ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG NAM ĐỒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:2699/UBND-VHXH V/v triển khai thực hiện Nghị định số 168/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Luật dân số trên địa bàn Thành phố Hải Phòng	*Nam Đồng, ngày* 04 *tháng 11 năm 2026*

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Công an phường; Trạm Y tế phường;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam, các tổ chức CT-XH phường;
- Các cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị trên địa bàn phường;
- Tổ trưởng các tổ dân phố.

Thực hiện Kế hoạch số 352/KH-SYT ngày 13/9/2026 của của UBND thành phố về việc triển khai thực hiện Nghị định số 168/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Dân số trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

UBND phường Nam Đồng yêu cầu các đơn vị, tổ dân phố và đề nghị các cơ quan, tổ chức liên quan thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Nội dung

Tuyên truyền, phổ biến các chính sách dân số rõ đối tượng, điều kiện, mức hỗ trợ, thủ tục và thời điểm áp dụng để người dân biết, tiếp cận đúng chính sách.

Rà soát, xác định đối tượng đủ điều kiện; khai thác dữ liệu đăng ký khai sinh, dữ liệu dân cư và VNeID để Chủ tịch UBND phường quyết định hỗ trợ, thực hiện chi trả cùng thời điểm đăng ký khai sinh. Mức hỗ trợ tối thiểu 2 triệu đồng/phụ nữ; thuộc nhiều diện cũng chỉ hưởng một mức hỗ trợ.

Rà soát nhu cầu, nhất là người cao tuổi cô đơn; hướng dẫn kỹ năng chăm sóc, bố trí lực lượng tham gia và tập huấn. Căn cứ điều kiện thực tế, xem xét thành lập điểm chăm sóc người cao tuổi ban ngày thuộc Trạm Y tế; duy trì hoạt động câu lạc bộ chăm sóc người cao tuổi.

Rà soát đối tượng, tư vấn và phối hợp cơ sở y tế cung cấp dịch vụ sàng lọc 4 bệnh trước sinh, 5 bệnh sơ sinh. Mức hỗ trợ theo thực tế, tối đa 900.000 đồng/trường hợp trước sinh, 600.000 đồng/trường hợp sơ sinh; trường hợp có giá gói dịch vụ được phê duyệt thì thực hiện theo giá đó.

Rà soát số lượng cộng tác viên, địa bàn phụ trách và số hộ; thực hiện thù lao theo quy định của thành phố và Nghị định. Chú ý khoản chênh lệch thù lao từ

tháng 7 đến hết tháng 12/2026 được chi trả trong năm 2027 nếu mức mới cao hơn mức đang hưởng.

Phối hợp thực hiện chế độ thai sản khi sinh con thứ hai, hướng dẫn cơ quan, doanh nghiệp và người lao động thực hiện điều kiện, thủ tục hưởng chế độ theo pháp luật về bảo hiểm xã hội.

Đảm bảo nhu cầu kinh phí, tham mưu bố trí theo phân cấp; theo dõi, kiểm tra, giải quyết hoặc báo cáo vướng mắc trong quá trình triển khai.

2. Tổ chức thực hiện

2. 1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp với Trạm Y tế phường và các đơn vị liên quan tham mưu UBND phường tổ chức triển khai Nghị định; phổ biến đầy đủ đối tượng, điều kiện, mức hỗ trợ, trình tự thực hiện và thời điểm áp dụng từng chính sách đến cán bộ, cộng tác viên dân số và Nhân dân.

Phối hợp rà soát đối tượng được hỗ trợ tài chính khi sinh con theo Điều 3; tham mưu Chủ tịch UBND phường quyết định hỗ trợ và tổ chức thực hiện theo hướng dẫn của UBND thành phố. Mức hỗ trợ tối thiểu là 2.000.000 đồng/phụ nữ thuộc trường hợp đủ điều kiện; người đồng thời thuộc nhiều trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 3 chỉ được hưởng một mức hỗ trợ.

Lưu ý: Chính sách đối với phụ nữ dân tộc thiểu số rất ít người tại điểm a khoản 1 Điều 3 có hiệu lực từ ngày 01/7/2026. Chính sách đối với phụ nữ ở tỉnh, thành phố có mức sinh dưới mức sinh thay thế và phụ nữ sinh đủ 02 con trước 35 tuổi tại điểm b, điểm c khoản 1 Điều 3 có hiệu lực từ ngày 01/01/2027; xác định đúng đối tượng theo quy định và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Phối hợp rà soát số lượng, địa bàn phụ trách, mức thù lao hiện hưởng của cộng tác viên dân số; tham mưu thực hiện theo Điều 11, quy định của thành phố và điều khoản chuyển tiếp tại khoản 1 Điều 15. Trường hợp mức thù lao mới cao hơn mức hiện hưởng, tiếp tục hưởng mức đang hưởng đến hết năm 2026; phần chênh lệch từ ngày 01/7/2026 đến ngày 31/12/2026 được chi trả vào năm 2027.

Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả, khó khăn và kiến nghị; tham mưu UBND phường báo cáo cơ quan cấp trên theo yêu cầu.

2.2. Trạm Y tế phường

Chủ trì triển khai các nội dung chuyên môn về dân số; phối hợp cộng tác viên dân số, tổ dân phố rà soát phụ nữ mang thai, trẻ sơ sinh, người cao tuổi và các đối tượng liên quan để tư vấn, hướng dẫn chính sách, dịch vụ phù hợp.

Tổ chức tư vấn, hướng dẫn khám sàng lọc một số bệnh bẩm sinh trước sinh và sơ sinh theo Điều 9, Điều 10. Từ ngày 01/7/2026 đến ngày 31/12/2026, thực hiện đúng nhóm đối tượng ưu tiên quy định tại điểm a khoản 2 Điều 10; từ ngày 01/01/2027, triển khai mở rộng đối tượng theo điểm b khoản 2 Điều 10 và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Phối hợp các cơ sở y tế đủ điều kiện tổ chức cung cấp dịch vụ. Mức hỗ trợ thanh toán theo thực tế, tối đa 900.000 đồng/trường hợp sàng lọc trước sinh và 600.000 đồng/trường hợp sàng lọc sơ sinh; trường hợp đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt giá gói dịch vụ thì thực hiện theo giá được phê duyệt. Kinh phí hỗ trợ được chi trả trực tiếp cho cơ sở y tế thu thập mẫu và cơ sở y tế thực hiện kỹ thuật theo quy định.

Rà soát người cao tuổi cô đơn, có nhu cầu chăm sóc tại nhà; hướng dẫn kiến thức, kỹ năng chăm sóc, phòng bệnh; phân công người tham gia chăm sóc theo Điều 4 và Điều 8. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn phối hợp triển khai tập huấn chuyên môn cho lực lượng kiêm nhiệm theo hướng dẫn của ngành y tế.

Phối hợp Hội Người cao tuổi khảo sát nhu cầu, điều kiện nhân lực, địa điểm, kinh phí; đề xuất Chủ tịch UBND phường xem xét quyết định lập điểm chăm sóc người cao tuổi ban ngày tại cộng đồng thuộc Trạm Y tế khi đủ điều kiện. Điểm chăm sóc không thực hiện hoạt động khám bệnh, chữa bệnh; bảo đảm an toàn, phù hợp với người cao tuổi theo Điều 5 và Điều 7.

2.3. Văn phòng HĐND và UBND phường, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường và Công an phường

Văn phòng HĐND và UBND phường, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội khai thác thông tin từ hệ thống liên thông thủ tục đăng ký khai sinh và các cơ sở dữ liệu có sẵn để xác định trường hợp đủ điều kiện hỗ trợ khi sinh con.

Đề nghị Công an phường phối hợp đối soát, xác minh thông tin dân cư, thông tin trên ứng dụng định danh quốc gia (VNeID) theo thẩm quyền, bảo đảm chính xác và bảo vệ dữ liệu cá nhân.

Tham mưu Chủ tịch UBND phường quyết định hỗ trợ kinh phí, tổ chức chi trả cùng thời điểm đăng ký khai sinh theo khoản 2 Điều 3 và hướng dẫn của thành phố; kịp thời báo cáo vướng mắc về kết nối, khai thác dữ liệu để được giải quyết.

2.4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

Theo chức năng quản lý tài chính - ngân sách, phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế phường và các đơn vị liên quan tổng hợp nhu cầu kinh phí; tham mưu bố trí hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí theo phân cấp để thực hiện các chính sách.

Hướng dẫn lập dự toán, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí hỗ trợ khi sinh con, sàng lọc trước sinh và sơ sinh, hoạt động điểm chăm sóc người cao tuổi ban ngày tại cộng đồng và thù lao cộng tác viên dân số theo Điều 12; bảo đảm đúng đối tượng, mức chi, nguồn kinh phí và thời điểm áp dụng.

2.5. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường và các tổ dân phố

Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế phường xây dựng nội dung tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh

và các kênh thông tin của phường; thông tin rõ lộ trình hiệu lực, điều kiện, quyền lợi và đầu mối hướng dẫn thực hiện chính sách.

Tổ trưởng các tổ dân phố phối hợp cộng tác viên dân số tuyên truyền đến từng hộ gia đình; rà soát, cung cấp thông tin đối tượng có liên quan, người cao tuổi cần chăm sóc và số hộ gia đình trên địa bàn để phục vụ thực hiện chính sách. Phản ánh kịp thời trường hợp bỏ sót, sai lệch thông tin và vướng mắc phát sinh.

2.6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và Hội Người cao tuổi phường

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện chính sách dân số; tham gia giám sát việc thực hiện, phản ánh kiến nghị của người dân đến UBND phường.

Hội Người cao tuổi phường phối hợp Trạm Y tế tổ chức, duy trì các hoạt động câu lạc bộ chăm sóc người cao tuổi tại cộng đồng; hướng dẫn tự chăm sóc sức khỏe, sinh hoạt văn hóa, thể thao phù hợp. Vận động tình nguyện viên và huy động nguồn hỗ trợ hợp pháp cho hoạt động chăm sóc người cao tuổi tại nhà, tại cộng đồng.

2. 7. Các cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động trên địa bàn

Phổ biến, hướng dẫn người lao động về điều kiện, thủ tục hưởng chế độ nghỉ thai sản khi sinh con thứ hai theo Điều 2 Nghị định số 168/2026/NĐ-CP; phối hợp cơ quan bảo hiểm xã hội giải quyết chế độ theo pháp luật về bảo hiểm xã hội và quy trình hiện hành.

UBND phường yêu cầu các đơn vị, tổ dân phố nghiêm túc thực hiện; đề nghị các cơ quan, tổ chức liên quan phối hợp triển khai. Khó khăn, vướng mắc phát sinh báo cáo UBND phường (qua Phòng VHXH) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Sở Y tế (để báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG NAM ĐỒNG T.P HẢI PHÒNG

Đinh Thị Thu Hà