

Số: /TB-VP

Mao Điền, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã Mao Điền tại buổi tiếp công dân ngày 19 tháng 8 năm 2026

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật số 136/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Quy chế tiếp công dân của UBND xã Mao Điền được ban hành kèm theo Quyết định số 692/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2026;

Căn cứ Thông báo số 271/TB-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2025 của UBND xã Mao Điền về việc tổ chức tiếp công dân theo lịch định kỳ năm 2026;

Căn cứ kết quả buổi tiếp công dân định kỳ ngày 19 tháng 8 năm 2026 do đồng chí Trần Xuân Kiều - Chủ tịch UBND xã Mao Điền chủ trì;

Văn phòng HĐND - UBND xã Mao Điền thông báo kết luận và ý kiến chỉ đạo của đồng chí Chủ tịch UBND xã như sau:

I. NỘI DUNG CÔNG DÂN KIẾN NGHỊ, ĐỀ NGHỊ

Tại buổi tiếp công dân ngày 19 tháng 8 năm 2026, UBND xã Mao Điền tiếp 01 lượt công dân, gồm 02 người; nội dung kiến nghị, đề nghị cụ thể như sau:

1. Công dân được tiếp:

- Ông Hà Đức Sao - hộ khẩu thường trú: Thôn Phúc Cầu (Tân Phúc), xã Mao Điền.
- Bà Nguyễn Thị Thời - hộ khẩu thường trú: Thôn Phúc Cầu (Tân Phúc), xã Mao Điền.

2. Nội dung kiến nghị, đề nghị:

- Đề nghị UBND xã giải thích, làm rõ một số nội dung trong Công văn số 825/CAX ngày 15 tháng 7 năm 2026 của Công an xã Mao Điền.

- Đề nghị UBND xã sớm giải quyết việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với diện tích 97 m² tại điểm dân cư Phúc Cầu 2 cho gia đình.

II. Ý KIẾN TRẢ LỜI, ĐỊNH HƯỚNG XỬ LÝ CỦA CHỦ TỊCH UBND XÃ

- Sau khi nghe ý kiến, kiến nghị của công dân và ý kiến của các phòng, bộ phận chuyên môn có liên quan, đồng chí Chủ tịch UBND xã đã trực tiếp trao đổi, giải thích, phân tích và làm rõ các nội dung thuộc thẩm quyền của UBND xã.

- Đối với những nội dung cần tiếp tục kiểm tra, rà soát hoặc vượt thẩm quyền giải quyết của UBND xã, đồng chí Chủ tịch UBND xã ghi nhận, giao các phòng, bộ phận chuyên môn tiếp tục tham mưu, tổng hợp và báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo theo quy định; đồng thời thông tin, giải thích rõ cho công dân về kết quả và hướng xử lý.

III. KẾT LUẬN VÀ GIAO NHIỆM VỤ

1. Về nội dung liên quan đến Công văn số 825/CAX của Công an xã Mao Điền

- Giao Công an xã chủ trì, phối hợp với các phòng, bộ phận chuyên môn của UBND xã và công dân tiếp tục rà soát, kiểm tra, đối chiếu Công văn số 825/CAX ngày 15 tháng 7 năm 2026 với hồ sơ, tài liệu có liên quan; làm rõ những nội dung công dân còn kiến nghị, phản ánh và tham mưu việc trả lời công dân theo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, bảo đảm khách quan, chính xác.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành việc rà soát và tham mưu trả lời công dân trước ngày 15 tháng 9 năm 2026.

2. Về nội dung liên quan đến cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu tại điểm dân cư Phúc Cầu 2

- Giao Phòng Xây dựng, NN&MT chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và bộ phận có liên quan tiếp tục kiểm tra, rà soát hồ sơ pháp lý, nguồn gốc và quá trình sử dụng đất, hiện trạng sử dụng đất, quy hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng và các quy hoạch có liên quan đối với diện tích 97 m² mà công dân đề nghị cấp GCN QSD đất; xác định rõ những nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và những nội dung cần báo cáo, xin ý kiến cơ quan có thẩm quyền.

- Trường hợp có nội dung liên quan đến quy hoạch chưa phù hợp hoặc cần điều chỉnh, Phòng Xây dựng, NN&MT chủ động tham mưu UBND xã tổng hợp, báo cáo UBND thành phố Hải Phòng, Sở Nông nghiệp và Môi trường Hải Phòng và cơ quan

có thẩm quyền để xem xét, xử lý theo quy định; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân nhưng không làm trái quy định của pháp luật về đất đai và quy hoạch.

- Đối với các nội dung liên quan đến quy hoạch, phải kiểm tra, đối chiếu với quy hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và các quy định pháp luật hiện hành. Trường hợp quy hoạch đang trong quá trình hoàn thiện, điều chỉnh hoặc chưa được cấp có thẩm quyền phê duyệt thì phải xác định rõ tình trạng pháp lý, đồng thời thông tin, giải thích đầy đủ, rõ ràng cho công dân biết.

- Sau khi quy hoạch chung của Thành phố Hải Phòng được cấp có thẩm quyền phê duyệt và có hiệu lực. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày quy hoạch có hiệu lực, giao Phòng Xây dựng, NN&MT khẩn trương rà soát, hoàn thiện hồ sơ, tham mưu UBND xã triển khai các nội dung liên quan đến điểm quy hoạch Khu dân cư Phúc Cầu 2 theo đúng quy định, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.

3. Về trách nhiệm của các phòng, bộ phận được giao nhiệm vụ

- Giao Công an xã, Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường và các phòng, bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ được giao; chủ động phối hợp, trao đổi thông tin trong quá trình kiểm tra, rà soát và tham mưu giải quyết.

- Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, nội dung chưa rõ hoặc vượt thẩm quyền, phải kịp thời báo cáo đồng chí Chủ tịch UBND xã để xem xét, chỉ đạo; không để việc xử lý kéo dài do thiếu phối hợp hoặc hướng dẫn công dân không rõ ràng. Trường hợp việc giải quyết phụ thuộc vào cơ chế, chính sách hoặc quyết định của cơ quan có thẩm quyền cấp trên thì phải thông tin cụ thể cho công dân về nội dung, nguyên nhân và hướng xử lý tiếp theo.

- UBND xã yêu cầu các phòng, bộ phận nghiêm túc thực hiện, bảo đảm việc giải quyết kiến nghị của công dân đúng quy định pháp luật, đúng thẩm quyền, khách quan, công khai, minh bạch, hạn chế tối đa việc công dân phải đi lại, kiến nghị nhiều lần đối với cùng một nội dung.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Văn phòng HĐND - UBND xã theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ nêu trên; tổng hợp kết quả thực hiện, kịp thời báo cáo đồng chí Chủ tịch UBND xã đối với những nội dung chậm tiến độ, phát sinh khó khăn hoặc vượt thẩm quyền.

- Công an xã, Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường và các phòng, bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc nội dung được giao.

Trên đây là kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã Mao Điền tại buổi tiếp công dân định kỳ ngày 19 tháng 8 năm 2026. Văn phòng HĐND - UBND xã thông báo để các phòng, bộ phận, cơ quan, đơn vị có liên quan biết và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã (để b/c);
- TT HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, Các PCT UBND xã (để b/c);
- TT UBMTTQ xã;
- Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy (để phối hợp);
- Trưởng các phòng, ban có liên quan;
- Lưu VT, T.T.Công.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Văn Giang