

Số: /KH-UBND

Lạc Phượng, ngày tháng 4 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã Lạc Phượng

Thực hiện Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo số 136/2025/QH15 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng số 132/2025/QH15 được Quốc hội khoá XV, Kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 10 tháng 12 năm 2025, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2026; Quyết định số 459/QĐ-TTg ngày 21/3/2026 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng; Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 07/4/2026 của UBND thành phố Hải Phòng triển khai thực hiện Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng.

Ủy ban nhân dân xã Lạc Phượng xây dựng Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

a) Quán triệt những nội dung mới của Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15; nâng cao nhận thức và ý thức trong thực hiện pháp luật cho cán bộ, công chức, người lao động, cá nhân, tổ chức trên địa bàn xã.

b) Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong việc thi hành pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng. Tăng cường phối hợp giữa các phòng, ban, ngành của xã trong hoạt động triển khai thi hành Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15.

c) Bảo đảm các quy định của Luật được thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, hiệu quả; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, giữ vững ổn định chính trị - xã hội trên địa bàn xã.

### 2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban, ngành của xã và cơ

quan, đơn vị có liên quan trong triển khai thi hành Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15.

b) Xác định rõ nội dung công việc, tiến độ, trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong triển khai thi hành Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15, gắn với nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của từng cơ quan, đơn vị.

c) Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

### **1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15.**

- Tổ chức hội nghị quán triệt, phổ biến, tập huấn đến đội ngũ cán bộ, công chức và người lao động và đưa nội dung Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 vào các chương trình đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

- Tăng cường thông tin trên Trang Thông tin điện tử xã, trên các nền tảng số, tuyên truyền trên mạng xã hội Fanpage, Zalo., bản tin nội bộ, hệ thống truyền thanh xã.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban chuyên môn và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

### **2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến quy định của Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15**

- Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã có nội dung liên quan đến Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 để kịp thời phát hiện những quy định không còn phù hợp, chồng chéo, mâu thuẫn để kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc kiến nghị bãi bỏ theo thẩm quyền.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND - UBND xã;

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban chuyên môn và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 (*bảo đảm thời gian hoàn thành việc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới trước ngày 01/7/2026*).

### **3. Xây dựng cơ sở dữ liệu phục vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập**

- Tổ chức triển khai thực hiện việc xây dựng, cập nhật, quản lý và khai thác

cơ sở dữ liệu phục vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ.

- Tổ chức kết nối, chia sẻ dữ liệu với cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập; bảo đảm đồng bộ, thống nhất, an toàn thông tin theo quy định pháp luật.

- Rà soát, chuẩn hóa, số hóa hồ sơ, tài liệu liên quan; từng bước hoàn thiện hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu đáp ứng yêu cầu quản lý, chỉ đạo, điều hành và phục vụ công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban chuyên môn và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

#### **4. Theo dõi, kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng**

- Theo dõi công tác tổ chức thi hành pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã.

- + Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- + Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND xã.

- + Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

- Kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã.

- + Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- + Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, ngành thuộc xã.

- + Thời gian thực hiện: Theo chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền khi tổ chức kiểm tra trong các lĩnh vực trọng tâm, liên ngành.

### **III. NGUỒN KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước hằng năm của các cơ quan, đơn vị và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có) theo quy định của pháp luật.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch, có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, ngành thuộc xã trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, báo cáo kết quả tổ chức thực hiện đúng theo quy định.

**2.** Các phòng, ban, ngành thuộc xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tổ chức thực hiện Kế hoạch này và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, UBND xã về kết quả, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao.

**3.** Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã (*qua Văn phòng HĐND và UBND xã*) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo UBND xã xem xét, chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện nghiêm nội dung Kế hoạch này./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra Thành phố;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch và các phó CT UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành của xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Phú Trung**