

Số: /KH-UBND

P. Lê Thanh Nghị, ngày tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn phường Lê Thanh Nghị

Thực hiện Chương trình công tác năm 2025, UBND phường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026, cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. MỤC ĐÍCH

1. Thông qua việc tổ chức các hoạt động hướng tới kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng (03/02/1930-03/02/2026), đón Xuân mới, vui Tết cổ truyền và kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm 2026 (81 năm Ngày Quốc khánh Nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam; 136 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh; 51 năm Ngày giải phóng hoàn toàn Miền Nam thống nhất đất nước và chào mừng Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng), thể hiện quyết tâm hoàn thành Nghị quyết Đại hội Đảng bộ phường Lê Thanh Nghị lần thứ I, nâng cao nhận thức và lòng tự hào trong mọi tầng lớp nhân dân phường Lê Thanh Nghị về truyền thống cách mạng của Đảng Cộng sản Việt Nam; tự hào về thành tích mà Đảng bộ, chính quyền và nhân dân phường đạt được trong năm 2025.

2. Tạo không khí hăng hái, phấn khởi, tin tưởng trong mọi tầng lớp nhân dân, tăng cường khối đoàn kết; đẩy mạnh các phong trào thi đua yêu nước, các cuộc vận động; phát huy nội lực, hăng hái thi đua lao động sản xuất, công tác, học tập và rèn luyện; quyết tâm thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội ngay từ những ngày đầu, tháng đầu năm 2026.

3. Phát huy vai trò của các đơn vị, ngành chức năng, đoàn thể, tổ chức xã hội để phối hợp tuyên truyền, vận động các lực lượng, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, bệnh viện, trường học...trên địa bàn cùng nhân dân xây dựng và thực hiện nếp sống văn minh đô thị, tham gia các hoạt động chỉnh trang đô thị, giữ gìn vệ sinh môi trường; phòng chống dịch bệnh; trồng, chăm sóc và bảo vệ cây xanh...tạo cảnh quan phường Lê Thanh Nghị ngày càng khang trang, sạch đẹp.

II. YÊU CẦU

1. Việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 96 năm thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam và vui Xuân, đón Tết phải đảm bảo thiết thực, an toàn, tiết kiệm, tránh phô trương, hình thức, phát huy được những giá trị văn hóa truyền thống, thuần phong mỹ tục địa phương và có tác dụng giáo dục, nâng cao nhận thức, hình thành thói quen, nếp sống văn minh đô thị.

2. Chú trọng các hoạt động thăm hỏi, động viên các gia đình chính sách, người có hoàn cảnh khó khăn, các hộ nghèo, công nhân, lao động có hoàn cảnh đặc biệt... để mọi người, mọi nhà đều có điều kiện vui xuân, đón Tết.

3. Đảm bảo giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn, xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, môi trường xã hội ổn định an toàn cho nhân dân vui Xuân đón Tết.

B. NỘI DUNG THỰC HIỆN

I. CÁC HOẠT ĐỘNG THÔNG TIN - TUYÊN TRUYỀN, VĂN HÓA - VĂN NGHỆ, THỂ DỤC - THỂ THAO

1. Công tác chỉ đạo và xây dựng kế hoạch

Trên cơ sở chỉ đạo của Thành ủy, UBND thành phố và Kế hoạch của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công tham mưu UBND phường xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động, tuyên truyền, văn hóa, thể thao chào mừng kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2026) và mừng Tết nguyên đán Bính Ngọ 2026, hoàn thành trước ngày **10/01/2026**.

2. Các hoạt động tuyên truyền, văn hóa, văn nghệ, TDTT

2.1. Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu:

- Xây dựng nội dung, chương trình tuyên truyền trên các bảng quảng cáo tấm lớn; làm việc với các đơn vị có biển quảng cáo tấm lớn để định hướng nội dung quảng cáo gắn với tuyên truyền các sự kiện chính trị, kinh tế, văn hóa của đất nước và thành phố; thực hiện treo băng zôn tuyên truyền nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 và xã hội hóa pano, băng rôn tuyên truyền **xong trước ngày 20/01/2026**.

- Đôn đốc, hướng dẫn các Tổ dân phố tổ chức thực hiện các nội dung tuyên truyền.

- Tăng cường công tác quản lý, giám sát, kiểm tra các hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch và dịch vụ văn hóa; kiểm tra, rà soát, tháo dỡ các panô, áp phích tuyên truyền nội dung không còn phù hợp, các bảng quảng cáo thương mại đã hết thời hạn quảng cáo hoặc cũ nát gây mất mỹ quan đô thị; các hoạt động biểu diễn nghệ thuật ở cơ sở trong dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán.

- Tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân không sử dụng biểu tượng, sản phẩm, linh vật ngoại lai, treo đèn lồng (kiểu dáng ngoại lai), các sản phẩm văn hóa khác không phù hợp thuần phong mỹ tục Việt Nam để trang trí trước cửa nhà, đường phố, nơi công cộng và tổ chức di dời ra khỏi di tích như: đình, đền, chùa và các công sở, doanh nghiệp (nếu đã sử dụng).

- Phối hợp với Tổ Quản lý trật tự ra quân kiểm tra vệ sinh đường phố, treo băng rôn, khẩu hiệu, cờ Tổ quốc; tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, TDTT; về việc tháo dỡ các pano, áp phích tuyên truyền nội dung không còn phù hợp, các bảng quảng cáo thương mại đã hết thời hạn quảng cáo hoặc cũ rách gây mất mỹ quan đô thị,...

2.2. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan:

- Treo băng zôn hồng kỳ tại các tuyến phố chính: đường Trường Chinh, Ngô Quyền, Nguyễn Lương Bằng, Đài liệt sỹ thành phố, cầu Hồng Quang, đường Thanh Niên, các vòng xuyên.... Hoàn thành trước ngày **20/01/2026**.

- Tham mưu lắp đặt cụm pano tuyên truyền tại bùng binh Trường Chinh; thay mới nội dung tuyên truyền đối với các pano do Trung tâm quản lý.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ tại Quảng trường Thống Nhất, trong không gian phố đi bộ và chợ đêm Bạch Đằng và giao lưu thể thao.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hoá Nghệ thuật thành phố tổ chức chương trình nghệ thuật mừng Đảng, mừng Xuân (trước và sau Tết Nguyên Đán).

- Tăng cường thời lượng tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử phường, trang Fanpage: Phường Lê Thanh Nghị, trên hệ thống truyền thanh phường và các Tổ dân phố về: các hoạt động kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; trật tự đô thị; vệ sinh môi trường; các chương trình văn hóa, văn nghệ, TDTT, chuyên mục, thời sự phản ánh không khí chuẩn bị và tổ chức hoạt động kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng và chào mừng Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; tuyên truyền văn hóa dân tộc, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong dịp Tết. Nội dung và hình thức tuyên truyền đưa tin phải trọng tâm, đổi mới, sáng tạo nâng cao hiệu quả tuyên truyền.

- Tổ chức tuyên truyền lưu động.

2.3. Tổ chức các hoạt động tại phố đi bộ chợ đêm Bạch Đằng

Hoạt động đến hết ngày 07, 08/02/2026 (Tức ngày 20, 21 tháng Chạp) và hoạt động trở lại từ ngày 28/02/2026.

Giao Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phối hợp Ban Quản lý phố đi bộ - chợ đêm Bạch Đằng xây dựng chương trình, đổi mới tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ trong không gian phố đi bộ để phục vụ nhân dân vui chơi, du Xuân (Có kế hoạch riêng).

2.4. Giao Phòng Văn hoá – Xã hội phối hợp với phòng Kinh tế hạ tầng và đô thị tham mưu UBND phường có văn bản đề nghị Công ty Cổ phần Tập đoàn Nam Cường tại Hải Dương, Công ty Hà Hải, Công ty Cổ phần Newland, Công ty CP Tập đoàn Quang Giáp, các khu đô thị mới, tổ dân phố, các cơ quan, đơn vị, bệnh viện, trường học, doanh nghiệp trên địa bàn phường... vận hành hệ thống đèn chiếu sáng, trang trí trụ sở bằng hệ thống đèn Led và phối hợp thực hiện theo Kế hoạch tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân năm 2026 của phường. Các đơn vị thay thế cờ, băng rôn, panô cũ, hư hỏng, rách, bạc màu; bỏ các khẩu hiệu không còn phù hợp xong trước ngày **22/01/2026**.

3. Các hoạt động Lễ hội mùa xuân

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội: hướng dẫn các Ban quản lý di tích tổ chức lễ hội mùa Xuân trong các cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng đảm bảo an toàn, tiết kiệm, tránh lãng phí và theo đúng quy định; ngăn chặn kịp thời các hoạt động mê tín dị đoan, tệ nạn cờ bạc và các biểu hiện thương mại hóa tại các lễ hội, di tích lịch sử văn hoá định hướng về quy mô tổ chức các lễ hội phù hợp, tránh lãng phí; thường xuyên kiểm tra và xử lý nghiêm theo quy định các vi phạm trong tổ chức Lễ hội.

II. CÁC HOẠT ĐỘNG XÃ HỘI

1. Tổ chức các hội nghị

- Hội nghị tổng kết công tác Đảng, Chính quyền, MTTQ và đoàn thể năm 2025, triển khai nhiệm vụ và phát động phong trào thi đua 2026, dự kiến từ 05-15/01/2026. (*Giao Phòng Văn hoá – Xã hội phối hợp Ban Xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng HĐND & UBND thực hiện*).

- Hội nghị triển khai kế hoạch phục vụ Tết, dự kiến 20/01/2026. (*Giao Văn phòng HĐND & UBND phối hợp Phòng Văn hoá – Xã hội, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Văn phòng Đảng ủy thực hiện*).

- Gặp mặt các đồng chí Bí thư chi bộ; Tổ trưởng tổ dân phố dự kiến từ 05-07/02/2026 (tức ngày 18-20 tháng Chạp). (*Văn phòng Đảng ủy phối hợp Ban xây dựng Đảng, Văn phòng HĐND&UBND thực hiện*).

- Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức người lao động cơ quan dự kiến ngày 11/02/2026 (tức ngày 24 tháng Chạp). (*Giao Phòng Văn hoá – Xã hội phối hợp các đơn vị liên quan thực hiện*).

2. Các hoạt động thăm hỏi, tặng quà Tết (có kế hoạch riêng)

2.1. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Ủy ban MTTQ phường và các hội, đoàn thể rà soát, xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các hoạt động thăm hỏi, chuyển quà, tặng quà bảo đảm đầy đủ, đúng đối tượng, không trùng lặp, bỏ sót.

- Chuẩn bị điều kiện để Lãnh đạo phường đi thăm và tặng quà Tết một số gia đình chính sách tiêu biểu. Thời gian dự kiến: từ ngày 03/02/2026 đến ngày 06/02/2026 (tức từ ngày 16 đến 20 tháng Chạp, có Thông báo cụ thể).

- Chuyển quà của Thành phố, Trung ương tới các đối tượng đúng quy định, đảm bảo chính xác, kịp thời theo chỉ đạo của thành phố.

- Phối hợp với các đơn vị, tổ chức, đoàn thể liên quan và Tổ dân phố thực hiện các hoạt động.

2.2. Công an phường tham mưu UBND phường xây dựng phương án giải quyết tình trạng người ăn xin, lang thang, tâm thần trên địa bàn phường.

3. Tổ chức đi thăm, động viên các lực lượng trực tiếp lao động, sản xuất, trực sẵn sàng chiến đấu trong dịp Tết Nguyên đán

Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp với Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị các điều kiện để Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ phường tổ chức đi thăm, động viên các lực lượng trực tiếp lao động, sản xuất, trực sẵn sàng chiến đấu trong dịp Tết Nguyên đán (*dự kiến một số đơn vị: BCH Quân sự, Công an phường, Trung tâm Y tế phường, Xí nghiệp Giao thông vận tải, Công ty CP Quản lý công trình đô thị Hải Dương, Công ty CP Môi trường đô thị Hải Dương, Bệnh viện Đa khoa tỉnh và các đơn vị khác theo Kế hoạch của thành phố*).

Thời gian: khoảng từ ngày 09/02/2026 – 14/02/2026 (khoảng từ ngày 22 - 27 tháng Chạp).

4. Tổ chức dâng hương viếng Đài liệt sỹ, nghĩa trang liệt sỹ

- Tổ chức viếng Đài liệt sỹ vào 7 giờ 30 phút, sáng thứ Hai, ngày 23/02/2026 (tức ngày 07 tháng Giêng);

Giao Văn phòng HĐND & UBND chủ trì, Phòng Văn hoá – Xã hội, Ban Chỉ huy quân sự, Công an, Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công, Đoàn Thanh niên phường phối hợp thực hiện.

5. Hội nghị gặp mặt đầu xuân và triển khai các nhiệm vụ sau Tết Nguyên đán

- Thời gian: dự kiến 8h Sáng thứ Hai, ngày 23/02/2026 (tức mùng 07 tháng Giêng).

- Tổ chức thực hiện: Văn phòng HĐND & UBND phường phối hợp với Văn phòng Đảng ủy tổ chức Hội nghị gặp mặt đầu xuân đối với toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các phòng, ban, ngành đoàn thể, đơn vị thuộc phường tại Hội trường trụ sở Đảng ủy - HĐND - UBND phường.

III. TỔ CHỨC CHỢ HOA XUÂN

Dự kiến tổ chức tại 2 địa điểm:

1. Chợ hoa xuân tại khu đất giáp chợ tạm Phú Yên và phía sau nhà văn hóa Xứ Đông, đường Tôn Đức Thắng, phường Lê Thanh Nghị (diện tích khoảng 10.000m²): Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp với đơn vị tổ chức chợ hoa xuân đảm bảo an ninh trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, cảnh quan đô thị, không để lều, bạt và rác tồn đọng sau 18 giờ ngày 16/02/2026 (tức ngày 29 tháng Chạp).

2. Chợ hoa xuân tại Khu vực Quảng trường Thống Nhất: Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công và các đơn vị có liên quan tổ chức chợ hoa xuân, cây cảnh tại địa điểm trên đảm bảo các quy định.

3. Phòng kinh tế, hạ tầng và đô thị trực tiếp bố trí Tổ quản lý trật tự đô thị phường tăng cường ra quân kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp tổ chức bán hoa, cây cảnh tại các tuyến đường, phố, các khu vực khác vi phạm quy định quản lý trật tự đô thị.

IV. VỀ QUẢN LÝ TRẬT TỰ ĐÔ THỊ VÀ CHỈNH TRANG ĐÔ THỊ

Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì phối hợp Công an phường, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Đề nghị Công ty TNHH MTV Điện lực Hải Dương, Điện lực thành phố, Công ty CP Kinh doanh nước sạch Hải Dương và các đơn vị cung cấp dịch vụ viễn thông: đảm bảo cung cấp điện, nước và các dịch vụ viễn thông ổn định, phục vụ sinh hoạt của nhân dân trong dịp Tết. Bảo đảm vận hành tốt toàn bộ hệ thống chiếu sáng công cộng, điện trang trí của phường; trong đó đèn chiếu sáng mỹ thuật các khu công cộng vận hành từ 17h15 ngày hôm trước đến 5h45 sáng hôm sau, từ ngày 10/02/2026 đến hết ngày 26/02/2026 (tức từ 23 tháng Chạp đến ngày 10 tháng Giêng); điện chiếu sáng đường phố vận hành 100% từ ngày 15/02/2026 đến hết ngày 22/02/2026 (tức từ ngày 28 tháng Chạp đến hết ngày 06 tháng Giêng).

2. Nạo vét hồ ga, vớt bèo rác tại sông, hồ, cống, rãnh, đảm bảo tiêu thoát nước; quét vôi gốc cây trên các trục phố chính; trang trí cây cảnh, hoa ở các điểm giao thông, hoàn thành trước ngày 31/01/2026.

- Dọn vệ sinh mặt đường, thu gom xử lý rác thải xây dựng, tăng cường hút bụi, tưới rửa các mặt đường phố chính, đảm bảo thường xuyên sạch sẽ; tập trung cao vào các ngày 27, 28, 29 tháng Chạp.

- Thực hiện quét dọn, thu gom, vận chuyển rác thải trước và sau Tết; tập trung tổ chức thực hiện trong đêm **16/02/2026** (tức 29 tháng Chạp), đảm bảo không để rác tồn đọng.

-Kiểm tra công tác quản lý đô thị, vệ sinh môi trường, an ninh trật tự, công tác tuyên truyền trước Tết Nguyên Đán từ ngày 09/02/2026 đến ngày 13/02/2026 (tức từ ngày 22 đến ngày 26 tháng Chạp).

- Cao điểm thực hiện kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở và xử lý nghiêm các vi phạm trật tự đô thị, trật tự quảng cáo, vệ sinh môi trường trên địa bàn, thời gian từ ngày **03/02/2026 đến ngày 15/02/2026** (từ ngày 16 đến 28 tháng Chạp).

3. Đề nghị Ủy ban MTTQ phường chỉ đạo các tổ chức thành viên và Ban công tác Mặt trận Tổ dân phố tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân tích cực tham gia vệ sinh môi trường trên địa bàn toàn phường.

4. Các ông, bà Tổ trưởng Tổ dân phố tuyên truyền, phát động nhân dân giữ gìn vệ sinh môi trường các ngõ phố, khu vực công cộng, đổ rác đúng nơi, đúng thời gian quy định. Rà soát toàn bộ các điểm còn rác thải tồn đọng hoặc điểm tập kết cành cây, chất thải rắn khối lượng lớn, tổ dân phố không xử lý được báo cáo UBND phường để có phương án giải quyết trước ngày 15/02/2026 (tức ngày 28 tháng Chạp).

V. VỀ ĐẢM BẢO AN NINH TRẬT TỰ, PHÒNG CHỐNG CHÁY NỔ, Y TẾ, AN TOÀN THỰC PHẨM, BẢO VỆ SỨC KHOẺ NHÂN DÂN

1. Công tác đảm bảo an ninh trật tự

1.1. Công an phường chủ trì phối hợp Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, các đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ:

- Giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trước, trong và sau Tết Nguyên đán. Xây dựng kế hoạch bảo vệ an toàn, phòng chống cháy nổ, tệ nạn xã hội, chống đua xe trái phép, đảm bảo trật tự an toàn giao thông; xây dựng phương án ngăn chặn đua xe, gây rối trật tự công cộng... trong dịp Tết Nguyên đán và Lễ hội Xuân Bính Ngọ 2026.

- Đảm bảo thực hiện nghiêm chế độ trực ban, tuần tra canh gác bảo vệ an toàn các địa điểm vui chơi giải trí, ngăn chặn việc gây rối trật tự công cộng; giải pháp nhằm kiểm chế tai nạn giao thông và ùn tắc giao thông.

- Ngăn chặn, xử lý các hành vi sản xuất, tàng trữ, buôn bán, đốt pháo nổ trái phép theo tinh thần Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo.

- Chủ động nắm tình hình, phát hiện sớm những vấn đề liên quan đến an ninh trật tự để kịp thời xử lý, nhất là những vụ việc phức tạp, kéo dài, không để phát sinh thành “điểm nóng” về ANTT.

1.2. Ban Chỉ huy quân sự phường phối hợp với Công an phường thực hiện:

Đảm bảo nghiêm chế độ trực chỉ huy, trực sẵn sàng chiến đấu. Đối với quân dân tự vệ, duy trì chế độ tuần tra, canh gác; phối hợp chặt chẽ với Công an phường đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn; đảm bảo an toàn tại các điểm tổ chức các sự kiện, chợ hoa Xuân. Duy trì thường xuyên việc nắm bắt, quản lý thanh niên đủ tiêu chuẩn nhập ngũ, đảm bảo việc giao quân đúng, đủ.

2. Công tác phòng, chống cháy nổ

- Công an phường tăng cường tuyên truyền, kiểm tra công tác phòng, chống cháy nổ tại các cơ quan, hộ kinh doanh, doanh nghiệp; đặc biệt đối với các chợ, siêu thị, nhà hàng, khu trọ... Trước khi nghỉ Tết cần kiểm tra toàn bộ hệ thống kho, nhà làm việc, cơ sở vật chất, trang thiết bị... tránh để xảy ra cháy nổ, mất an toàn trong dịp nghỉ Tết.

- Kiểm tra, rà soát và tuyên truyền, vận động nhân dân giao nộp các vật liệu nổ.

- Yêu cầu các đơn vị thực hiện các quy định về an toàn cháy nổ và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

3. Công tác đảm bảo về y tế, chăm sóc sức khỏe nhân dân và an toàn thực phẩm

- Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì xây dựng kế hoạch phối hợp với các Trạm Y tế phường, các đơn vị có liên quan:

- Tăng cường công tác giám sát, phòng chống dịch bệnh nguy hiểm; chuẩn bị đủ phương tiện, dụng cụ y tế, cơ số thuốc, đội ngũ y bác sĩ trực cấp cứu để đảm bảo cứu chữa kịp thời bệnh nhân trong dịp Tết. Đề nghị Bệnh viện Đa khoa tỉnh và các cơ sở khám chữa bệnh trên địa bàn phường phối hợp thực hiện.

- Xây dựng kế hoạch triển khai công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong dịp Tết Nguyên Đán và mùa Lễ hội Xuân 2026, thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành phường tổ chức kiểm tra về vệ sinh an toàn thực phẩm, kiểm tra các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm và dịch vụ ăn uống; ngăn ngừa phát sinh dịch bệnh trong dịp Tết. Thời gian kiểm tra từ ngày 27/12/2025 đến hết ngày 27/3/2026.

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp Phòng Văn hoá – Xã hội tham mưu xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra thị trường chống buôn lậu và gian lận thương mại, sản xuất và kinh doanh hàng giả, hàng nhái, hàng kém chất lượng, đầu cơ nâng giá...; đặc biệt là các mặt hàng thiết yếu phục vụ Tết, nghiêm cấm các hành vi tàng trữ, kinh doanh, sử dụng pháo, thuốc nổ, đồ chơi trẻ em gây nguy hiểm, đồ chơi có tính chất bạo lực, văn hóa phẩm đồi trụy... vệ sinh an toàn thực phẩm tại các chợ trên địa bàn phường.

VI. VỀ THỰC HIỆN CÁC CHẾ ĐỘ TÀI CHÍNH, Y TẾ

1. Chế độ tiền lương, phụ cấp, trợ cấp và kinh phí hoạt động

1.1. Đảm bảo kinh phí hoạt động thường xuyên của các phòng, ban, đơn vị, đoàn thể; kinh phí hoạt động thăm hỏi, tặng quà, gặp mặt, trực Tết..., kinh phí dự phòng để giải quyết kịp thời những trường hợp trợ cấp, cứu tế xã hội đột xuất trong những ngày Tết. Các phòng, ban, đơn vị liên quan lập kế hoạch chi tiết, cụ thể gửi về Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để tổng hợp.

1.2. Đảm bảo cấp phát đủ lương và các khoản phụ cấp, trợ cấp theo đúng chế độ, chính sách cho cán bộ, công nhân viên, các đối tượng hưởng chính sách xã hội.

Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị thực hiện hoàn thành trước ngày 05/02/2026.

1.3. Bảo hiểm xã hội đảm bảo cấp phát lương cho các đối tượng hưu trí, mất sức kịp thời trước thời gian nghỉ Tết.

VII. THỜI GIAN NGHỈ TẾT VÀ CHẾ ĐỘ TRỰC

1. Thời gian nghỉ Tết: Từ ngày 14/02/2026 đến hết 22/12/2026 (tức từ 27 tháng Chạp năm Ất Tỵ đến ngày 06 tháng Giêng năm Bính Ngọ) theo Thông báo số 329/TB-UBND ngày 24/10/2025 của UBND Thành phố.

2. Chế độ trực:

Các phòng, ban, ngành, đơn vị, đoàn thể bố trí đủ lực lượng trực cơ quan trong những ngày nghỉ Tết, kịp thời xử lý, giải quyết hiệu quả mọi việc, mọi tình huống phát sinh, thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo trong dịp nghỉ. Yêu cầu các đơn vị có lịch trực cụ thể, báo cáo UBND thành phố trước ngày **18/01/2026**.

Giao Văn phòng HĐND&UBND phường phối hợp với Văn phòng Đảng ủy tham mưu lịch trực Tết của cơ quan Đảng ủy - HĐND - UBND phường.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo UBND phường theo lĩnh vực, đơn vị được phân công phụ trách chịu trách nhiệm chỉ đạo tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trong kế hoạch này.

2. Trên cơ sở kế hoạch này, yêu cầu các phòng, ban, đơn vị phường thực hiện các nhiệm vụ:

- Yêu cầu các đơn vị hoàn thành sớm việc tổ chức tổng kết hoạt động năm 2025 trong tháng 12/2025 để tập trung tổ chức các hoạt động Tết Nguyên đán. Xây dựng kế hoạch cụ thể, chi tiết các nội dung công việc giao theo kế hoạch theo chức năng nhiệm vụ để tổ chức các hoạt động vui Tết, đón Xuân cho nhân dân đảm bảo thiết thực, an toàn, tiết kiệm và hiệu quả.

- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị phường chịu trách nhiệm đảm bảo về thời gian làm việc, đúng nội quy, quy chế, thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính tại đơn vị; không tổ chức du xuân, liên hoan, chúc tết ảnh hưởng đến thời gian, hiệu quả công việc (trước và sau Tết); tuyệt đối không đi lễ hội trong giờ hành chính. Khẩn trương tập trung giải quyết, xử lý công việc ngay từ ngày làm việc đầu tiên sau kỳ nghỉ Tết.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo kết quả về UBND phường (qua Văn phòng) bằng văn bản theo lịch như sau:

+ Báo cáo nhanh tình hình 3 ngày Tết (có Công văn yêu cầu riêng).

+ Báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết.

+ Báo cáo kịp thời các diễn biến đột xuất trong dịp Tết.

3. Đề nghị Ban Xây dựng đảng thống nhất đề cương tuyên truyền mừng Đảng, mừng Xuân để triển khai thực hiện đồng bộ hiệu quả, nắm bắt dư luận cán

bộ, đảng viên, phối hợp với UBND phường tổ chức thực hiện các phần việc liên quan.

4. Đề nghị Văn phòng Đảng ủy và các cơ quan giúp việc Đảng ủy trên cơ sở chức năng nhiệm vụ phối hợp với UBND phường thực hiện các nhiệm vụ phục vụ Tết theo Kế hoạch.

5. Đề nghị Ủy ban MTTQ phường và các tổ chức chính trị - xã hội phường đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2026), mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026. Tổ chức xã hội hoá kinh phí chăm lo Tết cho các đối tượng yếu thế, phối hợp thăm hỏi tặng quà, cứu trợ đột xuất, phát động vệ sinh môi trường, giám sát việc thực hiện kế hoạch này.

6. Các Tổ dân phố: Tăng cường đẩy mạnh tuyên truyền nâng cao ý thức tự giác của nhân dân trong thực hiện các quy định về phòng, chống dịch bệnh, phòng cháy chữa cháy, phòng chống tệ nạn xã hội, chấp hành an toàn giao thông. Đặc biệt vận động nhân dân giữ gìn vệ sinh môi trường, đổ rác đúng giờ, thu gom, tập kết rác thải đúng nơi quy định, không sử dụng pháo và vật liệu nổ; tăng cường theo dõi, chủ động phòng ngừa, phối hợp với các lực lượng chức năng đấu tranh, ngăn chặn, xử lý gỡ bỏ, triệt phá tin giả, thông tin sai sự thật, xấu độc trên mạng Internet, mạng xã hội. Phối hợp tổ chức thăm hỏi, tặng quà, trợ cấp khó khăn cho nhân dân, đảm bảo mọi người, mọi nhà đều có Tết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026, UBND phường đề nghị các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, các tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND phường (để báo cáo);
- Lãnh đạo UBND phường;
- Ủy ban MTTQ phường;
- Các phòng, ban, đơn vị phường;
- Các Tổ dân phố;
- Công Thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Phúc