

Số: /TB-UBND

Phường Lê Đại Hành, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Số điện thoại đường dây nóng và trang Facebook tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân trên địa bàn phường Lê Đại Hành, thành phố Hải Phòng

Thực hiện Quyết định số 5049/QĐ-UBND, ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành bộ tiêu chí, bảng thang điểm và quy trình xét công nhận “*Chính quyền thân thiện*” cấp xã trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 27 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường về việc xây dựng Chính quyền thân thiện trên địa bàn phường Lê Đại Hành.

Nhằm tăng cường công khai, minh bạch các hoạt động và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; tiếp nhận và xử lý kịp thời những thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn phường Lê Đại Hành, thành phố Hải Phòng. Ủy ban nhân dân phường thông báo số điện thoại đường dây nóng, trang Facebook tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân, tổ chức và doanh nghiệp như sau:

1. Số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo

- Bà: Đỗ Thị Hằng, Phó Chủ tịch Thường trực UBND phường, số điện thoại: 0936210025

- Bà Mạc Thúy Ngân, Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường, số điện thoại: 0369528089

- Ông Hoàng Chung Đức, Chuyên viên Văn phòng HĐND và Ủy ban nhân dân phường, số điện thoại: 03768687648

2. Trang Facebook tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, góp ý của người dân, tổ chức và doanh nghiệp

- Tên trang: Phường Lê Đại Hành – Thành phố Hải Phòng

- Địa chỉ truy cập: <https://www.facebook.com/profile.php?id=61577893268275>

- Cơ quan, đơn vị quản lý: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường Lê Đại Hành.

- Cán bộ trực trang Facebook: Bà Bùi Thị Lan, Viên chức Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, số điện thoại: 0386120293

3. Thời gian tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo

+ Trong giờ hành chính tất cả các ngày làm việc trong tuần.

+ Tiếp nhận ngoài giờ hành chính đối với những thông tin cấp bách, quan trọng, cần phải xử lý ngay.

4. Địa chỉ tiếp nhận thông tin trực tiếp

Phòng Tiếp công dân, Ủy ban nhân dân phường Lê Đại Hành, thành phố Hải Phòng
Địa chỉ: Km79+700 QL37, Tổ dân phố Tư Giang, phường Lê Đại Hành, thành phố Hải Phòng.

5. Trách nhiệm thực hiện

5.1 Công chức, viên chức được phân công tiếp nhận có trách nhiệm:

+ Thường xuyên theo dõi, tiếp nhận thông tin khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị và kịp thời báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường xem xét, chỉ đạo, phân công xử lý theo quy định; bảo đảm không để xảy ra tình trạng chậm trễ, bỏ sót thông tin.

+ Thực hiện phản hồi thông tin cho người dân, tổ chức và doanh nghiệp theo thẩm quyền hoặc sau khi có ý kiến chỉ đạo.

5.2 Các cơ quan, đơn vị chuyên môn thuộc UBND phường

- Tham mưu Ủy ban nhân dân phường giải quyết các thông tin khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị về các lĩnh vực phụ trách, quản lý nhanh chóng, chính xác, đảm bảo theo quy định pháp luật nhằm nâng cao chất lượng phục vụ, sự hài lòng của tổ chức, cá nhân và góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn phường

- Giao Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện và tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện theo quy định.

- Thông báo này được công khai trên Cổng thông tin điện tử phường Lê Đại Hành <https://ledaihanh.haiphong.gov.vn/> và niêm yết tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân phường Lê Đại Hành.

Ủy ban nhân dân phường thông báo để các tổ chức, cá nhân biết và liên hệ./

Nơi nhận:

- TT ĐU-HĐND phường; (để b/c) }
- Lãnh đạo UBND phường; }
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VP.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Mạc Thúy Ngân