

Số: /TB- UBND

P. Lê Thanh Nghị, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Phân công lịch trực Cơ quan trong dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2026

Để đảm bảo kịp thời nắm bắt, xử lý nội dung công việc đột xuất, Chủ tịch UBND phường Lê Thanh Nghị thông báo phân công lãnh đạo, cán bộ, công chức trực ngày nghỉ Tết Dương lịch năm 2026, cụ thể như sau:

Thời gian	Lãnh đạo UBND phường	Lãnh đạo, chuyên viên đơn vị chuyên môn
Trực chỉ đạo điều hành chung: Đ/c Nguyễn Hữu Phúc-Chủ tịch UBND phường (SĐT: 0936.367.999)		
Thứ năm Ngày 01/01/2026	Đ/c Hoàng Minh Đức Phó Chủ tịch UBND (SĐT: 0904.576.363)	Đ/c Nguyễn Trung Bắc Phó Chánh Văn phòng HĐND-UBND (SĐT: 0987.218.777) Đ/c Đặng Thị Thùy Ngân Phụ trách Trung tâm phục vụ HCC phường Đ/c Nguyễn Tuấn Hải Phó phòng Kinh tế hạ tầng& Đô thị Đ/c Phạm Văn Triệu Chuyên viên phòng Văn hóa- xã hội
Thứ sáu Ngày 02/01/2026	Đ/c Hoàng Minh Đức Phó Chủ tịch UBND (SĐT: 0904.576.363)	Đ/c Lê Văn Hậu Phó Trưởng phòng VHXX (SĐT: 0982.302.676) Đ/c Nguyễn Anh Khương Chuyên viên TT phục vụ HCC phường Đ/c Vũ Ngọc Hòa Chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND Đ/c Nguyễn Đức Dương Chuyên viên phòng KTHT& Đô thị
Thứ Bảy Ngày 03/01/2026	Đ/c Dương Thị Hằng Nga Phó Chủ tịch UBND (SĐT: 0979.577.579)	Đ/c Nguyễn Tác Lũy Trưởng phòng Kinh tế hạ tầng& Đô thị (SĐT: 0987.218.777) Đ/c Đỗ Văn Hào Chuyên viên phòng Văn hóa-xã hội Đ/c Phan Thị Hồng Hạnh Chuyên viên TT phục vụ HCC phường
Chủ nhật Ngày 04/01/2026	Đ/c Dương Thị Hằng Nga Phó Chủ tịch UBND (SĐT: 0979.577.579)	Đ/c Đàm Minh Khôi Giám đốc TT dịch vụ sự nghiệp công (SĐT: 0904.047.272) Đ/c Lê Thị Ngọc Tú Chuyên viên phòng Văn hóa- xã hội Đ/c Đàm Văn Tấn Chuyên viên phòng KTHT& Đô thị Đ/c Chu Thị Ngân Chuyên viên TT phục vụ HCC phường

*** Chủ tịch UBND phường yêu cầu:**

- Văn phòng HĐND-UBND phân công bộ phận Bảo vệ trực 24h/ngày, bộ phận lái xe, điện nước, công vụ đảm bảo các điều kiện của UBND phường và công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo UBND phường trong các ngày trực.

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc, Ban chỉ huy quân sự phường, Công an phường trên cơ sở lịch trực của UBND phường chủ động phương án, phân công cán bộ, lãnh đạo, công chức trực, giải quyết các nội dung phát sinh thuộc thẩm quyền và các công việc đột xuất cần xin ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo UBND phường. Căn cứ chức năng nhiệm vụ được phân công, định kỳ 14h00 hàng ngày báo cáo tình hình (qua Văn phòng HĐND-UBND phường đ/c Nguyễn Thị Thu Giang. ĐT 058.318.3606) để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố.

UBND phường thông báo đến các cơ quan, đơn vị liên hệ công tác khi cần thiết./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (để b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường (để b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- UB MTTQ phường; các tổ chức CT-XH;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Công an phường, Ban CHQS phường;
- Bí thư chi bộ, tổ trưởng các Tổ dân phố;
- Công TTĐT phường;
- Lưu: VT.

**TL.CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Vũ Thủy Lan