

Số: /TB-VP

Lạc Phương, ngày 24 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO

Ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp Ủy viên UBND ngày 24/4/2026

Chiều ngày 24/4/2026, Chủ tịch ủy ban nhân dân xã Lạc Phương tổ chức họp Ủy viên UBND xã. Đồng chí Vũ Duy Sỹ, Chủ tịch UBND xã chủ trì cuộc họp.

Tham dự cuộc họp có các đồng chí: Nguyễn Phú Trung - Phó Chủ tịch UBND xã; Đỗ Văn Thắng- Phó Chủ tịch UBND xã; Nguyễn Văn Liệu, Chánh Văn phòng HĐND&UBND; Tiêu Văn Hải, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Trần Văn Phú, Phó Trưởng phòng Kinh tế xã; Nguyễn Việt Văn, PGĐ TT phục vụ HCC; Phạm Hữu Thắng - Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; Phạm Công Quyết - Chỉ huy trưởng BCH Quân sự.

1. Nội dung cuộc họp:

(1) Đồng chí Nguyễn Văn Liệu, Chánh Văn phòng HĐND&UBND: Kiểm danh, thông qua các nội dung tại cuộc họp.

Báo cáo các nhiệm vụ còn tồn đọng của các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị từ ngày 01/7/2025 đến nay; Công tác hoàn thiện hồ sơ thanh toán các Dự án; Báo cáo công tác giải quyết đơn thư, khiếu nại.

(2) Các cơ quan, đơn vị giải trình các nhiệm vụ còn nợ đọng. Báo cáo kết quả nhiệm vụ trong tháng của Phòng, đơn vị, các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện và hướng khắc phục; phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng tiếp theo.

(3) Xin ý kiến thông qua 17 văn bản thuộc thẩm quyền UBND xã ban hành; Ý kiến vào Quy hoạch khu dân cư số 2.

(4) Các đồng chí PCT. UBND xã phụ trách các lĩnh vực tham gia ý kiến.

(5) Lãnh đạo UBND kết luận, chỉ đạo một số nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới.

2. Trên cơ sở ý kiến thảo luận của thành viên UBND tham gia và thống nhất biểu quyết thông qua 17 văn bản ban hành thuộc thẩm quyền của UBND xã. Đồng thời, 07/07 Ủy viên tham dự nhất trí thông qua Quy hoạch khu dân cư số 2 để trình Ban Thường vụ Đảng ủy xã xem xét theo quy định. Cụ thể:

1) Quyết định Về việc bổ sung kinh phí cho Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã để tổ chức Đại hội đại biểu các hội đặc thù trên địa bàn xã

2) Quyết định Về việc bổ sung có mục tiêu kinh phí hỗ trợ kinh phí hỗ trợ hỗ trợ ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 đối với các trường THCS công lập trên địa bàn

3) Quy hoạch chi tiết khu dân cư mới Tất Thượng.

4) Kế hoạch Về việc sản xuất vụ Mùa năm 2026 và vụ Đông năm 2026 - 2027 trên địa bàn xã Lạc Phương.

5) Kế hoạch Về việc phòng, chống thiên tai năm 2026 trên địa bàn xã Lạc Phượng.

6) Thực hiện Kế hoạch số 42-KH/TU, ngày 30/3/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về thực hiện Chỉ thị số 03-CT/TW ngày 03/2/2026 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý, phát triển vật liệu xây dựng trong giai đoạn mới .

7) Kế hoạch Triển khai thi hành Luật trí tuệ nhân tạo trên địa bàn xã Lạc Phượng.

8) Quyết định Về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Lạc Phượng nhiệm kỳ 2026 - 2031

9) Quyết định Về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, các thành viên UBND xã Lạc Phượng, nhiệm kỳ 2026 - 2031

10) Kế hoạch Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ (27/7/1947- 27/7/2026).

11) Báo cáo Thực trạng và đề xuất các giải pháp về hệ thống thiết chế văn hóa cơ sở, thiết chế thể thao, sử dụng không gian công cộng, phong trào toàn dân tập luyện thể dục, thể thao và văn hóa sức khỏe Nhân dân tại địa phương

12) Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước trọng tâm giai đoạn 2026 - 2030 của xã Lạc Phượng

13) Kế hoạch Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động quốc gia phòng, chống bạo lực gia đình năm 2026; kỷ niệm 25 năm Ngày Gia đình Việt Nam (28/6/2001- 28/6/2026)

14) Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng 4, tháng 5 và Lễ hội Hoa Phượng Đỏ - Hải Phòng 2026 trên địa bàn xã Lạc Phượng

15) Kế hoạch Triển khai thực hiện bảo hiểm y tế toàn dân trong giai đoạn mới.

16) Đề án Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập xã Lạc Phượng năm 2026

17) Kế hoạch Triển khai mô hình Trung tâm Phục vụ hành chính công lưu động trên địa bàn xã Lạc Phượng năm 2026

3. Trên cơ sở ý kiến của các đồng chí Lãnh đạo, Ủy viên UBND tham gia và thống nhất, các đại biểu tham dự phát biểu; đồng chí Chủ tịch UBND xã đã kết luận và chỉ đạo cụ thể như sau:

3.1 Đánh giá chung

Trong tháng, các đồng chí Phó Chủ tịch, Ủy viên UBND xã đã cơ bản bám sát sự chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch UBND xã; chủ động triển khai các nhiệm vụ được phân công.

Một số nhiệm vụ được triển khai kịp thời, đảm bảo tiến độ. Đã triển khai rà soát quy hoạch Khu dân cư số 2, đảm bảo đầy đủ các cơ sở pháp lý và tính khả thi của dự án; Tổ chức thành công hội nghị đánh giá kết quả bước đầu triển khai Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính và ứng dụng hệ thống ISO trong quản lý...

Tuy nhiên, vẫn còn tồn tại: một số nhiệm vụ chậm tiến độ, chưa đảm bảo yêu cầu đề ra. Vẫn còn 02 dự án điện chưa hoàn thành dứt điểm; Công tác giải phóng mặt bằng (GPMB) và giải ngân vốn đầu tư công còn chậm so với kế hoạch; Việc thu tiền sử dụng đất của 18 hộ dân vẫn đang trong quá trình hoàn thiện hồ sơ, chưa thu xong; Một số đơn vị vẫn chậm trễ trong việc báo cáo nội dung hoạt động định kỳ....

3.2. Nhiệm vụ cụ thể của các phòng, đơn vị còn nợ đọng, ban hành chậm:

(1) Văn phòng HĐND&UBND

- Ban hành Kế hoạch Phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, đối ngoại của xã Lạc Phụng giai đoạn 2026-2030.
- Ban hành Quy chế bảo vệ Bí mật nhà nước.
- Rà soát dứt điểm lại tất cả hồ sơ thanh quyết toán các 02 Dự án (*Mua sắm; sửa chữa TT Dịch vụ SNC, TT HCC, Phòng họp trực tuyến*) theo đúng luật quản lý tài sản công, luật xây dựng, theo quy định của pháp luật.
- Chương trình làm việc tháng, quý.

(2) Phòng Văn hoá - Xã hội

- Tham mưu xây dựng Đề án xây dựng mô hình Chủ nghĩa xã hội (CNXH) gắn với con người xã hội chủ nghĩa giai đoạn 2026-2030 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã.
- Quyết toán kinh phí bầu cử;
- Hướng dẫn tổ chức Đại hội các Hội đặc thù đảm bảo đúng quy định, quy trình của cấp trên; Thành lập chi Hội Luật gia.
- Tham mưu thành lập Quỹ đền ơn đáp nghĩa, xây dựng quy chế hoạt động.
- Tham mưu Công văn triển khai đăng ký sáng kiến kinh nghiệm năm 2026.
- Triển khai thực hiện kế hoạch xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của UBND xã Lạc Phụng năm 2026.
- Rà soát, điều chỉnh tiêu chí 01 trong Hướng dẫn số 01 ngày 27/02/2026 về việc đánh giá, xếp loại hàng quý đối với cán bộ, công chức.
- Tham mưu Kế hoạch giao chỉ tiêu BHYT trên địa bàn xã
- Tham mưu xây dựng kế hoạch sơ kết 1 năm vận hành mô hình chính quyền địa phương 2 cấp.
- Tham mưu công tác cán bộ, chuyển đổi các vị trí (*cấp trưởng, cấp phó đội ngũ giáo dục*). Đối với các chức danh Quy hoạch đã đủ điều kiện, tham mưu hướng dẫn quy trình bổ nhiệm theo quy định.
- Tham mưu xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng giáo dục năm 2026 trên địa bàn xã.

(3) Phòng Kinh tế

- Tham mưu lại toàn bộ các văn bản về tiêu chí phát triển nông thôn; tổ chức hội nghị triển khai thực hiện các tiêu chí nông thôn mới (NTM) giai đoạn 2026-2030.

- Tham mưu kế hoạch thực hiện 02 Đề án: Đề án “Phát triển nông nghiệp hàng hoá tập trung, hiệu quả và bền vững, giai đoạn 2025-2030” trên địa bàn xã Lạc Phượng; Đề án “Xây dựng kết cấu hạ tầng gắn với xây dựng nông thôn mới nâng cao, giai đoạn 2025-2030” trên địa bàn xã Lạc Phượng.

- Hoàn thiện báo cáo thẩm định ngân sách năm 2025. Tham mưu tổ chức hội nghị họp với các đơn vị được giao dự toán về các kết quả đạt được, còn tồn đọng, khó khăn, hướng khắc phục.

- Thu thập, rà soát các hồ sơ các hộ vi phạm tại Cầu Xe, An Tứ. Yêu cầu đến ngày 25/4/2026 có tất cả hồ sơ vi phạm, lên phương án để cưỡng chế trả lại mặt bằng.

- Tham mưu phương án triển khai thực hiện dự án kết nối đường 191N với đường trục Đông - Tây (396), đường trục xã Quang Trung, đường gom An Tứ, cầu xe

- Đối với dự án 391, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ SNC tuyên truyền các hộ tiếp tục tháo dỡ, bàn giao mặt bằng.

- Dự án 2 đường điện (200kv, 500kv): Tiếp tục tuyên truyền vận động các hộ còn lại, hết thời hạn tổ chức cưỡng chế.

- Dự án 191Q: Phối hợp với MTTQ tiếp tục tuyên truyền vận động đối với 5 hộ. Lập phương án bồi thường trình phê duyệt.

3.3. Phương hướng nhiệm vụ tháng 5

a) Nhiệm vụ chung

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quán triệt nghiêm túc, bám sát các văn bản chỉ đạo, thay đổi tư duy, điều hành công việc hiệu quả, chất lượng.

- Tăng cường thống nhất trong việc chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ, cụ thể: Phòng chống tham nhũng, CCHC, chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin, đề án 06, ISO, CCTTHC...

- Kịp thời lắng nghe ý kiến của nhân dân, giải quyết kịp thời các khó khăn thuộc thẩm quyền hoặc kiến nghị UBND thành phố giải quyết các nội dung.

- Rà soát lại chức năng, nhiệm vụ của phòng đã ban hành. Trường hợp cần thiết bổ sung, thay thế Quyết định đã ban hành, yêu cầu hoàn thiện **xong trước ngày 10/5/2026**.

- Yêu cầu các phòng, đơn vị tổng hợp kết quả báo cáo tháng và phương hướng tháng sau gửi về VP trước ngày 20 hàng tháng. VP tổng hợp xong trước ngày 22 hàng tháng. Căn cứ phương hướng, kế hoạch công tác năm của các phòng, đơn vị xây dựng chương trình làm việc tháng sau xong trước ngày 28 hàng tháng.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia phối hợp hưởng ứng các cuộc thi do các cấp có thẩm quyền tổ chức phát động trong thời gian tới.

- Đối với công tác tổ chức: Nâng lương, trung dụng, bổ nhiệm, nghỉ việc... Các phòng phát sinh tổng hợp gửi về Phòng Văn hoá. Phòng Văn hoá tổng hợp báo cáo lãnh đạo UBND vào cuộc họp giao ban cuối tuần (Đối với Đảng uỷ UBND mở cuộc họp bất thường nếu cần thiết).

- Yêu cầu tất cả cán bộ, công chức, người lao động sử dụng tiết kiệm điện, nước.

- Thông báo, phân công cán bộ, công chức lịch trực vào các ngày nghỉ lễ 10/3; 30/4-1/5 theo quy định.

b) Nhiệm vụ cụ thể

(1) Văn phòng HĐND&UBND

- Hoàn thiện tất cả các nội dung còn nợ đọng chưa thực hiện.

- Bố trí công chức thực hiện nhiệm vụ công tác văn thư lưu trữ, xong trước ngày 01/5/2026

- Rà soát ban hành bổ sung, thay thế các văn bản liên quan đến tiếp công dân và xử lý đơn theo Luật tiếp công dân có hiệu lực từ ngày 01/7/2025.

- Tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện mô hình “ thượng tôn và tuân thủ pháp luật”.

- Tham mưu triển khai Luật Tiếp cận, phổ biến giáo dục pháp luật bằng cách thức sinh hoạt hàng tháng (*1 tháng tổng hợp các ND liên quan đến Luật đưa lên nhóm Zalo, chuyển cho Trung tâm DVSC để tuyên truyền kịp thời đến người dân nắm được*).

Tổ chức sinh hoạt pháp luật, hàng tháng cử Công chức tư pháp – hộ tịch xuống nhà văn hoá các thôn để dự sinh hoạt chi bộ hoặc dự các buổi tiếp xúc cử tri tại các thôn tuyên truyền bằng hình thức trực tiếp. Tham mưu xây dựng kinh phí tổ chức thực hiện cho các tháng còn lại năm 2026, 2027; xây dựng kế hoạch sinh hoạt pháp luật; hội nghị triển khai. Yêu cầu xong trước ngày 15/5/2026.

- Triển khai sửa chữa trụ sở đảm bảo an toàn và kịp tiến độ.

- Nghiên cứu nội dung tiền điện, nước của phòng Văn hoá - xã hội, có hoá đơn chứng từ thì chuyển trả phòng.

- Bố trí người bảo vệ tầng 2 khu làm việc của phòng Văn hoá tại Trạm y tế xã Cộng Lạc(cũ).

(2) Phòng Văn hoá - Xã hội

- Tiếp tục tham mưu tốt về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin, Đề án 06 theo thông báo kết luận tại hội nghị ngày 20/4/2026.

- Triển khai khẩn trương mô hình XHCN, tham mưu ban hành kế hoạch chính quyền thân thiện xã Lạc Phụng

- Tổ chức chương trình hành động số 14 -CTr/ĐU của Ban Thường vụ về thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU và Đề án 04- ĐA/TU về xây dựng và triển khai các mô hình CNXH gắn với con người XHCN tại thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026-2030 và những năm tiếp theo, cụ thể: Kế hoạch xây dựng và tổ chức thực hiện mô hình “ chính quyền thân thiện, vì nhân dân phục vụ” giai đoạn 2026-2030; “Xã phường hạnh phúc”; “Chăm sóc sức khoẻ nhân dân toàn diện”; “Trường học xã hội chủ nghĩa”. Yêu cầu hoàn thành xong trước ngày 20/5/2026.

- Tham mưu ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trọng tâm giai đoạn 2026 - 2030 của xã; Kế hoạch tổ chức 79 năm ngày Thương binh Liệt sỹ.

- Tham mưu đề chỉ đạo phân bổ chỉ tiêu người tham gia Bảo hiểm y tế đảm bảo theo tiêu chí của Nghị quyết thành phố; Công văn của BHXH; Nghị quyết của HĐND xã.

- Tham mưu hợp nhất Quỹ đền ơn đáp nghĩa; xây dựng kế hoạch nâng cao

chất lượng giáo dục năm 2026.

(3) Phòng Kinh tế

- Tham mưu xây dựng và ban hành kế hoạch sản xuất vụ Mùa năm 2026, vụ Đông xuân 2026-2027 ngay sau khi có kế hoạch của UBND thành phố ban hành. Triển khai đến Ban Thường vụ, đến từng thôn để thực hiện thắng lợi nhiệm vụ.

- Tham mưu cho Thường trực Đảng uỷ, lãnh đạo UBND xã thành lập Đoàn kiểm tra, tổ chức đi kiểm tra các điểm xung yếu tại các tuyến đê Bắc Hưng Hải, Đê Thái Bình; tham mưu tổ chức thăm đồng, xong trước **ngày 10/5/2025**..

- Đẩy nhanh tiến độ GPMB các Dự án, yêu cầu xong trước **ngày 20/5/2026**.

- Tiếp tục phối hợp với Công an xã tổ chức kiểm tra, xử lý giải toả dứt điểm các trường hợp bán hàng lấn chiếm hành lang giao thông, bán hàng tại các khu vực công trường học gây mất an toàn GT.

- Xử lý mất điện ở khu dân cư tái định cư

- Tham mưu kiểm tra việc triển khai giải ngân vốn đầu tư các công trình: 191N; trục xã Quang Trung; trục An Tứ - Cầu xe; Sửa trạm y tế (thuê tư vấn thiết kế). Tham mưu Dự án nào triển khai trước

- Tham mưu thu ngân sách nhà nước qua việc đấu giá Phương Kỳ; Đấu giá khu dân cư Tắt Thượng trước ngày 30/6 có thực hiện được không? Khu tái định cư hoàn thiện hồ sơ cho 18 hộ dân để thu tiền theo kế hoạch.

- Tăng cường công tác kiểm tra, kịp thời phát hiện và ngăn chặn kịp thời những phát sinh vi phạm về đất đai. Tăng cường công tác quản lý nhà nước trên địa bàn, tập trung vào các nội dung: Kiểm tra, rà soát, chấn chỉnh và xử lý các trường hợp vi phạm hành lang an toàn giao thông, hành lang bảo vệ đê điều, bến bãi.

- Vi phạm đất đai từ ngày 01/7/2025 trở về trước, tiếp tục rà soát, tổng hợp xong trước ngày **05/5/2026**. Đến ngày **30/6/2026** phân loại dạng vi phạm; từng cá nhân, tổ chức vi phạm; thời điểm vi phạm; lãnh đạo thời điểm đó; loại công trình vi phạm. Tổng hợp báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của BCĐ xã, cấp có thẩm quyền. Giao đồng chí Nguyễn Phú Trung chỉ đạo, đôn đốc nhiệm vụ.

- Triển khai phát triển các sản phẩm OCCOP đa dạng, phong phú hơn (Bánh trung, rươi An Tứ...)

- Xây dựng kế hoạch Thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp và quỹ phòng chống thiên tai năm 2026.

- Rà soát mã số thuế của các doanh nghiệp trên địa bàn.

- Triển khai, tổ chức thu kịp thời Quỹ Phòng chống thiên tai năm 2026.

- Khẩn trương tham mưu, bổ sung kinh phí sửa chữa mái tôn BCH Quân sự xã; Tiếp nhận tài sản công , tham mưu sửa chữa khu vực nhà làm việc cho TT Dịch vụ SNC.

(4) Trung tâm Phục vụ Hành chính công

- Quản lý chặt chẽ con người được cử đến, phân công nhiệm vụ cụ thể, theo dõi, đôn đốc, giám sát việc tiếp nhận đủ, đúng thành phần hồ sơ theo quy định. Tuyệt đối không để hồ sơ quá hạn trong thời gian tiếp theo.

- Rà soát, bố trí lại các quầy giao dịch và vị trí chỗ ngồi phù hợp với thực tế tiếp nhận. Nhiệm vụ này yêu cầu hoàn thành trước ngày 15/5/2026.

- Tham mưu cho Đảng ủy UBND xã thực hiện việc điều chuyển sinh hoạt Đảng đối với các công chức được cử đến làm việc tại Trung tâm theo đúng quy định.

- Triển khai kế hoạch rà soát TTHC xong trước ngày 15/6/2026 (*tham mưu hành văn bản yêu cầu các phòng rà soát, đề xuất cắt giảm cụ thể từng lĩnh vực, cử người xuống các phòng hướng dẫn các bước rà soát, đề xuất cắt giảm theo quy định*) Tổng hợp kết quả và gửi về thành phố thẩm định.

- Quản lý tốt Bộ chỉ số 766, thường xuyên theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các bộ phận tiếp nhận và xử lý các lĩnh vực kịp thời, đúng quy trình, đúng thời hạn. Nhằm khắc phục các tồn tại, hạn chế và nâng cao thứ hạng Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

(5) Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công

- Tiếp tục tuyên truyền các sự kiện chính trị của đất nước, hoạt động của lãnh đạo Đảng, nhà nước, các ngày lễ lớn như 30/4; 1/5; 19/5

- Đẩy mạnh tuyên truyền phổ biến chính sách của pháp luật liên quan đến việc xử lý vi phạm đất đai, giải phóng mặt bằng đẩy nhanh tiến độ các dự án, phổ biến chính sách, quy định mới của pháp luật, ứng dụng chuyển đổi số trong các lĩnh vực của đời sống, hoạt động sản xuất nông nghiệp, công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân.

- Hướng dẫn phòng chống nắng nóng cho vật nuôi và phòng trừ sâu bệnh cuối vụ. Tiếp tục tổ chức các lớp tập huấn chăn nuôi, trồng trọt tại các thôn Hàm Hy, Tát Hạ, Quan Lộc.

- Tiếp tục thực hiện quản lý dự án công trình cải tạo trụ sở làm việc. Rà soát, đánh giá thực trạng hoạt động thu gom rác thải tại các thôn

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ thường xuyên theo Kế hoạch và của cấp trên giao.

(6) Ban Chỉ huy Quân sự

- Phối hợp với các thôn rà soát các đối tượng hưởng chế độ theo Quyết định số 62/2011/QĐ-TTG của Thủ tướng Chính phủ: Về chế độ, chính sách đối với đối tượng tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc, làm nhiệm vụ quốc tế ở Căm-pu-chi-a, giúp bạn Lào sau ngày 30 tháng 4 năm 1975 đã phục viên, xuất ngũ, thôi việc. Xong trước ngày **28/4/2026**.

- Tổ chức Hội nghị hiệp đồng PCTT - TKCN năm 2026; sẵn sàng điều chỉnh kế hoạch PCCN - CS

(7) Y tế

- Tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực y tế.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND tham mưu tổ chức buổi làm việc bao gồm các thành phần lãnh đạo Sở Y tế, Đảng ủy, UBND, Trạm y tế, Trung tâm y tế Tứ Kỳ về triển khai các nhiệm vụ của TYT và những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

Trên đây là ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND xã Lạc Phụng tại cuộc họp chiều ngày 24/4/2026, Văn phòng HĐND&UBND xã thông báo để các

phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan biết, chủ động thực hiện./.

Nơi nhận:

- BTV Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch UB MTTQVN xã;
- Lãnh đạo và các ủy viên UBND;
- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc xã;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Văn Liệu