ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG LÊ ÍCH MỘC	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 66 /BC-UBND	*Phường Lê Ích Mộc, ngày 17 tháng 3 năm 2026*

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý I/2026

(Từ ngày 15/12/2025 đến ngày 14/3/2026)

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Công bố, công khai thủ tục hành chính, danh mục thủ tục hành chính

Ủy ban nhân dân phường Lê Ích Mộc đã ban hành thông báo về việc công khai các quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính, bao gồm: thủ tục hành chính mới ban hành; thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung, thay thế và bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường.

Thực hiện niêm yết công khai 377 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường và trên Cổng thông tin điện tử phường theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ.

Thực hiện niêm yết 1.471 TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và trên Cổng thông tin điện tử phường.

Các cơ quan ngành dọc : Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Thủy Nguyên, Ban Chỉ huy Quân sự, Công an đã thực hiện niêm yết đầy đủ thủ tục hành chính theo quy định.

Việc công khai thủ tục hành chính được thực hiện đầy đủ, kịp thời, đảm bảo công khai, minh bạch, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu và thực hiện.

2. Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính

Ủy ban nhân dân phường Lê Ích Mộc đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 09 tháng 2 năm 2026 về việc rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn phường. Kế hoạch đã xác định rõ yêu cầu, nội dung và nhiệm vụ cụ thể đối với các bộ phận chuyên môn trong quá trình tổ chức thực hiện.

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo : 4 , trong đó: Số tiếp nhận mới trong kỳ: 4; số từ kỳ trước chuyển qua: 0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 3; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 1

- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 4; trong đó số đã được đăng tải công khai: 4

- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 0

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo từ ngày 15/12/2025 đến ngày 14/3/2026 là 7.505 hồ sơ trong đó trực tuyến 7.493 hồ sơ; trực tiếp và dịch vụ bưu chính 0 hồ sơ; số từ kỳ trước chuyển qua: 12 hồ sơ.

- Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 7,483; trong đó, giải quyết trước hạn: 7,461 ; đúng hạn: 0, quá hạn: 6.

- Số lượng hồ sơ từ chối không giải quyết : 12; số hồ sơ rút : 04

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 22; trong đó, trong hạn: 19, quá hạn: 0; yêu cầu bổ sung 3.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Lê Ích Mộc tiếp tục duy trì hoạt động ổn định theo quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Bố trí đầy đủ các khu chức năng theo đúng hướng dẫn, quy định; trang bị đầy đủ cơ sở vật chất, phương tiện làm việc cho cán bộ, công chức; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động; đồng thời bảo đảm đầy đủ trang thiết bị phục vụ người dân, doanh nghiệp theo quy định.Tại Trung tâm phường đã bố trí 01 Kiosk lấy số thứ tự tự động; 02 bộ máy tính, 01 máy scan để công dân tra cứu và chủ động nộp hồ sơ dịch vụ công trực tuyến; 04 máy scan; 10 bộ máy tính cho cán bộ công chức thực hiện nhiệm vụ; trang bị biển tên các quầy lĩnh vực thủ tục hành chính; bố trí hệ thống camera giám sát; 2 mà hình TV và bàn và ghế ngồi chờ cho công dân đảm bảo thuận tiện.

- Công khai các thủ tục hành chính, thời gian giải quyết, phí, lệ phí; Niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của xã. Niêm yết công khai mức phí, lệ phí. Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông đảm bảo đúng quy trình từ công khai các thủ tục hành chính, tiếp nhận hồ sơ, chuyển hồ sơ, giải quyết hồ sơ và trả kết quả giải quyết hồ sơ. Đa số người dân, tổ chức, doanh nghiệp hài lòng với thái độ phục vụ và thời gian giải quyết các TTHC tại Trung tâm PVHCC

- TTHC của ngành dọc: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Thủy Nguyên, được tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm cụ thể:

+ Chi nhánh VP Đăng ký đất đai Thủy Nguyên tiếp nhận và xử lý: 58 hồ sơ;

- 100% các thủ tục hành chính liên thông như đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu đã được triển khai thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường thực hiện tiếp nhận và giải quyết 02 nhóm TTHC liên thông điện tử: Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi; đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, giải quyết mai táng phí, tử tuất.

- Phối hợp, kiểm soát quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được duy trì thực hiện thường xuyên, đúng quy định.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn phường đã được quan tâm chỉ đạo thực hiện thường xuyên, liên tục, gắn với kế hoạch kiểm soát TTHC bảo đảm đúng tiến độ, mục tiêu đề ra. Trong quý I/2026, UBND phường đã ban hành các Kế hoạch, văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo chỉ đạo của các cấp, các ngành.

Việc tổ chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ trực tuyến trong giải quyết TTHC đã tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức rút ngắn thời gian, tiết kiệm kinh phí, có thể tra cứu theo dõi tình giải quyết hồ sơ dễ dàng, thuận tiện; lãnh đạo cơ quan dễ theo dõi tình hình giải quyết TTHC của đơn vị; nâng cao năng lực trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức về chuyên môn nghiệp vụ, về kỹ năng xử lý công việc cũng như tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân; xây dựng mối quan hệ thân thiện, hòa nhã giữa công chức và nhân dân, tạo được lòng tin của nhân dân đối với đội ngũ cán bộ thực thi công vụ và bộ máy hành chính Nhà nước, góp phần nâng cao tính minh bạch trong giải quyết TTHC, nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

Tiếp tục triển khai hiệu quả các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC; đưa hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC của xã đi vào nề nếp. Đồng thời chỉ đạo tham mưu đề xuất các giải pháp trong xây dựng và triển khai các kế hoạch phối hợp với hành động nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến; thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, rà soát, tái cấu trúc quy trình TTHC; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đảm bảo yêu cầu và cơ bản đúng tiến độ, đạt được mục tiêu đề ra.

Công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC còn hạn chế chưa thực sự huy động được hết các nguồn lực tham gia.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

1. Tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2026 của UBND phường.

2. Tiếp tục rà soát các nội dung, nhiệm vụ trong Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026; bảo đảm tiến độ, chất lượng thực hiện công tác kiểm soát TTHC. Kịp thời đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc đơn giản hóa các TTHC không còn phù hợp, đáp ứng yêu cầu của tổ chức, cá nhân.

3. Thực hiện cập nhật, niêm yết công khai đầy đủ các thủ tục hành chính mới ban hành; TTHC sửa đổi, bổ sung, thay thế thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường theo quy định.

4. Chuẩn bị điều kiện kỹ thuật, nhân lực phục vụ việc kết nối, tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của các Bộ.

5. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến, hướng dẫn người dân, tổ chức sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

6. Giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến giải quyết TTHC tại UBND phường đảm bảo sự hài lòng cho các tổ chức và cá nhân

Trên đây là báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý I/2026 của UBND phường Lê Ích Mộc./.

Nơi nhận:
- Văn phòng UBND TP *(để báo cáo)*;
- Trung tâm PVHCC TP;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, đơn vị phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trịnh Quang Chính

PHỤ LỤC

Tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính

(Ban hành kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày tháng 3 năm 2026 của UBND phường Lê Ích Mộc)
(Từ ngày 15 tháng 12 năm 2025 đến ngày 14 tháng 3 năm 2026)

STT	Đơn vị	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết						Số lượng hồ sơ đang giải quyết			
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Từ chối, không giải quyết	Hồ sơ rút	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn	Yêu cầu bổ sung
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)+(6)	(4)	(5)	(6)	(7)=(8)+(9)+(10)+(11)+(12)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)=(14)+(15)+(16)	(14)	(15)	(16)
1	UBND phường Lê Ích Mộc	7.505	7.493		12	7.483	7.461	0	6	12	4	22	19	0	3
Tổng cộng		**7.505**	**7.493**		**12**	**7.483**	**7.461**	**0**	**6**	**12**	**4**	**22**	**19**	**0**	**3**

PHỤ LỤC

Tổng hợp tình hình, kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp

(Ban hành kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày tháng 3 năm 2026 của UBND phường Lê Ích Mộc)
(Từ ngày 15 tháng 12 năm 2025 đến ngày 14 tháng 3 năm 2026)

Số TT	Tên Bộ, cơ quan, địa phương	Số PAKN đã tiếp nhận để xem xét, xử lý					Số PAKN đã xử lý và trả lời				Số PAKN còn tồn, đang xem xét, xử lý					Ghi chú
		Tổng số	*Trong đó:*		*Chia ra:*		Tổng số	*Trong đó:*		Tỉ lệ %	Tổng số	*Trong đó:*		*Chia ra:*		
			Kỳ trước ch/sang	Tiếp nhận mới	Nhận trực tiếp	Nhận từ DVCQG		Nhận trực tiếp	Nhận từ VPCP			Nhận trực tiếp	Nhận từ DVCQG	Trong hạn	Quá hạn	
A	B	1=(2+3)	2	3	4	5	6=(7+8)	7	8	9=(6/1)	10=(11+12)	11=(4-7)	12=(5-8)	13	14	C
	Tổng cộng (I+II):	**4**	**0**	**4**	**0**	**0**	**4**	**0**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	PAKN đã công khai kết quả giải quyết PAKN trên cổng DVCQG
1	UBND phường Lê Ích Mộc	4	0	4	0	0	4	0	4	0	0	0	0	0	0	