

KẾ HOẠCH

Triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKBMTE/SKSS trẻ em trên địa bàn xã Nam Sách

Thực hiện Kế hoạch số 251/KH-SYT ngày 03/8/2026 của Sở Y tế Hải Phòng về việc triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu trên Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực sức khỏe bà mẹ trẻ em/ sức khỏe sinh sản (SKBMTE/SKSS) trẻ em, Ủy ban nhân dân xã Nam Sách xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu trên Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực sức khỏe bà mẹ, trẻ em và sức khỏe sinh sản; bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, đồng bộ, kịp thời.
- Nâng cao chất lượng quản lý, khai thác và sử dụng dữ liệu phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, thống kê, báo cáo, theo dõi và đánh giá các chỉ tiêu về sức khỏe bà mẹ, trẻ em và sức khỏe sinh sản.
- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thúc đẩy chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế; từng bước hình thành cơ sở dữ liệu tin cậy phục vụ chăm sóc sức khỏe nhân dân.

2. Yêu cầu

- Rà soát, cập nhật, bổ sung, chỉnh sửa và chuẩn hóa toàn bộ dữ liệu theo đúng hướng dẫn của Bộ Y tế và Sở Y tế; bảo đảm thông tin đầy đủ, chính xác, thống nhất.
- Việc triển khai phải được thực hiện đồng bộ, nghiêm túc, đúng tiến độ, bảo đảm hoàn thành các mục tiêu của Chiến dịch 90 ngày.
- Phân công rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và cá nhân; tăng cường kiểm tra, giám sát, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.
- Bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin, tuân thủ các quy định của pháp luật về quản lý, khai thác và sử dụng dữ liệu. Trong quá trình làm sạch, không tự động xóa, gộp hoặc thay đổi trạng thái hồ sơ khi chưa đủ căn cứ nghiệp vụ hoặc chưa có xác nhận của đơn vị có thẩm quyền.

II. NỘI DUNG

1. Mục tiêu

1.1. Mục tiêu chung

Thực hiện các hoạt động rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa và duy trì dữ liệu sống đối với Hệ thống thông tin quản lý Sức khỏe sinh sản trên địa bàn xã; đảm bảo các tiêu chí: **Đúng, Đủ, Sạch, Sống, Thống nhất, Dùng chung, Đồng bộ, Xuyên suốt**; bảo đảm an toàn thông tin, an ninh dữ liệu; kết nối và đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia.

1.2. Mục tiêu cụ thể

Phân đầu hoàn thành:

- 100% các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có triển khai dịch vụ chăm sóc SKBMTE/SKSS (*bao gồm công lập và ngoài công lập*) trên địa bàn xã được rà soát, chuẩn hóa tài khoản và cập nhật dữ liệu lên phần mềm.

- 100% phụ nữ mang thai, bà mẹ sau sinh và sơ sinh được quản lý hồ sơ SKBMTE/SKSS trên địa bàn được rà soát, xác minh và cập nhật số định danh cá nhân/CCCD với CSDL quốc gia.

- Đảm bảo dữ liệu hồ sơ quản lý SKBMTE/SKSS và theo dõi chăm sóc sức khỏe bà mẹ - trẻ sơ sinh phát sinh trên hệ thống được chuẩn hóa, loại bỏ hoàn toàn các lỗi dữ liệu trùng lặp, sai định dạng hoặc thiếu trường thông tin bắt buộc.

- Thiết lập quy trình duy trì và cập nhật dữ liệu sống thường xuyên sau khi kết thúc chiến dịch.

2. Các hoạt động cụ thể

2.1. Công tác chỉ đạo

Tổ dữ liệu triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế chỉ đạo triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKSS; tổng hợp báo cáo, đề xuất xử lý các khó khăn, vướng mắc.

- Chỉ đạo Trạm Y tế cử cán bộ phụ trách chuyên môn tập huấn, cập nhật kiến thức thực hiện làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu theo quy định.

2.2. Công tác rà soát, thu thập và bổ sung dữ liệu SKBMTE/SKSS

- Rà soát hồ sơ quản lý: Rà soát danh sách phụ nữ mang thai, bà mẹ sau sinh, trẻ sơ sinh đang theo dõi quản lý tại Trạm Y tế.

- Cập nhật bổ sung: Tiến hành nhập bổ sung đầy đủ các trường thông tin còn thiếu đối với hồ sơ quản lý SKBMTE/SKSS trên phần mềm theo hướng dẫn của Cục Bà mẹ và Trẻ em.

2.3. Thực hiện quy trình làm sạch dữ liệu

- Bước 1. Sao lưu dữ liệu gốc: Thực hiện sao lưu tại thời điểm bắt đầu chiến dịch để làm căn cứ so sánh trước - sau. Toàn bộ thao tác chỉnh sửa, cập nhật, gộp, tách, xóa, khóa hồ sơ phải có nhật ký xử lý.

- Bước 2. Đánh giá chất lượng dữ liệu hiện có: Phân loại và lọc các nhóm lỗi: thiếu thông tin bắt buộc, sai định dạng (*ngày sinh, số ĐDCN/CCCD*), trùng lặp hồ sơ khám/quản lý SKBMTE/SKSS, lỗi địa giới hành chính.

- Bước 3. Chuẩn hóa danh mục và định dạng: Đồng bộ bảng danh mục hành chính, danh mục cơ sở khám chữa bệnh, chuẩn hóa họ tên, địa chỉ cư trú, số định danh cá nhân theo chuẩn dùng chung của Bộ Y tế.

- Xử lý dữ liệu trùng lặp và thiếu thông tin: Xử lý gộp/xóa trùng lặp tự động với các lỗi trùng tuyệt đối. Các trường hợp nghi trùng tương đối hoặc sai lệch nhân thân phải chuyển về cơ sở y tế nơi phát sinh dữ liệu để kiểm tra, xác minh trước khi xử lý

- Bước 4. Kiểm tra, phúc tra: Tổ chức kiểm tra, xác xuất tại các đơn vị có tỷ lệ lỗi cao hoặc tiến độ chậm.

- Bước 5. Duy trì dữ liệu sống: Thiết lập dashboard cảnh báo lỗi tự động và phân công đầu mối duy trì cập nhật dữ liệu SKBMTE/SKSS phát sinh hằng ngày.

3. Chế độ thông tin báo cáo

- Báo cáo định kỳ: Thực hiện báo cáo định kỳ hằng tháng (***trước ngày 20 hằng tháng***), báo cáo đột xuất khi có yêu cầu và báo cáo tổng kết khi kết thúc Chiến dịch; gửi Sở Y tế (*qua Trung Tâm Kiểm soát bệnh tật*) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

- Báo cáo tổng kết: Tổng hợp, đánh giá kết quả và gửi báo cáo tổng kết Chiến dịch về Sở Y tế và Cục Bà mẹ và Trẻ em ngay sau khi kết thúc 90 ngày.

4. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện từ ngân sách nhà nước theo phân cấp, nguồn kinh phí của các chương trình, dự án và các nguồn hợp pháp khác theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trạm Y tế xã

- Là cơ quan thường trực, chủ trì về chuyên môn, xây dựng kế hoạch chi tiết và triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu trên Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKBMTE/SKSS trẻ em tại cơ sở trên địa bàn. Phân công nhiệm vụ cho các cán bộ phụ trách chuyên môn thực hiện làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu theo quy định.

- Chủ trì tham mưu, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về công tác rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu Hệ thống quản lý thông tin SKBMTE/SKSS tại cơ sở bảo đảm đúng quy trình, tiến độ và yêu cầu đề ra.

- Định kỳ hằng tháng tổng hợp kết quả thực hiện theo thời gian yêu cầu, đồng thời thống kê những vấn đề khó khăn, vướng mắc (*nếu có*), gửi qua Trung tâm Kiểm soát bệnh tật - Sở Y tế đề nghị hỗ trợ, xử lý kịp thời và báo cáo UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu cho UBND xã giám sát, đôn đốc thực hiện, xác minh, chuẩn hóa thực hiện SKBMTE/SKSS của Trạm Y tế và các cơ sở khám, chữa bệnh tư nhân trên địa bàn xã

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Chiến dịch; vận động các gia đình, cá nhân cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin trẻ em phục vụ công tác cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu.

3. Phòng Kinh tế

Tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo đúng quy định.

4. Công an xã

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế trong việc xác minh thông tin công dân phục vụ công tác chuẩn hóa dữ liệu theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp hỗ trợ đối soát, xác minh thông tin định danh cá nhân, số định danh cá nhân, căn cước công dân, thông tin cư trú, tình trạng công dân và các thông tin khác thuộc phạm vi quản lý của Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định, phục vụ việc xử lý các trường hợp dữ liệu thiếu, sai, trùng lặp hoặc chưa thống nhất giữa các cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

5. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và nội dung của Chiến dịch trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Cổng thông tin điện tử và các nền tảng mạng xã hội để Nhân dân được biết và cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác phục vụ công tác rà soát, chuẩn hóa dữ liệu.

6. Các thôn trên địa bàn xã

- Phối hợp với Tổ dữ liệu xã, Trạm Y tế và các cơ quan liên quan rà soát, xác minh thông tin thực tế đối với các trường hợp công dân thiếu thông tin, sai địa chỉ, thay đổi nơi cư trú cần xác minh.

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân phối hợp cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác phục vụ triển khai Chiến dịch.

7. Các cơ sở khám, chữa bệnh tư nhân có cung cấp dịch vụ liên quan đến SKBMTE/SKSS

Thực hiện nghiêm túc việc rà soát, chuẩn hóa dữ liệu khám/điều trị, bổ sung các hồ sơ thiếu trường thông tin về Căn cước công dân/định danh cá nhân trong các hồ sơ mới. Rà soát làm sạch hồ sơ thử nghiệm tại đơn vị; cập nhật dữ liệu chính xác, kịp thời lên Hệ thống theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKBMTE/SKSS trẻ em trên địa bàn xã Nam Sách. 

Nơi nhận:

- Sở Y tế thành phố *(để báo cáo)*;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Dương