

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NAM SÁCH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 198 /GM-UBND

Nam Sách, ngày 24 tháng 8 năm 2026

GIẤY MỜI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025; Quy chế làm việc của UBND xã, Ủy ban nhân dân xã Nam Sách tổ chức cuộc họp với thời gian 1/2 ngày, từ 8h00', ngày 28/8/2026 (*sáng thứ Sáu*), tại phòng họp tầng 2 - UBND xã.

I. Họp UBND xã

Thành phần:

- Đồng chí Chủ tịch UBND xã - Chủ trì;
- Đồng chí Phó Chủ tịch HĐND xã;
- Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã;
- Đồng chí Chủ tịch UB.MTTQ xã;
- Các đồng chí Ủy viên UBND xã;
- Lãnh đạo, chuyên viên biên tập Văn phòng HĐND và UBND xã.

Để nghe và cho ý kiến nội dung sau:

1. Từ 8h00' - 10h00': Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tháng 8; nhiệm vụ trọng tâm tháng 9/2026 (*đồng chí Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, Văn phòng HĐND và UBND chuẩn bị nội dung báo cáo*).

Mời dự:

- Trưởng các đoàn thể chính trị - xã hội xã;
- Phó các Ban HĐND xã;
- Phó trưởng phòng, Phụ trách Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;
- Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Phó Giám đốc Trung tâm phục vụ Hành chính công xã;
- Giám đốc Ban quản lý dự án Đầu tư xây dựng xã;
- Lãnh đạo Xí nghiệp khai thác công trình thủy lợi Nam Sách;
- Giám đốc các HTX Dịch vụ nông nghiệp;
- Giám đốc HTX vệ sinh môi trường Nam Sách;
- Trưởng các thôn trong xã.

II. Họp lãnh đạo UBND xã

Thành phần:

- Đồng chí Chủ tịch UBND xã - Chủ trì;
- Đồng chí Phó Chủ tịch HĐND xã;
- Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã;
- Lãnh đạo, chuyên viên biên tập Văn phòng HĐND - UBND xã.

Đề nghe và cho ý kiến các nội dung sau:

1. Từ 10h00' - 10h30': Báo cáo kết quả xử lý các vi phạm về đất đai, xây dựng, môi trường,... trên địa bàn xã tháng 8, triển khai nhiệm vụ tháng 9/2026 (*đồng chí Trần Quyết Thắng chỉ đạo, Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường chuẩn bị nội dung báo cáo*).

Mời dự:

- Trưởng Phòng Kinh tế;
- Phó Trưởng Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường và công chức có liên quan;
- Giám đốc Ban quản lý dự án Đầu tư xây dựng xã.

2. Từ 10h30' - 11h00': Báo cáo kết quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 8, nhiệm vụ tháng 9/2026 (*đồng chí Nguyễn Hữu Dương chỉ đạo, Trung tâm Phục vụ Hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

Mời dự:

- Trưởng Phòng Kinh tế;
- Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Phó Trưởng Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;
- Phó Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công.

3. Từ 11h00' - 11h30': Báo cáo công tác giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo tháng 8, triển khai nhiệm vụ tháng 9/2026 (*đồng chí Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, Văn phòng HĐND và UBND phối hợp Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường chuẩn bị nội dung báo cáo*).

Mời dự:

- Phó Trưởng Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.

4. Từ 11h30' - 12h00': Giao ban Lãnh đạo UBND xã tháng 9/2026 (*đồng chí Chủ tịch UBND xã chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND chuẩn bị nội dung báo cáo*).

Ghi chú: Đơn vị có nội dung báo cáo chuẩn bị bằng văn bản gửi 03 bộ về Văn phòng HĐND và UBND xã trước 16h00', ngày 26/8/2026 (*gửi file định dạng PDF, trừ văn bản Mật*) để chuyển tới các đại biểu nghiên cứu thảo luận./.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- Trung tâm DVSNC; (để đưa tin)
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Xuân Trung