

Số: 227 /TB-UBND

Nghi Dương, ngày 18 tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO

**Kết luận của đồng chí Đào Văn Tuấn - Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã
tại hội nghị góp ý dự thảo lịch thời vụ, Kế hoạch sản xuất vụ Đông Xuân
2025–2026; triển khai Tuần lễ diệt chuột; thu gom – bàn giao bao bì thuốc
BVTV; công tác vệ sinh môi trường, phân loại rác và quản lý đất đai,
trật tự xây dựng trên địa bàn xã**

Ngày 18/11/2025, đồng chí Đào Văn Tuấn - Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân xã chủ trì hội nghị chuyên đề để góp ý dự thảo lịch thời vụ, kế hoạch sản xuất vụ Đông Xuân 2025–2026; triển khai tuần lễ diệt chuột; thu gom – bàn giao vỏ bao bì thuốc bảo vệ thực vật; đồng thời tăng cường công tác vệ sinh môi trường, phân loại rác thải và quản lý đất đai – trật tự xây dựng trên địa bàn xã.

Sau khi nghe báo cáo của Phòng Kinh tế, các ý kiến của đại biểu. Đồng chí Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Giao các thôn dân cư

- Tiếp tục tuyên truyền vận động nhân dân tranh thủ điều kiện thời tiết thuận lợi hoàn thành sớm thu hoạch lúa Mùa; tập trung triển khai cày lồng, lật đất sớm để tiêu trừ dịch bệnh; triển khai kế hoạch sản xuất cây vụ đông.

- Huy động đầy đủ lực lượng, cơ sở vật chất triển khai có hiệu quả kế hoạch diệt chuột và làm thủy lợi nội đồng kết hợp thu gom bao bì thuốc bảo vệ thực vật ***từ ngày 30/11/2025 đến ngày 30/12/2025.***

- Chủ động rà soát lại diện tích đất nông nghiệp, xây dựng Kế hoạch, tuyên truyền vận động nhân dân gieo cấy hết diện tích trong khung thời vụ; rà soát, quy vùng sản xuất lúa để thuận lợi ứng dụng tiến bộ kỹ thuật vào sản xuất và áp dụng cơ chế hỗ trợ của của Thành phố.

- Tuyên truyền vận động các đại diện thực hiện gieo cấy vụ Xuân 2026 đảm bảo khung thời vụ; ký hợp đồng với đơn vị diệt chuột, tuyệt đối không dùng điện để bắt chuột.

- Tiếp tục tập trung cao độ triển khai phân loại thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải, đảm bảo hoàn thành 100% hộ dân phân loại rác thải đầu nguồn.

- Kiểm soát chặt chẽ trật tự xây dựng trên địa bàn, tuyệt đối không để phát sinh công trình xây dựng trên đất công.

- Thực hiện chế độ báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao định kỳ về UBND xã qua phòng Kinh tế để tổng hợp.

2. Giao phòng Kinh tế xã:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, thôn dân cư tham mưu triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch gieo cấy vụ Xuân, trồng cây vụ Đông, chiến dịch ra quân diệt chuột và làm thủy lợi nội đồng; phân công rõ người, rõ việc hướng dẫn các thôn triển khai tổ chức thực hiện kế hoạch; tham mưu Quyết định thành lập Ban chỉ đạo tuần lễ diệt chuột và tháng làm thủy lợi nội đồng; Quyết định thành lập Tổ thu mua đuôi chuột tại các địa bàn đảm bảo khách quan, công khai, hiệu quả **xong trước ngày 21/11/2025**;

- Tham mưu kiểm soát chặt chẽ nguồn cung vật tư, giống cây trồng, thuốc bảo vệ thực vật đảm bảo chất lượng phục vụ sản xuất của nhân dân; theo dõi sát tình hình sâu bệnh, thời tiết, chủ động tham mưu văn bản chỉ đạo kịp thời;

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công hướng dẫn xử lý rơm rạ, vệ sinh đồng ruộng; hoàn thành thu gom bao bì BVTN và đề xuất phương án sửa chữa các bể chứa bao bì thuốc bảo vệ thực vật bị hư hỏng **xong trước ngày 15/12/2025**;

- Tiếp tục tham mưu triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ công tác đảm bảo vệ sinh môi trường theo tinh thần Nghị quyết số 01-NQ/ĐU ngày 07/8/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy; đôn đốc, hướng dẫn thôn triển khai phân loại rác tại hộ gia đình, giám sát thu gom, vận chuyển rác đảm bảo đúng lịch. Kiểm tra các điểm dễ phát sinh ô nhiễm, yêu cầu khắc phục kịp thời. Tham mưu UBND xã triển khai các đợt tổng vệ sinh môi trường định kỳ;

- Đề xuất phương án thu tại các thôn dân cư theo quy định **xong trước ngày 22/11/2025**;

- Rà soát hệ thống kênh mương, trạm bơm mang tính cấp thiết để đề xuất nạo vét tu sửa ngay trong vụ Xuân năm 2025 **xong trước ngày 22/11/2025**;

- Chủ trì, phối hợp với các thôn tăng cường công tác quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn, tuyệt đối không để phát sinh vụ việc mới; hoàn thiện ngay hồ sơ xử lý các công trình vi phạm trên đất nông nghiệp theo chỉ đạo của UBND xã tại Công văn số 857/UBND-VP ngày 22/10/2025.

- Tiếp thu toàn bộ ý kiến tham gia của các đại biểu dự hội nghị, để bổ sung vào Kế hoạch sản xuất vụ Đông Xuân 2025 - 2026, lịch thời vụ trình UBND xã ban hành.

3. Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công:

- Phân công cán bộ xuống trực tiếp các thôn dân cư theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch sản xuất vụ Xuân, chiến dịch diệt chuột và làm thủy lợi nội đồng;

- Tăng cường thời lượng tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã về Kế hoạch sản xuất vụ Xuân, chiến dịch diệt chuột và làm thủy lợi nội đồng, phân loại rác thải đầu nguồn; hướng dẫn người dân thực hiện; nêu gương người tốt việc tốt.

4. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam, các đoàn thể nhân dân:

Tăng cường công tác vận động cán bộ, hội viên triển khai có hiệu quả Kế hoạch sản xuất vụ Đông Xuân 2025 - 2026; triển khai kế hoạch tuần lễ diệt chuột và tháng làm thủy lợi nội đồng; tuyên truyền vận động hội viên và nhân dân thực hiện có hiệu quả phân loại rác thải và thu gom bao bì thuốc bảo vệ thực vật.

5. Đề nghị trạm Trồng trọt và Bảo vệ thực vật Kiến Thụy

- Phối hợp với phòng chuyên môn của xã để hướng dẫn các thôn, nhân dân trong công tác phân loại rác thải nông nghiệp (*bao bì thuốc BVTN, dây nilon, chai lọ...*);

- Hỗ trợ tập huấn kỹ thuật về cơ cấu giống, quy trình gieo cấy, vật tư nông nghiệp có nguồn gốc rõ ràng;

- Theo dõi tình hình dịch hại và khuyến cáo biện pháp phòng trừ sâu bệnh an toàn.

6. Đề nghị Trạm Khai thác công trình thủy lợi Kiến Thụy

Rà soát hệ thống kênh mương, trạm bơm, hệ thống cống dưới đê để có kế hoạch tu sửa và phương án ngăn mặn; chủ động điều tiết nước phục vụ sản xuất cho nhân dân.

7. Đề nghị các HTX, doanh nghiệp dịch vụ nông nghiệp:

- Cung ứng vật tư nông nghiệp đúng chất lượng, giá niêm yết;

- Tiếp tục đồng hành với nhân dân đưa những giống lúa chất lượng vào sản xuất để nhân rộng trên địa bàn, gắn liên kết, bao tiêu sản phẩm.

8. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã

Theo dõi, đôn đốc tiến độ triển khai thực hiện của các thôn dân cư, các ngành, báo cáo UBND xã để chỉ đạo kịp thời.

Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo kết luận của đồng chí Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã để các phòng, ban, đơn vị chuyên môn và các thôn dân, hộ dân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy (báo cáo);
- CT, PCT TT UBND xã;
- Phòng kinh tế;
- VP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Đỗ Diễn