

Số: 10/KH-UBND

Nam An Phụ, ngày 01 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước
của xã Nam An Phụ 6 tháng cuối năm 2025**

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Công văn số 4625/BNV-CCHC ngày 02/7/2025 của Bộ Nội vụ về việc xây dựng kế hoạch cải cách hành chính và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ; Quyết định số 3041/QĐ-UBND ngày 26/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng 6 tháng cuối năm 2025; Quyết định số 402/QĐ-UBND ngày 31/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về việc Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước xã Nam An Phụ 6 tháng cuối năm 2025;

UBND xã Nam An Phụ xây dựng Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về CCHC nhà nước 6 tháng cuối năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, kỹ năng tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tạo chuyển biến tích cực hơn nữa về tinh thần, thái độ làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ; đồng thời, nâng cao nhận thức, sự đồng thuận của người dân, tổ chức, xã hội về việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC của xã.

- Xác định nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền CCHC phù hợp với từng nhóm đối tượng.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền CCHC.

- Tiếp tục phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, báo chí, cơ quan thông tin đại chúng trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực, những hạn chế trong công tác cải cách hành chính ở các cấp; các mô hình, sáng kiến, giải pháp, cách làm hay về cải cách hành chính đang được áp dụng có hiệu quả.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch được triển khai, tổ chức thực hiện tại 100% các cơ quan, đơn vị thuộc xã; gắn với nhiệm vụ chính trị của tổ chức, cơ quan, đơn vị và mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Công tác thông tin, tuyên truyền đảm bảo thường xuyên, kịp thời, đầy đủ, chính xác, thiết thực, đơn giản, dễ hiểu, có tính định hướng dư luận, bám sát mục tiêu, nhiệm vụ CCHC năm 2025 của Thành phố và xã; hình thức thông tin, tuyên truyền đa dạng, phong phú, linh hoạt; phù hợp với tình hình thực tế từng khu vực, địa bàn, các nhóm đối tượng.

- Lồng ghép với các nội dung tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC

1. Nội dung

Công tác thông tin, tuyên truyền CCHC 6 tháng cuối năm 2025 tập trung vào những nội dung trọng tâm sau:

- Các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các văn bản của Thành phố về CCHC.

- Vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, đoàn thể, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị đối với việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Công tác hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của Thành phố, của xã;

- Tình hình triển khai và kết quả thực hiện các chủ trương, chính sách, quy định pháp luật về đổi mới, sắp xếp, kiện toàn hệ thống tổ chức bộ máy, nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị; các quy định về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị; các quy định về thu hút, trọng dụng nhân tài.

- Tình hình thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ; công tác kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ.

- Tình hình, kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; tình hình giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; tình hình xây dựng, nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của xã; hiệu quả vận hành Cổng Dịch vụ công, thanh toán trực tuyến.

- Tình hình triển khai các nội dung trong chuyển đổi số, phát triển kinh tế xanh, kinh tế tuần hoàn, kinh tế số, xã hội số, công dân số; việc phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử; phổ biến kiến thức, kỹ năng khai thác, sử dụng dịch vụ công trực tuyến cho công dân.

- Việc cải thiện, nâng cao các Chỉ số: Chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số Hải lòng (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số Chuyển đổi số cấp tỉnh (DTI) và kết quả các Chỉ số CCHC của cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền các mô hình mới, cách làm hay của cá nhân, tổ chức trong CCHC; các sáng kiến, ý tưởng CCHC của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người dân.

2. Hình thức

- Tuyên truyền trực tiếp thông qua các hội nghị, cuộc họp, giao ban, các lớp tập huấn đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị; thông qua sinh hoạt các tổ chức đoàn thể, xã hội tới hội viên và quần chúng nhân dân; thông qua đội ngũ cộng tác viên, người thân trong gia đình.

- Tuyên truyền qua phương tiện thông tin đại chúng (đài phát thanh, đài truyền thanh); Cổng thông tin điện tử xã; Trang thông tin điện tử xã; các trang mạng xã hội, như: Zalo, fanpage xã Nam An Phú... để thông tin tới người dân, doanh nghiệp.

- Niêm yết công khai, minh bạch các TTHC theo đúng quy định tại Trung tâm phục vụ hành chính công, tại nơi giải quyết TTHC bằng nhiều hình thức khác nhau như: Niêm yết bằng văn bản giấy, trên Trang thông tin điện tử,... Tổ chức hội nghị đối thoại với cá nhân, tổ chức về TTHC, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền của các phòng, ban, cơ quan, đơn vị tại địa phương.

- Tuyên truyền trực quan: Tài liệu, sách, tranh ảnh, tờ rơi, sổ tay; panô, áp phích, khẩu hiệu, biển hiệu; bảng thông báo, bảng công khai tại trụ sở các cơ quan nhà nước; bảng tin tại các cụm dân cư, nhà văn hóa thôn.

- Thông qua các hoạt động truyền thông tương tác, cùng tham gia: Các sự kiện, cổ động, các cuộc thi tìm hiểu, trao đổi, tọa đàm, đối thoại, tiếp xúc cử tri ...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã trong công tác triển khai Kế hoạch; đôn đốc việc tổ chức thực hiện Kế hoạch tại các phòng, ban, đơn vị thuộc xã; tham mưu công tác kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch, công tác khen thưởng; định kỳ tổng hợp, báo cáo gắn với báo cáo CCHC của Ủy ban nhân dân xã.

- Phối hợp các đơn vị liên quan để cung cấp nội dung, thông tin tuyên truyền về CCHC.

- Chủ động phối hợp với các phòng, ban, đơn vị của xã, tham mưu, đề xuất, tổ chức thực hiện Kế hoạch thông tin, tuyên truyền CCHC của xã theo chức năng, nhiệm vụ; lồng ghép phù hợp với các nội dung, hoạt động tuyên truyền khác của xã.

- Tham mưu UBND xã tổ chức các hoạt động tuyên truyền về CCHC thông

qua hình thức tương tác, cùng tham gia; đề xuất và tổ chức thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền cổ động trực quan về CCHC trên địa bàn xã.

- Tham mưu các giải pháp nâng cao chất lượng thông tin, tuyên truyền về CCHC trên Cổng thông tin điện tử.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tiếp tục tuyên truyền về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc xã và Quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn xã.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan đảm bảo đăng tải tối thiểu 20 tin, bài/năm về công tác CCHC trên Cổng thông tin điện tử xã và cung cấp tối thiểu 06 tin, bài/năm về công tác CCHC của xã để Thành phố đăng tải trên Trang thông tin CCHC của Thành phố.

Tăng cường thời lượng, chất lượng thông tin, tuyên truyền các nhiệm vụ CCHC của xã, các mô hình mới hiệu quả, gương cán bộ, công chức, viên chức tiêu biểu, tình hình triển khai, kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình của xã. Định kỳ hằng tháng có ít nhất 02 tin, bài về công tác CCHC phát trên hệ thống truyền thanh để tuyên truyền đến người dân trên địa bàn xã.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì tham mưu xây dựng và triển khai Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về Kiểm soát TTHC và việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị triển khai các giải pháp tuyên truyền phù hợp, hiệu quả nhằm nâng cao tần suất sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích, thanh toán trực tiếp trong tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC.

- Đẩy mạnh tuyên truyền về CCHC lồng ghép với các nội dung, hoạt động phù hợp của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật xã.

3. Phòng Kinh tế

Phối hợp với Phòng Văn hóa xã hội thẩm định dự toán kinh phí tuyên truyền cải cách hành chính xã Nam An Phú năm 2025 trình Ủy ban nhân dân xã phê duyệt.

4. Các phòng chuyên môn, các cơ quan đơn vị có liên quan

a) Căn cứ kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã chủ động tổ chức triển khai, kiểm tra thực hiện đạt hiệu quả, đúng tiến độ đề ra.

b) Tiếp tục đổi mới phương thức chỉ đạo, điều hành công tác tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước chính bằng những việc làm cụ thể, có tính đột phá để đạt hiệu quả cao; đề xuất thực hiện hoặc thí điểm những mô hình, giải pháp, sáng kiến hiệu quả, có tính khả thi và có sự đồng thuận từ các tổ chức, cá nhân tạo sự đột phá trong công tác tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước.

c) Phối hợp với Phòng Văn hóa xã hội thực hiện công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, cung cấp thông tin cho báo chí về công tác cải cách hành chính của đơn vị, báo cáo kết quả tuyên truyền cải cách hành chính theo quy định.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

a) Tổ chức triển khai các hoạt động thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính dưới nhiều hình thức phù hợp, tham gia các cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính do cơ quan cấp trên phát động. Lồng ghép tập huấn tuyên truyền về cải cách hành chính cho đội ngũ cán bộ tại các hội nghị, giao ban của cơ quan, đơn vị.

b) Đưa kết quả thực hiện cải cách hành chính vào các tiêu chí thi đua, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị.

c) Phối hợp với Phòng Văn hóa - xã hội thực hiện cung cấp thông tin cho báo chí về công tác cải cách hành chính của đơn vị, báo cáo kết quả tuyên truyền cải cách hành chính theo quy định.

6. Phòng Văn hóa - Xã hội (Lĩnh vực thông tin và truyền thông, Công thông tin điện tử xã)

a) Xây dựng kế hoạch thông tin tuyên truyền về cải cách hành chính, bố trí khung giờ và thời lượng phát sóng; nâng cao chất lượng, hiệu quả các tin, bài tuyên truyền.

b) Kịp thời đăng tải các tin, bài, ý kiến của người dân, tổ chức về thực hiện cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã; nêu gương điển hình, những mô hình, sáng kiến, cách làm hiệu quả, thiết thực phục vụ cá nhân, tổ chức; đồng thời phản ánh về các cá nhân, tổ chức chưa nghiêm túc trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

c) Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực làm công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính. Nâng cao kiến thức, năng lực cho đội ngũ cán bộ, phóng viên, biên tập viên đang phụ trách các chuyên trang, chuyên mục liên quan đến cải cách hành chính tại đơn vị.

d) Xây dựng mạng lưới cộng tác viên ở cơ sở cung cấp thông tin về kết quả cải cách hành chính, phản ánh ý kiến của tổ chức, cá nhân về kết quả thực hiện cải cách hành chính xã.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước xã Nam An Phụ 6 tháng cuối năm 2025. Các cơ quan, đơn vị có liên quan tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước hoặc lồng ghép trong Báo cáo định kỳ cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị hàng quý, 06 tháng, năm (trước ngày 10 tháng cuối của quý, năm) và gửi về Phòng Văn hóa xã hội tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân xã. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa xã hội) để xem xét, giải quyết./.

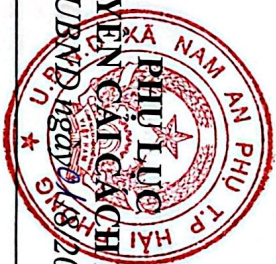
Nơi nhận:

- UBND thành phố Hải Phòng;
- Sở Nội vụ thành phố Hải Phòng;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Các cơ sở thôn;
- Lưu: VT.



Lê Trung Kiên

NHIỆM VỤ TUYÊN TRUYỀN CÁC CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2025
(Kèm theo Kế hoạch số 040 /KH-UBND ngày 08/8 /2025 của UBND xã Nam An Phú)



TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền CCHC năm 2025 của đơn vị	Kế hoạch	Phòng Văn hóa - Xã Hội	Các phòng, ban đơn vị liên quan	Trước ngày 10/8/2025
2	Thực hiện tuyên truyền công tác CCHC trên Công/Trang thông tin điện tử	20 tin, bài/năm trên Cổng thông tin điện tử xã	Phòng Văn hóa - Xã Hội	Các phòng, ban đơn vị liên quan	Năm 2025
		Tối thiểu 06 tin, bài/năm về công tác CCHC của xã để Thành phố đăng tải trên Trang thông tin CCHC của Thành phố	Phòng Văn hóa - Xã Hội	Các phòng, ban đơn vị liên quan	Năm 2025
		Tối thiểu 25 tin, bài/năm về công tác CCHC trên Trang thông tin điện tử xã	Phòng Văn hóa - Xã Hội	Các phòng, ban đơn vị liên quan	Năm 2025
3	Thực hiện tuyên truyền công tác CCHC trên hệ thống đài truyền thanh	Tối thiểu 02 tin, bài về công tác CCHC/tháng	Phòng Văn hóa - Xã Hội	Các phòng, ban đơn vị liên quan	Định kỳ hằng tháng
4	Tổ chức công bố Chỉ số CCHC, Chỉ số SIPAS năm 2025.	Hội nghị	Phòng Văn hóa - Xã Hội	Các phòng, ban đơn vị liên quan	Quý I/2026
5	Quản triệt, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ về công tác CCHC đối với cán bộ, công chức, viên chức của các phòng chuyên môn thuộc UBND xã	Kế hoạch, Hội nghị	Phòng Văn hóa - Xã Hội	Các phòng, ban đơn vị liên quan	Tháng 8/2025
6	Chú động, kịp thời niêm yết danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở, đăng tải đầy đủ các TTHC tại Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử.		Văn phòng HDND-UBND xã	Các phòng, ban đơn vị liên quan	Thường xuyên