

Số: 01 /KH-UBND

Nam Thanh Miện, ngày 05 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Đêm Văn nghệ chào mừng sáp nhập tỉnh Hải Dương
với thành phố Hải Phòng và thành lập xã Nam Thanh Miện**

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, cổ vũ tinh thần đoàn kết, thống nhất trong cán bộ, đảng viên và các tầng lớp nhân dân nhân dịp sáp nhập tỉnh Hải Dương với thành phố Hải Phòng và thành lập xã Nam Thanh Miện.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục truyền thống, khơi dậy niềm tự hào, niềm tin và tinh thần trách nhiệm trong cộng đồng đối với sự phát triển của địa phương trong giai đoạn mới.

2. Yêu cầu

- Chương trình được tổ chức chu đáo, trang trọng, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.

- Huy động sự tham gia tích cực của các tổ chức đoàn thể, đơn vị, nhà trường và nhân dân trên địa bàn xã.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa các phòng, ban, đơn vị để đảm bảo tiến độ và chất lượng chương trình.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

- Thời gian tổ chức: **19h30**, ngày **12/7/2025** (Tối thứ Bảy).

- Địa điểm: Hội trường UBND xã Nam Thanh Miện (Địa chỉ: Thôn An Dương, xã Nam Thanh Miện).

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

- Chương trình kéo dài khoảng 90 phút với sự tham gia biểu diễn của các tổ chức đoàn thể, nhà trường và đơn vị nghệ thuật quần chúng trên địa bàn xã.

- Danh sách tiết mục cụ thể (theo Phụ lục đính kèm Kế hoạch này):

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Văn phòng HĐND – UBND



- Tham mưu ban hành Giấy mời đại biểu;
- Tham mưu ban hành Thông báo chương trình trên hệ thống loa truyền thanh của xã;
- Phối hợp với các thôn, mời nhân dân đến tham dự;
- Thuê quạt điện, thuê máy phát điện (*dự phòng để đảm bảo chương trình diễn ra liên tục trong trường hợp mất điện*);
- Tổ chức đón tiếp đại biểu, bố trí chỗ ngồi.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Xây dựng kịch bản chương trình chi tiết;
- Hướng dẫn các tổ chức, đơn vị luyện tập và chuẩn bị tiết mục biểu diễn;
- Điều hành và quản lý chương trình trong suốt quá trình tổ chức.

3. Phòng Kinh tế

- Tham mưu bảo đảm kinh phí cho hoạt động đêm văn nghệ chào mừng theo Kế hoạch; báo cáo lãnh đạo UBND xã phê duyệt kinh phí;
- Thực hiện thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

4. Công an

- Đảm bảo công tác an ninh, trật tự, an toàn giao thông;
- Phòng ngừa và xử lý các tình huống phát sinh đảm bảo sự kiện diễn ra an toàn, nghiêm túc.

5. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông

- Tổ chức tuyên truyền trước, trong và sau chương trình trên hệ thống truyền thanh xã;
- Treo băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền tại khu vực tổ chức;
- Ghi hình, lưu trữ tư liệu và phối hợp truyền thông sự kiện qua các kênh phù hợp.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội làm đầu mối theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình triển khai và báo cáo kết quả về UBND xã.

2. Các đơn vị, tổ chức được phân công nhiệm vụ chủ động triển khai, phối hợp chặt chẽ, đảm bảo chương trình được tổ chức đúng kế hoạch, thiết thực và hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch của UBND xã Nam Thanh Miện về việc Tổ chức đêm Văn nghệ chào mừng sáp nhập tỉnh Hải Dương với thành phố Hải Phòng và thành lập xã Nam Thanh Miện./. *n*

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Các phòng, ban chuyên môn, các đoàn thể;
- Các đơn vị, trường học, thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Phạm Văn Quyết





PHỤ LỤC CHƯƠNG TRÌNH VĂN NGHỆ

(Kèm theo Kế hoạch số: 44/UBND ngày 14 tháng 7 năm 2025 của UBND xã)

1. Danh sách tiết mục

STT	Đơn vị thực hiện	Tiết mục (18)	Ghi chú
1.	Hội phụ nữ xã	02 tiết mục (01 dân vũ + 01 múa hát)	
2.	Hội CCB xã	01 tiết mục	
3.	Hội nông dân xã	02 tiết mục (01 dân vũ + 01 múa hát)	
4.	Đoàn thanh niên xã	02 tiết mục (01 thiếu niên + 01 thanh niên)	
5.	Trường Mầm non (Chi Lăng Bắc)	02 tiết mục (01 tiết mục học sinh + 01 giáo viên)	
6.	Trường Mầm non (Hồng Phong)	02 tiết mục (01 tiết mục học sinh + 01 giáo viên)	
7.	CLB năng khiếu Hà Vy (Thanh Giang)	03 tiết mục (02 múa + 01 dân vũ)	
8.	Trường Tiểu học (Chi Lăng Nam)	02 tiết mục (01 biểu diễn võ thuật + 01 múa hát)	
9.	Trường THCS (Chi Lăng Nam)	01 tiết mục đơn ca + tốp múa phụ họa	