

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG NAM ĐỒ SƠN**

Số: 2319/UBND-KTHTĐT

V/v công bố, công khai danh
mục thủ tục hành chính thuộc
phạm vi, chức năng quản lý của
Sở Công Thương

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Nam Đồ Sơn, ngày 22 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị;
- Trung tâm phục vụ hành chính công;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

Thực hiện các quyết định của UBND thành phố Hải Phòng về việc công bố thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Công Thương: số 3858/QĐ-UBND ngày 19/9/2026 về danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính cắt giảm thời gian giải quyết theo “cơ chế luồng xanh” đề áp dụng đối với thủ tục hành chính lĩnh vực thành lập, mở rộng cụm công nghiệp; số 3856/QĐ-UBND ngày 19/09/2026 về danh mục thủ tục hành chính ban hành mới và được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực xuất nhập khẩu; số 3766/QĐ-UBND ngày 16/09/2026 về quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực xuất cảnh, nhập cảnh; số 3584/QĐ-UBND ngày 08/9/2026 về danh mục thủ tục hành chính ban hành mới và được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực xuất nhập khẩu; số 3517/QĐ-UBND ngày 03/9/2026 về danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực xuất cảnh, nhập cảnh; số 2994/QĐ-UBND ngày 29/7/2026 về danh mục thủ tục hành chính ban hành mới lĩnh vực điện lực.

Ủy ban nhân dân phường Nam Đồ Sơn yêu cầu:

1. Trung tâm phục vụ hành chính công:

- Thực hiện công khai, niêm yết đầy đủ Nội dung thủ tục hành chính được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Sở Công Thương tại địa chỉ: <https://socongthuong.haiphong.gov.vn/>

- Phối hợp, hướng dẫn doanh nhân quy định tại Điều 9 Quyết định số 28/2026/QĐ-TTg đang làm việc tại các doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh đối với thủ tục: Cấp văn bản đồng ý cho phép sử dụng thẻ ABTC tại địa phương (Mã TTHC: 3.000242) gửi 01 bộ hồ sơ trực tiếp/gửi qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố hoặc trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: Cập nhật, tham mưu xây dựng quy trình và triển khai thực hiện giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân phường theo quy định.

3. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công: đăng tải lên Cổng Thông tin điện tử của phường Nam Đồ Sơn và tổ chức tuyên truyền rộng rãi danh mục, nội dung TTHC theo các văn bản sau.

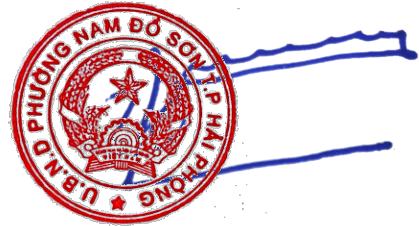
(gửi kèm theo các quyết định: số 3858/QĐ-UBND ngày 19/9/2026; số 3856/QĐ-UBND ngày 19/09/2026; số 3766/QĐ-UBND ngày 16/09/2026; số 3584/QĐ-UBND ngày 08/9/2026; số 3517/QĐ-UBND ngày 03/9/2026 và số 2994/QĐ-UBND ngày 29/7/2026 của UBND thành phố).

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, KTHĐT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Quang Dũng