

Số: /KH-UBND

Nam Thanh Miện, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai Quyết định số 84/QĐ-TTg ngày 14/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 868/QĐ-BTP ngày 29/03/2026 của bộ trưởng Bộ Tư pháp triển khai thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trên địa bàn xã Nam Thanh Miện giai đoạn 2026 – 2030

Thực hiện Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 06/5/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về Triển khai Quyết định số 84/QĐ-TTg ngày 14/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 868/QĐ-BTP ngày 29/03/2026 của bộ trưởng Bộ Tư pháp triển khai thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trên địa bàn thành phố giai đoạn 2026 – 2030.

Ủy ban nhân dân xã Nam Thanh Miện xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao chất lượng quản lý nhà nước, giúp chủ thể kinh doanh nắm bắt pháp luật, nâng cao văn hóa tuân thủ pháp luật, đồng thời chủ động giải quyết vướng mắc pháp lý trong hoạt động kinh doanh và đảm bảo tính kịp thời, đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp tại Quyết định số 84/QĐ-TTg và Quyết định số 868/QĐ-BTP trên địa bàn thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026-2030.

- Xác định rõ các nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp và lộ trình triển khai các hoạt động hỗ trợ pháp lý đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh (sau đây gọi chung là doanh nghiệp); đồng thời phân công trách nhiệm cụ thể cho phòng ban chuyên môn, các đơn vị, tổ chức có liên quan nhằm nâng cao hiệu quả phối hợp và tổ chức thực hiện.

- Tăng cường năng lực thể chế, nâng cao hiệu quả thực thi pháp luật và khả năng tiếp cận pháp lý của doanh nghiệp trên địa bàn; góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội bền vững.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp phải được triển khai thống nhất, đồng bộ, bám sát quy định của pháp luật hiện hành, nội dung của Quyết định số 84/QĐ-TTg; Quyết định số 868/QĐ-BTP và yêu cầu thực tiễn; bảo đảm phù hợp với đặc thù ngành, lĩnh vực, địa bàn và đối tượng thụ hưởng.

- Xác định rõ nội dung nhiệm vụ, tiến độ thực hiện, sản phẩm đầu ra và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị chủ trì, phối hợp; bảo đảm tính khả thi, trọng tâm,

trọng điểm, phù hợp với mục tiêu hỗ trợ và khả năng huy động, cân đối nguồn lực; đồng thời bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả và tiết kiệm.

- Tăng cường cơ chế phối hợp giữa các cơ quan nhà nước với các tổ chức đại diện doanh nghiệp, hiệp hội ngành nghề, tổ chức cung cấp dịch vụ pháp lý và các chủ thể có liên quan; liên thông, đồng bộ, khai thác hiệu quả thông tin, dữ liệu về chính sách, pháp luật, về tổ chức thi hành pháp luật trong công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, sử dụng hiệu quả các nguồn lực để hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động hỗ trợ pháp lý; nâng cao khả năng tiếp cận thông tin pháp luật, tư vấn pháp lý và các dịch vụ hỗ trợ cho doanh nghiệp.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Tăng cường năng lực tiếp cận thông tin pháp luật của doanh nghiệp theo hướng chuyên nghiệp, bám sát nhu cầu của doanh nghiệp, lấy đối tượng thụ hưởng làm trung tâm, phục vụ hiệu quả nhu cầu pháp lý của doanh nghiệp.

- Nâng cao hiểu biết, ý thức, thói quen, văn hóa tuân thủ pháp luật, phát huy tính chủ động của doanh nghiệp và vai trò của các tổ chức đại diện cho doanh nghiệp trong việc giải quyết các vấn đề, khó khăn, vướng mắc pháp lý phát sinh trong quá trình hoạt động đầu tư kinh doanh bên cạnh sự đồng hành của cơ quan nhà nước trên địa bàn.

- Tăng cường trách nhiệm của phòng ban, đơn vị, tổ chức trên địa bàn, gắn kết chặt chẽ giữa công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp với các hoạt động quản lý nhà nước tại địa phương, thể hiện vai trò đồng hành của Chính quyền trong quá trình phát triển bền vững của doanh nghiệp.

2. Mục tiêu cụ thể

- Hoàn thành 100% việc rà soát, đề xuất và hoàn thiện chính sách, thể chế liên quan đến hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, đảm bảo tính kịp thời, đồng bộ, hiệu quả, khả thi, phù hợp với từng giai đoạn, thời kỳ phát triển của địa phương.

- Bảo đảm 100% cơ sở dữ liệu pháp luật được tích hợp trên Cổng TTĐT xã.

- Bảo đảm 100% doanh nghiệp có khả năng tiếp cận thông tin pháp lý cơ bản về hoạt động đầu tư, kinh doanh, trong đó tối thiểu 80% tiếp cận qua các nền tảng số.

- Bảo đảm 100% nhu cầu cung cấp thông tin pháp luật của doanh nghiệp được cung cấp khi có yêu cầu bằng các hình thức phù hợp, thiết thực, hiệu quả.

3. Về hoạt động bồi dưỡng kiến thức pháp luật

- Tối thiểu 80% công chức, viên chức, tham mưu, triển khai công tác hỗ trợ pháp lý được trang bị kỹ năng, kiến thức pháp luật về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp và các nội dung pháp luật liên quan nhằm nâng cao năng lực hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp.

– Tối thiểu 80% doanh nghiệp tham gia học tập, khai thác thông tin pháp luật trên các nền tảng trực tuyến, nền tảng số.

- Tối thiểu 90% đối tượng tham gia thụ hưởng hài lòng về chất lượng của các hoạt động.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Hoàn thiện thể chế, chính sách về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

1.1. Tham gia ý kiến hoặc phối hợp tham gia ý kiến dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan trung ương chủ trì soạn thảo liên quan đến hoàn thiện thể chế, chính sách về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp như: Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa; Nghị định thay thế Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; Thông tư thay thế Thông tư số 64/2021/TT-BTC ngày 29/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước phục vụ hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa...

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng ban chuyên môn, đơn vị, tổ chức liên quan.

- Tiến độ thực hiện: Hằng năm hoặc theo yêu cầu Sở Tư pháp.

- Sản phẩm: Các văn bản tham gia ý kiến có liên quan đến công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp.

1.2. Thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp theo Đề án “Hoàn thiện cấu trúc hệ thống pháp luật Việt Nam đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới”.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng ban chuyên môn, đơn vị, tổ chức liên quan.

- Tiến độ thực hiện: Theo tiến độ triển khai thực hiện Đề án, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố và đề nghị của Sở Tư pháp.

- Sản phẩm: Báo cáo rà soát văn bản.

2. Thực hiện các hoạt động phản ứng nhanh gắn với mục tiêu phấn đấu tăng trưởng “2 con số” trong hỗ trợ pháp lý đối với quy định mới của chính sách, pháp luật có tác động lớn về chi phí tuân thủ của doanh nghiệp trong tổ chức thực hiện

Tổ chức hoạt động phản ứng nhanh dưới hình thức tọa đàm, tư vấn trực tuyến hoặc trực tiếp nhằm hỗ trợ cho doanh nghiệp tiếp cận, thực hiện đúng, kịp thời quy định mới của chính sách, pháp luật; phản ánh, đề xuất, kiến nghị đến cơ quan, cấp có thẩm quyền để nhận diện, khắc phục các bất cập phát sinh trong thực hiện quy định mới của chính sách, pháp luật.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế xã.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND, các doanh nghiệp trên địa bàn.
- Tiến độ thực hiện: Thường xuyên (khi có chính sách, văn bản pháp luật mới).
- Sản phẩm: Các hoạt động phản ứng nhanh, tư vấn trực tiếp hoặc trực tuyến.

3. Nghiên cứu, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện đầu tư kinh doanh liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh để cắt giảm chi phí tuân thủ cho doanh nghiệp

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế xã.
- Đơn vị phối hợp: Trung tâm Phục vụ HCC xã.
- Tiến độ thực hiện: Hằng năm.
- Sản phẩm: Báo cáo kết quả khảo sát, đánh giá; Danh mục thủ tục hành chính cần cắt giảm, đơn giản hóa.

4. Ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số trong hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

4.1. Tiếp tục duy trì và có giải pháp nâng cao Chuyên mục hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp, thực hiện đăng tải nội dung các văn bản pháp luật, bài viết liên quan đến hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp trên Cổng thông tin điện tử của xã.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Đơn vị phối hợp: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã, Trung tâm Phục vụ HCC xã.
- Tiến độ thực hiện: Hằng năm.
- Sản phẩm: Các văn bản pháp luật liên quan đến hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp được đăng tải.

4.2. Tiếp tục xây dựng và hoạt động “Hệ thống thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật” trên Cổng thông tin điện tử xã tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị theo lĩnh vực chính sách, pháp luật để cung cấp thông tin, trả lời doanh nghiệp về chính sách, pháp luật hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý, phân tích các vướng mắc, kiến nghị của doanh nghiệp trên địa bàn để nhận diện xu hướng và triển khai các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác hỗ trợ pháp lý.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị có liên quan.
- Tiến độ thực hiện: Hằng năm.
- Sản phẩm: Thông tin về khó khăn, vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp được tiếp nhận, xử lý.

5. Tổ chức thực hiện các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

Tổ chức các hoạt động cung cấp thông tin pháp lý

a) Cập nhật, khai thác và sử dụng có hiệu quả cơ sở dữ liệu pháp luật cung cấp thông tin pháp luật, kết quả giải quyết vụ việc vướng mắc để doanh nghiệp khai thác, sử dụng.

- Cập nhật, đăng tải bản án, quyết định của Tòa án, quyết định xử lý vi phạm hành chính liên quan đến doanh nghiệp có hiệu lực thi hành, được phép công khai trên Cổng thông tin điện tử của xã theo quy định pháp luật.

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị có liên quan.

+ Tiến độ thực hiện: Sau khi bản án, quyết định được ban hành hoặc có hiệu lực thi hành.

+ Sản phẩm: Các bản án, quyết định được đăng tải.

- Tiếp nhận và đăng tải văn bản trả lời của thành phố đối với các vướng mắc pháp lý cho doanh nghiệp trong quá trình áp dụng pháp luật; các văn bản tư vấn pháp luật của mạng lưới tư vấn viên đối với các vụ việc, vướng mắc pháp lý của doanh nghiệp trên Cổng thông tin điện tử thành phố, Cổng thông tin điện tử của các sở, ban, ngành.

+ Đơn vị chủ trì: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã.

+ Tiến độ thực hiện: Sau khi có văn bản trả lời hoặc văn bản tư vấn.

+ Sản phẩm: Các văn bản trả lời của thành phố.

- Cập nhật đầy đủ, kịp thời hệ thống văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật để doanh nghiệp tiếp cận và sử dụng miễn phí.

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị có liên quan.

+ Tiến độ thực hiện: Thường xuyên.

+ Sản phẩm: Các văn bản quy phạm pháp luật của thành phố được cập nhật vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật.

b) Xây dựng các chương trình truyền thông chính sách, chuyên mục nâng cao kiến thức pháp luật liên quan đến hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp trên các phương tiện, nền tảng thông tin, truyền thông khác, ưu tiên sử dụng công nghệ số.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; Các phòng ban, đơn vị có liên quan.

- Tiến độ thực hiện: Hằng năm.

- Sản phẩm: Chương trình; chuyên mục nâng cao kiến thức pháp luật.

c) Rà soát, điều tra khảo sát, nắm bắt nhu cầu hỗ trợ pháp lý; tiếp nhận, tổng hợp thông tin về khó khăn, vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp trong quá trình hoạt động để kịp thời giải quyết các nội dung thuộc thẩm quyền hoặc

chuyển đến các cơ quan có thẩm quyền để xem xét, giải quyết, tháo gỡ; hoàn thiện thể chế liên quan nhằm cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, tạo điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp phát triển bền vững.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị có liên quan.
- Tiến độ thực hiện: Hằng năm.
- Sản phẩm: Báo cáo khảo sát; thông tin về khó khăn, vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp.

6. Trang bị kỹ năng, kiến thức pháp luật cho người làm công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trên địa bàn xã

Tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ để bồi dưỡng nâng cao kỹ năng, kiến thức pháp luật cho người làm công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp do UBND thành phố tổ chức.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị có liên quan.
- Tiến độ thực hiện: Hằng năm
- Sản phẩm: Hội nghị, tọa đàm.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được dự toán trong ngân sách hằng năm theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản pháp luật có liên quan.

2. Đẩy mạnh xã hội hóa nguồn lực, huy động sự đóng góp từ các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật để triển khai thực hiện Kế hoạch.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì, phối hợp với phòng, ban, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

- Xây dựng Kế hoạch hoạt động hằng năm để xác định cụ thể các hoạt động ưu tiên triển khai trong từng giai đoạn.

- Đề xuất điều chỉnh, bổ sung các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch trong trường hợp cần thiết.

2. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

Tăng cường thông tin, truyền thông phổ biến nội dung chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh giai đoạn 2026-2030 theo Quyết định số 84/QĐ-TTg trên hệ thống thông tin truyền thanh; trên trang thông tin điện tử của xã.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

- Tăng cường hoạt động giám sát, phản biện xã hội đối với các cơ chế, chính sách, chương trình hỗ trợ pháp lý và phát triển doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, lồng ghép các nội dung hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp vào các phong trào thi đua, cuộc vận động, góp phần tạo môi trường thuận lợi để doanh nghiệp phát huy tiềm năng, nâng cao năng lực cạnh tranh, đóng góp tích cực vào phát triển kinh tế - xã hội bền vững của địa phương

4. Đề nghị các tổ chức đại diện doanh nghiệp, tổ chức xã hội - nghề nghiệp trên địa bàn xã

- Phối hợp với các cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong việc triển khai các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp và cá nhân kinh doanh trên địa bàn.

- Tham gia cung cấp thông tin, phản ánh, kiến nghị về khó khăn, vướng mắc pháp lý trong hoạt động sản xuất, kinh doanh; đề xuất hoàn thiện cơ chế, chính sách pháp luật có liên quan.

- Tham gia, hỗ trợ triển khai các hoạt động cung cấp thông tin pháp lý, tư vấn pháp luật, đào tạo, bồi dưỡng kiến thức pháp luật theo Kế hoạch.

- Huy động và kết nối các nguồn lực xã hội hợp pháp để tham gia, hỗ trợ thực hiện các hoạt động của Kế hoạch theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các phòng, ban, đơn vị, doanh nghiệp phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp thành phố;
- TT Đảng uỷ xã;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch; các phó Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đoàn Minh Đức