

Lai Khê, ngày 19 tháng 9 năm 2026

## BÁO CÁO

**Tổng hợp, tiếp thu ý kiến tham gia đối với hồ sơ dự thảo Nghị quyết của HĐND xã quy định nội dung chi và mức chi kinh phí bảo đảm cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND xã**

Thực hiện Quyết định số 09/QĐ-TTHĐND ngày 09/9/2026 của Thường trực HĐND xã về việc phê duyệt đăng ký xây dựng Nghị quyết; Công văn số 2282/UBND-VP ngày 10/9/2026 của Chủ tịch UBND xã về việc xây dựng dự thảo Nghị quyết, Văn phòng HĐND và UBND xã đã xây dựng hồ sơ dự thảo Nghị quyết theo quy định.

Ngày 10/9/2026, Văn phòng HĐND và UBND xã ban hành Công văn số 173/VP-TH gửi các Ban của HĐND xã, các phòng chuyên môn thuộc UBND xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan đề nghị nghiên cứu, tham gia ý kiến đối với hồ sơ dự thảo Nghị quyết.

Đến thời điểm tổng hợp, Văn phòng HĐND và UBND xã không nhận được văn bản tham gia ý kiến của các cơ quan, đơn vị. Tại phiên họp UBND xã, các đại biểu đã nghiên cứu, thảo luận hồ sơ dự thảo Nghị quyết và đề nghị tiếp tục rà soát, hoàn thiện. Trên cơ sở đó, Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp như sau:

### 1. Về bố cục

Dự thảo Nghị quyết gồm 07 điều, cụ thể:

**Điều 1.** Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng;

**Điều 2.** Nguyên tắc quản lý, sử dụng kinh phí;

**Điều 3.** Tổng mức chi cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã;

**Điều 4.** Nội dung chi, mức chi cho từng nhiệm vụ, hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã;

**Điều 5.** Nguồn kinh phí và phương thức thực hiện thanh toán;

**Điều 6.** Hiệu lực thi hành;

**Điều 7.** Tổ chức thực hiện.

Qua tổng hợp ý kiến, không có đề nghị điều chỉnh về bố cục của dự thảo Nghị quyết.

## 2. Về nội dung

- Nội dung dự thảo Nghị quyết tập trung quy định phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng; nguyên tắc quản lý, sử dụng kinh phí; tổng mức chi; nội dung, mức chi đối với từng nhiệm vụ, hoạt động; nguồn kinh phí, phương thức thanh toán và tổ chức thực hiện.

- Tại phiên họp UBND xã, đại biểu đề nghị rà soát, hoàn thiện dự thảo Nghị quyết, trong đó xác định cụ thể thời điểm có hiệu lực của Nghị quyết, bảo đảm phù hợp với quy định của pháp luật có liên quan.

- Tiếp thu ý kiến trên, Văn phòng HĐND và UBND xã đã rà soát Điều 6 của dự thảo Nghị quyết, theo hướng quy định cụ thể thời điểm Nghị quyết có hiệu lực thi hành. Đồng thời, bỏ quy định chuyển tiếp tại khoản 2 Điều 6 của dự thảo nhằm bảo đảm phạm vi áp dụng của Nghị quyết được xác định rõ theo thời điểm có hiệu lực, tránh phát sinh cách hiểu khác nhau trong quá trình thực hiện.

Các nội dung còn lại của dự thảo Nghị quyết được tiếp tục rà soát về căn cứ pháp lý, nội dung quy định, mức chi, nguồn kinh phí, phương thức thanh toán và trách nhiệm tổ chức thực hiện, bảo đảm thống nhất, phù hợp với quy định hiện hành và điều kiện thực tế của xã.

## 3. Kết quả hoàn thiện hồ sơ dự thảo Nghị quyết

Trên cơ sở kết quả lấy ý kiến và ý kiến thảo luận tại phiên họp UBND xã, Văn phòng HĐND và UBND xã đã tiếp thu, chỉnh lý hồ sơ dự thảo Nghị quyết; trong đó điều chỉnh Điều 6 về hiệu lực thi hành và bỏ khoản 2 Điều 6 về quy định chuyển tiếp.

Hồ sơ dự thảo Nghị quyết sau khi chỉnh lý tiếp tục được rà soát, hoàn thiện, bảo đảm đầy đủ căn cứ pháp lý, nội dung và trình tự, thủ tục trước khi tham mưu UBND xã trình HĐND xã xem xét, quyết định theo quy định.

Trên đây là tổng hợp kết quả xin ý kiến về dự thảo Nghị quyết quy định nội dung chi, mức chi kinh phí bảo đảm cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND xã Lai Khê./.

### Nơi nhận:

- Thường trực HĐND xã (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (để báo cáo);
- Lãnh đạo VP HĐND và UBND xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Cổng thông tin điện tử UBND xã (để đăng tải);
- Lưu: VP.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Nguyễn Thị Việt Hà**