ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG LÊ THANH NGHỊ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:528 /TB-UBND	*P. Lê Thanh Nghị, ngày 12 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ nghỉ điều dưỡng tại nhà năm 2026 cho các đối tượng được quy định tại Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng trên địa bàn phường Lê Thanh Nghị

Thực hiện Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND, ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định nội dung và mức chi công tác bảo vệ, chăm sóc sức khoẻ cho các đối tượng thuộc diện bảo vệ, chăm sóc sức khỏe trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 110/KH-SYT ngày 12/4/2026 của Sở Y tế về nghỉ điều dưỡng năm 2026 cho các đối tượng được quy định tại Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Căn cứ kết luận và báo cáo Phương án chi trả chế độ nghỉ dưỡng tại nhà năm 2026 theo Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 tại cuộc họp ngày 02/11/2026 của Sở Y tế thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan;

UBND phường Lê Thanh Nghị thông báo về việc tiếp nhận hồ sơ nghỉ điều dưỡng tại nhà năm 2026 cho các đối tượng được quy định tại Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng trên địa bàn phường Lê Thanh Nghị, cụ thể như sau:

1. Đối tượng do UBND phường tiếp nhận hồ sơ và thực hiện chi trả

a) Đối tượng B2 đang cư trú trên địa bàn phường (theo hộ khẩu thường trú) gồm:

+ Cán bộ diện Ban thường vụ Thành ủy quản lý khi nghỉ hưu không phải là Ủy viên Thành ủy (Cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hải Dương quản lý đã nghỉ hưu kể từ ngày 01/7/2025 trở về trước và cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy thành phố Hải Phòng (trước và sau khi hợp nhất) quản lý).

+ Anh hùng lao động, Anh hùng lực lượng vũ trang, Giáo sư, Phó Giáo sư, Tiến sĩ khoa học, Thầy thuốc nhân dân, Nhà giáo nhân dân, Nghệ sĩ nhân dân, Nghệ nhân nhân dân đang công tác hoặc đã nghỉ hưu; Cán bộ lãnh đạo từ cấp Cục, Vụ, Viện và tương đương trở lên thuộc các cơ quan Trung ương đã nghỉ hưu.

b) Đối tượng C đang cư trú trên địa bàn phường (theo hộ khẩu thường trú), gồm:

+ Người có học vị Tiến sĩ, Thầy thuốc ưu tú, Nhà giáo ưu tú, Nghệ sĩ ưu tú, Nghệ nhân ưu tú;

+ Cán bộ, công chức, viên chức có đủ mức lương thuộc diện bảo vệ, chăm sóc sức khỏe quy định qua các thời kì;

+ Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác hoặc đã nghỉ hưu có hệ số lương từ 5,76 trở lên đối với nam, hệ số lương từ 5,42 trở lên đối với nữ, thời điểm ngày 31/12/2025 trở về trước.

2. Thành phần hồ sơ:

(1) Bản đăng ký nghỉ dưỡng *(theo mẫu 01)*;

(2) Đơn đề nghị thanh toán *(theo mẫu 02)*;

(3) Giấy ủy quyền của cá nhân được hưởng chế độ (đối với trường hợp ủy quyền);

(4) Quyết định đồng ý cho nghỉ điều dưỡng của cơ quan nơi công tác đối với cá nhân đang công tác có nguyện vọng đăng ký nghỉ điều dưỡng tại nhà vào các ngày làm việc *(theo mẫu 03)*;

(5) Bản phô tô căn cước công dân;

(6) Tài liệu minh chứng có chứng thực *(Quyết định/Bằng phong tặng danh hiệu, Quyết định bổ nhiệm/hưu trí, quyết định nâng lương,...)*.

Lưu ý: UBND phường chỉ tiếp nhận, xem xét và xét duyệt những hồ sơ có đầy đủ thành phần, thông tin và tài liệu minh chứng hợp lệ theo quy định.

3. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

a) Thời gian tiếp nhận

Từ ngày 12/11/2026 đến hết ngày 25/11/2026.

b) Địa điểm tiếp nhận

Các cá nhân thuộc đối tượng B2 và C tại mục 1 chủ động chuẩn bị hồ sơ, nộp trực tiếp cho Tổ trưởng Tổ dân phố nơi cư trú *(danh sách và số điện thoại liên hệ các Tổ trưởng Tổ dân phố gửi kèm)*.

Tổ trưởng Tổ dân phố có trách nhiệm thông báo, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, lập danh sách và gửi về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) ***trước 17h ngày 26/11/2026*** để xem xét, giải quyết theo quy định.

4. Chế độ điều dưỡng tại nhà và phương thức chi trả

a) Chế độ điều dưỡng tại nhà

*** Đối tượng B2**

+ Thời gian nghỉ điều dưỡng tại nhà: 02 năm/01 lần, thời gian nghỉ dưỡng cho 01 lần là 10 ngày.

+ Mức kinh phí: 8.500.000 đồng/lần/người.

*** Đối tượng C**

+ Thời gian điều dưỡng tại nhà: 03 năm/01 lần, thời gian nghỉ dưỡng cho 01 lần là 05 ngày.

+ Mức kinh phí: 4.250.000 đồng/lần/người.

b) Phương thức chi trả

- Kinh phí nghỉ điều dưỡng được thực hiện bằng hình thức chuyển khoản vào tài khoản ngân hàng của cá nhân được hưởng chế độ hoặc tài khoản ngân hàng của người thân được cá nhân hưởng chế độ ủy quyền nhận thay theo quy định.

- Người đăng ký hưởng chế độ có trách nhiệm cung cấp chính xác thông tin tài khoản ngân hàng, họ tên chủ tài khoản và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin đã kê khai.

UBND phường Lê Thanh Nghị trân trọng thông báo để các cá nhân thuộc đối tượng được hưởng chế độ biết, chủ động chuẩn bị hồ sơ và liên hệ nộp hồ sơ theo thời gian, địa điểm quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cá nhân liên hệ UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, đầu mối liên hệ đ/c Phan Thị Hương, chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội, SĐT: 0947 074 869) để được hỗ trợ./.

Gửi kèm: Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của HĐND thành phố.

Nơi nhận:
- TT Đảng ủy; TT HĐND phường;
- Sở Y tế;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc phường;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- TT Dịch vụ sự nghiệp công (để tuyên truyền);
- Các Tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG LÊ THANH NGHỊ T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Hữu Phúc

DANH SÁCH TỔ TRƯỞNG TỔ DÂN PHỐ PHƯỜNG LÊ THANH NGHỊ

STT	Tổ dân phố	Họ và tên	Số điện thoại
1	Tổ dân phố Kim Chi	Đỗ Tiến Hùng Anh	0963.941.066
2	Tổ dân phố Trường An	Chu Văn Xuyên	0913.364.904
3	Tổ dân phố Nam Thanh Cương	Nguyễn Hà Sơn	0328.150.489
4	Tổ dân phố Bắc Thanh Cương	Hoàng Văn Đoàn	0977.671.884
5	Tổ dân phố Chợ Mát	Trần Mạnh Cường	0982.556.170
6	Tổ dân phố Đức Minh	Nguyễn Thị Ngàn	0772.368.330
7	Tổ dân phố Đỉnh Long	Nguyễn Hữu Quyền	0975.759.905
8	Tổ dân phố Đàm Lộc	Nguyễn Hữu Nam	0912.773.676
9	Tổ dân phố Kim Sơn	Nguyễn Văn Thành	0981.187.688
10	Tổ dân phố Bình Lâu	Chử Hữu Phương	0364.965.029
11	Tổ dân phố Tân Kim	Hoàng Văn Điệp	0963.619.126
12	Tổ dân phố Đông Ngô Quyền	Nguyễn Văn Thắng	0903.483.505
13	Tổ dân phố Máy Sứ	Hoàng Công Toàn	0961.604.257
14	Tổ dân phố Bình Minh	Lê Mạnh Tấn	0972.183.366
15	Tổ dân phố Quyết Thắng	Nguyễn Thị Thu Hiền	0943.913.697
16	Tổ dân phố Bảo Sài	Tạ Văn Thuý	0983.084.500
17	Tổ dân phố Chợ Lớn	Vũ Văn Nghị	0385.235.834
18	Tổ dân phố Đồng Xuân	Phạm Tuấn Anh	0968.416.077
19	Tổ dân phố Thống Nhất	Nguyễn Tuấn Hà	0984.717.910
20	Tổ dân phố Hà Hải	Nguyễn Văn Minh	0913.032.792
21	Tổ dân phố Trái Bầu	Vũ Văn Cường	0904.764.164

Mẫu số 01 - Bản đăng ký nghỉ điều dưỡng năm 2026

BẢN ĐĂNG KÝ
NGHỈ ĐIỀU DƯỠNG NĂM 2026

Kính gửi: UBND phường Lê Thanh Nghị.
Họ và tên người đăng ký: .....
Ngày, tháng, năm sinh: .....
Số Căn cước công dân: .....
Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....
Địa chỉ thường trú: .....
.....
Số điện thoại liên hệ: .....
Đối tượng được hưởng chế độ điều dưỡng:
Nhóm đối tượng: ☐ B2 ☐ C
Diện đối tượng cụ thể: .....
Cơ quan, đơn vị công tác:…….
Chức danh, học vị, chức vụ hoặc hệ số lương (nếu có): .....
.....
Tình trạng công tác:
☐ Đang công tác.
☐ Đã nghỉ hưu.
Năm đã được nghỉ dưỡng:……...
Đăng ký nghỉ điều dưỡng tại nhà năm 2026, thời gian:
Từ ngày…….đến ngày……
Tôi cam kết những thông tin kê khai trên là đúng sự thật, thuộc đối tượng được hưởng chế độ nghỉ điều dưỡng theo quy định.
Kính đề nghị UBND phường Lê Thanh Nghị xem xét, giải quyết chế độ nghỉ điều dưỡng năm 2026 theo quy định.

Phường Lê Thanh Nghị, ngày ..... tháng ..... năm 2026
NGƯỜI ĐĂNG KÝ
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu số 02 - Đơn đề nghị thanh toán điều dưỡng năm 2026

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
THANH TOÁN KINH PHÍ NGHỈ ĐIỀU DƯỠNG NĂM 2026

Kính gửi: UBND phường Lê Thanh Nghị.
Tôi tên là: .....
Ngày, tháng, năm sinh: .....
Số Căn cước công dân: .....
Địa chỉ thường trú: .....
.....
Số điện thoại liên hệ: .....
Thuộc nhóm đối tượng: ☐ B2 ☐ C
Căn cứ chế độ nghỉ điều dưỡng năm 2026 theo Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố, tôi đề nghị UBND phường Lê Thanh Nghị xem xét, thanh toán kinh phí nghỉ điều dưỡng năm 2026 theo quy định.

1. Thông tin tài khoản nhận tiền

Tên chủ tài khoản: .....
Số tài khoản: .....
Tên ngân hàng: .....
Chi nhánh ngân hàng (nếu có): .....

2. Người nhận tiền (nếu ủy quyền)

Họ và tên: .....
Ngày, tháng, năm sinh: .....
Số Căn cước công dân: .....
Quan hệ với người được hưởng chế độ: .....
Số tài khoản nhận tiền: .....
Tên ngân hàng: .....
Tôi cam kết các thông tin kê khai trong đơn là chính xác và chịu trách nhiệm về tính hợp pháp của hồ sơ, thông tin tài khoản cung cấp. Trường hợp có sai sót, tôi xin chịu trách nhiệm theo quy định.
Kính đề nghị UBND phường xem xét, giải quyết.

Phường Lê Thanh Nghị, ngày ..... tháng ..... năm 2026
NGƯỜI ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu số 03: Quyết định cho nghỉ để hưởng chế độ điều dưỡng năm 2026 (dành cho đối tượng đang công tác).

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN **TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: ……/QĐ-……	*……., ngày tháng 11 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH

Về việc cho (công chức, viên chức) nghỉ để hưởng chế độ điều dưỡng năm 2026

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN/ĐƠN VỊ .....

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của .....;

Căn cứ Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định nội dung và mức chi công tác bảo vệ, chăm sóc sức khỏe đối với các đối tượng thuộc diện bảo vệ, chăm sóc sức khỏe trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 110/KH-SYT ngày 12/4/2026 của Sở Y tế về nghỉ điều dưỡng năm 2026 đối với các đối tượng được quy định tại Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Xét đề nghị của .....,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cho ông/bà: .....

Ngày, tháng, năm sinh: .....

Chức vụ/chức danh: .....; Đơn vị công tác: .....

Địa chỉ thường trú: .....

Số Căn cước công dân: .....

Được nghỉ để thực hiện chế độ điều dưỡng tại nhà năm 2026 theo quy định tại Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố. Thời gian nghỉ: .....

Điều 2. Ông/bà có tên tại Điều 1 có trách nhiệm thực hiện các quy định liên quan đến chế độ nghỉ điều dưỡng năm 2026 và hoàn thiện hồ sơ đề nghị hưởng chế độ theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ông/bà: ..... và các bộ phận, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: *- Như Điều 3;* *- UBND phường Lê Thanh Nghị (để phối hợp giải quyết chế độ);* *- Lưu: VT, ...*	**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN/ĐƠN VỊ** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*