

Số: /BC-UBND

Quyết Thắng, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

**Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính
xã Quyết Thắng năm 2025**

VĂN PHÒNG UBND TP HẢI PHÒNG	
ĐẾN	Số: 55376 Ngày: 24/10/2025
Chuyển:
Số và ký hiệu HS:
ĐƠN VỊ	2025 của
CT L.N.Châu	TRÌ
PCT TT L.A.Quân	GIA
PCT N.M.Hùng	X
PCT T.V.Quân	
PCT H.M.Cường	
CVP H.V.Thực	X
PCVP N.H.Long	
PCVP T.V.Thiên	
PCVP N.T.Hùng	
PCVP P.A.Tuấn	
PCVP P.Q.Hưng	
PCVP P.H.Hoàng	
P. NV&KT,GS	
P. NC	
P. NN&MT	
P. TC	
P. TH	
P. VX	
P. XD&CT	
Ban TCDTP	
P. HC-QT	
TTPVHCCTP	X X
TTHN&NKTP	
Cổng TTĐTTP	

Thực hiện Quyết định số 257/QĐ-UBND ngày ngày 24 tháng 01 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2025; Quyết định số 3041/QĐ-UBND ngày 26/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng 6 tháng cuối năm 2025; Ủy ban nhân dân xã Quyết Thắng báo cáo kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) năm 2025 trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI, KẾT QUẢ THỰC HIỆN

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 21/07/2025 về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông 6 tháng cuối năm 2025; Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 29 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính 6 tháng cuối năm 2025 chỉ đạo rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính như sau:

1. Cải cách các quy định TTHC, quy định kinh doanh

Cắt giảm, đơn giản hóa các quy định kinh doanh:

Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các phòng chuyên môn rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa các quy định kinh doanh đang là rào cản, gây khó khăn cho người dân và doanh nghiệp, trong đó ưu tiên rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa các TTHC liên quan đến hoạt động kinh doanh.

- Các thủ tục hành chính lĩnh vực Công thương đã được giải quyết nhanh chóng, đơn giản về thủ tục, trung bình rút ngắn được thời gian giải quyết từ 01 đến 02 ngày so với quy định.

- 100% các phòng chuyên môn đã thực hiện việc niêm yết công khai danh mục TTHC thuộc các lĩnh vực quản lý tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã đồng thời đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của xã theo quy định.

- Trong quá trình thực hiện tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính tại đơn vị luôn đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành

chính. Tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã đã niêm yết công khai quy chế hoạt động, quy trình giải quyết hồ sơ hành chính, bảng thu phí, lệ phí.

- Tăng cường tuyên truyền thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. Thực hiện dịch vụ công trực tuyến giúp tăng tính công khai, minh bạch của thủ tục hành chính; nâng cao trách nhiệm, trình độ chuyên môn và kiến thức về công nghệ thông tin của cán bộ công chức được phân công xử lý hồ sơ thủ tục hành chính... góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

2. Phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Quyết định số 331/QĐ-UBND ngày 26/8/2025 về việc ủy quyền ký một số thủ tục hành chính lĩnh vực chứng thực.

3. Đổi mới việc thực hiện, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp

Ủy ban nhân dân xã ban hành Công văn số 74/UBND-TTPVHCC ngày 16/7/2025 về việc triển khai hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu được giao về công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 18/7/2025 về triển khai thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Công văn số 253/UBND-TTPVHCC ngày 12/8/2025 về tăng cường dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính; Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 17/9/2025 nâng cao chất lượng, hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến năm 2025 theo Quyết định số 1565/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được đóng quyền công khai, niêm yết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và Cổng thông tin điện tử của xã; thường xuyên phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát, cập nhật, bổ sung đầy đủ các thủ tục hành chính, mẫu đơn, mẫu tờ khai hành chính đang áp dụng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

+ *Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC:*

Số liệu 4 tháng về giải quyết TTHC tại xã Quyết Thắng (*từ ngày 01/7 đến hết ngày 09/10/2025*):

Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận là 4.313 hồ sơ, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 4.313 (trực tuyến: 3.749; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 564); số từ kỳ trước chuyển qua: 0.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 4.312 hồ sơ; trong đó, giải quyết trước hạn: 4.266, quá hạn: 02 (đã giải trình, báo cáo thành phố, quá hạn), không đủ điều kiện giải quyết hoặc công dân xin rút; 44.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 01 hồ sơ; trong đó, trong hạn: 01, quá hạn: 0.

Hiện nay, 100% TTHC đủ điều kiện được đưa ra tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công nhưng cơ bản đã được giải quyết nhanh chóng ngay trong ngày và trước thời gian quy định.

Công tác cải cách thủ tục hành chính đạt được nhiều kết quả quan trọng: các thủ tục hành chính được thực hiện đúng theo quy định, trả lại hồ sơ không quá 01 lần, cắt giảm thời gian giải quyết một số thủ tục hành chính, số lượng hồ sơ thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích và hồ sơ thực hiện dịch vụ công trực tuyến tăng, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cấp xã toàn bộ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố; không có hồ sơ quá hạn.

- Kết quả thống kê trên Hệ thống Một cửa điện tử của UBND xã trong 4 tháng cuối năm 2025:

Tỷ lệ hồ sơ TTHC số hoá hồ sơ, kết quả TTHC đạt 100%;

Tỷ lệ hồ sơ cấp kết quả điện tử đạt 100%.

- Ủy ban nhân dân xã đã hực hiện TTHC chứng thực bản sao từ bản chính trên Hệ thống chứng thực điện tử.

II. KẾT QUẢ RÀ SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Tình hình thực hiện quy định, thủ tục hành chính

Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các phòng chuyên môn thực hiện việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo nhóm các lĩnh vực, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tham mưu giải quyết, cụ thể như sau:

- Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã tham mưu rà soát rà soát nhóm thủ tục hành chính lĩnh vực: hộ tịch;

- Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu rà soát nhóm thủ tục hành chính lĩnh vực hệ thống văn bằng chứng chỉ.

- Việc thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính tại các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

2. Đề xuất phương án đơn giản hóa

(Gửi kèm theo phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính)

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

- Đề nghị thường xuyên tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức là đầu mối rà soát, đánh giá TTHC, đặc biệt cần bồi dưỡng chuyên sâu cho cán bộ trực tiếp làm công tác rà soát, đánh giá TTHC.

- Xác thực đối với lỗi quá hạn do hệ thống của 02 hồ sơ đã giải trình tại các văn bản và không tính vào thực tế hồ sơ tiếp nhận và giải quyết của xã Quyết Thắng trong năm 2025

- Có cơ chế, chính sách cụ thể cho cán bộ, công chức thực hiện công tác rà soát, đánh giá TTHC trên địa bàn thành phố, tạo sự khích lệ kịp thời đến cán bộ, công chức làm nhiệm vụ này.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác rà soát, đánh giá TTHC năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Quyết Thắng./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Văn phòng UBND thành phố;
- TT Phục vụ HCC thành phố;
- Sở Tư pháp;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- CT và các PCT UBND xã;
- CVP, Phó CVP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Văn Khởi

PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỘT SỐ LĨNH VỰC
(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày / /2025
của Ủy ban nhân dân xã)

I. LĨNH VỰC HỘ TỊCH

1. Thủ tục liên thông đăng ký khai sinh 2 cấp (Mã số thủ tục hành chính: 1.001193.000.00.00.H24)

- Nội dung đơn giản hóa (*sửa đổi giảm thời gian theo quy định*)

Căn cứ theo Luật Hôn nhân và gia đình năm 2014; Luật Hộ tịch năm 2014, Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015; Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020; Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022; Nghị định số 120/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025, Thông tư số 04/2020/TT-BTP ngày 28/5/2020; Thông tư số 01/2022/TT-BTP ngày 04/01/2022; Thông tư số 281/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016; Thông tư số 85/2019/TT-BTC ngày 29/11/2019; Thông tư số 106/2021/TT-BTC ngày 26/11/2021, Nghị quyết số 12/2018/NQ-HĐND ngày 12/7/2018; Nghị quyết số 16/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023; Nghị quyết số 08/2025/NQ-HĐND ngày 17/6/2025 hướng dẫn hồ sơ, trình tự, thủ tục liên thông khai sinh 2 cấp là 1 ngày làm việc.

- Cắt giảm thời gian quy trình giải quyết.

Bước 1. Tiếp nhận: từ 04 giờ xuống còn 01 giờ

Bước 2. Xử lý hồ sơ: từ 04 giờ xuống còn 03 giờ

Bước 4. Trả KQ: không tính thời gian

- Lợi ích của phương án đơn giản hóa:

+ Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 08 giờ

+ Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 04 giờ

+ Chi phí tiết kiệm: 04 giờ

+ Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 50%

2. Thủ tục liên thông khai tử 2 cấp (Mã số thủ tục hành chính: 1.000656.000.00.00.H24)

- Nội dung đơn giản hóa (*sửa đổi giảm thời gian theo quy định*)

Căn cứ theo Luật Hộ tịch năm 2014, Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015; Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020; Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022; Nghị định số 120/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025; Thông tư số 04/2020/TT-BTP ngày 28/5/2020; Thông tư số 01/2022/TT-BTP ngày 04/01/2022, Thông tư số 281/2016/TT-BTC ngày

14/11/2016; Thông tư số 85/2019/TT-BTC ngày 29/11/2019; Thông tư số 106/2021/TT-BTC ngày 26/11/2021; Nghị quyết số 12/2018/NQ-HĐND ngày 12/7/2018; Nghị quyết số 16/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023; Nghị quyết số 08/2025/NQ-HĐND ngày 17/6/2025 hướng dẫn hồ sơ, trình tự, thủ tục liên thông khai tử 2 cấp là 1 ngày làm việc.

- Cắt giảm thời gian quy trình giải quyết.

Bước 1. Tiếp nhận: từ 04 giờ xuống còn 01 giờ

Bước 2. Xử lý hồ sơ: từ 04 giờ xuống còn 03 giờ

Bước 4. Trả KQ: không tính thời gian

- Lợi ích của phương án đơn giản hóa:

+ Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 08 giờ

+ Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 04 giờ

+ Chi phí tiết kiệm: 04 giờ

+ Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 50%

3. Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch (Mã số thủ tục hành chính: 2.000635 - 5 bước - 1 ngày làm việc v3)

- Nội dung đơn giản hóa (*sửa đổi giảm thời gian, cắt giảm quy trình giải quyết theo quy định*)

Căn cứ theo Luật Hộ tịch năm 2014; Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015; Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020; Nghị định số 120/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025; Thông tư số 04/2020/TT-BTP ngày 28/5/202; Thông tư số 01/2022/TT-BTP ngày 04/01/2022; Thông tư số 281/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016; Thông tư số 85/2019/TT-BTC ngày 29/11/2019; Thông tư số 106/2021/TT-BTC ngày 26/11/2021 hướng dẫn hồ sơ, trình tự, thủ tục đăng cấp bản sao trích lục hộ tịch là 1 ngày làm việc.

- Cắt giảm thời gian, cắt giảm bước 4 “chuyên viên cấp xã/phường của quy trình giải quyết 5 bước thành quy trình 4 bước.

Bước 1. Tiếp nhận HS (TT HCC xã/ phường: giữ nguyên 01 giờ

Bước 2. Xử lý hồ sơ: từ 08 giờ xuống còn 03 giờ

Bước 3. Lãnh đạo UBND phê duyệt: giảm từ 02 giờ xuống còn 01 giờ

Bước 4. Trả KQ (Trung tâm HCC xã/ phường): không tính thời gian

- Lợi ích của phương án đơn giản hóa:

+ Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 08 giờ

- + Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 05 giờ
- + Chi phí tiết kiệm: 03 giờ
- + Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 37,5%

4. Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch, xác định lại dân tộc (Mã số thủ tục hành chính: 1.004859 - 5 bước - 1 ngày làm việc v3)

- Nội dung đơn giản hóa (*cắt giảm quy trình giải quyết theo quy định*)

Căn cứ theo Luật Hộ tịch năm 2014; Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015; Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020; Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022; Nghị định số 120/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025; Thông tư số 04/2020/TT-BTP ngày 28/5/2020; Thông tư số 01/2022/TT-BTP ngày 04/01/2022; Thông tư số 281/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016; Thông tư số 85/2019/TT-BTC ngày 29/11/2019; Thông tư số 106/2021/TT-BTC ngày 26/11/2021; Nghị quyết số 12/2018/NQ-HĐND ngày 12/7/2018; Nghị quyết số 16/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023; Nghị quyết số 08/2025/NQ-HĐND ngày 17/6/2025 hướng dẫn hồ sơ, trình tự, thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch và xác định lại dân tộc là 1 ngày làm việc.

- Cắt giảm bước 4 “chuyên viên cấp xã/phường” (1 giờ làm việc) của quy trình giải quyết 5 bước thành quy trình 4 bước.

- Lợi ích của phương án đơn giản hóa:

- + Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 8 giờ
- + Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 7 giờ
- + Chi phí tiết kiệm: 1 giờ
- + Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 12,5%

5. Thủ tục đăng ký lại khai sinh (Mã số thủ tục hành chính: 1.004884 - 5 bước - 2,5 ngày làm việc v3)

- Nội dung đơn giản hóa *sửa đổi giảm thời gian, cắt giảm quy trình giải quyết theo quy định*

Căn cứ theo Luật Hôn nhân và gia đình năm 2014; Luật Hộ tịch năm 2014, Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015; Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020, Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022; Nghị định số 120/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025; Thông tư số 04/2020/TT-BTP ngày 28/5/2020, Thông tư số 01/2022/TT-BTP ngày 04/01/2022; Thông tư số 281/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016; Thông tư số 85/2019/TT-BTC ngày 29/11/2019; Thông tư số 106/2021/TT-BTC ngày 26/11/2021, Nghị quyết số 12/2018/NQ-HĐND ngày

12/7/2018; Nghị quyết số 16/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023; Nghị quyết số 08/2025/NQ-HĐND ngày 17/6/2025 hướng dẫn hồ sơ, trình tự, thủ tục đăng ký lại khai sinh là 2,5 ngày làm việc.

- Cắt giảm bước 4 “chuyên viên cấp xã/phường” (1 giờ làm việc) của quy trình giải quyết 5 bước thành quy trình 4 bước.

- Lợi ích của phương án đơn giản hóa:

+ Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 8 giờ

+ Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 7 giờ

+ Chi phí tiết kiệm: 1 giờ

+ Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 12,5%

II. LĨNH VỰC HỆ THỐNG VĂN BẰNG CHỨNG CHỈ

1. Thủ tục cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (cấp xã) (Mã số thủ tục hành chính: 3.000467 - 5 bước - 1 ngày làm việc v3.1)

- Nội dung đơn giản hóa thủ tục (cung cấp mức độ dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia)

Căn cứ Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn hồ sơ, trình tự, thủ tục cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (cấp xã).

- Tại Quyết định số 2851/QĐ-UBND ngày 14/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc công bố danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, thủ tục này được cung cấp ở mức độ dịch vụ công trực tuyến toàn trình. Tuy nhiên, trên Cổng Dịch vụ công quốc gia thủ tục này vẫn chưa được cung cấp trực tuyến. Cấp xã có phát sinh hồ sơ sẽ thực hiện nhập trực tiếp trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố./.