

Số: /TB-VP

Phường Lê Ích Mộc, ngày tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện đăng tải lấy ý kiến góp ý đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Căn cứ quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 ngày 19/02/2025; Luật số 87/2025/QH15 ngày 25/6/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường tại Văn bản số 1507/UBND-VP ngày 07/9/2026 về việc phân công chủ trì, soạn thảo Nghị quyết của HĐND phường quy định nội dung chi, mức chi cho từng hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.

Để bảo đảm việc xây dựng Nghị quyết đúng trình tự, thủ tục theo quy định, đồng thời tiếp thu đầy đủ ý kiến của các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan trước khi trình Ủy ban nhân dân phường xem xét, thông qua và trình HĐND phường ban hành, Văn phòng HĐND và UBND Phường Lê Ích Mộc thông báo thực hiện đăng tải toàn văn dự thảo Nghị quyết trên Cổng thông tin điện tử phường để các cơ quan, tổ chức, các nhân được biết và tham gia góp ý.

1. Nội dung lấy ý kiến

Dự thảo Tờ trình và dự thảo Nghị quyết quy định nội dung chi, mức chi kinh phí bảo đảm cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Phường Lê Ích Mộc (gửi kèm theo).

2. Đối tượng lấy ý kiến

Các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan.

3. Hình thức góp ý

Góp ý trực tiếp trên Cổng thông tin điện tử phường hoặc gửi văn bản về Văn phòng HĐND và UBND Phường Lê Ích Mộc.

4. Thời gian đăng tải

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày đăng tải Thông báo này trên Cổng thông tin điện tử phường, từ ngày 07/9/2026 đến hết ngày 07/10/2026.

5. Địa chỉ tiếp nhận ý kiến

Văn bản tham gia ý kiến gửi về: Văn phòng HĐND và UBND Phường Lê Ích Mộc; Địa chỉ: Trụ sở UBND Phường Lê Ích Mộc, Tổ dân phố Quảng Thanh 1, Phường Lê Ích Mộc, thành phố Hải Phòng.

Văn phòng HĐND và UBND Phường Lê Ích Mộc trân trọng đề nghị các cơ quan, tổ chức và cá nhân quan tâm nghiên cứu, tham gia ý kiến để hoàn thiện dự thảo văn bản./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Công TTĐT phường (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Trần Khánh Dương