

UBND PHƯỜNG LÊ THANH NGHỊ
VĂN PHÒNG

Số: /CTr-VP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

P. Lê Thanh Nghị, ngày tháng 7 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 2 THÁNG 7 CỦA LÃNH ĐẠO UBND PHƯỜNG
(Từ ngày 6 tháng 7 năm 2026 đến ngày 12 tháng 7 năm 2026)

THỨ/ NGÀY	Thời gian	Đ/c Nguyễn Hữu Phúc Chủ tịch	Đ/c Hoàng Minh Đức Phó Chủ tịch TT	Đ/c Dương Thị Hằng Nga Phó Chủ tịch
Thứ 2 Ngày: 6/7/2026	Sáng	(08h00-NVH) Dự Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp HĐND giữa năm tại NVH Tổ dân phố Hà Hải	(08h00-PH) Họp bàn giao mặt bằng cơ sở nhà đất số 28 Trần Bình Trọng	Làm việc tại cơ quan
	Chiều	Làm việc tại cơ quan	(14h00-NVH) Dự Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp HĐND giữa năm tại NVH Tổ dân phố Thống Nhất	Làm việc tại cơ quan
Thứ 3 Ngày: 7/7/2026	Sáng	Tiếp công dân định kỳ	(08h00-PH) Tiếp đoàn kiểm tra của Sở Tư pháp	(08h00-NVH) Dự Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp HĐND giữa năm tại NVH Tổ dân phố Đức Minh
	Chiều	(Tiếp công dân định kỳ)	(14h00-NVH) Dự Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp HĐND giữa năm tại NVH Tổ dân phố Trường An	(14h00-PH) Tiếp đoàn kiểm tra của Sở Tư pháp
Thứ 4 Ngày: 8/7/2026	Sáng	(08h00) Họp Ban Thường vụ Đảng ủy	(08h00) Họp Ban Thường vụ Đảng ủy	Làm việc tại cơ quan
	Chiều	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan
Thứ 5 Ngày: 9/7/2026	Sáng	Họp Lãnh đạo UBND	Họp Lãnh đạo UBND	Họp Lãnh đạo UBND
	Chiều	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan
Thứ 6 Ngày: 10/7/2026	Sáng	(08h00) Họp Thường trực Đảng ủy	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan
	Chiều	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan

Thứ 7 Ngày: 11/7/2026	Sáng			
	Chiều			
Chủ Nhật Ngày: 12/7/2026	Sáng			
	Chiều			

Lưu ý: *Thực hiện Lịch công tác của Lãnh đạo UBND phường, đề nghị Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc phường chuẩn bị nội dung, tài liệu, mời các thành phần tham dự (nếu có) tại các buổi làm việc.*

Căn cứ lịch làm việc của Thành phố và tình hình thực tế của cơ quan, lịch làm việc của Lãnh đạo UBND phường có thể thay đổi, điều chỉnh phù hợp.

Các phòng, ban đơn vị báo cáo chủ động gửi tài liệu trước cuộc họp 02 ngày, lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND được phân công theo dõi, đôn đốc thực hiện./.

Nơi nhận:

- VP UBND TP;
- TT Đảng ủy; TT HĐND phường;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- VP Đảng ủy;
- Các phòng, đơn vị thuộc phường;
- Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng;
- Công Thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Vũ Thủy Lan