

Số: /CTr-UBND

Mao Điền, ngày 27 tháng 03 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH
Làm việc của Ủy ban nhân dân xã Mao Điền
Tháng 4 năm 2026

A. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM.

1. Chỉ đạo sản xuất nông nghiệp, đảm bảo điều tiết nước, phun trừ sâu bệnh, rải mồi diệt chuột cho các trà lúa xuân. Tăng cường công tác giám sát, phòng, chống dịch bệnh trên đàn gia súc, gia cầm. Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn các hộ chăn nuôi thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường chuồng trại, không để dịch bệnh phát sinh lây lan trên diện rộng.

2. Tăng cường quản lý nhà nước về đất đai; tập trung kiểm tra, kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm pháp luật về đất đai trên địa bàn xã. Tiếp tục triển khai thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng các dự án, công trình theo đúng tiến độ được giao, bảo đảm tuân thủ quy định của pháp luật.

3. Tiếp tục xử lý, hoàn thiện hồ sơ cấp đổi, cấp lại và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu cho các hộ dân trên địa bàn xã theo đúng trình tự, thủ tục. Tiếp tục hướng dẫn, đôn đốc thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn theo chỉ đạo của thành phố.

4. Tiếp tục thực hiện thẩm tra quyết toán đối với các đơn vị dự toán cấp I và các công trình xây dựng trên địa bàn. Phối hợp với Chi cục Thuế tăng cường công tác thu hồi nợ đọng và thu các khoản phát sinh, bảo đảm hoàn thành chỉ tiêu thu ngân sách. Hoàn thiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh cho các hộ kinh doanh trên địa bàn.

5. Tập trung tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế, xã hội của xã, các ngày lễ lớn của thành phố và đất nước trong tháng 4 năm 2026. Chỉ đạo tổ chức thành công Lễ hội truyền thống Văn Miếu Mao Điền 2026.

6. Quản lý Nhà nước về khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; trang thiết bị y tế; dược, mỹ phẩm; BHYT; BHXH; phòng chống tệ nạn xã hội, tăng cường, duy trì các biện pháp phòng, chống dịch bệnh. Triển khai tháng hành động vì An toàn thực phẩm.

7. Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá lại các đối tượng Bảo trợ xã hội; báo cáo tăng/giảm bảo hiểm cho đối tượng người có công, bảo trợ xã hội hưởng trợ cấp hàng tháng; thực hiện chi trả trợ cấp theo đúng quy định.

8. Đảm bảo các nội dung về giáo dục và đào tạo năm 2025 - 2026. Tổ chức chấm, công nhận sáng kiến cấp xã năm học 2025 - 2026 và tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố. Đồng thời, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện kiểm tra giữa kỳ II và chuẩn bị triển khai dạy bơi trong trường học.

9. Tăng cường kỷ cương công vụ, chấp hành tốt giờ giấc làm việc, thực hiện văn hóa công sở tại các cơ quan.

10. Triển khai Đề án xây dựng chính quyền thân thiện. Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số theo Nghị quyết số 57-NQ/TW; tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến; nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, phấn đấu 100% hồ sơ đúng hạn. Tổ chức điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026.

11. Duy trì nền nếp tiếp công dân theo quy định, giải quyết kịp thời các vụ việc phát sinh ngay từ cơ sở. Duy trì công tác biên tập, tổng hợp, cung cấp thông tin phục vụ công tác lãnh đạo, điều hành của UBND xã; thực hiện chế độ báo cáo với cấp trên theo quy định. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực tư pháp, hộ tịch, bảo đảm giải quyết hồ sơ nhanh chóng, đúng quy định.

12. Chủ động nắm chắc tình hình địa bàn, nhất là các vấn đề liên quan đến các dự án phát triển kinh tế - xã hội, không để phát sinh khiếu kiện phức tạp. Tăng cường tuần tra, kiểm soát, giữ vững an ninh trật tự. Đẩy mạnh quản lý cư trú, ngành nghề kinh doanh có điều kiện, bảo đảm trật tự an toàn giao thông, trật tự công cộng và phòng cháy, chữa cháy. Tiếp tục phát huy phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, giữ vững ổn định chính trị trên địa bàn.

13. Phối hợp với Ban chỉ huy Phòng thủ khu vực tổ chức Lễ giao nhận quân, bàn giao thanh niên cho các đơn vị nhận quân theo đúng quy định, đảm bảo đủ chỉ tiêu được giao. Làm tốt công tác chuẩn bị cho Lễ ra quân huấn luyện và chuẩn bị mô hình học cụ, sáng kiến, cải tiến trang thiết bị huấn luyện phục vụ huấn luyện cho các đối tượng dân quân tự vệ.

14. Xây dựng kế hoạch trực, bảo vệ các dịp lễ lớn như Giỗ Tổ Hùng Vương, 30/4 và 01/5. Chuẩn bị tốt công tác huấn luyện dân quân tự vệ theo kế hoạch, bảo đảm đầy đủ mô hình, học cụ phục vụ huấn luyện. Tổ chức luyện tập chuyển trạng thái sẵn sàng chiến đấu đúng quy định. Đồng thời, quản lý chặt chẽ lực lượng dân quân tự vệ và dự bị động viên.

B. CÁC HỘI NGHỊ CHÍNH TRONG THÁNG.

I. Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã tổ chức giao ban vào thứ 3 hàng tuần cụ thể như sau.

1. Hội nghị họp Lãnh đạo UBND xã tuần 1 tháng 03 (dự kiến thứ 4 ngày 01/04)

1. Báo cáo đề xuất xây dựng dự án: Công trình Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Mao Điền; xây dựng nhà ăn liên cơ và các hạng mục phụ trợ (*Phòng Kinh tế báo cáo*)

2. Tờ trình đề nghị chấp thuận chủ trương lập điều chỉnh quy hoạch tổng thể mặt bằng xây dựng Chi nhánh Công ty Cổ phần dây và cáp điện TAYA Việt Nam, tỷ lệ 1/500 (*Phòng Kinh tế báo cáo*)

3. Báo cáo Dự thảo Quy chế làm việc của UBND xã Mao Điền, nhiệm kỳ (*Văn phòng HĐND - UBND xã báo cáo*)

4. Báo cáo Dự thảo Đề án thành lập Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng xã Mao Điền (*Phòng Văn hóa - Xã hội báo cáo*)

5. Báo cáo Dự thảo Kế hoạch và quy chế thực hiện Nghị quyết của BTV Đảng ủy xã về lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác nắm tình hình, giải quyết mâu thuẫn trong nội bộ Nhân dân trên địa bàn xã giai đoạn 2026 - 2030 (*Công an xã báo cáo*)

2. Một số nhiệm vụ khác.

2. Hội nghị họp Lãnh đạo UBND xã tuần 2 tháng 04 (dự kiến thứ 3 ngày 07/04)

*** Nội dung UBND xã thông qua:**

1. Báo cáo lắp đặt hệ thống camera giám sát tại các điểm tập kết chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn xã (*Phòng Kinh tế báo cáo*).

2. Báo cáo nhu cầu tuyển dụng viên chức ngành giáo dục (*Phòng Văn hóa - Xã hội báo cáo*).

3. Báo cáo đề xuất chủ trương lắp đặt truyền thanh bán thông minh (*Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công báo cáo*).

4. Một số nhiệm vụ khác.

3. Hội nghị họp Lãnh đạo UBND xã tuần 3 tháng 04 (dự kiến thứ 3 ngày 14/04)

4. Hội nghị họp Lãnh đạo UBND xã tuần 4 tháng 04 (dự kiến thứ 3 ngày 21/04)

*** Nội dung UBND xã thông qua.**

1. Báo cáo dự kiến Kế hoạch sáp nhập thôn trên địa bàn xã (nếu có) (*Phòng Văn hóa - Xã hội báo cáo*)

2. Một số nhiệm vụ khác.

4. Hội nghị họp Lãnh đạo UBND xã tuần 5 tháng 04 (dự kiến thứ 3 ngày 28/04)

II. Hội nghị giao ban UBND xã (dự kiến tổ chức từ ngày 13-16/04/2026)

- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tháng 04 năm 2026; nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp phát triển kinh tế - xã hội tháng 05 năm 2026.

Căn cứ chương trình làm việc của UBND xã tháng 04/2026, UBND xã yêu cầu các phòng, cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND xã chuẩn bị các tài liệu liên quan phục vụ các cuộc họp.

Trong quá trình thực hiện, nếu cần bổ sung, thay đổi nội dung báo cáo, yêu cầu các phòng, trung tâm thuộc UBND xã xin ý kiến lãnh đạo UBND xã./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các đồng chí Ủy viên UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Lưu: VP.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lương Đình Hiền