

Số: /TB-UBND

Nghi Dương, ngày tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

**Về việc hoán đổi ngày làm việc dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2026 đối với
cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính
nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp**

Thực hiện Thông báo số 380/TB- UBND ngày 26/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc hoán đổi ngày làm việc dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2026 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp (*gửi kèm theo*);

Ủy ban nhân dân xã thông báo để các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp trên địa bàn xã thực hiện lịch hoán đổi ngày làm việc như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi tắt là công chức, viên chức) được hoán đổi ngày làm việc từ thứ Sáu ngày 02/01/2026 sang ngày nghỉ hằng tuần thứ Bảy ngày 10/01/2026. Như vậy, dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2026, công chức, viên chức được nghỉ 04 ngày liên tục từ thứ Năm ngày 01/01/2026 đến hết Chủ nhật ngày 04/01/2026 Dương lịch (làm bù vào thứ Bảy ngày 10/01/2026).

2. Các cơ quan, đơn vị thực hiện lịch nghỉ trên phải bố trí sắp xếp các bộ phận làm việc hợp lý để giải quyết công việc liên tục, bảo đảm tốt công tác phục vụ tổ chức, Nhân dân, trong đó lưu ý cử công chức, viên chức ứng trực xử lý những công việc đột xuất, bất ngờ có thể xảy ra. Các cơ quan, đơn vị không thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy, Chủ nhật hằng tuần thì căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của cơ quan, đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp, theo đúng quy định của pháp luật.

3. Các cơ quan, đơn vị có kế hoạch, biện pháp cụ thể, phù hợp khuyến khích các đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tích cực, chủ động triển khai thực hiện các biện pháp phát triển sản xuất, kinh doanh, các hoạt động kinh tế, xã hội, bảo đảm cung cầu hàng hóa, dịch vụ, ổn định giá cả, thị trường, góp phần thúc đẩy tăng trưởng kinh tế, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong thời gian trước, trong và sau dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2026.

4. Khuyến khích người sử dụng lao động tại các doanh nghiệp áp dụng thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2026 cho người lao động như quy định đối với công chức, viên chức; bảo đảm thực hiện đầy đủ các chế độ cho người lao động theo quy

định của pháp luật, khuyến khích những thỏa thuận có lợi hơn cho người lao động.

Ủy ban nhân dân xã thông báo để các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và Nhân dân biết, thực hiện và thuận tiện liên hệ giải quyết công việc./.

Nơi nhận:

- VP UBND thành phố (để b/c);
- Đ/c Lê Trung Kiên, UVBTV, PCT.TT UBND thành phố (báo/cáo);
- TT Đảng ủy, HĐND xã (báo cáo);
- CT, các PCT UBND xã (báo/cáo);
- Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị;
- Các doanh nghiệp trên địa bàn xã (giao phòng Kinh tế thông báo);
- Lưu: VT.

**TL. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Xuân Sinh