

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền, phổ biến và tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ, triển khai thực hiện Nghị định số 288/2026/NĐ-CP tại xã Mao Điền

Thực hiện yêu cầu của Bộ Tài chính tại Văn bản số 13639/BTC-PC ngày 28/8/2026 về việc triển khai thực hiện Nghị định số 288/2026/NĐ-CP ngày 21/7/2026 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 122/2021/NĐ-CP quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực kế hoạch và đầu tư. Kế hoạch số 59/KH-STC ngày 09/9/2026 của Sở Tài chính ban hành Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến và tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ, triển khai thực hiện Nghị định số 288/2026/NĐ-CP ngày 21/7/2026 của Chính phủ tại thành phố Hải Phòng

Ủy ban nhân dân xã Mao Điền ban hành Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 288/2026/NĐ-CP, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Phổ biến kịp thời, đầy đủ nội dung của Nghị định số 288/2026/NĐ-CP đến đội ngũ công chức làm công tác đăng ký kinh doanh và các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trên địa bàn, giúp nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật về đăng ký kinh doanh.

- Trang bị đầy đủ kiến thức, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức tại cơ quan đăng ký kinh doanh cấp xã để áp dụng thống nhất, chính xác các quy định mới về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực kế hoạch và đầu tư.

- Bảo đảm việc triển khai thực hiện Nghị định đồng bộ, thống nhất, đúng quy định, hạn chế thấp nhất sai sót, khiếu nại, khiếu kiện phát sinh trong quá trình xử lý vi phạm hành chính.

2. Yêu cầu:

- Việc tuyên truyền, phổ biến, tập huấn phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, có trọng tâm, trọng điểm; nội dung thiết thực, hình thức đa dạng, phù hợp với từng nhóm đối tượng.

- Xác định rõ nhiệm vụ, tiến độ, trách nhiệm của từng phòng, đơn vị, cá nhân trong quá trình tổ chức thực hiện; bảo đảm hoàn thành đúng thời hạn đề ra.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung tuyên truyền, phổ biến, tập huấn

1.1. Những nội dung sửa đổi, bổ sung của Nghị định số 288/2026/NĐ-CP so với Nghị định số 122/2021/NĐ-CP trọng tâm như sau:

- Quy định về mức xử phạt đối với hành vi kê khai không trung thực, không chính xác nội dung hồ sơ đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh và các nội dung đăng ký thay đổi khác (mức phạt từ 30.000.000 đồng đến 70.000.000 đồng tùy hành vi).

- Quy định về nghĩa vụ kê khai, cung cấp thông tin về chủ sở hữu hưởng lợi (CSHHL) của doanh nghiệp, thông tin để xác định CSHHL và chế tài xử phạt đối với hành vi không kê khai, kê khai không đầy đủ, không chính xác (mức phạt từ 50.000.000 đồng đến 100.000.000 đồng); thời hạn bổ sung thông tin CSHHL đối với doanh nghiệp đã thành lập trước thời điểm quy định có hiệu lực.

- Quy định về nghĩa vụ lập, cập nhật, lưu trữ sổ đăng ký thành viên, sổ đăng ký cổ đông và các tài liệu liên quan; chế tài xử phạt đối với hành vi vi phạm về lưu trữ tài liệu, sổ đăng ký (mức phạt từ 40.000.000 đồng đến 70.000.000 đồng).

- Quy định về mức phạt theo thời gian chậm thực hiện thủ tục đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp (phân theo các mốc: chậm 01-10 ngày, 11-30 ngày, 31-90 ngày, trên 90 ngày) và mức phạt đối với hành vi không báo cáo, báo cáo không trung thực, không đầy đủ theo yêu cầu của cơ quan đăng ký kinh doanh (từ 20.000.000 đồng đến 70.000.000 đồng).

- Các biện pháp khắc phục hậu quả đi kèm (buộc thông báo, bổ sung thông tin CSHHL; buộc gửi báo cáo, cung cấp thông tin; buộc lập, cập nhật, lưu trữ sổ đăng ký thành viên, cổ đông...) và biện pháp cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt theo quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính, Nghị định số 296/2025/NĐ-CP quy định về cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính.

1.2. Thẩm quyền, trình tự, thủ tục xử phạt vi phạm hành chính theo quy định mới; kỹ năng lập biên bản, ra quyết định xử phạt, áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả bảo đảm đúng quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính.

1.3. Hướng dẫn nghiệp vụ rà soát, kiểm tra hồ sơ đăng ký doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh nhằm phát hiện, ngăn ngừa vi phạm ngay từ khâu tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

2. Hình thức thực hiện

- Tham gia các hội nghị tập huấn trực tuyến hoặc trực tiếp của Bộ Tài chính, Sở Tài chính (nếu có).

- Đăng tải nội dung của Nghị định số 288/2026/NĐ-CP trên Trang thông tin điện tử của xã Mao Điền tại địa chỉ: <https://maodien.haiphong.gov.vn/>.

- Lồng ghép nội dung tuyên truyền, phổ biến trong quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính về đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hợp tác xã, hộ kinh doanh.

3. Đối tượng tham gia

- Công chức làm công tác đăng ký kinh doanh, đăng ký hợp tác xã, hộ kinh doanh tại Ủy ban nhân dân các xã.

- Doanh nghiệp, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, tổ hợp tác, hộ kinh doanh và các tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa xã.

4. Tiến độ thực hiện Thời gian Nội dung công việc

- Tháng 10/2026: Ban hành Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến và tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ; Đăng tải tài liệu trên Trang thông tin điện tử của xã Mao Điền.

- Quý IV/2026: Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi đến doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh; Lồng ghép hướng dẫn tại bộ phận một cửa; rà soát, kiểm tra việc chấp hành của các Doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã theo thẩm quyền.

- Từ Quý I/2027: Tổng hợp khó khăn, vướng mắc, kiến nghị; Báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân thành phố và Sở Tài chính.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức tuyên truyền, phổ biến, tập huấn được bố trí từ nguồn kinh phí chi thường xuyên ngân sách xã và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế

Là cơ quan đầu mối, chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện các nhiệm vụ được giao, bảo đảm đúng nội dung, tiến độ và yêu cầu đề ra.

Chủ trì tổ chức tuyên truyền, phổ biến các nội dung mới của Nghị định số 288/2026/NĐ-CP; tập trung vào các hành vi vi phạm, mức xử phạt, thẩm quyền, trình tự, thủ tục xử phạt vi phạm hành chính và các biện pháp khắc phục hậu quả trong lĩnh vực kế hoạch và đầu tư, nhất là các quy định liên quan đến đăng ký doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh.

Chủ động nghiên cứu, cập nhật các quy định mới; tổ chức rà soát quy trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực được giao phụ trách; hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện đúng quy định, kịp thời phát hiện những vấn đề bất cập, khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai để tham mưu xử lý theo thẩm quyền.

Tham gia đầy đủ các hội nghị tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ do Bộ Tài chính, Sở Tài chính và các cơ quan có thẩm quyền tổ chức; kịp thời cập nhật, phổ biến kiến thức, hướng dẫn nghiệp vụ cho công chức trực tiếp thực hiện nhiệm vụ đăng ký kinh doanh tại cấp xã.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền, hướng dẫn doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chủ động tìm hiểu, thực hiện đúng quy định của pháp luật; lồng ghép nội dung phổ biến Nghị định trong quá trình tiếp nhận, hướng dẫn và giải quyết thủ tục hành chính.

Chủ trì tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch; tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về khó khăn, vướng mắc phát sinh, tham mưu UBND xã báo cáo Sở Tài chính và cơ quan có thẩm quyền theo yêu cầu. Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định.

2. Phòng Văn hóa – xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

Phối hợp với Phòng Kinh tế và các đơn vị liên quan thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về Nghị định số 288/2026/NĐ-CP bằng các hình thức phù hợp; bảo đảm nội dung tuyên truyền chính xác, dễ hiểu, thiết thực, phù hợp với từng nhóm đối tượng.

Tham mưu đăng tải nội dung tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 288/2026/NĐ-CP và các tài liệu hướng dẫn có liên quan trên Trang thông tin điện tử xã Mao Điền; phối hợp tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở và các kênh thông tin phù hợp theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Công an xã

Phối hợp với Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác nắm tình hình, trao đổi thông tin, tuyên truyền, phòng ngừa và phát hiện các hành vi vi phạm pháp luật có liên quan; tham gia phối hợp kiểm tra, xử lý vi phạm khi có yêu cầu, bảo đảm đúng chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

4. Trung tâm phục vụ Hành chính công

Phối hợp với Phòng Kinh tế lồng ghép tuyên truyền, phổ biến các quy định của Nghị định số 288/2026/NĐ-CP trong quá trình tiếp nhận, hướng dẫn và giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến đăng ký kinh doanh thuộc phạm vi giải quyết của cấp xã.

Hướng dẫn tổ chức, cá nhân chuẩn bị hồ sơ đầy đủ, chính xác; kịp thời thông tin những quy định cần lưu ý nhằm hạn chế sai sót trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính. Tổng hợp, phản ánh các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ về Phòng Kinh tế để phối hợp xử lý.

5. Các cơ sở thôn

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến các quy định của Nghị định số 288/2026/NĐ-CP đến các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, hợp tác xã và hộ kinh doanh trên địa bàn; vận động các đối tượng có liên quan chủ động tìm hiểu, thực hiện đúng quy định của pháp luật về đăng ký kinh doanh và các quy định liên quan.

Kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Kinh tế) những khó khăn, vướng mắc, vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện để được hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền.

6. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị – xã hội

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến nội dung Nghị định số 288/2026/NĐ-CP đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân; vận động các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh nâng cao ý thức chấp hành pháp luật, thực hiện đúng các quy định về đăng ký kinh doanh và các nghĩa vụ có liên quan.

7. Các doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh

Chủ động nghiên cứu, cập nhật và thực hiện đầy đủ các quy định của Nghị định số 288/2026/NĐ-CP và các văn bản pháp luật có liên quan; thực hiện đúng nghĩa vụ kê khai, cung cấp thông tin, đăng ký thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh, lập, cập nhật, lưu trữ hồ sơ, tài liệu theo quy định áp dụng đối với từng loại hình tổ chức, đơn vị.

Phối hợp với cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong quá trình hướng dẫn, kiểm tra, xác minh và xử lý các vấn đề liên quan; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc để được hướng dẫn, giải quyết theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, trường hợp có nội dung cần sửa đổi, bổ sung hoặc phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan kịp thời phản ánh về Phòng Kinh tế để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính thành phố (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, KT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đình Hiền