

Số: 59/QĐ-UBND

Lai Khê, ngày 13 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Danh mục và bảng thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu hình thành
trong hoạt động của Ủy ban nhân dân xã Lai Khê năm 2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ LAI KHÊ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Căn cứ Luật Lưu trữ số 33/2024/QH15 ngày 21 tháng 6 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác Văn thư;

Căn cứ Nghị định số 113/2025/NĐ-CP ngày 03/6/2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ;

Căn cứ Thông tư số 19/2025/TT-BCT ngày 16/4/2025 của Bộ Công thương quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu ngành Công thương;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-BVHTTDL ngày 29/4/2025 của Bộ Văn hóa Thể thao và Du lịch quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Thông tư số 08/2025/TT-BGDĐT ngày 12/5/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-BNNMT ngày 15/5/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường;

Căn cứ Thông tư số 06/2025/TT-BNV ngày 15/5/2025 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-BKHHCN ngày 15/5/2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Thông tư số 08/2025/TT-BNV ngày 06/6/2025 của Bộ Nội vụ quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực Nội vụ;

Căn cứ Thông tư số 07/2025/TT-BTP ngày 10/6/2025 của Bộ Tư pháp quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực ngành Tư pháp;

Căn cứ Thông tư số 07/2025/TT-BXD ngày 15/5/2025 của Bộ xây dựng quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ xây dựng;

Căn cứ Thông tư số 01/2025/TT-TTTP ngày 19/6/2025 của Thanh tra Chính phủ quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực ngành Thanh tra;

Căn cứ Thông tư số 33/2025/TT-BYT ngày 01/7/2025 của Bộ Y tế quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực ngành Y tế;

Căn cứ Thông tư số 74/2025/TT-BTC ngày 04/7/2025 của Bộ Tài chính quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực ngành Tài chính;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này danh mục và bảng thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu hình thành trong hoạt động của Ủy ban nhân dân xã Lai Khê năm 2026.

(Có danh mục cụ thể kèm theo)

Điều 2. Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm lập hồ sơ, giao nộp hồ sơ, tài liệu giấy và điện tử vào lưu trữ hiện hành theo Danh mục hồ sơ, tài liệu lưu trữ năm 2026 ban hành kèm theo Quyết định này.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 4. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Trưởng phòng các phòng: Văn hóa - Xã hội, Kinh tế xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ thành phố;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX (Tiếp).

CHỦ TỊCH

Phạm Viết Tuấn

