

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NAM SÁCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-VHXH
V/v triển khai nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo
chuyển đổi số trong các cơ quan Đảng

Nam Sách, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 6154/VP-VX ngày 28/5/2026 của Văn phòng UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số trong các cơ quan Đảng;

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nâng cao quyết tâm chính trị, chịu trách nhiệm trực tiếp, toàn diện đối với tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số tại cơ quan, đơn vị; ưu tiên bố trí đầy đủ nguồn lực để hoàn thành các nhiệm vụ được giao; kết quả thực hiện phải gắn với trách nhiệm cụ thể của người đứng đầu làm căn cứ xem xét, đánh giá, xử lý trách nhiệm theo quy định; không để xảy ra tình trạng chậm tiến độ, báo cáo số liệu không chính xác, mang tính hình thức, không có sản phẩm đầu ra thực chất; trong đó, lưu ý các nội dung:

1. Các nhiệm vụ chuyển đổi số tại cơ quan, đơn vị phải được quản lý rõ ràng từ đầu vào đến đầu ra; bảo đảm đánh giá đầy đủ tác động và hiệu quả mang lại; đồng thời tuyệt đối tránh tình trạng đầu tư dàn trải, trùng lặp, gây lãng phí, thất thoát nguồn lực.

2. Khẩn trương tổ chức khai thác, vận hành hiệu quả trang thiết bị và hệ thống gửi, nhận và xử lý văn bản điện tử (có cấp độ mật và không mật) bảo đảm yêu cầu; phối hợp đẩy nhanh việc kết nối, liên thông hệ thống điều hành tác nghiệp xử lý văn bản mật với các cơ quan đảng, bảo đảm vận hành đồng bộ, thống nhất, đáp ứng yêu cầu về an ninh mạng, an toàn thông tin và bảo mật dữ liệu theo quy định.

3. Chủ động rà soát, tập trung tổ chức triển khai, hoàn thành dứt điểm các nhiệm vụ được giao tại Văn bản số 8782/VP-VX ngày 15/9/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện Thông báo số 44-TB/TGV của Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo Trung ương thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW; trong đó, ưu tiên bố trí

nguồn lực để khẩn trương hoàn thành các nhiệm vụ quá hạn và các nhiệm vụ có thời hạn hoàn thành năm 2026 (*Phụ lục kèm theo*).

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh bằng văn bản gửi về Ủy ban nhân dân xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Dương

PHỤ LỤC**NHIỆM VỤ THỰC HIỆN THEO THÔNG BÁO SỐ 44-TB/TGV NGÀY 12/9/2025****CỦA TỔ GIÚP VIỆC BAN CHỈ ĐẠO TRUNG ƯƠNG***(Kèm theo Công văn số /UBND-VHXH ngày /6/2026 của UBND xã Nam Sách)*

TT	Tên nhiệm vụ	Lãnh đạo chỉ đạo	Cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Tiến độ thực hiện
1	Bảo đảm trang thiết bị đầu cuối, phần mềm để phục vụ giải quyết thủ tục hành chính; số hoá 100% hồ sơ, tài liệu công việc phát sinh mới.	Đ/c Nguyễn Hữu Dương, Phó Chủ tịch UBND xã	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa Xã hội	Thường xuyên
2	Hoàn thành số hoá tài liệu lưu trữ lịch sử có giá trị cao theo yêu cầu tại Kế hoạch số 02- KH/BCĐTW.	Đ/c Nguyễn Hữu Dương, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Kinh tế	Năm 2026
3	Bảo đảm bố trí đủ nhân sự chuyên trách về công nghệ thông tin, chuyển đổi số; tổ chức/tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu công tác. Phát huy hiệu quả của các Tổ công nghệ số cộng đồng trong hỗ trợ người dân.	Đ/c Phùng Văn Điện, Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Kinh tế	Thường xuyên