

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 28/8/2026 và Đề án số 10- ĐA/TU ngày 26/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về "Đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội trên địa bàn thành phố Hải Phòng trong tình hình mới, giai đoạn 2026 - 2030 " trên địa bàn phường Nam Đồng

Thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 28/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền và dư luận xã hội trên địa bàn thành phố Hải Phòng trong tình hình mới; Đề án số 10-ĐA/TU ngày 26/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội trên địa bàn thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026 - 2030;

Thực hiện Kế hoạch số 383/KH-UBND ngày 29/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 28/8/2026 và Đề án số 10-ĐA/TU ngày 26/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy; Kế hoạch số 118- KH-/ĐU ngày 17/9/2026 của Đảng ủy phường Nam Đồng;

Ủy ban nhân dân phường Nam Đồng ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn giai đoạn 2026 - 2030, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa các quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp tại Chỉ thị số 20-CT/TU, Đề án số 10-ĐA/TU của Ban Thường vụ Thành ủy và Kế hoạch số 383/KH-UBND của Ủy ban nhân dân thành phố, bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, điều kiện thực tế của phường Nam Đồng.

- Nâng cao trách nhiệm của chính quyền, cán bộ, công chức, viên chức và các lực lượng có liên quan trong công tác thông tin, tuyên truyền, truyền thông chính sách; chủ động nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân; kịp thời phát hiện, tổng hợp, tham mưu xử lý các vấn đề dư luận quan tâm, góp phần tạo đồng thuận xã hội, giữ vững an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội và phục vụ thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Đổi mới nội dung, phương thức thông tin, tuyên truyền; tăng cường ứng dụng công nghệ số, đa dạng hóa hình thức truyền thông; nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống thông tin cơ sở, Trang thông tin điện tử và các kênh thông tin chính thức của phường.

- Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng tham gia công tác thông tin, tuyên truyền, nắm bắt và xử lý dư luận xã hội; từng bước hình thành phương thức quản trị thông tin chủ động, kịp thời, chính xác, phù hợp với yêu cầu trong tình hình mới.

2. Yêu cầu

- Bám sát sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy phường, UBND thành phố và hướng dẫn, định hướng của cơ quan có thẩm quyền; bảo đảm công tác thông tin, tuyên truyền được thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và phù hợp với tình hình thực tế địa phương.

- Phân công nhiệm vụ theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ kết quả; bảo đảm phối hợp chặt chẽ giữa các phòng chuyên môn, đơn vị, Công an, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường, các tổ chức chính trị - xã hội và các tổ dân phố.

- Thực hiện nghiêm quy định về phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí; bảo đảm thông tin chính thống được cung cấp thống nhất, chính xác, kịp thời. Trong xử lý các vấn đề dư luận quan tâm, thực hiện nguyên tắc thống nhất đầu mối, nội dung và thời điểm cung cấp thông tin, không để xảy ra tình trạng thông tin thiếu kiểm chứng, không thống nhất hoặc vượt thẩm quyền.

- Chủ động nắm bắt thông tin từ sớm, từ cơ sở; chú trọng các địa bàn, lĩnh vực có khả năng phát sinh vấn đề phức tạp, nhạy cảm; kịp thời tham mưu xử lý ngay từ khi mới phát sinh, hạn chế phát sinh điểm nóng, khiếu kiện kéo dài.

- Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước; quản lý, khai thác hiệu quả các kênh thông tin, truyền thông số của địa phương; không đăng tải, chia sẻ thông tin chưa được kiểm chứng hoặc thông tin thuộc phạm vi bí mật nhà nước.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ ĐẾN NĂM 2030

1. Về thông tin, tuyên truyền

- 100% chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các chủ trương, nhiệm vụ lớn của thành phố, của phường thuộc phạm vi cần tuyên truyền được tổ chức thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời, phù hợp đến cán bộ, đảng viên và Nhân dân.

- Phần đầu 90% thông tin chính thống về các sự việc quan trọng, nhạy cảm phát sinh trên địa bàn thuộc thẩm quyền của phường được cung cấp, giải thích hoặc định hướng thông tin trong thời gian từ 24 đến 48 giờ kể từ khi xác định được nội dung cần thông tin, phù hợp tính chất, mức độ và thẩm quyền xử lý.

- Phần đầu đến năm 2030, thông tin tích cực chiếm trên 80% tổng lượng thông tin về xã trên các kênh chính thức do xã quản lý; tỷ trọng nội dung truyền thông số đạt từ 50% trở lên trong hoạt động thông tin, tuyên truyền.

- Duy trì và nâng cao chất lượng 01 kênh truyền thông số chính thức của xã; các kênh truyền thông số chính thức sử dụng video ngắn, đồ họa thông tin, sản phẩm đa phương tiện và nội dung tương tác phù hợp

- Hằng năm tuyên truyền, lan tỏa các mô hình hay, gương người tốt việc tốt và các chiến dịch truyền thông chuyên đề trên địa bàn.

- Xây dựng và duy trì cơ chế cung cấp thông tin, phát ngôn và phản hồi thông tin.

2. Về nắm bắt, phân tích và xử lý dư luận xã hội

- 100% vấn đề dư luận xã hội nổi cộm, phức tạp phát sinh trên địa bàn được tổng hợp, báo cáo và tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý hoặc kiểm soát phù hợp; không để vụ việc thuộc thẩm quyền của phường kéo dài, phát sinh phức tạp do chậm nắm bắt, chậm xử lý.

- Phân đầu phát hiện sớm trên 90% vụ việc, vấn đề dư luận phát sinh từ cơ sở hoặc trên không gian mạng có liên quan trực tiếp đến địa phương.

- Phân đầu thời gian phát hiện, cảnh báo ban đầu không quá 24 giờ đối với vụ việc phát sinh; thời gian tham mưu xử lý, phản hồi thông tin không quá 24 giờ đối với vấn đề nhạy cảm và không quá 72 giờ đối với vấn đề phức tạp thuộc thẩm quyền, trừ trường hợp cần xác minh, xin ý kiến hoặc thực hiện quy trình theo quy định.

- Duy trì, từng bước củng cố mạng lưới cộng tác viên, lực lượng nắm bắt dư luận xã hội tại cơ sở; hằng năm xây dựng tối thiểu 12 báo cáo định kỳ và các báo cáo nhanh, đột xuất phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo.

3. Về chuyển đổi số và nâng cao năng lực đội ngũ

- Duy trì, chuẩn hóa ít nhất 01 kênh truyền thông số chính thức của phường, gồm Trang thông tin điện tử và kênh mạng xã hội chính thức của UBND phường theo điều kiện thực tế; từng bước tăng cường các sản phẩm truyền thông trực quan, dễ tiếp cận như infographic, video ngắn, hỏi - đáp chính sách.

- 100% cán bộ, công chức được giao nhiệm vụ trực tiếp về thông tin, tuyên truyền, truyền thanh, quản trị kênh thông tin của phường được tạo điều kiện tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng về truyền thông chính sách, kỹ năng số, xử lý thông tin và kỹ năng cung cấp thông tin theo chương trình của cấp có thẩm quyền.

III. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN

1. Phạm vi: Trên địa bàn phường Nam Đồng, trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị, các tổ dân phố và các kênh thông tin, truyền thông có liên quan; kết hợp nắm bắt tại cơ sở với theo dõi thông tin công khai trên không gian mạng.

2. Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đội ngũ phụ trách cung cấp thông tin, thông tin cơ sở, cộng tác viên, tuyên truyền viên; Nhân dân và cộng đồng doanh nghiệp. Chú trọng công nhân, người lao động tại các khu

công nghiệp; người dân tại khu vực triển khai dự án, giải phóng mặt bằng và nhóm chịu tác động trực tiếp của chính sách.

3. Thời gian: Từ khi ban hành Kế hoạch đến hết ngày 31/12/2030. Nhiệm vụ cụ thể thực hiện theo Phụ lục kèm theo.

IV. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Nâng cao trách nhiệm chỉ đạo và tổ chức thực hiện

Quán triệt Chỉ thị 20-CT/TU, Đề án 10-ĐA/TU và Kế hoạch 383/KH-UBND tới toàn thể cán bộ, công chức, người lao động.

Đưa kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền và dư luận xã hội vào tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ hằng năm của các phòng chuyên môn và người đứng đầu.

2. Đổi mới công tác phát ngôn, cung cấp thông tin và truyền thông chính sách

Phân công cụ thể Người phát ngôn và cán bộ đầu mối phụ trách truyền thông của UBND phường.

Chủ động xây dựng kế hoạch truyền thông, tài liệu hỏi - đáp đối với các chương trình, dự án trọng điểm, chính sách dân sinh có tác động trực tiếp đến người dân như giải phóng mặt bằng, quản lý đất đai, trật tự xây dựng, môi trường ngay từ khâu chuẩn bị.

Công khai, minh bạch các thủ tục hành chính, kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị trên Cổng thông tin điện tử và các kênh chính thức của phường.

3. Hiện đại hóa hệ thống thông tin cơ sở và chuẩn hóa kênh truyền thông số

Quản lý, chuẩn hóa và cập nhật thường xuyên thông tin trên các tài khoản mạng xã hội chính thức, cổng thông tin điện tử của phường.

Sử dụng hiệu quả hệ thống truyền thanh thông minh của phường.

Tiếp nhận, biên tập và phổ biến hiệu quả “tin nguồn” từ thành phố cung cấp.

4. Nắm bắt, dự báo và phối hợp xử lý dư luận xã hội, bảo đảm an ninh mạng

Theo dõi, nắm bắt thông tin báo chí, mạng xã hội và phản ánh của người dân; Phối hợp thành lập và vận hành Tổ phản ứng nhanh truyền thông tại địa bàn có lĩnh vực nhạy cảm.

Tăng cường kiểm tra, xác minh, phối hợp với Công an xử lý nghiêm các hành vi đăng tải tin giả, tin sai sự thật gây ảnh hưởng xấu trên địa bàn.

5. Chuẩn hóa dữ liệu, bồi dưỡng và đánh giá

Lập hồ sơ theo dõi gồm mã vụ việc, nguồn, thời điểm phát hiện, mức độ, đơn vị chủ trì, hạn phản hồi, tiến độ và kết quả. Chuẩn hóa tài liệu, số liệu, hình ảnh, video, nội dung hỏi - đáp; cung cấp và khai thác kho dữ liệu số dùng chung, hệ thống lắng nghe dư luận của thành phố theo phân quyền, tiến độ triển khai từ năm 2027.

Tổ chức, phối hợp bồi dưỡng kỹ năng cung cấp thông tin, làm việc với báo chí, truyền thông chính sách, sản xuất nội dung số, ứng dụng AI và xử lý tình huống. Kiểm tra định kỳ việc cập nhật nội dung, tiến độ phản hồi, hiệu quả tiếp nhận và giải quyết phản ánh; sử dụng dữ liệu, sản phẩm thực tế để đánh giá, đề xuất khắc phục tồn tại, biểu dương tập thể, cá nhân có kết quả tốt.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành, trong phạm vi dự toán được cấp có thẩm quyền giao; lồng ghép với kinh phí thực hiện các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch về chuyển đổi số, cải cách hành chính, thông tin cơ sở và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

- Việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí phải bảo đảm đúng mục đích, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và các quy định hiện hành.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là đầu mối tham mưu UBND phường tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch.

- Tham mưu công tác thông tin, tuyên truyền; hướng dẫn các phòng, đơn vị, tổ dân phố xây dựng nội dung tuyên truyền phù hợp với từng nhiệm vụ, từng thời điểm.

- Chủ trì tổng hợp, nắm bắt tình hình dư luận xã hội; tiếp nhận thông tin từ các tổ dân phố, cơ quan, đơn vị và các lực lượng có liên quan; tham mưu UBND xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền đối với các vấn đề phát sinh.

- Phối hợp xây dựng báo cáo dư luận xã hội định kỳ và đột xuất; tham mưu UBND báo cáo cấp trên theo quy định.

- Chủ trì tham mưu sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch; báo cáo 06 tháng trước ngày 10/6, báo cáo năm trước ngày 10/12 và các báo cáo đột xuất theo yêu cầu.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Tham mưu UBND thực hiện công tác phát ngôn, cung cấp thông tin chính thức theo quy định; phối hợp bảo đảm sự thống nhất trong cung cấp thông tin thuộc phạm vi quản lý của UBND phường.

- Theo dõi, đôn đốc việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, đơn thư của công dân; kịp thời thông tin cho Phòng Văn hóa - Xã hội những vấn đề có khả năng phát sinh dư luận để tổng hợp, tham mưu xử lý.

- Phối hợp tổ chức các cuộc tiếp công dân, đối thoại giữa lãnh đạo UBND phường với Nhân dân; tham mưu xử lý những vấn đề phát sinh thuộc trách nhiệm của UBND.

- Phối hợp tham mưu công tác thi đua, khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích trong thực hiện Kế hoạch.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Chủ trì, phối hợp cung cấp thông tin chính xác, kịp thời đối với các vấn đề thuộc lĩnh vực quản lý như đất đai, xây dựng, môi trường, đầu tư, sản xuất, kinh doanh và các lĩnh vực khác được phân công.

- Chủ động rà soát những vấn đề có khả năng phát sinh dư luận trong quá trình triển khai các dự án, công trình, chính sách; kịp thời phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội và Văn phòng HĐND và UBND tham mưu cung cấp, giải thích thông tin cho Nhân dân.

- Tham mưu bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định.

4. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Tổ chức vận hành, khai thác hiệu quả hệ thống truyền thanh cơ sở theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội xây dựng, biên tập, sản xuất và truyền tải các nội dung thông tin, tuyên truyền; ưu tiên các hình thức truyền thông ngắn gọn, trực quan, dễ tiếp cận.

- Phối hợp thực hiện các sản phẩm truyền thông số, tin, bài, hình ảnh, video ngắn về các hoạt động, mô hình, điển hình và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Kịp thời phản ánh những khó khăn, bất cập về kỹ thuật, thiết bị, đường truyền và hoạt động của hệ thống truyền thanh để UBND xã xem xét, chỉ đạo.

5. Công an phường

- Chủ trì nắm tình hình an ninh, trật tự, an ninh mạng; kịp thời phát hiện, xác minh và tham mưu xử lý các vụ việc, thông tin có dấu hiệu vi phạm pháp luật, ảnh hưởng đến an ninh, trật tự hoặc gây hoang mang trong Nhân dân.

- Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc xác minh, đánh giá thông tin trên không gian mạng có liên quan đến địa phương.

- Chủ động cung cấp thông tin thuộc phạm vi, chức năng, nhiệm vụ theo thẩm quyền để phục vụ công tác tuyên truyền, định hướng thông tin và xử lý dư luận xã hội.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các tổ chức thành viên

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nhiệm vụ của địa phương.

- Chủ động nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, ý kiến, kiến nghị của đoàn viên, hội viên và Nhân dân; kịp thời phản ánh với cấp ủy, chính quyền những vấn đề dư luận quan tâm.

- Phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội; phối hợp tham gia tuyên truyền, vận động, giải thích, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc chính đáng của Nhân dân ngay từ cơ sở.

7. Tổ trưởng tổ dân phố

- Chủ động nắm chắc tình hình Nhân dân và dư luận xã hội tại địa bàn; kịp thời báo cáo UBND phường, Công an phường khi phát hiện vụ việc, vấn đề có nguy cơ phát sinh mâu thuẫn, bức xúc hoặc ảnh hưởng đến an ninh, trật tự.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách và thông tin chính thức của phường đến Nhân dân thông qua hội nghị, họp tổ dân phố, hệ thống truyền thanh và các nhóm thông tin cộng đồng phù hợp.

- Không tự ý cung cấp, đăng tải, chia sẻ thông tin chưa được kiểm chứng hoặc thông tin thuộc phạm vi chưa được công khai; khi có vụ việc phức tạp, kịp thời báo cáo UBND phường để được hướng dẫn, xử lý.

8. Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động tổ chức thực hiện các nội dung của Kế hoạch; cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời cho Phòng Văn hóa - Xã hội và Văn phòng HĐND và UBND phường khi có yêu cầu; phối hợp xử lý các vấn đề dư luận xã hội phát sinh thuộc lĩnh vực, địa bàn phụ trách.

VII. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Các phòng chuyên môn, đơn vị và Trưởng các thôn chủ động theo dõi, tổng hợp tình hình thông tin, tuyên truyền và dư luận xã hội thuộc lĩnh vực, địa bàn phụ trách; kịp thời báo cáo UBND phường những vấn đề phát sinh, nhất là các vụ việc phức tạp, nhạy cảm, có nguy cơ lan rộng trên không gian mạng hoặc ảnh hưởng đến an ninh, trật tự, đời sống Nhân dân.

- Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu UBND báo cáo kết quả thực hiện theo chế độ báo cáo 06 tháng, hằng năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của UBND thành phố, cơ quan chuyên môn cấp trên.

- Đối với vụ việc đột xuất, phức tạp, nhạy cảm hoặc có nguy cơ phát sinh điểm nóng, các cơ quan, đơn vị và Trưởng các thôn phải báo cáo ngay, không chờ đến kỳ báo cáo định kỳ.

VIII. TỔ CHỨC KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

- UBND phường tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch gắn với nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền, cải cách hành chính, chuyển đổi số, tiếp công dân, giải quyết phản ánh, kiến nghị và thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội hằng năm.

- Kết quả thực hiện Kế hoạch là một trong những căn cứ để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các phòng chuyên môn, đơn vị và cá nhân được giao nhiệm vụ theo quy định.

- Hằng năm, căn cứ kết quả thực hiện, UBND phường xem xét biểu dương, đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích; đồng thời chấn chỉnh những đơn vị, cá nhân thực hiện chưa nghiêm, để xảy ra tình trạng chậm cung cấp thông tin, chậm báo cáo hoặc phối hợp xử lý không kịp thời.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh vấn đề vượt thẩm quyền, các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị và Tổ trưởng các tổ dân phố kịp thời phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND phường xem xét, chỉ đạo giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 28/8/2026, Đề án số 10-ĐA/TU ngày 26/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng và Kế hoạch số 383/KH-UBND ngày 29/9/2026 của UBND thành phố Hải Phòng trên địa bàn phường Nam Đồng giai đoạn 2026 - 2030./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để báo cáo);
- Sở VH-TT-DL thành phố;
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- TT UB MTTQ VN phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Các Tổ dân phố trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Đinh Thị Thu Hà