

Số: /CT-UBND

P. Lê Thanh Nghị, ngày tháng 9 năm 2025

CHỈ THỊ

**V/v tăng cường công tác hướng dẫn, chỉ đạo,
quản lý thu chi năm học 2025-2026**

Ngày 10/9/2025, UBND phường Lê Thanh Nghị đã ban hành Công văn số 458/UBND-VHXXH V/v hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026. Để tiếp tục đảm bảo triển khai thực hiện các khoản thu năm học 2025-2026 được công khai, minh bạch và đúng quy định, không để xảy ra việc lạm thu trong các cơ sở giáo dục, Chủ tịch UBND phường Lê Thanh Nghị yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn

a) Các cơ sở giáo dục công lập

(1) Tổ chức quán triệt và phổ biến tới toàn thể cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh các văn bản chỉ đạo thu chi của các cấp quản lý giáo dục, cấp có thẩm quyền; công khai bằng nhiều hình thức các văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng (*Công văn số 6126/SGDDĐT-KHTC ngày 29/8/2025 V/v thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026 Công văn số 6495/SGDDĐT-VP ngày 12/9/2025 V/v tăng cường kỷ cương, công khai, minh bạch trong thực hiện các khoản thu tại cơ sở giáo dục năm học 2025-2026*).

(2) Nghiêm cấm việc lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha mẹ học sinh để thu các khoản thu ngoài quy định của Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GDĐT. Thực hiện tốt công tác phối hợp giữa nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh đảm bảo thực hiện đúng theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TTBGDDĐT. Tiếp tục quán triệt, phổ biến Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh tới các cha mẹ học sinh. Các cơ sở giáo dục không trực tiếp thu kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Đối với kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011. Việc thu, chi kinh phí của ban đại diện cha mẹ học sinh phải bảo đảm nguyên tắc công khai, dân chủ. Sau khi chi tiêu phải báo cáo công khai quyết toán kinh phí tại các cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp và các cuộc họp toàn thể ban đại diện cha mẹ học sinh trường; không quy định mức kinh phí ủng hộ bình quân cho các cha mẹ học sinh. Việc quản lý và sử dụng kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

+ Trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp chủ trì phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp dự kiến kế hoạch chi tiêu kinh phí được ủng hộ, tài trợ và chỉ sử dụng sau khi đã được toàn thể các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp thống nhất ý kiến;

+ Trưởng Ban đại diện cha mẹ học sinh trường thống nhất với Hiệu trưởng để quyết định kế hoạch sử dụng kinh phí và chỉ sử dụng sau khi được toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường thống nhất ý kiến.

(3) Công tác quản lý thu, chi:

- Khi thu tiền của người học các cơ sở giáo dục phải thực hiện trả chứng từ thu kịp thời đầy đủ, đúng quy định. Tuyệt đối không giao nhiệm vụ cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền;

- Thực hiện theo dõi, ghi sổ kế toán đầy đủ kịp thời các khoản thu khác phát sinh tại đơn vị đảm bảo đúng chế độ;

- Thực hiện nghiêm túc Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25/6/2015 (hết hiệu lực ngày 31/12/2025), Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25/6/2025 (có hiệu lực từ ngày 01/01/2026); Luật Kế toán ngày 20/11/2015 và các văn bản quy định chế độ tài chính, kế toán hiện hành.

(4) Có chế độ miễn, giảm các khoản thu khác phù hợp đối với học sinh diện chính sách hoặc có khó khăn về kinh tế. Tuyệt đối không được để học sinh vì gia đình khó khăn không có tiền đóng góp mà phải bỏ học. Thực hiện việc giãn thời gian thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm.

(5) Chịu trách nhiệm giải trình trước người học, xã hội về các mức thu, khoản thu của cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý theo đúng quy định tại Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21/8/2018 của Chính phủ; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng lạm thu đầu năm học. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về các khoản thu chi sai quy định.

(6) Thực hiện hóa đơn điện tử, đăng ký thuế, kê khai quyết toán thuế và thực hiện các nghĩa vụ thuế theo quy định của pháp luật.

(7) Công tác công khai thu, chi tài chính

Các cơ sở giáo dục thực hiện công khai thu, chi tài chính theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC và các văn bản liên quan khác.

b) Cơ sở giáo dục tư thục, các lớp mầm non độc lập

- Công tác quản lý thu, chi

+ Khi thu tiền của người học các cơ sở giáo dục phải thực hiện trả chứng từ thu kịp thời đầy đủ, đúng quy định. Tuyệt đối không giao nhiệm vụ cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền;

+ Thực hiện theo dõi, ghi sổ kế toán đầy đủ kịp thời các khoản thu khác phát sinh tại đơn vị đảm bảo đúng chế độ;

+ Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về chế độ kế toán, kiểm toán, nghĩa vụ với ngân sách nhà nước và những quy định hiện hành khác liên quan. Hàng năm, thực hiện chế độ công khai tài chính và lập báo cáo tài chính gửi cơ quan quản lý ngành, cơ quan tài chính và cơ quan thuế theo chế độ kế toán hiện hành. Tổ chức thực hiện công tác kế toán, thống kê theo quy định của pháp luật.

2. Đối với Phòng Văn hoá - Xã hội, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Quán triệt và chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn nghiêm túc thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp thẩm quyền về công tác thu chi đầu năm.

- Tham mưu UBND phường thành lập đoàn kiểm tra công tác quản lý thu chi năm học 2025-2026 và tăng cường công tác kiểm tra tình hình thu chi đầu năm học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn, kịp thời chấn chỉnh tình trạng lạm thu hoặc thu các khoản trái quy định. Khi kiểm tra phát hiện ra dấu hiệu vi phạm, tham mưu UBND phường xử lý nghiêm, kịp thời hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền tiến hành thanh tra để xử lý toàn diện vụ việc theo quy định tại Điều 6 Luật Thanh tra năm 2022.

- Công bố số điện thoại đường dây nóng để người học, cha mẹ người học và Nhân dân kịp thời phản ánh các vấn đề liên quan đến giáo dục và đào tạo năm học 2025-2026 trên Cổng thông tin điện tử và trang fanpage phường,...; Báo cáo kết quả tiếp nhận, xử lý thông tin đường dây nóng và dư luận, báo chí phản ánh về Chủ tịch UBND phường để giải quyết theo thẩm quyền.

Chủ tịch UBND phường Lê Thanh Nghị yêu cầu các Thủ trưởng các cơ sở giáo dục, Trưởng các phòng: Văn hoá - Xã hội, Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT (để b/c);
- Đảng ủy phường (để b/c);
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các CSGD;
- Trung tâm VH-TT-TT (để tt);
- Công TTĐT phường;
- Lưu: VT, VH-XH.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Hữu Phúc