

Số: /KH-UBND

Lưu Kiếm, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai hoạt động hè tại các trường học trên địa bàn phường Lưu Kiếm năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 67/KH-BCĐ ngày 26/5/2026 của Ban Chỉ đạo hè thành phố Hải Phòng về hoạt động hè năm 2026; Kế hoạch số 3158/KH-SGDĐT ngày 26/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hoạt động hè của ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2026; Công văn số 3075/SGDĐT-GDMN&GDTH ngày 22/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức các hoạt động trong hè và chuẩn bị cho năm học 2026-2027 cấp học mầm non,

Ủy ban nhân dân phường Lưu Kiếm xây dựng kế hoạch triển khai hoạt động hè tại các cấp học trên địa bàn năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình, Đoàn Thanh niên, Hội đồng Đội, các tổ chức đoàn thể và chính quyền địa phương trong quản lý, giáo dục học sinh, trẻ em trong thời gian nghỉ hè; tổ chức các hoạt động hè thiết thực, an toàn, lành mạnh, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và từng cơ sở giáo dục.

2. Tạo môi trường để học sinh, trẻ em tham gia các hoạt động giáo dục truyền thống, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, bạo lực, xâm hại trẻ em; tăng cường giáo dục kỹ năng sử dụng internet, mạng xã hội an toàn, văn minh.

3. Việc tổ chức hoạt động hè phải bảo đảm tự nguyện, thiết thực, hiệu quả, không hình thức, không gây áp lực đối với học sinh và gia đình; bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em, học sinh trong quá trình tham gia hoạt động; quan tâm hỗ trợ học sinh, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn.

4. Các trường chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động hè năm 2026, phân công rõ người phụ trách, thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; đồng thời chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cho năm học 2026-2027.

II. THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối với cấp học mầm non

Tổ chức hoạt động hè từ ngày 01/6/2026 đến hết ngày 31/7/2026. Trường hợp cha mẹ, người chăm sóc trẻ có nhu cầu gửi trẻ trong tháng 8/2026, cơ sở giáo dục mầm non căn cứ điều kiện thực tế, đội ngũ, cơ sở vật chất và yêu cầu chuẩn

bị năm học mới để bố trí phù hợp, bảo đảm an toàn và đúng quy định.

2. Đối với cấp tiểu học, trung học cơ sở

Tổ chức hoạt động hè từ ngày 01/6/2026 đến ngày 31/8/2026; công tác bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương hoàn thành trước ngày 15/6/2026.

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Công tác xây dựng kế hoạch và phối hợp quản lý học sinh, trẻ em trong hè

Các cơ sở giáo dục căn cứ chỉ đạo của Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo, điều kiện thực tế của đơn vị và địa phương để xây dựng kế hoạch hoạt động hè năm 2026; xác định rõ nội dung, thời gian, hình thức tổ chức, lực lượng phối hợp, trách nhiệm của từng bộ phận, phương án bảo đảm an toàn và chế độ báo cáo.

Các trường tiểu học, trung học cơ sở chủ động phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội đồng Đội, tổ dân phố, Ban Đại diện cha mẹ học sinh tổ chức bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại nơi cư trú và tiếp nhận học sinh khi tựu trường năm học 2026-2027. Biên bản bàn giao cần thể hiện rõ trách nhiệm phối hợp của nhà trường, gia đình và địa phương trong quản lý, giáo dục, tổ chức hoạt động hè cho học sinh.

Trong thời gian nghỉ hè, nhà trường phân công cán bộ quản lý, giáo viên, Tổng phụ trách Đội, Bí thư chi đoàn phối hợp với địa phương nắm tình hình học sinh; kịp thời trao đổi, phối hợp xử lý các biểu hiện vi phạm pháp luật, tệ nạn xã hội, nguy cơ mất an toàn, tai nạn thương tích, đuối nước, bạo lực, xâm hại trẻ em và các vụ việc phát sinh khác theo quy định.

2. Đối với cấp học mầm non

Căn cứ nhu cầu gửi trẻ của cha mẹ, người chăm sóc trẻ; điều kiện thực tế của nhà trường; sự đồng thuận, tự nguyện tham gia làm thêm trong hè của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đối với cơ sở công lập hoặc thỏa thuận trong hợp đồng lao động đối với cơ sở ngoài công lập để xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động hè và báo cáo UBND phường trước khi thực hiện.

Thực hiện nghiêm việc đăng ký gửi trẻ trong hè theo nhu cầu của cha mẹ, người chăm sóc trẻ; bảo đảm sĩ số trẻ/nhóm, lớp theo quy định; bố trí ít nhất 02 giáo viên/nhóm, lớp và có lịch trực của cán bộ quản lý, sổ ghi chép nhật ký trong ngày. Thực hiện các khoản thu, chi trong hè công khai, đúng quy định.

Tuyệt đối không tổ chức dạy trước chương trình lớp Một; không tổ chức cho giáo viên phổ thông dạy chương trình lớp Một trong trường mầm non. Đối với trẻ mẫu giáo 5-6 tuổi, chỉ lựa chọn các nội dung giáo dục, kỹ năng phù hợp để giúp trẻ hình thành tâm thế, khả năng tự phục vụ, giao tiếp, thích nghi khi chuyển tiếp vào lớp Một.

Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ phù hợp tâm sinh lý lứa tuổi, bảo đảm chế độ ăn, ngủ theo Chương trình giáo dục mầm non; chú trọng giáo dục kỹ năng bảo vệ an toàn bản thân, kỹ năng tự phục vụ, vệ sinh cá nhân, phòng chống dịch bệnh; hạn chế hoạt động ngoài trời khi thời tiết nắng nóng, bảo đảm phòng học thông thoáng, đủ ánh sáng, nước uống và thực đơn phù hợp.

Các cơ sở giáo dục mầm non không tổ chức hoạt động hè phải phân công cán bộ quản lý trực trường; có phương án bảo vệ cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, phòng chống cháy nổ, trộm cắp tài sản; báo cáo kịp thời UBND phường và cơ quan chức năng khi có tình huống bất thường.

3. Đối với cấp tiểu học, trung học cơ sở

Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động giáo dục truyền thống, đền ơn đáp nghĩa, uống nước nhớ nguồn; hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao; các câu lạc bộ, đội, nhóm, hoạt động trải nghiệm, hoạt động tình nguyện phù hợp với lứa tuổi và điều kiện thực tế.

Tăng cường tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử; phòng, chống ma túy, thuốc lá, thuốc lá điện tử, các chất gây nghiện “núp bóng”; phòng, chống tai nạn giao thông, cháy nổ, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, mua bán người; giáo dục kỹ năng phòng chống thiên tai, dịch bệnh, an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường.

Đẩy mạnh tuyên truyền kỹ năng sử dụng internet, mạng xã hội an toàn, hiệu quả; hướng dẫn học sinh bảo vệ thông tin cá nhân, nhận diện và phòng tránh lừa đảo, bắt nạt trực tuyến, nội dung độc hại; ứng xử văn minh, có trách nhiệm trên môi trường số. Tăng cường truyền thông về Tổng đài điện thoại quốc gia bảo vệ trẻ em 111 và Tổng đài tư vấn về bảo vệ, chăm sóc, giáo dục trẻ em 18006605.

Phát động, khuyến khích học sinh tham gia học bơi, rèn luyện kỹ năng phòng, chống đuối nước; phối hợp với gia đình quản lý học sinh, không để học sinh tự ý tắm, bơi ở ao, hồ, sông, suối, khu vực nguy hiểm hoặc nơi không bảo đảm an toàn.

Các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm quy định về dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 và Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Việc ôn tập, bồi dưỡng trong hè phải đúng đối tượng, đúng quy định, bảo đảm tinh thần tự nguyện, không gây áp lực cho học sinh và gia đình.

4. Bảo đảm an toàn, cơ sở vật chất và phòng chống dịch bệnh

Các cơ sở giáo dục rà soát tổng thể cơ sở vật chất, thiết bị, phòng học, bàn ghế, bảng, hệ thống điện, quạt, chiếu sáng, nhà vệ sinh, sân chơi, cây xanh, mái che, tường rào, hệ thống thoát nước và các khu vực có nguy cơ mất an toàn; kịp thời sửa chữa, khắc phục, không để xảy ra tai nạn thương tích trong nhà trường.

Xây dựng phương án phòng, chống thiên tai, mưa bão, ngập úng, nắng nóng; thực hiện nghiêm các quy định về phòng cháy, chữa cháy, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh mùa hè, bảo đảm an toàn xe đưa đón trẻ em, học sinh (nếu có).

Đối với cơ sở đang sửa chữa, xây dựng trong khuôn viên nhà trường, phải có biện pháp ngăn cách an toàn giữa khu vực thi công với khu vực làm việc, khu vực tổ chức hoạt động của trẻ em, học sinh; bố trí biển cảnh báo, người quản lý, giám sát, tuyệt đối không để trẻ em, học sinh, cha mẹ học sinh và người không có nhiệm vụ tiếp cận khu vực nguy hiểm.

5. Công tác an sinh xã hội và hỗ trợ học sinh, trẻ em

Phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, Ban Đại diện cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội tổ chức thăm hỏi, động viên, hỗ trợ học sinh, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, mồ côi, khuyết tật, mắc bệnh hiểm nghèo, học sinh vượt khó trong học tập; vận động nguồn lực hợp pháp để tặng quà, đồ dùng học tập, học bổng, thiết bị vui chơi, rèn luyện thể lực, không gian đọc sách, thư viện, phòng đọc phù hợp điều kiện thực tế.

6. Chuẩn bị cho năm học 2026-2027

- Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2026-2027 nghiêm túc, công khai, minh bạch, an toàn, đúng chỉ tiêu, đúng tuyến và đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và UBND phường Lưu Kiếm.

- Chủ động kiểm tra, rà soát, sửa chữa, mua sắm bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, học liệu; ưu tiên xử lý các hạng mục cấp thiết trong dịp hè, hạn chế tối đa việc thi công, sửa chữa trong năm học làm ảnh hưởng đến hoạt động giáo dục.

- Thực hiện nghiêm công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; công khai, minh bạch các khoản thu, chi; không để xảy ra tình trạng lạm thu, thu sai quy định.

- Rà soát đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; chủ động đề xuất bổ sung biên chế, hợp đồng lao động theo quy định, bảo đảm đủ điều kiện thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, học sinh trong năm học mới.

- Chuẩn bị chu đáo các điều kiện tổ chức tựu trường, “Ngày hội đến trường của bé”, khai giảng năm học 2026-2027 phù hợp đặc điểm tâm sinh lý học sinh, trẻ mầm non và điều kiện thực tế của đơn vị, tạo không khí vui tươi, an toàn, thân thiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức hoạt động hè, công tác bảo đảm an toàn, công tác chuẩn bị năm học mới, việc thực hiện các khoản thu, chi tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn; tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Đề nghị Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phường, Công an phường, Trạm Y tế phường, các tổ dân phố và các tổ chức đoàn thể phối hợp với các cơ sở giáo dục trong quản lý học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương; tổ chức hoạt động tuyên truyền, giáo dục kỹ năng, bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, phòng chống đuối nước, tai nạn thương tích, dịch bệnh và các hoạt động chăm sóc, hỗ trợ trẻ em, học sinh.

3. Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện nghiêm các nội dung tại Công văn này; thường xuyên kiểm tra, giám sát, kịp thời xử lý hoặc báo cáo UBND phường các vấn đề phát sinh; không tổ chức hoạt động khi chưa bảo đảm điều kiện an toàn theo quy định.

4. Chế độ báo cáo: các cơ sở giáo dục gửi kế hoạch hoạt động hè về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước khi tổ chức thực hiện; báo cáo kết quả hoạt động hè, công tác chuẩn bị năm học mới về UBND phường trước ngày 20/8/2026 để tổng hợp. Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở đồng thời thực hiện chế độ báo cáo với Sở Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu của ngành.

Trên đây là Kế hoạch triển khai hoạt động hè tại các cấp học trên địa bàn phường, trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ sở giáo dục kịp thời báo cáo UBND phường Lưu Kiếm (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT ĐU;
- UBMTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Công an phường;
- Trạm Y tế phường;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT, VH-XH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Anh Tuấn