

Số: /UBND-VP
V/v triển khai các giải pháp thúc đẩy
tăng trưởng kinh tế, cập nhật kịch bản
tăng trưởng năm 2026 trên địa bàn xã

Lạc Phượng, ngày 15 tháng 7 năm 2026

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công;
- Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công.

Thực hiện Công văn số 8471/VP-TH ngày 10/7/2026 của Văn phòng UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai các Nghị quyết số 168/NQ-CP và số 169/NQ-CP của Chính phủ về cập nhật kịch bản tăng trưởng và mục tiêu tăng trưởng của các địa phương; bám sát mục tiêu phấn đấu tăng trưởng kinh tế chung của thành phố năm 2026 đạt 13%, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các phòng chuyên môn, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Về công tác cán bộ, nâng cao năng lực thực thi hành chính

Giao Phòng Văn hoá - Xã hội chủ trì, hoàn thiện và áp dụng Khung năng lực cán bộ cấp xã đáp ứng yêu cầu vận hành chính quyền địa phương hai cấp.

Triển khai đưa vào vận hành hệ thống Bộ tiêu chí đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ (KPI) chi tiết, làm cơ sở thực tế để đánh giá thi đua và thực hiện chi trả lương, thu nhập tăng thêm theo hiệu quả công việc thực tế.

2. Về quản lý quy hoạch, đất đai, xây dựng và đầu tư công

- Giao Phòng Kinh tế rà soát toàn bộ các công trình đầu tư công quy mô nhỏ do UBND xã làm chủ đầu tư; lập kịch bản giải ngân chi tiết theo từng tuần, từng tháng để bảo đảm đạt mục tiêu giải ngân của xã và báo cáo UBND thành phố.

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện công tác giải phóng mặt bằng, cam kết bàn giao mặt bằng sạch đúng tiến độ cho các dự án trên địa bàn.

- Theo dõi, quản lý giá cả nguyên vật liệu xây dựng; Chủ động tham mưu, đề xuất quy hoạch vị trí, quy mô phát triển các phân khúc nhà ở cho thuê gắn với các khu công nghiệp, khu kinh tế theo yêu cầu điều phối của Ủy ban nhân dân thành phố.

3. Về sản xuất nông nghiệp, quản lý tài nguyên và ứng phó thiên tai

- Giao Phòng Kinh tế phối hợp với các thôn và các đơn vị thủy lợi vận hành linh hoạt hệ thống kênh mương nội đồng phục vụ sản xuất nông nghiệp.

- Xây dựng kịch bản chi tiết ứng phó với hạn hán, hiện tượng El Nino và xâm nhập mặn; lập phương án chủ động trữ nước để bảo đảm cung cấp đủ nước sinh hoạt cho nhân dân, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng thiếu nước sinh hoạt trên địa bàn.

4. Về công tác Tài chính - Ngân sách

- Tham mưu cơ chế chi trả thu nhập theo hiệu quả công việc dựa trên kết quả KPI của cán bộ, công chức.

Định kỳ hằng tháng, hằng quý tổng hợp, tham mưu báo cáo tình hình sử dụng ngân sách địa phương, tiến độ giải ngân đầu tư công gửi trực tiếp Ủy ban nhân dân thành phố (qua Sở Tài chính thành phố) theo đúng thời gian quy định.

5. Về công tác thông tin, tuyên truyền và hạ tầng số

Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, Trung tâm phục vụ HCC, Tổ công nghệ số cộng đồng phối hợp với các Trưởng thôn tăng cường quản lý, vận hành hiệu quả hạ tầng số tại cơ sở, nâng cao tỷ lệ xử lý hồ sơ dịch vụ công trực tuyến.

Tuyên truyền sâu rộng đến từng hộ gia đình về các biện pháp tiết kiệm nước, các kịch bản ứng phó thiên tai để người dân chủ động phối hợp thực hiện.

(Chi tiết phân công nhiệm vụ, thời gian hoàn thành và sản phẩm cụ thể tại Phụ lục đính kèm Công văn này).

Giao Văn phòng HĐND & UBND xã đôn đốc, theo dõi sát sao việc xây dựng văn bản tham mưu triển khai của các bộ phận; tổng hợp tiến độ thực hiện hằng tuần để báo cáo lãnh đạo UBND xã.

Yêu cầu các bộ phận chuyên môn, đơn vị nghiêm túc, khẩn trương triển khai thực hiện. Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao là căn cứ quan trọng hàng đầu để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và bình xét thi đua theo quý, năm cho cán bộ, công chức./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT. UBND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND(theo dõi b/c);
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Văn Liệu

PHỤ LỤC: CHI TIẾT PHÂN CÔNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

(Kèm theo Công văn số:/UBND-VP ngày 15 tháng 7 năm 2026 của UBND xã Lạc Phượng)

STT	Bộ phận/Đơn vị thực hiện	Nhiệm vụ/Công việc cụ thể được giao	Thời gian/Tiến độ	Sản phẩm/Kết quả dự kiến	Lãnh đạo phụ trách
1	Phòng Văn hoá - xã hội	- Rà soát, hoàn thiện và áp dụng Khung năng lực cán bộ cấp xã thích ứng chính quyền 2 cấp. - Xây dựng và vận hành Bộ tiêu chí KPI đánh giá chất lượng cán bộ.	Hoàn thành trong quý III/2026 và áp dụng hằng tháng.	- Bản mô tả Khung năng lực cán bộ hoàn chỉnh. - Bộ chỉ số KPI được phê duyệt đưa vào áp dụng.	Chủ tịch UBND xã.
2	Phòng Kinh tế	- Lập kịch bản giải ngân chi tiết cho từng công trình vốn đầu tư công do xã làm chủ đầu tư. - Phối hợp bàn giao mặt bằng sạch cho chủ đầu tư các dự án của thành phố đúng tiến độ.	Triển khai ngay từ tháng 7/2026, chi tiết theo từng tuần/tháng.	- Bản kịch bản giải ngân chi tiết đạt mục tiêu 100%. - Biên bản bàn giao mặt bằng sạch.	Đỗ Văn Thắng - Phó Chủ tịch UBND xã

		- Theo dõi giá cả nguyên vật liệu xây dựng; tham mưu đề xuất quy hoạch nhà ở cho thuê gắn với khu công nghiệp theo định hướng của thành phố.		- Báo cáo đề xuất quy hoạch đất đai phát triển nhà ở xã hội, nhà ở cho thuê.	
3	Phòng Kinh tế	- Vận hành linh hoạt các hồ chứa thủy lợi, điều tiết nước sản xuất. - Xây dựng kịch bản chi tiết ứng phó hạn hán, El Nino, xâm nhập mặn và cấp nước sinh hoạt cho nhân dân trên địa bàn.	Thực hiện liên tục trong mùa khô và mùa mưa bão năm 2026.	- Phương án điều tiết nước phục vụ nông nghiệp hợp lý. - Kế hoạch phòng chống hạn hán và cấp nước sinh hoạt chi tiết.	Nguyễn Phú Trung - Phó Chủ tịch UBND xã
4	Phòng Kinh tế	- Tham mưu phương án chi trả lương, thu nhập tăng thêm theo hiệu quả công việc dựa trên KPI. - Cân đối ngân sách xã, tổng hợp báo cáo tiến độ sử dụng ngân sách và giải ngân đầu tư công gửi trực tiếp về Ủy ban nhân dân thành phố.	Định kỳ trước ngày 20 hằng tháng và ngày 23 của tháng cuối quý.	- Bảng chi trả lương/thu nhập theo hiệu quả công việc thực tế. - Báo cáo số liệu tài chính giải ngân chính	Chủ tịch UBND xã.

				xác gửi UBND thành phố.	
5	Trung tâm DVSNC	- Quản lý, vận hành và khai thác hiệu quả hạ tầng số tại cơ sở; hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến. - Tuyên truyền sâu rộng các kịch bản thiên tai và các biện pháp tiết kiệm nước đến từng hộ dân.	Thực hiện thường xuyên, liên tục hằng ngày, hằng tuần.	- Hệ thống hạ tầng số vận hành ổn định; nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến. - 100% người dân nắm được thông tin chủ trương, kịch bản ứng phó hạn mặn.	Phó Chủ tịch UBND xã (<i>phụ trách Khối Văn hóa - Xã hội</i>).

