

Số: /CTr-UBND

Nghi Dương, ngày

tháng 11 năm 2025

**CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 12 năm 2025**

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục tập trung cao công tác chỉ đạo sản xuất cây vụ đông, chăn nuôi, nuôi trồng thủy sản, phòng chống dịch bệnh trên cây trồng vật nuôi. Thường xuyên kiểm tra, phát hiện xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm về thủy lợi, đê điều.

2. Tập trung cao triển khai nhiệm vụ xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu tại xã Kiến Quốc (cũ).

3. Hoàn thiện thủ tục giao đất, cho thuê đất 4,38 ha trong khu công nghiệp Tân Trào; Triển khai quy trình, thủ tục GPMB KCN Ngũ Phúc. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên và môi trường, phát hiện, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm trật tự xây dựng.

4. Điều hành và thực hiện có hiệu quả dự toán ngân sách năm 2025. Phương án giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2026; kế hoạch đầu tư công năm 2026 và trung hạn giai đoạn 2026 – 2030;

5. Tăng cường chấp hành giờ giấc làm việc, thực hiện văn hóa công sở tại các cơ quan. Đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức năm 2025. Tổ chức kiểm điểm tập thể lãnh đạo UBND xã. Tổng kết công tác thi đua khen thưởng năm 2025.

6. Chỉ đạo tổ chức khảo sát học sinh lớp 9; tập trung hoàn thiện các tiêu chí về trường học đạt chuẩn quốc gia. Hướng dẫn các cơ sở giáo dục Phổ thông kiểm tra chất lượng và sơ kết học kỳ 1 năm học 2025-2026; Hoàn thiện hồ sơ giáo viên tham gia GVG cấp thành phố bậc MN; Thi chọn HS giỏi lớp 9 năm học 2025-2026; tổng hợp danh sách gửi SGDĐT.

7. Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền, cổ động trực quan thực hiện các sự kiện chính trị của thành phố và xã tháng cuối năm 2025. Công tác bầu cử Đại biểu Quốc hội và Đại biểu HĐND các cấp.

Tăng cường quản lý hoạt động của các di tích trên địa bàn. Vận động nhân dân thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới việc tang và lễ hội.

8. Tiếp tục thực hiện hỗ trợ xây mới, sửa chữa nhà ở đối với hộ gia đình chính sách, người có công với cách mạng, hộ cận nghèo, hộ khó khăn về nhà ở trên địa bàn xã. Thực hiện tốt công tác an sinh xã hội, giảm nghèo, bảo trợ xã hội trên địa bàn. Duy trì triển khai các biện pháp phòng, chống dịch; kiểm tra thị trường thuốc, vật tư y tế, dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh ngoài công lập.

9. Chỉ đạo và triển khai các nhiệm vụ công tác bầu cử đại biểu Quốc Hội và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

10. Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông về Chuyển đổi số và Cải cách hành chính. Triển khai tuyên truyền, vận động người dân và doanh nghiệp tham gia lớp tập huấn sử dụng Hệ thống Chính quyền số Hải Phòng. Tiếp tục triển khai thực hiện thanh toán trực tuyến, số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên hệ thống Một cửa điện tử và Dịch vụ công trực tuyến thành phố.

II. DỰ KIẾN MỘT SỐ HỘI NGHỊ TRONG THÁNG 12

1. Hội nghị bình xét, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức năm 2025

- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã chuẩn bị nội dung
- Thời gian: Tuần 1/12/2025

2. Hội nghị kiểm điểm tập thể lãnh đạo UBND xã năm 2025:

- Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung
- Thời gian: Tuần 2/12/2025

3. Hội đồng thi đua khen thưởng

- Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung
- Thời gian: Tuần 3/12/2025.

4. Hội nghị tổng kết công tác Văn hóa - Xã hội

- Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung
- Thời gian: Tuần 4/12/2025.

5. Hội đồng kỳ đánh giá tình hình kinh tế-xã hội tháng 12/2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026

- Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung
- Thời gian: Hoàn thành trước ngày 25/12/2025

6. Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính, công tác thi đua – khen thưởng năm 2025

- Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung
- Thời gian: Tuần 4/12/2025.

** Sáng thứ Hai hàng tuần, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tổ chức giao ban, có chương trình làm việc cụ thể với các phòng, ban, đơn vị./.*

Nơi nhận:

- UBND thành phố (b/c);
- TTĐU, HĐND xã (b/c);
- MTTQ, các tổ chức CTXH (p/h);
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị (t/h);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ngô Duy Khâm