

Số: /KH-UBND

Nam Sách, ngày tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Kiểm tra trật tự xây dựng trên địa bàn xã Nam Sách năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
Căn cứ Luật xây dựng số 135/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025;
Căn cứ Nghị định số 217/2026/NĐ-CP ngày 19/6/2026 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Xây dựng về quản lý hoạt động xây dựng;
Căn cứ Quyết định số 216/2025/QĐ-UBND ngày 26/11/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Quy chế phối hợp quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn thành phố Hải Phòng và các văn bản quy phạm pháp luật liên quan.
Thực hiện Công văn số 7508/SXD-CCGĐXD ngày 07/7/2026 của Sở Xây dựng thành phố Hải Phòng về việc tăng cường kiểm tra, xử lý vi phạm trật tự xây dựng và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ. Ủy ban nhân dân xã Nam Sách xây dựng Kế hoạch kiểm tra trật tự xây dựng trên địa bàn xã năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về trật tự xây dựng, đất đai; bảo đảm việc xây dựng công trình được thực hiện theo đúng quy hoạch, pháp luật về xây dựng, đất đai, bảo vệ môi trường và các quy định có liên quan.
- Chủ động phòng ngừa, hạn chế phát sinh các trường hợp xây dựng không phép, sai phép, xây dựng trên đất không đúng mục đích sử dụng, lấn chiếm hành lang an toàn giao thông, thủy lợi và các khu vực thuộc diện bảo vệ theo quy định.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, khách quan, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.
- Bảo đảm phát hiện sớm các hành vi vi phạm để kịp thời ngăn chặn, xử lý ngay từ khi mới phát sinh; không để hình thành công trình vi phạm kéo dài hoặc phát sinh điểm nóng về trật tự xây dựng.
- Quá trình kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của tổ chức, cá nhân; bảo đảm đúng trình tự, thủ tục theo quy định.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung kiểm tra

1.1. Kiểm tra hồ sơ pháp lý trước khi khởi công xây dựng công trình, gồm: quyết định (chủ trương) quy hoạch, giấy tờ về quyền sử dụng đất; giấy phép xây dựng; hồ sơ thiết kế xây dựng; văn bản thông báo khởi công; các văn bản chấp

thuận, thỏa thuận đầu nối, phòng cháy chữa cháy, môi trường và các hồ sơ liên quan khác theo quy định.

1.2. Kiểm tra việc xây dựng theo giấy phép xây dựng, gồm vị trí xây dựng, chỉ giới xây dựng, cốt nền, mật độ xây dựng, diện tích xây dựng, số tầng, chiều cao công trình, khoảng lùi, công năng sử dụng, hình thức kiến trúc, kết cấu chính và các nội dung khác ghi trong giấy phép xây dựng.

1.3. Kịp thời phát hiện các trường hợp xây dựng trên đất không đủ điều kiện xây dựng, xây dựng trên đất nông nghiệp, đất công, đất hành lang an toàn công trình, đất chưa được chuyển mục đích sử dụng hoặc xây dựng không phù hợp quy hoạch.

1.4. Kiểm tra hiện trường thi công xây dựng, gồm: kiểm tra việc tổ chức thi công, sự phù hợp của bản vẽ được cấp phép với thực tế, biện pháp bảo đảm an toàn cho người, tài sản, bảo đảm vệ sinh môi trường; thu gom vật liệu xây dựng.

1.5. Kiểm tra hồ sơ quản lý chất lượng, nghiệm thu công trình, gồm: kiểm tra việc lập, quản lý hồ sơ chất lượng; hồ sơ nghiệm thu công việc xây dựng, nghiệm thu giai đoạn, nghiệm thu hoàn thành; hồ sơ hoàn công; hồ sơ bảo đảm an toàn chịu lực, an toàn sử dụng và các tài liệu liên quan.

1.6. Kiểm tra việc chấp hành quyết định xử lý vi phạm, gồm: kiểm tra việc chấp hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định đình chỉ thi công, quyết định buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả, quyết định cưỡng chế hoặc các văn bản xử lý khác của cơ quan có thẩm quyền *(nếu có)*.

1.7. Kiểm tra các nội dung khác (nếu cần thiết) theo quy định của pháp luật có liên quan.

2. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

- Các công ty, doanh nghiệp, hợp tác xã *(sau đây gọi tắt là doanh nghiệp)* đang triển khai xây dựng, thực hiện dự án đầu tư trên địa bàn xã Nam Sách.

- Các tổ chức, cá nhân có công trình xây dựng nhà ở riêng lẻ tại khu đô thị phía Tây xã Nam Sách.

(có danh sách kèm theo).

3. Thời kỳ, thời gian kiểm tra

- Thời kỳ: Từ 01/7/2025 đến 31/8/2026;

- Thời gian: Từ ngày 18/9/2026 đến 26/9/2026

4. Hình thức, trình tự và tiến độ kiểm tra

4.1. Hình thức kiểm tra

Kiểm tra trực tiếp tại hiện trường: văn phòng, trụ sở, nhà ở của tổ chức, cá nhân.

4.2. Trình tự kiểm tra

- Các tổ chức, cá nhân chuẩn bị hồ sơ (theo đề cương gợi ý);

- Tại buổi kiểm tra, Đoàn kiểm tra hồ sơ, văn bản,.. và kiểm tra thực tế tại hiện trường.

- Thành viên đoàn kiểm tra nhận xét, đánh giá việc chấp hành các quy định pháp luật có liên quan đối với tổ chức, cá nhân được kiểm tra.
- Trưởng đoàn kiểm tra đánh giá chung kết quả kiểm tra.

(Quá trình thực hiện được thiết lập biên bản làm việc)

4.3. Tiến độ thực hiện:

- Từ 03/9 - 9/9/2026: Ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra, Kế hoạch kiểm tra, xây dựng đề cương ngăn gọn gửi các tổ chức, cá nhân được kiểm tra.
- Từ 10/9 - 18/9/2026: Các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân được kiểm tra chuẩn bị hồ sơ, văn bản pháp lý của công trình xây dựng.
- Từ 19/9 - 25/9/2026: Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra trực tiếp tại hiện trường (văn phòng, trụ sở, nhà ở) của các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân.
- Từ 26/9 - 30/9: Đoàn kiểm tra tổng hợp báo cáo UBND xã kết quả kiểm tra trật tự xây dựng trên địa bàn.

5. Thành phần Đoàn kiểm tra

Theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 9 năm 2026 của UBND xã Nam Sách về việc Thành lập Đoàn kiểm tra trật tự xây dựng trên địa bàn xã Nam Sách năm 2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường xã

- Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã ban hành Quyết định thành lập đoàn kiểm tra, thông báo Kế hoạch này đến các doanh nghiệp trên địa bàn xã.
- Lập biên bản, hoàn thiện hồ sơ xử lý vi phạm, theo dõi khắc phục hậu quả và cập nhật đầy đủ hồ sơ, cơ sở dữ liệu quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn; bảo đảm số liệu đầy đủ, thống nhất, có căn cứ kiểm chứng.
- Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý đối với các trường hợp xây dựng không phép, sai phép, sai quy hoạch, sai mục đích sử dụng đất, vi phạm hành lang bảo vệ công trình hạ tầng kỹ thuật và các hành vi vi phạm khác.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện Kế hoạch, phối hợp với phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường xã trong việc ban hành văn bản chỉ đạo, các quyết định xử lý vi phạm (nếu có), các văn bản báo cáo và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

3. Công an xã

- Kịp thời xử lý theo thẩm quyền đối với các hành vi cản trở, chống đối người thi hành công vụ, gây mất an ninh, trật tự trong quá trình kiểm tra, xử lý vi phạm trật tự xây dựng.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ liên quan đến thủ tục hành chính về cấp giấy phép xây dựng.

- Hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hành chính về xây dựng theo đúng quy định, bảo đảm công khai, minh bạch, thuận lợi.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Tham gia giám sát việc thực hiện công tác quản lý trật tự xây dựng; kịp thời phản ánh với Ủy ban nhân dân xã các trường hợp vi phạm hoặc có dấu hiệu vi phạm.

6. Tổ chức, cá nhân có nghiệp vụ chuyên môn được mời

Tham gia giám sát đối với các công trình, dự án đầu tư xây dựng trên địa bàn theo quy định; kịp thời phản ánh các dấu hiệu vi phạm về chất lượng, tiến độ, trật tự xây dựng, an toàn thi công và các vấn đề liên quan.

7. Các tổ chức, cá nhân được kiểm tra

- Xây dựng báo cáo theo đề cương (*theo phụ lục đính kèm*), phối hợp cung cấp đầy đủ kịp thời báo cáo tài liệu liên quan phục vụ công tác kiểm tra theo quy định;

- Phân công bố trí nhân sự có trách nhiệm pháp lý làm việc với Đoàn kiểm tra trong suốt quá trình kiểm tra.

- Thực hiện nghiêm các kiến nghị của đoàn kiểm tra, báo cáo khắc phục các tồn tại, hạn chế đến Đoàn kiểm tra (*nếu có*).

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra quy hoạch, trật tự xây dựng trên địa bàn xã Nam Sách năm 2026. Ủy ban nhân dân xã Nam Sách yêu cầu các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã (để báo cáo);
- Thường trực HĐND xã (để báo cáo);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Công an xã;
- Ủy ban mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã (để phối hợp giám sát);
- Các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các doanh nghiệp trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, XDNNMT.

CHỦ TỊCH

Phùng Văn Diện