

Số: 02/2025/QĐ-UBND

Lưu Kiếm, ngày 07 tháng 7 năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

### **Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Lưu Kiếm**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19/02/2025; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 25/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 125/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tài chính; số 127/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định về phân cấp thẩm quyền quản lý nhà nước trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công; số 131/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nông nghiệp và Môi trường; số 136/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực nông nghiệp và môi trường; số 139/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Công thương; số 140/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng; số 145/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quy hoạch đô thị và nông thôn; số 146/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực công nghiệp và thương mại; số 151/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực đất đai;





Căn cứ Thông tư số 10/2025//TT-BXD ngày 14/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn thuộc ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương về lĩnh vực xây dựng;

Căn cứ Thông tư số 37/2025/TT-BCT ngày 14/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Công thương hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về công thương thuộc ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Thông tư số 19/2025/TT-BTNMT ngày 19/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về Nông nghiệp và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 57/2025/TT-BTC ngày 25/6/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tài chính thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn trong lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch của cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của Hội đồng nhân dân phường Lưu Kiếm về việc thành lập các cơ quan chuyên môn và tổ chức hành chính tương đương thuộc Ủy ban nhân dân phường Lưu Kiếm;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 01/TTr-VHXXH ngày 07/7/2025;

Ủy ban nhân dân phường Lưu Kiếm ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Lưu Kiếm.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày 07/7/2025.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Thủ trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT ĐU, HĐND phường;
- CT, các PCT phường;
- Cơ quan UBMTTQ;
- Trưởng thôn, Tổ trưởng TDP;
- Công thông tin đến từ phường;
- Lưu: VT, VHXXH *at*



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Huy Hoàng**





**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG LƯU KIỂM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

### **QUY ĐỊNH**

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức  
của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Lưu Kiếm**  
(Kèm theo Quyết định số 02/2025/QĐ-UBND ngày 07/7/2025  
của Ủy ban nhân dân phường Lưu Kiếm)

#### **Điều 1. Vị trí và chức năng**

1. Vị trí: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Lưu Kiếm (dưới đây gọi tắt là *Phòng*) là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường Lưu Kiếm; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức, số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức và công tác của Ủy ban nhân dân phường Lưu Kiếm; đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ của cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

#### **2. Chức năng**

a) Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch, gồm: Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư; thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; tổng hợp và thống nhất quản lý các vấn đề về kinh tế tập thể, hợp tác xã, hộ kinh doanh, kinh tế tư nhân; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể.

b) Lĩnh vực Xây dựng và Công thương, gồm: Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị (bao gồm: cấp nước, thoát nước đô thị; cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, trù nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại.

c) Lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường, gồm: Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản, muối; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề.

Đối với lĩnh vực khác thuộc Phòng thực hiện theo hướng dẫn của Bộ quản lý ngành, lĩnh vực tương ứng và phân cấp thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

#### **Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

1. Trình Ủy ban nhân dân phường ban hành các quyết định thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân phường: nghị quyết, quyết định, kế hoạch đầu tư phát triển kinh tế-xã hội, xây dựng-đô thị, nông nghiệp-môi trường trung hạn và hàng năm thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường. Tổ chức lập hoặc tham mưu ủy ban nhân dân phường tổ chức lập các chương trình, đề án, kế hoạch, quy hoạch xây dựng và phát triển đô thị; chương trình, biện pháp



tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về lĩnh vực Tài chính-Kế hoạch, Nông nghiệp và Môi trường, Xây dựng và Công thương. Dự thảo quyết định quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Phòng. Cụ thể các lĩnh vực:

a) Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch:

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường quản lý tài chính, ngân sách nhà nước tại cấp phường. Xây dựng và triển khai kế hoạch phát triển kinh tế-xã hội và đầu tư trên địa bàn. Dự thảo quyết định, quy hoạch, kế hoạch phát triển trung hạn, hàng năm, chương trình cải cách hành chính, đề án phát triển kinh tế-xã hội.

- Xây dựng, tổng hợp dự toán thu chi ngân sách nhà nước và ngân sách phường hàng năm, bao gồm cả dự toán điều chỉnh, trình Ủy ban nhân dân phường phê duyệt và tổ chức thực hiện. Chủ trì thẩm tra quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành, tổng hợp quyết toán thu, chi ngân sách phường báo cáo Ủy ban nhân dân phường trình Hội đồng nhân dân phường phê chuẩn. Quản lý nguồn kinh phí được ủy quyền và các dịch vụ tài chính.

- Lập, thẩm định, tổng hợp kế hoạch đầu tư công trong phạm vi nhiệm vụ được giao và nguồn vốn do Ủy ban nhân dân phường quản lý. Thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu, hồ sơ mời thầu và kết quả lựa chọn nhà thầu đối với các dự án do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường quyết định đầu tư hoặc Ủy ban nhân dân phường làm chủ đầu tư. Lập, thẩm định báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư, thẩm định nguồn vốn và khả năng cân đối vốn đối với chương trình, dự án sử dụng vốn đầu tư công do phường quản lý.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã. Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và tổ chức kinh tế tập thể. Phối hợp xây dựng, quản lý, vận hành hệ thống thông tin về hợp tác xã, hộ kinh doanh; định kỳ báo cáo tình hình đăng ký hợp tác xã, hộ kinh doanh; cung cấp thông tin về đăng ký. Trực tiếp kiểm tra hoặc đề nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền kiểm tra hợp tác xã, hộ kinh doanh theo hồ sơ đăng ký; thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh.

- Thực hiện công tác thống kê kinh tế. Tổng hợp, theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện các chương trình, kế hoạch, đề án, cơ chế, chính sách phát triển kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân, hợp tác xã. Cung cấp thông tin, phối hợp xúc tiến đầu tư, vận động các nhà đầu tư trong và ngoài nước vào địa bàn phường.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân phường thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo lĩnh vực đã được Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng quyết định phân quyền, phân cấp.

b) Lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường:

- Tham mưu, giúp cho Ủy ban nhân dân phường quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên, môi trường, nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản, thủy lợi và phát triển kinh tế trang trại, phòng chống thiên tai và an toàn thực phẩm nông-lâm-thủy sản theo quy định và phân cấp quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

- Tham mưu, giúp cho Ủy ban nhân dân phường tổ chức lập hoặc phối hợp tổ chức lập, điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, tài nguyên nước, khai thác khoáng sản và tổ chức thực hiện theo quy định và phân cấp.



- Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án, tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia, định mức kinh tế - kỹ thuật chuyên ngành đã được phê duyệt; thông tin, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật về các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý được giao.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường thực hiện các nhiệm vụ: Thẩm định hồ sơ về giao đất, cho thuê đất, thu hồi đất, chuyển mục đích sử dụng đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất. Tham gia xác định giá đất, mức thu tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; tham mưu quyết định trưng dụng đất, gia hạn trưng dụng đất; tham mưu đấu giá quyền sử dụng đất. Tham mưu thẩm định cấp, cấp lại, điều chỉnh giấy phép môi trường. Giúp Ủy ban nhân dân phường thực hiện và chịu trách nhiệm về việc thẩm định, đăng ký, cấp, thu hồi các loại giấy phép, giấy chứng nhận thuộc phạm vi trách nhiệm và thẩm quyền của cơ quan chuyên môn theo quy định của pháp luật và theo phân công của Ủy ban nhân dân phường.

- Thực hiện khai thác và sử dụng tài liệu đất đai, tài nguyên, môi trường. Tuyên truyền, nâng cao nhận thức cộng đồng về bảo vệ môi trường và ứng phó biến đổi khí hậu. Kiểm tra, giám sát việc tuân thủ các quy định về bảo vệ môi trường của các tổ chức, cá nhân. Phối hợp tổ chức bảo vệ các công trình thủy lợi vừa và nhỏ, công trình nuôi trồng thủy sản, công trình cấp, thoát nước nông thôn, công trình phòng, chống thiên tai; quản lý mạng lưới thủy nông trên địa bàn.

- Phối hợp triển khai các chương trình hỗ trợ sản xuất nông nghiệp an toàn, bền vững, bao gồm áp dụng quy trình thực hành sản xuất nông nghiệp tốt (VietGAP) và phát triển nông nghiệp hữu cơ. Đẩy mạnh triển khai các mô hình kinh tế hộ, trang trại nông thôn và kinh tế tập thể hiệu quả và các chính sách khuyến khích phát triển kinh tế trang trại. Tham mưu công tác phòng, chống dịch bệnh trong nông nghiệp, lâm nghiệp và thủy sản. Công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường kiểm tra, theo dõi việc chấp hành các quy định pháp luật, quy hoạch về sử dụng đất đai, khai thác tài nguyên, môi trường, nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản, thủy lợi và phát triển kinh tế trang trại, phòng chống thiên tai và an toàn thực phẩm nông - lâm - thủy sản theo quy định và phân cấp quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng. Đề xuất việc huy động các lực lượng trên địa bàn để giải tỏa, ngăn chặn hoạt động khoáng sản trái phép; đình chỉ, buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả đối với các vi phạm trong lĩnh vực đất đai, xây dựng, kinh doanh,...

- Tham mưu Ủy ban nhân dân phường thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo lĩnh vực đã được Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng quyết định phân quyền, phân cấp.

#### c) Lĩnh vực Xây dựng và Công thương:

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ các lĩnh vực: quản lý quy hoạch xây dựng, kiến trúc và phát triển đô thị;



hoạt động đầu tư xây dựng; chương trình phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị; quản lý nhà ở, trụ sở cơ quan; vật liệu xây dựng; giao thông vận tải trên địa bàn theo quy định của pháp luật và phân công, phân cấp của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

- Tổ chức lập, thẩm định, trình Ủy ban nhân dân phường phê duyệt hoặc tổ chức lập để Ủy ban nhân dân phường trình cấp có thẩm quyền thẩm định, phê duyệt quy hoạch xây dựng trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường thực hiện lập quy chế quản lý kiến trúc, Quy định quản lý theo đồ án quy hoạch đô thị, thiết kế đô thị theo phân công, phân cấp và ủy quyền của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng. Đảm bảo thông tin quy hoạch được công bố rộng rãi, đầy đủ và dễ tiếp cận cho người dân và doanh nghiệp.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường thực hiện thẩm quyền cấp giấy phép xây dựng đối với các công trình thuộc phạm vi quản lý, thực hiện thẩm quyền chấp thuận về địa điểm xây dựng theo quy định pháp luật và phân công, phân cấp và ủy quyền của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường thực hiện công tác kiểm tra hoạt động đầu tư xây dựng trên địa bàn phường, kiểm tra việc xây dựng các công trình, theo quy chế quản lý kiến trúc, Quy định quản lý theo đồ án quy hoạch đô thị, thiết kế đô thị đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; tổ chức công bố, công khai các quy hoạch xây dựng; cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng; quản lý các mốc giới, chỉ giới xây dựng, cốt xây dựng. Kiểm tra việc sử dụng hệ thống hạ tầng kỹ thuật trên địa bàn theo quy định của pháp luật và phân công, phân cấp của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường trong việc tổ chức thực hiện các cơ chế, chính sách về nhà ở và công sở; quản lý quỹ nhà ở và quyền quản lý sử dụng công sở trên địa bàn theo phân cấp của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng; tổ chức thực hiện công tác điều tra, thống kê, đánh giá định kỳ về nhà ở, công sở trên địa bàn. Đề xuất giải pháp phát triển thị trường bất động sản cấp phường. Tiếp nhận đơn đăng ký mua, thuê hoặc thuê mua nhà ở xã hội của người tái định cư; kiểm tra, xác nhận đối tượng; lập danh sách các hộ, cá nhân, hộ gia đình đủ điều kiện theo quy định. Công bố công khai thông tin liên quan đến dự án đầu tư xây dựng nhà ở xã hội do chủ đầu tư cung cấp. Thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước về kinh doanh bất động sản theo quy định pháp luật

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường quản lý nhà nước đối với các tổ chức kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân và hướng dẫn hoạt động đối với các tổ chức kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân, các hội, tổ chức phi chính phủ hoạt động trong các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc ngành xây dựng theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu quản lý các công trình hạ tầng kỹ thuật đô thị, bao gồm cấp nước, thoát nước đô thị, chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị, quản lý nghĩa trang (trừ nghĩa trang liệt sĩ), quản lý xây dựng ngầm đô thị, và quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị theo quy định.

- Tham mưu quản lý giao thông vận tải đường bộ, đường sắt, đường thủy



nội địa trên địa bàn. Phối hợp với các đơn vị chức năng cấp trên trong việc quản lý, bảo trì các tuyến đường bộ đi qua địa bàn phường.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường quản lý tiểu thủ công nghiệp và công nghiệp. Phối hợp triển khai các chính sách hỗ trợ đầu tư hạ tầng cụm công nghiệp và thu hút các doanh nghiệp công nghiệp, đặc biệt là các ngành công nghệ cao, điện tử, bán dẫn theo quy định và thẩm quyền.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường thực hiện các nhiệm vụ được phân cấp theo liên quan đến cấp phép kinh doanh các mặt hàng đặc thù như thuốc lá, rượu, gas. Quản lý hoạt động thương mại, hỗ trợ phát triển các làng nghề, cơ sở tiểu thủ công nghiệp truyền thống (nếu có). Tăng cường kiểm tra, kiểm soát thị trường để chống buôn lậu, hàng giả, hàng kém chất lượng, gian lận thương mại. Phối hợp tổ chức các chương trình xúc tiến thương mại, hội chợ địa phương.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân phường thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo lĩnh vực đã được Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng quyết định phân quyền, phân cấp.

2. Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường quyết định các văn bản về lĩnh vực Tài chính-Kế hoạch, Nông nghiệp và Môi trường, Xây dựng và Công thương thuộc thẩm quyền ban hành của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường theo quy định của Đảng và của pháp luật.

3. Tổ chức thực hiện và theo dõi thi hành các văn bản pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án, chương trình và các văn bản khác trong các lĩnh vực quản lý Nhà nước thuộc lĩnh vực Tài chính-Kế hoạch, Nông nghiệp và Môi trường, Xây dựng và Công thương được cấp có thẩm quyền phê duyệt; thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật về các lĩnh vực tham mưu quản lý nhà nước theo quy định của pháp luật.

4. Kiểm tra, giám sát theo ngành, lĩnh vực được phân công thực hiện quản lý nhà nước đối với tổ chức, cá nhân trong việc thi hành pháp luật lĩnh vực quản lý nhà nước của Phòng xử lý theo thẩm quyền, báo cáo Ủy ban nhân dân phường xử lý hoặc trình cấp có thẩm quyền xử lý các trường hợp vi phạm; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong lĩnh vực được giao quản lý theo quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân phường.

5. Tổ chức thực hiện số hóa thông tin, dữ liệu do Phòng tham mưu, quản lý. Ứng dụng tiến bộ khoa học, công nghệ; xây dựng hệ thống thông tin, dữ liệu và chuyển đổi số, lưu trữ phục vụ công tác quản lý nhà nước và hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của Phòng.

6. Theo dõi, thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của Ủy ban nhân dân phường và Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Xây dựng, Sở Công thương quản lý lĩnh vực và các cơ quan có thẩm quyền khác theo quy định.

7. Quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm và biên chế công chức; cơ cấu ngạch công chức; thực hiện chế độ tiền lương và chính sách, chế độ đãi ngộ, đào



tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật và phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân phường.

8. Quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản của Phòng theo quy định của pháp luật và phân công, phân cấp của Ủy ban nhân dân phường.

9. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn khác do Ủy ban nhân dân phường giao và theo phân công, phân cấp hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và theo quy định của pháp luật.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế**

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị có Trưởng phòng, 01 Phó Trưởng phòng, các công chức chuyên môn.

b) Trưởng phòng là người đứng đầu Phòng, do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường bổ nhiệm; là Ủy viên Ủy ban nhân dân phường do Hội đồng nhân dân phường bầu. Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Ủy ban nhân dân phường theo Quy chế làm việc và phân công của Ủy ban nhân dân phường.

c) Phó Trưởng phòng do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường bổ nhiệm, giúp Trưởng phòng thực hiện một hoặc một số nhiệm vụ cụ thể do Trưởng phòng phân công và chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công. Khi Trưởng phòng vắng mặt, Phó Trưởng phòng được Trưởng phòng ủy quyền thay Trưởng phòng điều hành các hoạt động của Phòng.

d) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách đối với Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường quyết định theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác cán bộ và phân cấp thẩm quyền quản lý công chức của cơ quan có thẩm quyền.

đ) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách đối với công chức do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường quyết định theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác cán bộ và phân cấp thẩm quyền quản lý công chức của cơ quan có thẩm quyền.

2. Biên chế công chức của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường quyết định trên cơ sở vị trí việc làm, gắn với chức năng, nhiệm vụ, khối lượng công việc và nằm trong tổng số biên chế của Ủy ban nhân dân phường được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

### **Điều 4. Tổ chức thực hiện**

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường tổ chức triển khai thực hiện tốt Quy định này.

2. Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh những vấn đề cần bổ sung, sửa đổi cho phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, Phòng





Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp với các đơn vị có liên quan thống nhất trình Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định./.

