Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;
4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;
5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;
6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;
7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;
8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

* **Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi trả theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

18. Thôn Xuân Đoài:

1. Tổ trưởng: Đồng chí Lương Thị Nhung – Phó Trưởng ban xây dựng Đảng;

2. Tổ phó: Đồng chí Bùi Thị Hời – Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;
4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;
5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;
6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;
7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;
8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

* **Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi trả theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

19. Thôn Mai Dương

1. Tổ trưởng: Đồng chí Lã Đắc Vinh – Chuyên viên Văn phòng Đảng uỷ;

2. Tổ phó: Đồng chí Phạm Văn Thắng – Phó Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã;

*** Thành viên gồm:**

3. Đồng chí Bí thư Chi bộ thôn dân cư;

4. Đồng chí Trưởng ban công tác mặt trận thôn;

5. Đồng chí Trưởng thôn dân cư;

6. Đồng chí Phó Trưởng thôn dân cư;

7. Các đồng chí Chi hội trưởng các đoàn thể nhân dân (Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Nông dân, CCB, Bí thư chi đoàn Thanh niên) cùng tham gia Tổ công tác;

8. Các đồng chí Lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở trên địa bàn xã;

*** Nhiệm vụ của Tổ công tác:** Thực hiện nhận kinh phí từ Kế toán Phòng Văn hoá – Xã hội; thực hiện chi quà theo hộ gia đình trong thôn. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh, kịp thời báo cáo về phòng Văn hoá – Xã hội để kịp thời giải quyết tháo gỡ.

- Tổ trưởng Tổ công tác: Chỉ đạo, điều hành các thành viên trong Tổ công tác; phân chia địa bàn phụ trách và bố trí thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ cho phù hợp với thực tế. Có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đối chiếu thành viên trong hộ gia đình; đôn đốc các hộ gia đình đến ký và nhận tiền tại địa điểm Nhà văn hoá Thôn dân cư hoặc địa điểm do Thôn bố trí cho phù hợp (những Thôn chưa có Nhà văn hoá), đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025**;

IV. CÔNG AN XÃ:

1. Giao Công an xã: Bố trí lực lượng Công an chính quy và lực lượng ANTT ở cơ sở thôn tham gia Tổ công tác đảm bảo an ninh trật tự, trật tự an toàn xã hội tại địa điểm cấp phát tặng quà cho nhân dân ở Thôn dân cư.

- Cập nhật, báo cáo tiến độ thực hiện trên phần mềm VneID theo hướng dẫn của Bộ Công an đảm bảo hoàn thành **trong ngày 01/9/2025**;

V. ĐỐI VỚI TRUNG TÂM SỰ NGHIỆP CÔNG:

- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền trên Đài truyền thanh xã trong 02 ngày: Ngày 31/8 và ngày 01/9/2025; đồng thời đôn đốc, cập nhật vào khung giờ (buổi sáng, buổi trưa, buổi chiều) để nhân dân nắm được thông tin, địa điểm cấp phát nhận quà của các Tổ công tác nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc Khánh 02/9;

VI. CÔNG TÁC KIỂM TRA, GIÁM SÁT:

- **Thành lập 03 Đoàn kiểm tra, giám sát do các đồng chí lãnh đạo Đảng uỷ, HĐND, UBND, UBMTTQVN xã phụ trách:**

+ **Đoàn 1:** Kính mời đồng chí Ngô Duy Khâm – Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phụ trách kiểm tra địa bàn xã Du Lễ cũ;

+ **Đoàn 2:** Kính mời đồng Đào Văn Tuân – Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phụ trách kiểm tra địa bàn xã Kiến Quốc cũ;

+ **Đoàn 3:** Kính mời đồng chí Lưu Thị Tươi – Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phụ trách kiểm tra địa bàn xã Ngũ Phúc cũ;

- Kính mời:

- + Các đồng chí lãnh đạo Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBNDTTQVN xã;
- + Lãnh đạo các Ban xây dựng Đảng;
- + Các đồng chí Đảng ủy viên phụ trách các Chi bộ Thôn;
- + Đại biểu HĐND xã ứng cử và đang sinh hoạt tại các Thôn dân cư cùng tham gia Tổ công tác.

- Chủ động phối hợp kiểm tra, giám sát, đôn đốc tiến độ để đảm bảo **hoàn thành trong ngày 01/9/2025;**

Thừa lệnh Ủy ban nhân dân xã, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã trân trọng thông báo và đề nghị Thủ trưởng các phòng ban, cơ quan, đơn vị động viên các đồng chí cán bộ, chuyên viên tham gia các Tổ công tác đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ đúng tiến độ./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị;
- Công an xã;
- Các Tổ công tác trên;
- Văn phòng Đảng ủy;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Xuân Sinh