ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG LÊ ĐẠI HÀNH**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 114 /GM-UBND	*Phường Lê Đại Hành, ngày 28 tháng 9 năm 2026*

GIẤY MỜI
Hội nghị đối thoại doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trên địa bàn phường Lê Đại Hành năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 13/3/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về việc tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp thành phố hằng năm tại các Sở, ban, ngành, xã, phường, đặc khu; Kế hoạch 116/KH-UBND ngày 14/4/2026 của UBND phường Lê Đại Hành về việc tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trên địa bàn phường Lê Đại Hành năm 2026.

UBND phường Lê Đại Hành tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trên địa bàn phường Lê Đại Hành năm 2026, cụ thể như sau:

1. Thành phần mời:

1.1. Đại biểu thành phố

- Đại điện lãnh đạo các Sở, ngành: Tài chính, Công thương, Nội vụ, Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Thuế Thành phố Hải Phòng, Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH - Công an Thành phố.

- Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách Phòng Đăng ký kinh doanh và Quản lý doanh nghiệp - Sở Tài chính.

1.2. Đại biểu cơ quan Thuế cơ sở 10 – thành phố Hải Phòng

- Lãnh đạo Thuế cơ sở 10 - thành phố Hải Phòng;

- Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng Tổ Quản lý, hỗ trợ cá nhân, hộ kinh doanh; Tổ Nghiệp vụ, dự toán, pháp chế.

1.3. Đại biểu phường

- Các đồng chí Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND; Lãnh đạo UBND phường;

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy;

- Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;

- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND phường;

- Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cán bộ Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường (dự đưa tin);

1.4. Đại biểu doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trên địa bàn phường

(Có danh sách kèm theo)

2. Thời gian: Từ 15 giờ ngày 12/10/2026 (Thứ hai).

3. Địa điểm: Phòng họp tầng 2, nhà B, UBND phường

4. Công tác chuẩn bị:

- Giao Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị tài liệu, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh; chuẩn bị các nội dung phục vụ Hội nghị và phát tài liệu cho đại biểu tham dự.

- Giao Văn phòng HĐND và UBND phường bố trí địa điểm, cơ sở vật chất để tổ chức Hội nghị.

- Đề nghị các cơ quan, đơn vị được mời tham dự chuẩn bị nội dung thuộc lĩnh vực quản lý để trao đổi, giải đáp các ý kiến, kiến nghị của doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh tại Hội nghị theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Ủy ban nhân dân phường kính mời các đại biểu đến dự đầy đủ, đúng giờ, đúng thành phần và thời gian để hội nghị đạt kết quả cao./.

Nơi nhận:
- Như thành phần;
- Lưu: VP, KT.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

U.B.N.D PHƯỜNG LÊ ĐẠI HÀNH T. THÁI NGUYÊN

Mạc Thúy Ngân