ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG NAM ĐỒNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 502 /BC-UBND	*Nam Đồng, ngày 26 tháng 10 năm 2026*

BÁO CÁO
Tổng kết, đánh giá thực trạng triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng
(Thời kỳ báo cáo: Từ ngày 1/7/2025 đến ngày 30/6/2026)

Thực hiện Công văn số 3099/TTTP-NV6 ngày 23/10/2026 của Thanh tra thành phố về việc báo cáo tổng kết, đánh giá thực trạng triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng; Uỷ ban nhân dân (UBND) phường Nam Đồng báo cáo kết quả như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Đặc điểm tình hình

Giai đoạn thực hiện diễn ra trong bối cảnh tổ chức bộ máy chính quyền địa phương có nhiều thay đổi, thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính, tổ chức mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, đồng thời đẩy mạnh phân cấp, phân quyền, cải cách hành chính và chuyển đổi số. Khối lượng, phạm vi nhiệm vụ quản lý nhà nước tại cấp phường ngày càng lớn, nhất là đối với các lĩnh vực tiềm ẩn nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực như quản lý tài chính - ngân sách, tài sản công, đất đai, đầu tư, xây dựng, giải quyết thủ tục hành chính và công tác cán bộ.

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền; hệ thống các chủ trương, quy định của Trung ương và thành phố được ban hành tương đối đồng bộ, tạo cơ sở để địa phương triển khai thực hiện.

Bên cạnh những thuận lợi, quá trình triển khai còn có khó khăn do tổ chức bộ máy và đội ngũ cán bộ, công chức có sự thay đổi sau sắp xếp; một số nhiệm vụ mới được phân cấp về cấp phường; công chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực chủ yếu là kiêm nhiệm.

Lĩnh vực, địa bàn có nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực: Các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh rủi ro bao gồm công tác quản lý đất đai, trật tự xây dựng đô thị; giải phóng mặt bằng, đầu tư xây dựng cơ bản các công trình phúc lợi công cộng; việc giải quyết các thủ tục hành chính liên quan trực tiếp đến người dân và doanh nghiệp (như hộ tịch, chứng thực, xác nhận nhà đất, chính sách xã hội).

Các yếu tố tác động: Khối lượng công việc hành chính ngày càng lớn trong khi biên chế công chức chuyên môn có hạn; áp lực giải quyết hồ sơ đúng hạn đòi hỏi đội ngũ cán bộ, công chức phải không ngừng nâng cao ý thức trách nhiệm, giữ vững phẩm chất đạo đức công vụ.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai

Việc lãnh đạo, chỉ đạo: UBND phường bám sát các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chỉ đạo của UBND thành phố; đã ban hành đồng bộ hệ thống văn bản quản lý, chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN), tiêu cực.

Chủ tịch UBND phường trực tiếp chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; phân công 01 công chức tham mưu, theo dõi, tổng hợp; các phòng chuyên môn, đơn vị thực hiện nhiệm vụ theo chức năng, bảo đảm phối hợp trong quá trình triển khai.

Thường xuyên tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng cua PCTN và xây dựng đạo đức liêm chính; quan điểm, chủ trương, chính sách của Đảng về PCTN; tình hình kết quả thực hiện chính sách, pháp luật về PCTN; quyền và nghĩa vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và công dân trong phòng, chống tham nhũng và các điểm mới của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản liên quan, tạo được sự chuyển biến tích cực trong nhận thức và nâng cao ý thức chấp hành, học tập, tìm hiểu pháp luật về PCTN và đạo đức liêm chính; đưa công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật PCTN ngay càng thiết thực, có hiệu quả. Công tác tuyên truyền đã kết hợp thường xuyên với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

II. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN CÁC BIỆN PHÁP PHÒNG NGỪA THAM NHŨNG

1. Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị

a) Kết quả thực hiện

- UBND phường thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động quản lý, điều hành, tập trung vào các lĩnh vực tài chính – ngân sách, quản lý đất đai, quy hoạch, đầu tư xây dựng, giải phóng mặt bằng, mua sắm và sử dụng tài sản công, công tác cán bộ và giải quyết thủ tục hành chính. Thông tin được công khai bằng các hình thức phù hợp như đăng tải trên môi trường điện tử, niêm yết tại trụ sở và Trung tâm Phục vụ hành chính công, thông báo và các kênh thông tin theo quy định.

- 100% phòng, ban, đơn vị thực hiện các quy định công khai, minh bạch trong hoạt động, trong đó có công khai tài chính, ngân sách và quy hoạch cán bộ, quy hoạch sử dụng đất. Bộ phận Một cửa (cũ) nay là Trung tâm Phục vụ

hành chính công thực hiện niêm yết thủ tục, quy trình và các khoản thu để tổ chức, cá nhân tiếp cận, giám sát.

- UBND phường duy trì tiếp công dân, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị qua các kênh phù hợp; bố trí hòm thư góp ý và phối hợp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội trong phát huy giám sát của Nhân dân. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phường thực hiện việc công khai, minh bạch; không có số liệu tại các chỉ tiêu về kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm giải trình và xử lý vi phạm.

b) Đánh giá việc thực hiện

Việc công khai được triển khai bằng nhiều hình thức, góp phần tăng khả năng tiếp cận thông tin, nâng cao trách nhiệm giải trình và hạn chế nguy cơ phát sinh tiêu cực. Tuy nhiên, việc sắp xếp đơn vị hành chính và khối lượng nhiệm vụ tăng đặt ra yêu cầu tiếp tục chuẩn hóa dữ liệu, thống nhất đầu mối công khai, bảo đảm thông tin được cập nhật đầy đủ, đúng thời hạn và thuận tiện cho người dân tra cứu.

c) Kiến nghị cụ thể

Tiếp tục hướng dẫn thống nhất danh mục, hình thức và thời hạn công khai đối với từng lĩnh vực; tăng cường kiểm tra việc cập nhật thông tin trên môi trường điện tử.

2. Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

a) Kết quả thực hiện

- UBND phường hiện nay đã chỉ đạo thực hiện các định mức, tiêu chuẩn, chế độ theo quy định; tăng cường quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công. Việc điều hành dự toán gắn với yêu cầu kiểm soát chi, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và sử dụng kinh phí đúng mục đích. Các đơn vị sử dụng ngân sách thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ và công khai trong cơ quan, đơn vị để cán bộ, công chức, viên chức biết, giám sát.

- Các đơn vị có sử dụng ngân sách thực hiện nghiêm túc về chế độ, định mức, tiêu chuẩn, thực hành tiết kiệm. 100% phòng và đơn vị sự nghiệp đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, công khai trong cơ quan, đơn vị để mọi cán bộ, công chức, viên chức được biết và giám sát thực hiện. Việc thanh toán các khoản chi từ ngân sách nhà nước được thực hiện qua tài khoản theo quy định.

b) Đánh giá việc thực hiện

Việc ban hành văn bản và tự kiểm tra góp phần tăng cường kỷ luật tài chính, nâng cao ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

c) Kiến nghị cụ thể

Tiếp tục rà soát, cập nhật quy chế chi tiêu nội bộ và quy trình quản lý tài sản công; thực hiện đối chiếu định kỳ giữa dự toán, chứng từ và kết quả thực hiện;

3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

a) Kết quả thực hiện

- UBND phường thường xuyên quán triệt quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ, văn hóa công sở và các quy định về những việc cán bộ, công chức không được làm đến các phòng, đơn vị; thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 59/2019/NĐCP ngày 01/7/2019 của Chính Phủ; Chỉ thị số 19-CT/TW ngày 18/11/2022 của Ban Bí Thư; Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 23/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ, việc tăng cường các biện pháp đảm bảo hàng năm đón Tết Nguyên đán vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm. UBND phường đã ban hành kế hoạch về kiểm soát xung đột lợi ích, tổ chức tự kiểm tra nội bộ đối với các phòng, đơn vị thuộc phường về việc thực hiện quy tắc ứng xử, tăng cường ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức thực hiện ký cam kết về thực hiện nhiệm vụ và phòng, chống phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực. Người đứng đầu thường xuyên nhắc nhở, chấn chỉnh thái độ phục vụ và trách nhiệm giải quyết công việc.

- Trong niên độ báo cáo không phát hiện trường hợp lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi, không phát hiện hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực trong giải quyết thủ tục hành chính và không có cán bộ, công chức bị xử lý kỷ luật liên quan đến tham nhũng, tiêu cực.

b) Đánh giá việc thực hiện

Việc quán triệt quy tắc ứng xử, ký cam kết, công khai trách nhiệm và kiểm tra tại cơ quan, tổ chức, đơn vị góp phần nâng cao ý thức chấp hành, trách nhiệm nêu gương và chất lượng phục vụ Nhân dân.

c) Kiến nghị cụ thể

Duy trì việc ký cam kết hằng năm; tổ chức phổ biến tình huống thực tiễn về đạo đức công vụ, quà tặng và xung đột lợi ích; thiết lập đầu mối tiếp nhận, theo dõi và lưu hồ sơ xử lý thông tin, bảo đảm kịp thời, đúng thẩm quyền.

4. Chuyển đổi vị trí công tác

a) Kết quả thực hiện

Sau khi sắp xếp đơn vị hành chính, UBND phường rà soát, bố trí, phân công và điều chỉnh vị trí công tác của cán bộ, công chức theo vị trí việc làm,

trình độ chuyên môn, năng lực và yêu cầu nhiệm vụ; thực hiện việc tiếp nhận, điều động, phân công theo quy định, bảo đảm hoạt động của chính quyền thông suốt.

b) Đánh giá việc thực hiện

Việc bố trí nhân sự phù hợp chuyên môn góp phần nâng cao hiệu quả thực thi công vụ. Do tổ chức bộ máy có thay đổi sau sắp xếp, cần phân biệt rõ việc điều động, bố trí lại nhân sự do tổ chức với việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo quy định về phòng, chống tham nhũng.

c) Kiến nghị cụ thể

Rà soát danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi; lập kế hoạch, theo dõi thời hạn và hồ sơ thực hiện; tổng hợp rõ số liệu trường hợp thuộc diện, đã thực hiện, chưa thực hiện và căn cứ đối với từng trường hợp.

5. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số và thanh toán không dùng tiền mặt

a) Kết quả thực hiện

- Thực hiện công khai, minh bạch quy trình giải quyết thủ tục hành chính; cung cấp công cụ tra cứu tiến độ giải quyết hồ sơ hành chính trên Cổng thông tin điện tử và tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả nay là Trung tâm Phục vụ hành chính công; cập nhật hàng ngày chuyên mục thống kê tình hình giải quyết TTHC trên Cổng thông tin điện tử của thành phố.

- Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, duy trì hệ thống quản lý văn bản và điều hành, thư điện tử công vụ, chữ ký số, phần mềm chuyên ngành và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính. Các thủ tục được công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và trên môi trường điện tử; việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ được thực hiện theo quy trình, tạo điều kiện theo dõi tiến độ và kiểm soát trách nhiệm. 100% hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến, trả đúng hạn, số hóa và thanh toán trực tuyến.

- 100% phòng chuyên môn áp dụng, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015. Việc chi trả tiền lương và chế độ, chính sách của cán bộ, công chức, viên chức qua tài khoản cá nhân đạt 100%. Phường tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị của người dân thông qua ứng dụng Hải Phòng Smart, Tổng đài 1022 và các kênh thông tin của phường.

b) Đánh giá việc thực hiện

Ứng dụng công nghệ thông tin và thanh toán qua tài khoản giúp tăng tính minh bạch, khả năng truy vết, hạn chế tiếp xúc trực tiếp không cần thiết và tăng

trách nhiệm giải trình. Khối lượng công việc lớn sau sắp xếp và yêu cầu kết nối, kế thừa dữ liệu giữa các hệ thống là những vấn đề cần tiếp tục xử lý.

c) Kiến nghị cụ thể

Tiếp tục chuẩn hóa dữ liệu và quy trình điện tử; công khai tiến độ giải quyết hồ sơ; tăng cường kiểm tra hồ sơ trễ hạn, hồ sơ phải bổ sung nhiều lần; tổng hợp định kỳ số liệu hồ sơ trực tuyến, tỷ lệ giải quyết đúng hạn, số hóa, thanh toán không dùng tiền mặt và phản ánh, kiến nghị đã xử lý.

6. Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

a) Kết quả thực hiện

- Tổ chức rà soát, lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập; hướng dẫn kê khai, tiếp nhận, công khai, quản lý và lưu giữ bản kê khai, đồng thời tổng hợp báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Hồ sơ được cung cấp chưa thể hiện đầy đủ số liệu về yêu cầu bổ sung hoặc kê khai lại, theo dõi biến động tài sản, thu nhập, tiếp nhận phản ánh, tố cáo liên quan đến kê khai và yêu cầu giải trình nguồn gốc tài sản, thu nhập tăng thêm.

- Trong kỳ báo cáo, có **33** người thực hiện kê khai tài sản, thu nhập. Thực hiện quản lý, lưu giữ hồ sơ theo quy định.

- Trong niên độ báo cáo không có trường hợp nào vi phạm về kê khai tài sản, thu nhập và các quy định khác về kiểm soát tài sản, thu nhập.

b) Đánh giá việc thực hiện:

100% bản kê khai hoàn thành đúng hạn, nội dung minh bạch, không phát hiện trường hợp có biến động bất thường hay đơn thư phản ánh liên quan.

c) Kiến nghị cụ thể

Tiếp tục rà soát đúng đối tượng, thời hạn kê khai; quản lý, lưu trữ và bàn giao hồ sơ bảo đảm an toàn, bảo mật; kịp thời cập nhật hướng dẫn mới của cơ quan có thẩm quyền và tổng hợp số liệu kê khai, công khai, xác minh, xử lý theo biểu mẫu

7. Phòng ngừa tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước

Kết quả thực hiện: UBND phường thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước đối với các doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên địa bàn; lồng ghép tuyên truyền các quy định pháp luật về PCTN, đạo đức kinh doanh nhằm phòng ngừa rủi ro pháp lý và cạnh tranh lành mạnh. Trên địa bàn không có công ty đại chúng hay tổ chức tín dụng thuộc diện phức tạp.

Đánh giá việc thực hiện: Các doanh nghiệp và hộ kinh doanh chấp hành tốt quy định pháp luật, chưa phát hiện vụ việc vi phạm về tham nhũng, tiêu cực trong khu vực ngoài nhà nước.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Kết quả nổi bật

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo PCTN được triển khai toàn diện, sâu sát, gắn liền với nhiệm vụ chính trị của địa phương. Kỷ luật, kỷ cương hành chính được siết chặt.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và số hóa hồ sơ thủ tục hành chính đạt kết quả tích cực, tạo sự hài lòng cho người dân, giữ vững ổn định chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

- Công tác phòng, chống tham nhũng trong thời gian qua đã đạt được những kết quả bước đầu, nhận thức về phòng, chống tham nhũng của cán bộ, công chức và Nhân dân dần được nâng lên; đang từng bước hoàn thiện hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng; gắn công tác phòng, chống tham nhũng với việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị, với cuộc vận động "học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh" về cần, kiệm, liêm, chính, chí công, vô tư.

- Cải cách hành chính và chuyển đổi số tiếp tục được đẩy mạnh; 100% phòng, ban, đơn vị được ghi nhận thực hiện công khai, minh bạch; 100% cán bộ, công chức, viên chức ký cam kết về thực hiện nhiệm vụ và phòng, chống phiền hà, sách nhiễu; 100% phòng chuyên môn áp dụng, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015; tỷ lệ chi trả lương và chế độ chính sách qua tài khoản cá nhân đạt 100%. Các cá nhân thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập đã thực hiện kê khai đầy đủ. Không phát hiện vụ việc tham nhũng, tiêu cực thuộc phạm vi quản lý; không có cán bộ, công chức bị xử lý kỷ luật liên quan đến tham nhũng, tiêu cực; không có vụ việc phải chuyển cơ quan điều tra.

2. Hạn chế, bất cập chủ yếu

- Tình hình tham nhũng trên cả nước và thành phố vẫn còn diễn biến phức tạp trên nhiều lĩnh vực đời sống xã hội. Thủ đoạn, cách thức tham nhũng ngày càng tinh vi; phạm vi, quy mô tham nhũng có mức độ rộng, hậu quả nghiêm trọng hơn, tiềm ẩn nguy cơ thất thoát, lãng phí lớn tài sản của Nhà nước.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục về phòng, chống tham nhũng đã được quan tâm triển khai thực hiện theo hướng tích cực, nhưng chưa thực sự đi vào chiều sâu.

- Việc xây dựng chương trình, kế hoạch phòng, chống tham nhũng cụ thể hóa chương trình, kế hoạch của cấp trên ở một số đơn vị trên địa bàn phường còn hình thức, chất lượng chưa cao.

- Ý thức trách nhiệm của một bộ phận cán bộ, đảng viên và Nhân dân đối với công tác phòng, chống tham nhũng chưa cao; ít vụ viêc tham nhũng được phát hiện qua công tác kiểm tra trong nội bộ tổ chức Đảng.

- Vai trò, sự tham gia của xã hội trong công tác phòng, chống tham nhũng chưa rõ nét, hiệu quả chưa cao.

- Việc tổng hợp số liệu theo thời kỳ báo cáo còn khó khăn do phải kế thừa dữ liệu của các đơn vị trước sắp xếp.

3. Nguyên nhân:

Phòng chống tham nhũng, tiêu cực là lĩnh vực khó khăn. Cơ chế chính sách, pháp luật một số lĩnh vực có những nội dung chưa phù hợp, khó áp dụng, một số chính sách quản lý còn sơ hở, chưa theo kịp tình hình thực tiễn. Chính sách đãi ngộ bảo đảm đời sống cán bộ công chức tuy được quan tâm nhưng còn chưa phù hợp với thực tiễn đời sống. Đa số Nhân dân còn e dè, chưa kiên quyết đấu tranh với tham nhũng, chấp nhận tồn tại tệ nạn "tham nhũng vặt" tạo điều kiện cho tham nhũng phát sinh. Việc triển khai giải pháp phòng ngừa một số thời điểm còn lúng túng.

Trên đây là Báo cáo tổng kết, đánh giá thực trạng triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng của UBND phường Nam Đồng kính gửi Thanh tra thành phố để tổng hợp./.

Nơi nhận:
- Thanh tra thành phố;
- TT Đảng ủy phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG NAM ĐỒNG T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Quang Huy