ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG LÊ CHÂN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 5337/TB-UBND	*Phường Lê Chân, ngày 08 tháng 10 năm 2026*

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường tại Hội nghị sơ kết công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, Nghị quyết số 57-NQ/TW và Đề án 06/CP quý III; triển khai phương hướng, nhiệm vụ quý IV năm 2026

Ngày 06/10/2026, đồng chí Phạm Văn Tân - Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Lê Chân chủ trì Hội nghị sơ kết công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW và Đề án 06/CP quý III; triển khai phương hướng, nhiệm vụ quý IV năm 2026. Cùng dự có các đồng chí Phó Chủ tịch HĐND, UBND phường; các thành viên Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06/CP phường; lãnh đạo các phòng, đơn vị, Công an phường.

Sau khi nghe báo cáo của các đơn vị và ý kiến các đại biểu dự Hội nghị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường kết luận:

1. Yêu cầu chung

Các phòng, đơn vị, Công an phường tiếp tục quán triệt, triển khai nghiêm túc các nghị quyết, chương trình, kế hoạch và văn bản chỉ đạo của Trung ương, thành phố và phường về cải cách hành chính, chuyển đổi số, phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và Đề án 06; xác định đây là nhiệm vụ thường xuyên, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu. Chủ động rà soát các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm 2026, nhất là các nhiệm vụ còn chậm, có thời hạn hoàn thành trong quý IV; có biện pháp khắc phục, bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả thực hiện.

2. Về công tác cải cách hành chính

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội tiếp tục làm đầu mối tham mưu công tác cải cách hành chính; chủ trì hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 và Bộ chỉ số cải cách hành chính của phường. Rà soát rõ trách nhiệm từng cơ quan đối với các chỉ số, tiêu chí thành phần; đôn đốc cập nhật số liệu, hoàn thiện tài liệu kiểm chứng; chủ động tham mưu khắc phục các nội dung còn hạn chế, nâng cao chất lượng thực thi công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính và kết quả đánh giá cuối năm.

Giao Văn phòng HĐND và UBND phường thực hiện tốt các nhiệm vụ cải cách thể chế và cải cách hành chính trong lĩnh vực tư pháp; tăng cường tham mưu

công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức thi hành pháp luật. Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế và các đơn vị liên quan rà soát, tham mưu thực hiện Nghị quyết số 41/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng theo đúng nội dung, đối tượng, thẩm quyền.

Đối với Bộ chỉ số về phường thượng tôn pháp luật, giao Văn phòng HĐND và UBND phường chủ động rà soát các tiêu chí thuộc lĩnh vực tư pháp, phối hợp các phòng, đơn vị theo dõi kết quả thực hiện và hoàn thiện hồ sơ, tài liệu kiểm chứng theo yêu cầu; kịp thời tham mưu, báo cáo những nội dung cần tập trung chỉ đạo.

Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công phường tập trung thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông; thường xuyên theo dõi, nâng cao kết quả Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp; phối hợp các phòng chuyên môn giải quyết hồ sơ đúng quy định, hạn chế phát sinh hồ sơ trễ hạn. Tiếp tục nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và khai thác, tái sử dụng dữ liệu đã số hóa.

3. Về công tác chuyển đổi số

Giao Phòng Kinh tế chủ trì tham mưu, theo dõi, tổng hợp các nhiệm vụ chuyển đổi số của phường theo các chương trình, kế hoạch đã ban hành; chú trọng các nhiệm vụ phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, phát huy hiệu quả các nền tảng và dữ liệu số. Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Phục vụ hành chính công và các đơn vị liên quan rà soát hạ tầng công nghệ thông tin, trang thiết bị, nền tảng dùng chung, nguồn lực và kinh phí thực hiện; kịp thời tham mưu tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bảo đảm việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số thiết thực, hiệu quả.

Các phòng, đơn vị tiếp tục đẩy mạnh xử lý công việc trên môi trường điện tử, sử dụng chữ ký số, khai thác các hệ thống thông tin dùng chung; chú trọng cập nhật, chuẩn hóa, làm sạch dữ liệu thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách, bảo đảm an toàn thông tin và khả năng kết nối, chia sẻ dữ liệu theo quy định; phối hợp cung cấp kết quả thực hiện cho Phòng Kinh tế để tổng hợp.

4. Về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW

Giao Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị tiếp tục tham mưu triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; bám sát các chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ của thành phố và của phường. Thường xuyên rà soát, cập nhật tiến độ, kết quả, sản phẩm và tài liệu minh chứng; tổng hợp các nhiệm vụ còn khó khăn, vướng mắc, kịp thời đề xuất giải pháp tháo gỡ.

Các phòng, đơn vị chủ động triển khai các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo thuộc lĩnh vực phụ trách; tăng cường phối hợp, cung cấp đầy đủ thông tin, số liệu, tài liệu minh chứng cho Phòng Kinh tế tổng hợp.

5. Về thực hiện Đề án 06/CP

Giao Công an phường tiếp tục làm đầu mối tham mưu, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06/CP trên địa bàn; chủ động phối hợp với các phòng, đơn vị đẩy mạnh khai thác dữ liệu dân cư, định danh, xác thực điện tử phục vụ quản lý nhà nước, giải quyết thủ tục hành chính và các dịch vụ thiết yếu; rà soát các nhiệm vụ còn tồn tại, kịp thời tham mưu biện pháp thực hiện.

Đối với công tác cấp thẻ căn cước cho công dân trong độ tuổi từ 06 đến 18 tuổi còn 3.070 trường hợp chưa được cấp thẻ căn cước. Giao Công an phường chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, các cơ sở giáo dục và đơn vị liên quan khẩn trương rà soát, đối chiếu dữ liệu, lập danh sách cụ thể từng trường hợp chưa được cấp thẻ căn cước, phân loại theo độ tuổi, địa bàn, trường học và tình trạng thực tế; **hoàn thành trước ngày 10/10/2026.**

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội đôn đốc, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý phối hợp rà soát danh sách học sinh từ 06 đến 18 tuổi chưa được cấp thẻ căn cước; đề nghị các cơ sở giáo dục trên địa bàn phối hợp chặt chẽ với Công an phường trong việc đối chiếu thông tin, thông báo đến phụ huynh, học sinh, vận động và tạo điều kiện về thời gian, địa điểm để thực hiện thủ tục.

6. Tổ chức thực hiện

Giao đồng chí Phạm Việt Anh - Phó Chủ tịch Thường trực UBND phường chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc chung việc thực hiện các nhiệm vụ; tiến độ, kết quả các bộ chỉ số cải cách hành chính, chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp, bộ chỉ số về phường thượng tôn pháp luật cùng các bộ chỉ số, tiêu chí có liên quan.

Giao Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường phối hợp với Công an phường, các phòng, đơn vị tăng cường tuyên truyền về Đề án 06, cấp thẻ căn cước, Nghị quyết số 57-NQ/TW, cải cách hành chính, chuyển đổi số và các nội dung pháp luật có liên quan trên Cổng Thông tin điện tử, hệ thống thông tin cơ sở.

Thủ trưởng các phòng, đơn vị, Trưởng Công an phường chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao; chủ động phối hợp, theo dõi, báo cáo kết quả và những khó khăn, vướng mắc phát sinh. Giao Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, đôn đốc thực hiện nội dung kết luận; tổng hợp, kịp thời báo cáo Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường để chỉ đạo.

Ủy ban nhân dân phường thông báo, yêu cầu các phòng, ban, đơn vị và các cơ quan có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy; HĐND phường *(để b/c)*;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND phường;
- Công an phường;
- Lưu: VT, VP, T.Đ.Nguyên.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Trung Ý