

Số: /UBND-VHXH

Nam Đồ Sơn, ngày tháng năm 2026

V/v tổ chức hoạt động chào mừng
Ngày hội đổi mới sáng tạo
quốc gia năm 2026

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường;
- Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công;
- Công an phường;
- Các trường học trên địa bàn phường;
- Các tổ dân phố;
- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn.

Thực hiện Công văn số 4463/SKHCN-QLCN ngày 24/9/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ Hải Phòng về việc tổ chức hoạt động chào mừng Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026; hưởng ứng chủ đề “Đổi mới sáng tạo - Động lực phát triển của toàn xã hội”, Ủy ban nhân dân phường Nam Đồ Sơn yêu cầu các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố triển khai một số nội dung sau:

1. Yêu cầu chung

Các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ chủ động lựa chọn, lồng ghép nội dung hưởng ứng với các chương trình, kế hoạch và nhiệm vụ đang triển khai, nhất là về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính, phát triển kinh tế - xã hội, giáo dục, văn hóa và truyền thông.

Tập trung cải tiến quy trình, phương pháp làm việc; ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số; nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; đề xuất sáng kiến, giải pháp có khả năng áp dụng thực tế.

Việc triển khai phải đúng chức năng, thiết thực, tiết kiệm, tránh hình thức, không phát sinh chi phí không cần thiết, có sản phẩm hoặc kết quả cụ thể và ưu tiên các giải pháp có khả năng duy trì, nhân rộng sau thời gian hưởng ứng.

2. Nhiệm vụ cụ thể

a) Phòng Văn hóa - Xã hội: Chủ trì tham mưu, theo dõi, đôn đốc; hướng dẫn các đơn vị tổng hợp kết quả; lựa chọn sáng kiến, mô hình, cách làm tiêu biểu để tuyên truyền; tham mưu UBND phường tổng hợp, báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ theo yêu cầu.

b) Trung tâm Phục vụ hành chính công: Rà soát quy trình tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính; đề xuất ít nhất 01 giải pháp giảm thời gian, thao tác, giấy tờ hoặc nâng cao hiệu quả dịch vụ công trực tuyến, thanh

toán không dùng tiền mặt, khai thác và tái sử dụng dữ liệu. Báo cáo rõ vấn đề, giải pháp và kết quả bước đầu (nếu có).

c) Các cơ quan chuyên môn: Theo lĩnh vực phụ trách, rà soát ít nhất 01 quy trình, nhiệm vụ hoặc khâu công việc có khả năng cải tiến; ưu tiên số hóa hồ sơ, khai thác dữ liệu, giảm thao tác thủ công, hạn chế nhập liệu trùng lặp, nâng cao chất lượng tham mưu và phối hợp. Gửi thông tin sáng kiến, giải pháp về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp.

d) Công an phường: Gắn hưởng ứng với ứng dụng công nghệ, dữ liệu số, định danh điện tử và các tiện ích số trong quản lý nhà nước, bảo đảm an ninh, trật tự; phối hợp hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ số.

đ) Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công: Tăng cường tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử phường, Trang thông tin/Zalo OA, hệ thống truyền thanh và các kênh phù hợp; ưu tiên infographic, hình ảnh, video ngắn, tin/bài về sáng kiến, mô hình, sản phẩm và kết quả thực tế.

e) Các trường học: Lồng ghép khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và kỹ năng số vào hoạt động giáo dục, trải nghiệm; khuyến khích học sinh đề xuất ý tưởng, sản phẩm, mô hình có khả năng áp dụng thực tế; không tổ chức sự kiện riêng nếu có thể tích hợp vào hoạt động hiện có.

g) Các tổ dân phố, Tổ công nghệ số cộng đồng: Lồng ghép với nhiệm vụ chuyển đổi số tại cơ sở; hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, nền tảng số, thanh toán không dùng tiền mặt; phát hiện, giới thiệu cách làm mới, sáng kiến, mô hình ứng dụng công nghệ hiệu quả trong cộng đồng.

h) Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp: Chủ động hưởng ứng theo chức năng, lĩnh vực hoạt động; giới thiệu sáng kiến, giải pháp, sản phẩm, mô hình ứng dụng khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; khuyến khích phối hợp, huy động nguồn lực xã hội phù hợp.

3. Thời gian, chế độ báo cáo

- Thời gian triển khai: từ ngày 25/9/2026 đến hết ngày 05/10/2026.

- Các cơ quan, đơn vị gửi kết quả về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 07/10/2026, gồm: nội dung thực hiện; sáng kiến, giải pháp, mô hình; sản phẩm; số lượng người tham gia hoặc đối tượng hưởng lợi; hình ảnh minh chứng; kết quả hoặc tác động bước đầu và khả năng duy trì, nhân rộng.

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo cấp trên. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về tiến độ và kết quả thực hiện trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND phường xem xét, chỉ đạo.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện; bảo đảm hoạt động hưởng ứng Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026 gắn với nhiệm vụ thực tế, tạo ra sản phẩm cụ thể và có khả năng duy trì sau thời gian hưởng ứng./.

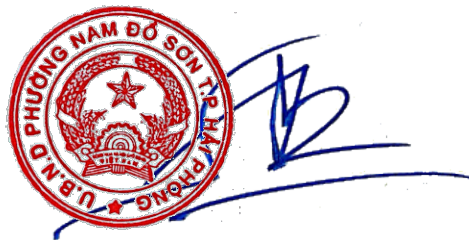
Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Đức Anh